

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



---

Ислахијет б.б., телефон 049 218-220, факс 049 218-438  
Ислахијет б.б., телефон 049 218-220, факс 049 218-438  
[www.ревизија-бд.ба](http://www.ревизија-бд.ба)

Број: 01-02-03-13-275/15  
Р: 02-03; 03-03;07-03/15

**ИЗВЈЕШТАЈ**  
**О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА**  
**Скупштине Брчко дистрикта БиХ**  
**за период 1. јануар – 31. децембар 2014. године**

Брчко, јула 2015. године

## САДРЖАЈ

<a href="#">НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ</a> .....	3
<a href="#">РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА</a> .....	5
<a href="#">1. УВОД</a> .....	6
<a href="#">2. ОПШТИ ДИО</a> .....	6
<a href="#">2.1. ОРГАНИЗАЦИЈА СКУПШТИНЕ</a> .....	6
<a href="#">2.2. РАД СКУПШТИНЕ</a> .....	7
<a href="#">3. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ</a> .....	7
<a href="#">4. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРЕПОРУКА РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2013. ГОДИНУ</a> .....	8
<a href="#">5. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ</a> .....	8
<a href="#">5.1. РУКОВОДСТВО И СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА</a> .....	8
<a href="#">5.2. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ ТЕКУЋЕГ БУЏЕТА</a> .....	9
<a href="#">5.2.1. Издаци за путне трошкове</a> .....	9
<a href="#">5.2.2. Издаци за уговорене услуге</a> .....	10
<a href="#">5.2.3. Издаци за текуће грантове</a> .....	10
<a href="#">5.3. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ КАПИТАЛНОГ БУЏЕТА</a> .....	10
<a href="#">6. КОМЕНТАР</a> .....	11
<a href="#">1. ПРИЛОГ ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ</a> .....	12

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



---

Ислахијет б.б., телефон 049 218-220, факс 049 218-438  
Ислахијет б.б., телефон 049 218-220, факс 049 218-438  
[www.ревизија-бд.ба](http://www.ревизија-бд.ба)

## СКУПШТИНА БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

### МЕНАЏМЕНТУ СКУПШТИНЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

#### НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ

##### Предмет ревизије

Извршили смо ревизију финансијског пословања Скупштине Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Скупштина) за период 1. јануар – 31. децембар 2014. године, те ревизију усклађености пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

##### Одговорност руководства

Шеф Стручне службе Скупштине одговоран је за финансијско пословање и усклађеност пословања из своје надлежности с важећим законским и другим прописима, програмом рада и одобреним позицијама буџета. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за спречавање настанка материјално значајних грешака у финансијском пословању као примјереност и понашање руководног особља над средствима и имовином која му је дата на управљање.

##### Одговорност ревизора

Наша одговорност је да изразимо мишљење о финансијском пословању на основу извршене ревизије.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ бројеви 40/08 и 29/14) и примјењивим оквиром Међународних стандарда врховних ревизијских институција – ISSAI („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 3/15). Ови стандарди налажу да радимо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијско пословање не садржи материјално значајне погрешке, те да је пословање усклађено с важећим законским и другим релевантним прописима.

Ревизија је укључила спровођење поступака ради прибављања ревизорских доказа о усклађености финансијског пословања са законским и другим релевантним прописима, као

и одобреним и извршеним позицијама буџета. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процјену ризика настанка материјално значајних грешака у финансијском пословању. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за презентацију финансијског пословања, ради осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не ради изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше ревизорско мишљење.

#### Позитивно мишљење

По нашем мишљењу, у финансијском пословању Скупштине Брчко дистрикта БиХ за период од 1. јануара до 31. децембра 2014. године, нема значајних неусаглашености с важећим законском прописима као и планираним позицијама буџета.

Замјеници главног ревизора

Амра Илић, дипл. ек.

---

Саво Грујић, дипл. ек.

---

Главни ревизор

Некир Суљагић, дипл. ек.

---

## РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

- *Потребно је у текстуалном дијелу образложења извршења буџета за претходну годину презентовати издатке у складу с чланом 22 Правилника о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну буџета Брчко дистрикта БиХ.*
- *Потребно је, средства намијењена за грантове појединцима додјељивати лицима која су испунила критеријуме за додјелу средстава грантова, како је то предвиђено Одлуком о критеријумима, начину и поступку додјеле средстава грантова Скупштине.*
- *Потребно је средства капиталног буџета трошити у складу с начелима ефикасности и економичности, како је то прописано Законом о буџету и Законом о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2014. годину.*

## НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ ИЗВЈЕШТАЈА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА СКУПШТИНЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ ЗА 2014. ГОДИНУ

### 1. УВОД

Обавили смо ревизију финансијског пословања Скупштине за 2014. годину на основу овлашћења у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ и другим релевантним прописима, као и на основу годишњег плана ревизије. Ревизија је примјеном адекватних метода обављена у периоду мај–јун 2015. године.

### 2. ОПШТИ ДИО

Скупштина је организована и ради у складу са Статутом Брчко дистрикта БиХ и Пословником Скупштине. Сви закони, поступци и прописи Брчко дистрикта БиХ које Скупштина усвоји морају бити у складу са Уставом БиХ, Статутом Дистрикта и законима БиХ.

У надлежности Скупштине је:

1. Усвајање Статута Дистрикта и Пословника и њихових измјена и допуна;
2. Усвајање буџета Дистрикта и његова измјена и допуна;
3. Усвајање закона Брчко дистрикта БиХ;
4. Усвајање одлука и резолуција и других аката у складу са Статутом и Пословником;
5. Одлучивање, на приједлог градоначелника, о јавним зајмовима и задуживањима Дистрикта, у складу са правилима и политиком Централне банке Босне и Херцеговине;
6. Избор и разрјешење предсједника и потпредсједника Скупштине, градоначелника Дистрикта и давање сагласности на именовање званичника у складу са Статутом, Пословником и законом;
7. Надгледање рада Владе Дистрикта и цјелокупне управе Дистрикта, нарочито у погледу управљања приходима и расходима Дистрикта. У ову сврху, Скупштина може, поступајући према одлуци донесеној у складу с чланом 33 ставом 1 Статута Дистрикта, да оформи посебну комисију из свог чланства да би испитала рад било које јавне институције Дистрикта. Предлог да таква одлука буде стављена на дневни ред Скупштине прихвата се на захтјев најмање пет (5) посланика;
8. Званична процјена рада градоначелника, директора Дирекције за финансије Дистрикта, директора Пореске управе, шефа Полиције, директора Канцеларије за управљање јавном имовином, главног ревизора Канцеларије за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ и других званичника који се именују уз сагласност Скупштине најмање једном годишње на редовној сједници;
9. Разматрање годишњих финансијских извјештаја које сачињавају институције Дистрикта за финансијску контролу, укључујући Канцеларију за ревизију из члана 44 Статута Дистрикта;
10. Обављање других функција у складу са Статутом Дистрикта и законом.

#### 2.1. Организација Скупштине

Послови из надлежности Скупштине регулисани су главом IV Пословника, од члана 31 до члана 63, и у исте спадају послови који су у надлежности:

1. Предсједника и потпредсједника Скупштине;
2. Стручне службе Скупштине;
3. Скупштинских комисија;
4. Сталних комисија;
5. Посебних комисија.

## **2.2. Рад Скупштине**

Рад Скупштине је регулисан Пословником о раду Скупштине, од члана 64 до члана 117, и то:

1. Доношење општих аката Скупштине;
2. Доношење одлука о допустивости и процедуралним радњама и Одлукама о суспензији пословничких одредаба;
3. Припрема, сазивање и рад сједница Скупштине;
4. Поступак доношења аката Скупштине;
5. Вођење записника, тонска и видео-архива сједница;
6. Одржавање реда на сједницама;
7. Постављање посланичких питања;
8. Обезбјеђење јавности рада.

**Унутрашњу организацију Скупштине** чине организационе цјелине:

1. Скупштина Брчко дистрикта БиХ;
2. Стручна служба Скупштине.

Унутрашња организација Скупштине утврђена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста стручне службе Скупштине Брчко дистрикта БиХ ради остварења законитог, ефикасног, благовременог и економичног извршавања свих послова из надлежности Скупштине, постизање потпуне запослености запослених и максимално коришћење њихових стручних квалификација и знања, потпуне одговорности запослених и ефикасно руковођење, као и сарадња са другим институцијама Брчко дистрикта БиХ.

Организационим планом Стручне службе Скупштине је предвиђено укупно тридесет шест (36) радника. На дан 31. 12. 2014. године у Скупштини је био тридесет један (31) радник.

## **3. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ**

**Предмет ревизије** је финансијско пословање Скупштине у 2014. години, у дијелу планирања и извршења буџета, оцјене система интерних контрола, као и усклађености пословања из своје надлежности са законским и другим релевантним прописима.

**Циљ ревизије** финансијског пословања Скупштине је да омогући ревизору да на основу прикупљених доказа изрази мишљење о томе да ли је финансијско пословање, обављено у складу са законски важећим прописима Брчко дистрикта БиХ, као и примјерености понашања руководног особља. Поред тога ревизија је планирана и извршена са циљем прибављања реалне основе за оцјену да ли су предузете све мјере за намјенско трошење буџетских средстава за сврхе за које је дато овлашћење

доношењем буџета, те давања препорука за даљи рад с посебним нагласком на што ефикаснију заштиту јавне имовине и економично трошење јавних средстава путем јачања интерних контрола.

Ревизија информише јавност, надлежне органе и институције о налазима и препорукама, правовременим и јавним објављивањем ревизорског извјештаја.

**Обим ревизије** је утврђен интерним планским документима ревизије финансијског пословања за 2014. годину.

С обзиром да се ревизија спроводи провјерама на бази узорака и да у систему интерне контроле и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

#### **4. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРЕПОРУКА РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2013. ГОДИНУ**

У току ревизије финансијског пословања Скупштине за 2014. годину, извршена је провјера имплементације препорука датих у Извјештају о ревизији за 2013. годину. Утврдили смо да Скупштина није имплементирала препоруке које се односе на:

- закључивање уговора о дјелу на позицији секретара Изборне комисије;
- исплату средстава грантова лицима која нису доказала тешко здравствено стање (тешко болесним лицима).

Остале препоруке, дате у Извјештају о ревизији финансијског пословања Скупштине за 2013. годину, имплементиране су.

#### **5. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ**

##### **5.1 Руководство и систем интерних контрола**

Ревизијом је извршено испитивање система интерних контрола, како би се процијенила тачност и поузданост података, те да ли је финансијско управљање усклађено с важећим законским прописима. Одговорност на успостави система интерних контрола је на руководству Скупштине, чији основ представља постојање одговарајућег контролног окружења, које се успоставља адекватном организационом структуром и доношењем квалитетних интерних аката. Начела унутрашње организације, категоризација, руковођење, позиције са описом послова и задатака са бројем запослених, те остала питања значајна за рад и организацију Скупштине уређени су Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Стручне службе Скупштине.

Интерна контрола у 2014. години провођена је на основу Правилника о интерној контроли којом је утврђена процедура и начин трошења средстава за репрезентацију, службених путовања, коришћење и употребу телефона и интернета, коришћење канцеларијског материјала и канцеларијско пословање. С тим у вези можемо закључити да је наведени правилник усмјерен на појединачне активности и не представља основу за успоставу цјеловитог система интерних контрола. Такође, није успостављен адекватан систем надзора, информисања и комуникација, као дијела интерних контрола.



На основу напријед наведеног ревизијом смо уочили недостатке интерне контроле у сљедећем:

Приликом израде образложења извршења буџета за претходну годину Скупштина није поступала у складу с чланом 22 Правилника о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну буџета Брчко дистрикта БиХ.

Одлука о критеријумима, начину и поступку додијеле средстава грантова Скупштине није довољно јасна и прецизна у дијелу да не спречава подносиоца захтјева да користи текући грант по више основа, односно у више органа јавне управе или институција Брчко дистрикта БиХ.

Поједини корисници грантова појединцима нису доказали свој статус, односно нису испунили критеријуме за додјелу средстава у дијелу достављања документације која доказује стање социјалне потребе или тешко болесних лица.

За планиране пројекте у капиталном буџету, претходно нису обезбијеђени услови за њихову реализацију, што је имало за посљедицу нетрошење дијела одобрених буџетских средстава за 2012–2014.годину у износу 229.104,07 КМ.

## **5.2. Планирање и извршење текућег буџета**

Текући издаци Скупштине за 2014. годину одобрени буџетом износе 3.325.232,42 КМ, а извршени су у износу од 2.934.217,44 КМ, или 88,24% одобрених средстава. Структура одобрених и извршених текућих издатака дата је у табели број 1, која се налази у прилогу Извјештаја.

Чланом 22 Правилника о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну буџета Брчко дистрикта БиХ регулисано је да су буџетски корисници дужни да у текстуалном дијелу образложења о извршењу буџета за претходну годину укратко презентују: извршење буџета, анализу трошкова особља, набавки, уговора и сл.

Ревизијом смо утврдили да је Скупштина сачинила уопштено образложење извршења буџета гдје није образложено због чега је дошло до одступања извршења појединих позиција буџета у односу на одобрене као што су: плате и накнаде запослених, издаци за материјал и услуге, издаци за комуналне услуге, издаци за услуге превоза и горива, издаци за осигурање и банкарске услуге.

***Потребно је у текстуалном дијелу образложења извршења буџета за претходну годину презентовати издатке у складу с чланом 22 Правилника о финансијском извјештавању и годишњем обрачуну буџета Брчко дистрикта БиХ.***

### **5.2.1. Издаци за путне трошкове**

Издаци за путне трошкове одобрени буџетом износе 32.250,00 КМ, а извршени у износу од 25.808,98 КМ, или 80,03% одобрених средстава. Од извршених на издатке дневница у земљи односи се 6.737,50 КМ, дневница у иностранство односи се 7.820,00 КМ и на остале издатке путовања односи се 17.942,50 КМ (трошкови смјештаја, превоза и остали трошкови путовања).

### **5.2.2. Издаци за уговорене услуге**

Издаци за уговорене услуге за 2014. годину одобрени буџетом у износу од 593.500,00 КМ, а у истом периоду су извршени у износу од 451.230,47 КМ или 76,03% одобрених средстава.

### **5.2.3. Издаци за текуће грантове**

Издаци за текуће грантове одобрени буџетом у износу од 295.000,00 КМ, а извршени су у износу од 294.200,00 КМ. Од наведеног износа на грантове непрофитним организацијама односи се 264.250,00 КМ, а на грантове појединцима 29.950,00 КМ.

Средства за грантове појединцима додијељена су на основу Одлуке о критеријумима, начину и поступку додјеле средстава грантова Скупштине. Увидом у садржај Одлуке о критеријумима, начину и поступку додјеле средстава грантова Скупштине уочили смо да је недовољно јасна и прецизна у дијелу да не спречава подносиоца захтјева да користи текући грант по више основа. Такође, ревизијом смо извршили увид у Списак подносилаца захтјева за једнократну новчану помоћ и оних којим је иста додијељена, утврдили смо, да је укупно поднесено 665 захтјева од чега су 372 захтјева реализована. На основу извршеног прегледа документације која је приложена од стране корисника, који су добили средства гранта и која је послужила као основ за добијање истих, утврдили смо да поједини корисници нису доказали свој статус, односно испунили критеријуме за додјелу средстава грантова у складу са Одлуком. Наиме, дио грантова додијељен на основу медицинске документације која датира из ранијих година, која је издата од стране приватних ординација, као и лицима која нису доставила никакву документацију, што је супротно члану 2 и члану 4 Одлуке.

*Потребно је Одлуком о критеријумима, начину и поступку додјеле средстава грантова Скупштине прецизније дефинисати начин и процедуру доказивања испуњавања критеријума за додјелу гранта, нарочито у случају када је подносилац захтјева користио грант других органа јавне управе или институција Брчко дистрикта БиХ.*

*Потребно је средства намијењена за грантове појединцима додјељивати лицима која су испунила критеријуме за додјелу средстава грантова, како је то предвиђено Одлуком о критеријумима, начину и поступку додјеле средстава грантова Скупштине.*

### **5.3. Планирање и извршење капиталног буџета**

Одобрена средства буџетом за капиталне потребе у периоду од 2012. до 2014. године износила су 327.180,48 КМ. Извршење буџета капиталних потреба до 2014. године износи 79.769,62 КМ, док извршење у 2014. години износи 18.306,79 КМ (табела број 2 у прилогу овог извјештаја).

Од одобреног капиталног буџета из 2012. године са 31. децембром 2014. године, остало је неутрошено 10.000,00 КМ чији је рок за реализацију истекао са наведеним датумом, док средства из 2014. године нису трошена.

*Потребно је средства капиталног буџета трошити у складу с начелима економичности, ефикасности и ефективности како је то прописано Законом о буџету и Законом о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2014. годину.*

## **6. Коментар**

Скупштини Брчко дистрикта БиХ уручен је Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2014. године, број: 01-02-03-13-248/15, на разматрање и достављање евентуалних нових доказа и коментара на налазе ревизије.

У остављеном року од петнаест (15) дана, Скупштина Брчко дистрикта се изјаснила дописом број: 02.1-13-0658/15 од 3. јула 2015. године и није имала коментара на налазе садржане у Нацрту извјештаја о ревизији. Стога, овај извјештај представља коначан извјештај достављен клијенту, без корекција у односу на Нацрт извјештаја.

**Тим за ревизију**

**Авдија Башић, дипл. ек.**

---

**Амра Илић, дипл. ек.**

---

**Саво Грујић, дипл. ек.**

---

## **1. ПРИЛОГ ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ**

Структура планираних и извршених текућих издатака за 2014. годину, по позицијама Скупштине приказана је у следећој табели:

Табела број 1

Екон. код	Назив економског кода	Планирани текући буџет за 2014. год.	Амандмани на буџет и унутрашње прерасподјеле	Конечан план до 31. 12. 2014. год.	Извршење текућег буџета са 31. 12. 2014. год.	Процент извршења %
1	2	3	5	6	7	8
611100	Бруто плате	1.520.081,40	427.312,84	1.947.394,24	1.830.354,82	
611200	Накнаде трошкова запослених	529.122,00	-	529.122,00	489.788,12	92,57
12100	Допринос на терет послодавца	64.667,47	-5.714,29	58.953,18	50.647,41	85,91
	УКУПНО ПЛАТЕ, НАКНАДЕ И ДОПРИНОСИ	1.584.748,87	421.598,55	2.006.347,39	1.881.002,23	93,99
613000	Издаци за материјал услуге	981.685,00	42.200,00	1.023.885,00	759.015,21	74,13
613100	Путни трошкови	46.250,00	-7.850,00	32.250,00	25.808,98	80,03
613200	Издаци за енергију	44.000,00	-	44.000,00	39.948,26	90,79
613300	Издаци за комун. услуге	41.835,00	-	41.835,00	25.405,47	60,73
613400	Набавка материјала	152.100,00	12.000,00	164.100,00	116.511,18	71,00
613500	Издаци за усл. прев. и горива	42.200,00	-7.000,00	35.200,00	21.961,96	62,39
613600	Унајмљивање имовине и опреме	10.000,00	-	10.000,00	0,00	0,00
613700	Издаци за текуће одржавање	85.000,00	-	85.000,00	70.535,97	82,98
613800	Издаци осигур., банк. услуге и усл. платног промета	16.000,00	2.000,00	18.000,00	7.612,92	42,29
613900	Уговорене услуге	586.500,00	7.000,00	593.500,00	451.230,47	76,03
614000	Текући грантови	295.000,00	-	295.000,00	294.200,00	99,73
614200	Грантови појединцима	30.000,00	-	30.000,00	29.950,00	99,83
614300	Грантови непрофитним организацијама	265.000,00	-	265.000,00	264.250,00	99,72
	Укупан ТЕКУЋИ буџет	2.861.433,87	463.798,55	3.325.232,42	2.934.217,44	88,24

**Буџет капиталних потреба**

**Табела број 2**

Год.	Планирани капитални буџет	Извршење капиталног буџета до 1. 1. 2014.	Извршење капиталног буџета у 2014. год.	Извршено на дан 31. 12. 2014. године (4+5)	Неуτροшена планирана средства на дан 31. 12. 2014. (3-4-5)	% извршења на дан 31. 12. 2014. (6/ 3 x 100)	% извршења по годинама на дан 31. 12. текуће год. Изв. тек/пл. тек. (5/3)
1	3	4	5	6	7	8	9
2012.	107.180,48	79.769,62	17.410,86	97.180,48	10.000,00	90,67	16,24
2013.	60.000,00		895,93	895,93	59.104,07	14,93	14,93
2014.	160.000,00	-	-	-	160.000,00		-
	<b>327.180,48</b>	<b>79.769,62</b>	<b>18.306,79</b>	<b>98.076,41</b>	<b>229.104,07</b>	<b>29,98</b>	<b>5,59</b>