

**Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ**



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Број: 01-02-03-13-191/19
Р: 08-02; 010-02/19

**ИЗВЈЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА
Одјељења за јавну безбједност
за период 1. јануар – 31. децембар 2018. године**

Брчко, маја 2019. године

САДРЖАЈ

<u>НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ</u>	3
<u>1. РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА</u>	6
<u>2. УВОД</u>	8
<u>3. ОПШТИ ДИО</u>	8
<u>4. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ</u>	8
<u>5. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ПРЕПОРУКЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ РЕВИЗИЈЕ</u>	9
<u>6. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ</u>	10
<u>6.1. РУКОВОДСТВО И СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА</u>	10
<u>6.2. ПЛАН И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОМ ПРЕДВИЂЕНИХ ЗАДАТАКА</u>	11
<u>6.3. ПРИХОДИ – ПРИМИТЦИ</u>	12
<u>7. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ ТЕКУЋЕГ БУЏЕТА</u>	13
<u>7.1. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ УГОВОРА О ПОСЕБНИМ ПОСЛОВИМА</u>	15
<u>7.2. ИЗДАЦИ ЗА ОСТАЛЕ УГОВОРЕНЕ УСЛУГЕ</u>	16
<u>8. ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ</u>	17
<u>9. КАПИТАЛНИ БУЏЕТ</u>	18
<u>10. ПОПИС СРЕДСТАВА, ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА</u>	19
<u>11. КОМЕНТАР</u>	20
<u>12. ПРИЛОГ ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ</u>	21

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizori-bd.ba

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНУ БЕЗБЈЕДНОСТ
БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ
Н./р. шефа Одјељења

НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ

Предмет ревизије

Извршили смо ревизију финансијског пословања Одјељења за јавну безбједност Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Одјељење), за период 1. јануар – 31. децембар 2018. године, те ревизију усклађености пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

Одговорност руководства

Шеф Одјељења је одговоран за финансијско пословање Одјељења и усклађеност пословања са важећим законским и другим релевантним прописима, Програмом рада и одобреним позицијама буџета. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за спречавање и откривање материјално значајних грешака у финансијском пословању Одјељења, као и примјереност понашања ревидираног Одјељења над средствима и имовином која му је дата на управљање.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијском пословању на основу извршене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 18/18 – пречишћени текст), Одлуком о преузимању, примјењивању и објављивању превода оквира Међународних стандарда ВРИ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 31/18). Ови стандарди налажу да радимо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да

финансијско пословање не садржи материјално значајне погрешке, те да је пословање усклађено са важећим законским и другим релевантним прописима.

Ревизија укључује спровођење поступака ради прибављања ревизорских доказа о усклађености финансијског пословања са законским и другим релевантним прописима, о одобреним и извршеним

позицијама буџета и извршавању послова из своје надлежности. Избор поступка је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешака у финансијском пословању. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за финансијско пословање, ради осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима, и задовољавају стандарде ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше ревизорско мишљење.

Основ за изражавање мишљења

Након обављене ревизије финансијског пословања, скрећемо пажњу на следеће:

- Одјељење није поступало у складу са одредбама чланова 3 и 24 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и члана 10 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ. Због тога су остала неутрошена буџетска средства у износу од 783.168,10 КМ. Од тога, на неутрошена буџетска средства за бруто плате и накнаде се односи 509.793,84 КМ.
- Одјељење није поступало у складу са одредбама члана 13 Правилника о раду, те је током године на основу уговора о обављању посебних послова ангажовало 29 лица за обављање послова из своје надлежности, која значајно премашује максималан број од 10% ангажованих лица у односу на 113 запослених. Исплаћене су накнаде по основу уговора о посебним пословима у износу од 261.583,40 КМ, без дефинисане врсте и обима посебних послова, услова за настанак потреба за њиховим обављањем и дефинисане процедуре о начину ангажовања извршилаца.
- Издаци за остале уговорене услуге, у оквиру пројекта Одбрана од поплава, за услуге израде IV фазе студије и процјене у износу од 51.560,51 КМ, који су настали у 2017. години а исти су признати и плаћени у 2018. години, без планираних средстава за ове намјене, што није у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, Закона о извршењу буџета за 2018. годину и Правилника о рачуноводству буџета Брчко дистрикта.
- Одјељење је извршило додјелу грант средстава непрофитним организацијама (позиционирани и непозиционирани) у износу од 488.808,35 КМ без Програмом рада планиране конкретне активности, сходно наведеној сврси програма утрошка грант средстава. Такође, извршена додјела средстава удружењима није обухваћена у Извјештају о раду Одјељења.

Мишљење с резервом

Финансијско пословање Одјељења у току 2018. године, осим за претходно наведено, било је усклађено у свим материјално значајним аспектима с важећом законском регулативом.

Замјеници главног ревизора:

Амра Илић, дипл. ек.

Мр сц. Саво Грујић, дипл. ек.

Главни ревизор

Некир Суљагић, дипл. ек.

1. РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Потребно је да Одјељење предузима активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима претходних година.

Потребно је, ради јачања система интерних контрола, обезбиједити досједну примјену постојећих писаних процедура и правила, те доношење недостајућих законских аката ради побољшања успостављеног система интерних контрола.

Потребно је да Одјељење из своје надлежности, предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Програмом рада.

Потребно је да Одјељење регулише процедуру, односно створи претпоставке за наплату накнаде трошкова насталих приликом вршења интервенција у случају несрећних ситуација.

Потребно је ускладити методологију израде Извјештаја о раду са Програмом рада ради лакшег праћења реализације дефинисаних програмских циљева.

Потребно је, ради прецизнијег планирања, усклађивања и реализације одобрених буџетских средстава, поступити у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ, у дијелу ефикасног располагања одобрених буџетских средстава.

Потребно је да Одјељење ради надзора у извршењу буџета, успостави систем интерне контроле, посебно у дијелу контроле захтјева за обрачун плата, као и накнадне провјере обрачуна и исплате плата и накнада у складу са одредбама члана 24 Закона о извршењу буџета.

Потребно је да Одјељење размотри могућност исправке погрешно обрачунатих и исплаћених средстава на име додатка за посебне услове рада, и то за вријеме боловања.

Потребно је дефинисати врсту и обим посебних послова у Одјељењу, те, услове настанка потреба за њиховим обављањем, извршити њихово претходно вредновање, и дефинисати процедуру начина ангажовања извршилаца.

Потребно је, приликом ангажовања лица за обављање посебних послова, досједно поштовати Правилник о раду, у дијелу максималног броја ангажованих лица у односу на број запослених.

Потребно је досједно примијенити одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, Закона о извршењу буџета за 2018. годину и Правилника о рачуноводству буџета Брчко дистрикта, у дијелу признавања расхода у обрачунском периоду у којем је обавеза за плаћање и настала, као и усклађивања расхода са одобреним буџетским средствима.

Потребно је, ради сарадње са невладиним организацијама, Програмом рада планирати конкретне активности сходно наведеној сврси програма утрошка грант средстава, те извршену додјелу средстава удружењима обухватити у Извјештају о раду Одјељења.

Потребно је да уговори о додјели финансијских грант средстава садрже конкретну сврху додјеле финансијских средстава, сходно Програму рада Одјељења и Програму утрошка средстава.

Потребно је приликом планирања буџета кандидовати пројекте за које су створене претпоставке за њихову реализацију.

Потребно је, након извршене анализе нереализованих капиталних пројеката из ранијих година, кориговати План капиталних потреба, ради трошења средстава капиталног буџета у складу с начелима ефикасности и економичности, како је то прописано Законом о буџету Брчко дистрикта БиХ и Законом о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ.

Потребно је Извјештај о извршеном попису сталних средстава, ситног инвентара и залиха материјала, доставити Централној пописној комисији у року који је прописан одредбама Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

2. УВОД

Обавили смо ревизију финансијског пословања Одјељења, на основу овлашћења датих Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ, као и на основу других релевантних прописа на основу годишњег плана ревизија.

3. ОПШТИ ДИО

Одјељење извршава стручне, административне и друге послове из повјерених му надлежности Владе Брчко дистрикта БиХ, који се односе на:

- планирање заштите од пожара, заштите од несрећа, цивилне заштите, заштите и спасавања од природних и других непогода, деминирања и уклањања и уништавања НУС-а и МЕС-а, осматрање и обавјештавање и физичко-техничко обезбјеђење објеката;
- издавање грађевинских, употребних, техничких и радних дозвола, издавање овлашћења предвиђених Законом о просторном планирању и грађењу, одобрења за обављање превоза за властите потребе, и сагласности из надлежности Одјељења у складу са законима;
- остале дужности у складу са законима и прописима Босне и Херцеговине, Брчко дистрикта БиХ или дужности наложене од стране градоначелника Брчко дистрикта БиХ.

Одјељење у свом саставу има следеће организационе дијелове:

- Служба заједничких послова;
- Пододјељење за заштиту и спасавање и
- Пододјељење за издавање дозвола и овлашћења у грађевинарству, осталим гранама привреде и физичким лицима.

У складу са одредбама Одлуке о категоризацији радних мјеста у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 10/15) и Одлуке о утврђивању радних мјеста од посебног значаја у Одјељењу („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ бројеви 23/17 и 32/17), извршене су измјене и допуне Организационог плана, број: 02-000238/16 од 16. новембра 2017. године. Затим, извршене су измјене и допуне Организационог плана, број: 02-000238/16 од 20. јула 2018. године, те, измјене и допуне Организационог плана, број: 02-000238/16 од 3. септембра 2018. године, утврђена је нова категоризација радних мјеста, измјена платних разреда и измјена квалификација за одређена радна мјеста, а истим су предвиђена 204 извршиоца за која су планирана средства у буџету за 2018. годину. На дан 31. 12. 2018. године Одјељење је имало 110 запослених.

4. ПРЕДМЕТ. ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије је финансијско пословање Одјељења за 2018. годину, односно, стварно извршење издатака – расхода текућег буџета и буџета капиталних потреба, као и усклађеност пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

Циљ ревизије финансијског пословања Одјељења је да омогући ревизору да на основу прикупљених доказа изрази мишљење о томе да ли је финансијско пословање, обављено у складу са законским важећим прописима као и примјереног понашања руководиоца Одјељења над средствима и имовином Брчко дистрикта БиХ. Поред тога ревизија је планирана и извршена са циљем прибављања реалног основа за оцјену да ли су предузете све мјере за намјенско трошење буџетских средстава за сврхе за које је дато овлашћење доношењем буџета, те давања препорука за даљи рад с посебним нагласком на што ефикаснију заштиту јавне имовине и економично трошење јавних средстава путем јачања интерних контрола.

Обим ревизије утврђен је интерним планским документима ревизије.

С обзиром да се ревизија обавља провјерама на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

5. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ПРЕПОРУКЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ РЕВИЗИЈЕ

Канцеларија за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију), у складу с надлежностима датим чланом 13 Закона о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 18/18 – пречишћени текст), извршила је ревизију финансијског пословања Одјељења за јавну безбједност за 2017. годину и доставила коначан Извјештај број: 01-02-03-13-115/18, а Одјељење је сачинило Акциони план за превазилажење пропуста и неправилности утврђених у ревизорском Извјештају за 2017. годину, број: 13-002180/18 од 10. јула 2018. године.

Увидом у Извјештај о предузетим активностима из Акционог плана за имплементацију налаза и препорука по ревизорском Извјештају за 2017. годину, утврдили смо следеће:

- **Реализоване препоруке**

Одјељење је реализовало препоруке из 2017. године, и то:

- благовремено је донесен План и програм рада из надлежности Одјељења, који је саставни дио Програма рада Владе Брчко дистрикта БиХ, у складу са одредбама Статута Брчко дистрикта БиХ;
- спроведене су одредбе уговора о обављању посебних послова, у дијелу сачињавања и подношења писмених извјештаја шефу Одјељења на мјесечној основи, у коме су наведени послови и задаци које су извршиоци обављали на дневној основи у уговореном периоду.
-

- **Нереализоване препоруке**

Одјељење није реализовало препоруке из Извјештаја о обављеној ревизији за 2017. годину које се односе на:

- доношење писаних процедура и критеријума који би регулисали начин ангажовања лица за обављање посебних послова и висину накнаде за обављање истих, како би се обезбиједило начело транспарентности;
- дефинисање врсте посла и начина његовог извршења, сходно одредбама уговора о обављању посебних послова, прописане чланом 14 Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ;
- досљедно поштовање одредаба Закона о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ и Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ, у дијелу ангажовања лица за обављање посебних послова, на пословима за које не постоје предвиђена радна мјеста;
- утврђивање обвезника уплате доприноса за осигурање од повреде на раду и професионалног обољења приликом закључивања уговора о обављању посебних послова.

Такође, Одјељење није реализовало препоруке по извјештајима о обављеним ревизијама за **претходне три године**, а које се односе на:

- израду методологије за израду процјене угрожености у Брчко дистрикту БиХ од природних и других несрећа у складу с Планом рада Одјељења;
- доношење:
 - Правилника о условима за добијање овлашћења за обављање послова доношења техничке дозволе;
 - Правилника о изради елабората о геотехничким и геомеханичким карактеристикама тла;
 - Правилника о контроли бетонских и асфалтних база;
 - Правилника о условима за добијање овлашћења за обављање послова испитивања и истраживања;

како је то прописано Законом о просторном планирању и грађењу ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" број 29/08).

Потребно је да Одјељење предузима активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима претходних година.

6. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ

6.1. Руководство и систем интерних контрола

Извршили смо анализу и процјену система интерних контрола као процеса који је заснован и вођен од стране руководства Одјељења, а ради обезбјеђења разумног увјерења везано за ефикасност и успјешност пословања, поузданост финансијског извјештавања, сагласности с постојећим законима и прописима и заштите имовине од неовлашћеног присвајања, коришћења или отуђења. Систем интерних контрола у Одјељењу треба да обезбиједи успостављање организације, политике и процедура које се користе за постизање намјераваних резултата из утврђених програма, као и коришћење ресурса у складу с постављеним циљевима.

Фактор који највише утиче на функционалност система интерних контрола је повољно контролно окружење које првенствено долази до изражаја кроз организациону структуру, начин руковођења, преношење овлашћења, вредновање резултата рада, систем награђивања и поштовање постојећих законских прописа.

Слабост постојећих интерних контрола огледа се у сљедећим уоченим неправилностима:

- неефикасна реализација одобрених буџетских средстава имала је за посљедицу значајна неутрошена средства, која су дијелом настала и због неблаговременог попуњавања упражњених позиција;
- интерни надзор у дијелу контроле захтјева за обрачун плата и накнадне провјере обрачуна и исплате плата и накнада није вршен у складу са одредбама члана 24 Закона о извршењу буџета;
- приликом ангажовања лица за обављање посебних послова није дефинисана врста и обим посебних послова у Одјељењу, није досљедно поштован Правилник о раду, у дијелу максималног броја ангажованих лица у односу на број запослених;
- додјела грант средстава, са циљем сарадње с невладиним организацијама, извршена је без конкретно планираних активности у Програму рада и без образложења кроз годишњи извјештај о раду Одјељења.

Потребно је, ради јачања система интерних контрола, обезбиједити досљедну примјену постојећих писаних процедура и правила, те доношење недостајућих законских аката ради побољшања успостављеног система интерних контрола.

6.2. План и реализација планом предвиђених задатака

Одјељење је из својих надлежности, које су прописане чланом 30 Закона о јавној управи Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бројеви 19/07, 2/08,

43/08, 9/13, 48/16 и 9/18), израдило Програм рада за 2018. годину (у даљем тексту: Програм рада) са једанаест (11) постављених циљева, односно области дјеловања.

У поступку ревизије утврдили смо да Одјељење није започело активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Планом и програмом рада, у дијелу оперативног циља 4 – Израда и усклађивање прописа, а односи се на израду нацрта:

- Закона о измјенама Закона о заштити и спасавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа у Брчко дистрикту БиХ;
- Закона о измјенама Закона о заштити од пожара Брчко дистрикта БиХ;
- Закона о допунама Закона о административним таксама;
- Правилника о начину вођења грађевинског дневника и грађевинске књиге;
- Правилника о издавању лиценци физичким лицима из области пројектовања и грађења;
- Правилника за издавање лиценци правним лицима из области пројектовања и грађења.

Потребно је да Одјељење из своје надлежности предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Програмом рада.

Одјељење је приликом вршења редовних активности у 2018. години, обављало и интервенције у случају несрећних ситуација, гашења пожара, ауто-незгода, поплава и друго.

Од укупно 220 интервенција гашења пожара, највећи број, односно, шездесет седам (67) интервенција односи се на гашење пожара на отвореним просторима и шумама, затим, на гашење објеката педесет четири (54), контејнера четрдесет седам (47), димњака двадесет пет (25), ауто дванаест (12) и остало петнаест (15).

Чланом 42 ставом 2 Закона о заштити од пожара Брчко дистрикта БиХ регулисано је да су ватрогасне јединице дужне одмах након извршене дојаве о насталом пожару, да о истом обавијесте Полицију Брчко дистрикта БиХ. Међутим, законским и подзаконским актима нису прописане процедуре које омогућавају Одјељењу да тражи надокнаду трошкова насталих приликом обављања интервенција.

С обзиром да се одређене несрећне ситуације могу предвидјети и избјећи, као што су: паљење шибља, ниског растиња, контејнера и слично, потребно је да Одјељење законским и подзаконским актима регулише процедуру којом ће, у случају познатог починиоца, извршити наплату накнаде трошкова насталих приликом вршења интервенције од лица које је свјесном радњом проузроковало настанак несрећне ситуације. На тај начин би Одјељење, поред остваривања прихода потенцијално могло утицати на смањење несрећних ситуација, те имати превентивни карактер.

Потребно је да Одјељење регулише процедуру, односно створи претпоставке за наплату накнаде трошкова насталих приликом вршења интервенција у случају несрећних ситуација.

На крају извјештајне године, Одјељење је сачинило и доставило градоначелнику, Извјештај о раду за 2018. годину (у даљем тексту: Извјештај о раду) у којем су обрађене активности спроведене током 2018. године за остваривање циљева постављених Програмом рада.

Ревизијом смо утврдили, да се из Извјештаја о раду не може у потпуности извршити повезивање појединачно реализованих активности са постављеним циљевима из Програма рада, те се не може поуздано утврдити ни степен извршења постављених програмских циљева.

Потребно је ускладити методологију израде Извјештаја о раду са Програмом рада ради лакшег праћења реализације дефинисаних програмских циљева.

6.3. Приходи – примици

Одјељење је у 2018. години планирало приходе – примитке у износу од 180.500,00 КМ, а исти су остварени у износу од 231.889,87 КМ, што представља 128,47% извршење плана. Структура планираних и остварених прихода дата је у сљедећој табели:

Врста прихода	Планирани приход	Остварени приход	% реализације
Приходи од предузет. активности	7.000,00	2.776,51	39,66
Административне таксе	78.500,00	69.960,28	89,12
Остале буџетске накнаде	89.500,00	72.475,77	80,98
Посебне накнаде и таксе	5.500,00	6.260,00	113,82
Остало – непланиране уплате – приходи	0,00	80.417,31	0,00
УКУПНО	180.500,00	231.889,87	128,47

Непланиране уплате – приходи у износу од 80.417,31 КМ углавном се односе на уплате грант средстава на име ИПА пројекта – Одговор на ванредне ситуације „Ernow“.

7. Планирање и извршење текућег буџета

Текући издаци Одјељења за 2018. годину одобрени су буџетом у износу од 5.372.287,36 КМ, а извршени у износу од 4.589.119,26 КМ, што представља 85,42% извршења плана. Структура буџета одобрених и извршених текућих издатака за 2018. годину Одјељења приказана је у табели број 1 у прилогу Извјештаја.

Одредбама члана 3 става 3 и члана 24 става 2 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, затим, члана 10 става 2 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2018. годину, прописано је да су буџетски корисници одговорни за законитост, сврсисходност, ефикасност и економично располагање буџетским средствима која су им одобрена буџетом за 2018. годину.

Ревизијом смо утврдили, да реализација одобреног текућег буџета, на појединим позицијама буџета, није пратила планирану динамику. Од укупног износа неутрошених средстава, у износу од 783.168,10 КМ, највећи дио се односи на:

- Плате и накнаде за запослене гдје су неутрошена планирана средства у износу од 509.793,84 КМ, односно 80,63% извршење плана. Одјељење је у складу са

Организационим планом и буџетом за 2018. годину расписало конкурсе за попуњу упражњених позиција, за 69 извршилаца а од којих је примљено 37.

За преостале позиције, за пријем 32 извршиоца у јединици физичко-техничког обезбјеђења у току 2018. године су, због поништавања конкурса, три пута објављивани исти. Први конкурс је поништен због непоштовања одредбе члана 31 става 2 тачке б) Закона о државној служби у Брчко дистрикту БиХ (у састав Комисије за запошљавање, као члан, није изабран непосредни руководилац упражњеног радног мјеста). Други конкурс је поништен зато што поступак избора кандидата није завршен у року од шездесет (60) дана од дана затварања јавног конкурса. Трећи конкурс је у току.

- Издатке за материјал и услуге гдје су неутрошена планирана средства у износу од 224.204,99 КМ односно, 88,95% извршење плана. Низак ниво остварења наведених издатака у односу на буџетом планирана средства у највећем дијелу се односи на: уговорене услуге – неутрошена средства износе 78.012,79 КМ, затим издатке за текуће одржавање – неутрошена средства износе 64.505,84 КМ и набавку материјала – неутрошена средства износе 43.032,97 КМ.

Одјељење није поступало у складу са одредбама члана 3 става 3, члана 24 става 2 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, члана 10 става 2 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ. Због тога, остала су неутрошена буџетска средства у износу од 783.168,10 КМ која нису на вријеме ослобођена, односно, стављена на располагање Дирекцији за финансије Брчко дистрикта БиХ како би се иста могла правовремено усмјерити на позиције и активности за које је извјесније остварење у оквиру неких других буџетских корисника.

Потребно је, ради прецизнијег планирања, усклађивања и реализације одобрених буџетских средстава, поступити у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ, у дијелу ефикасног располагања одобреним буџетским средствима.

У складу с Правилником о увећању плате по основу посебних услова рада, тежине и природе послова, одговорности за обављање тих послова и опасности по живот и здравље приликом обављања тих послова запослених у надлежној организационој јединици Одјељења, на основу усвојеног буџета за 2018. годину, донесена су рјешења запосленима од стране градоначелника, која садрже процентуално увећање плате (од 10 до 20%) **као додатка за посебне услове рада** у организационој јединици за послове заштите и спасавања, почев од 13. октобра 2018. године.

Чланом 6 ставом 1 Правилника Дирекције за финансије о начину обрачуна и исплате плата буџетским корисницима дефинисано је да запослени има право накнаде плате сразмјерно оствареним сатима због привремене спријечености за рад у складу са Законом о здравственом осигурању. Одредбама члана 36 става 1 Закона о здравственом осигурању утврђено је да се накнада плате обрачунава од основице плате коју чини просјечно исплаћена нето плата осигураника за број сати редовног рада **без додатака** у посљедња три мјесеца, која претходе мјесецу у којем наступи случај на основу којег се стиче право на накнаду.

Увидом у захтјеве за обрачун плата за мјесеце септембар–децембар, платне листе запослених који су били привремено спријечени за рад, односно, на боловању у том периоду, затим, њихова рјешења о заснивању радног односа и рјешења о процентуалном увећању плате, утврдили смо да је у новембру, **за вријеме боловања** обрачунато увећање плате на име додатка за посебне услове рада у организационој јединици за послове заштите и спасавања, што није у складу с чланом 6 Правилника Дирекције и члана 36 Закона о здравственом осигурању.

Одредбама члана 24 става 1 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2018. годину, прописано је да су руководиоци буџетских корисника одговорни за успоставу и провођење интерног надзора у извршењу буџета, а ставом 4 истог члана Закона, утврђена је обавеза буџетских корисника да прате извршење својих буџета и с Трезором врше усаглашавање тачности података у оствареним трошковима, по истеку сваког тромјесечја.

Ревизијом смо утврдили да Одјељење није успоставило систем интерног надзора у дијелу контроле захтјева за обрачун плата и накнадне провјере обрачуна и исплате плата и накнада, што је није у складу са одредбама члана 24 ставова 1 и 4 Закона о извршењу буџета.

Потребно је да Одјељење ради надзора у извршењу буџета, успостави систем интерне контроле, посебно у дијелу контроле захтјева за обрачун плата, као и накнадне провјере обрачуна и исплате плата и накнада у складу са одредбама члана 24 Закона о извршењу буџета.

Потребно је да Одјељење размотри могућност исправке погрешно обрачунатих и исплаћених средстава на име додатка за посебне услове рада, и то за вријеме боловања.

7.1. Издаци по основу уговора о ангажовању лица ради обављања посебних послова

Издаци по основу уговора о ангажовању лица ради обављања **посебних послова**, реализовани су у 2018. години у износу од 261.583,40 КМ за укупно двадесет девет (29) **лица** за обављање посебних послова ради испуњавања обавеза из надлежности Одјељења.

Закључивање појединачних уговора вршено је на основу:

- Одлуке Владе о давању сагласности, број: 33-001642/17 од 26. децембра 2017. године за ангажовање двадесет шест (26) лица (20 са средњом стручном спремом за обављање послова портира, два (2) лица са средњом стручном спремом за ажурирање електронске базе података и одржавање опреме и четири (4) лица са високом стручном спремом за израду плана набавке, пројектних задатака и сл.;
- Одлуке Владе о давању сагласности, број: 33-001642/17 од 7. фебруара 2018. године за ангажовање два (2) лица са високом стручном спремом и
- Одлуке Владе о давању сагласности, број: 33-001654/18 од 14. фебруара 2018. године за ангажовање једног (1) лица с високом стручном спремом.

Законом о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ прописано је да се начин ангажовања лица, накнада за обављање посебних послова, као и форма и садржај уговора о обављању посебних послова прописују Правилником о раду службеника

и намјештеника у органима јавне управе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Правилник о раду).

Одредбама члана 14 Правилника о раду прописани су форма и садржај уговора о обављању посебних послова, док су начин ангажовања и висина накнаде дати у надлежност руководиоцу органа управе, без постојања претходно дефинисаних процедура и критеријума који би обезбиједили начело транспарентности у поступку избора извршилаца и утврђивања висине накнаде.

Одредбом члана 1, уговора о обављању посебних послова (у даљем тексту: уговори), дефинисани су послови које је извршилац посла дужан да обавља, као што су: послови портира, контрола коришћења возила, израда пројектних задатака, одржавање опреме, ажурирање електронске базе података, подизање физичке припремљености припадника у Пододјељењу за заштиту и спасавање, израда плана набавке и други економско-правни послови.

Затим, одредбама члана 2 уговора утврђена је обавеза извршилаца посла да по обављеном послу поднесу писмени извјештај шефу Одјељења на мјесечном основу, у коме ће навести послове и задатке које су обављали, на дневном основу, у уговорном периоду.

Увидом у Организациони план Одјељења, буџет Одјељења за 2018. годину, План запошљавања и закључене уговоре, утврдили смо да су Организационим планом и буџетом Одјељења планиране 204 позиције, а да тренутно има 113 запослених, те да је потреба за ангажовањем лица за обављање посебних послова настала, углавном, због непопуњености значајног броја позиција предвиђених Организационим планом Одјељења.

Такође, на основу мјесечних извјештаја о обављеном послу, утврдили смо да су извршиоци обављали редовне послове из надлежности Одјељења, за која су Организационим планом предвиђена радна мјеста, као и да је одређени број извршилаца обављало послове који немају директну везу с пословима за које је лице и ангажовано.

Потребно је дефинисати врсту и обим посебних послова у Одјељењу, те, услове настанка потреба за њиховим обављањем, извршити њихово претходно вредновање, и дефинисати процедуру начина ангажовања извршилаца.

Одредбом члана 13 става 5 Правилника о раду утврђено је да се у току календарске године не може ангажовати више од 10% лица, у односу на број запослених, у том органу јавне управе.

Ставом 6 истог члана Правилника, дефинисано је да се на образложени предлог, **у изузетним случајевима**, може одобрити ангажовање више од 10% лица у односу на број запослених у том органу јавне управе.

Одјељење није доказало изузетне околности и без адекватног образложења извршено је ангажовање двадесет девет (29) лица за обављање посебних послова у 2018. години, која у односу на 113 запослених у Одјељењу чини 25,66%, те значајно премашује наведено ограничење.

Првобитним буџетом за уговоре о посебним пословима одобрено је 145.000,00 КМ, а недостајућа средства у износу од 116.583,40 КМ обезбијеђена су ребалансом и прерасподјелама, највећим дијелом из средстава предвиђених за текуће одржавање.

Потребно је, приликом ангажовања лица за обављање посебних послова, досљедно поштовати Правилник о раду, у дијелу максималног броја ангажованих лица у односу на број запослених.

7.2. Издаци за остале уговорене услуге – Одбрана од поплава

Издаци за остале уговорене услуге: Одбрана од поплава, реализовани су у износу од 51.560,51 КМ, а односе се на израду IV фазе:

- Студије: „Јачање капацитета отпорности у случају катастрофа за Брчко дистрикт БиХ“ у износу од 25.232,69 КМ (у даљем тексту: Студија) и
- „Процјене угрожености на територији Брчко дистрикта БиХ“ (у даљем тексту: Процјена) у износу од 26.327,81 КМ.

Ревизијом смо утврдили да су издаци за услуге израде прве три фазе Студије и Процјене плаћене у 2017. години у износу од 206.241,97 КМ (80% од укупно уговореног износа). Преосталих 20% издатака за уговорене услуге израде IV фазе Студије и Процјене у износу од 51.560,51 КМ плаћено је у фебруару 2018. године, и то на основу рачуна који су испостављени у децембру 2017. године.

Одредбама члана 28 (Ограничења у извршавању буџета) става 2 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, односно, члана 6 Закона о извршењу буџета за 2018. годину, прописано је да буџетским корисницима није дозвољено да стварају нити извршавају обавезе, расходе, или оптерећења буџетских позиција које нису планиране у буџету, нити стварају обавезе веће од средстава одобрених буџетом.

Затим, одредбама члана 40 става 3 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, односно, члана 15 (Признавање прихода и расхода) става 3 Правилника о рачуноводству буџета Брчко дистрикта БиХ, регулисано је да се признавање расхода у главној књизи буџета спроводи по начелу модификованог настанка догађаја, односно, да се расходи и издаци признају у обрачунском периоду у којем је обавеза за плаћање и настала.

Увидом у буџет Одјељења за 2018. годину, извршење буџета и изводе банке, установили смо да је Одјељење реализовало буџетска средства за намјене које нису планиране у 2018. години, односно, за израду Студије и Процјене, што није у складу са одредбама члана 28 става 2 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, те члана 6 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2018. годину.

Такође, Одјељење није признало расходе по основу израде Студије и Процјене у обрачунском периоду када је обавеза и настала, односно у 2017. години, него је исте укључило у расходе 2018. године, што није у складу са одредбама члана 40 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и члана 15 Правилника о рачуноводству буџета Брчко дистрикта БиХ.

Потребно је досљедно примијенити одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, Закона о извршењу буџета за 2018. годину и Правилника о рачуноводству буџета Брчко дистрикта, у дијелу признавања расхода у обрачунском периоду у којем је обавеза за плаћање и настала, као и усклађивања расхода са одобреним буџетским средствима.

8. Текући грантови

Грантови непрофитним организацијама (позиционирани и непозициониран) одобрени су у износу од 511.000,00 КМ, а извршени су у износу од 488.808,35 КМ или 95,66% од износа одобреног буџета (табела број 3 у прилогу Извјештаја).

Позиционирани грантови у књизи буџета планирани су у износу од 221.000,00 КМ а реализовани у износу од 199.000,00 КМ. Буџетом одобрени грантови су коришћени, највећим дијелом, за финансирање редовног рада десет удружења грађана.

Непозиционирани грантови за финансирање пројеката који се додјељују путем **јавног позива**, планирани у износу 290.000,00 КМ, реализовани су у износу од 289.808,35 КМ а додијељени су удружењима за финансирање двадесет једног пројекта.

Сврха програма утрошка грант средстава (позиционирани и непозиционирани) је финансирање пројеката којима се развија брзи одговор на природне и друге несреће, унапређивање сарадње с невладиним организацијама у области заштите и спасавања, те, побољшање ефикасног одговора на несреће кроз сарадњу органа и институција Брчко дистрикта БиХ и невладиних организација.

Ревизијом смо утврдили да је Програмом рада Одјељења, у дијелу оперативног циља 11 дефинисана сарадња с невладиним организацијама с којима је Одјељење за јавну безбједност потписало меморандум о сарадњи из области заштите и спасавања, али **нису прецизиране активности које се планирају извршити** додјелом грантова непрофитним организацијама, **сходно наведеној сврси програма утрошка грант средстава**.

Надаље, Одјељење је извршило додјелу грант средстава удружењима или НВО за финансирање пројеката, помоћ у раду и сл., али реализоване активности с тим у вези, нису обухваћене у Извјештају о раду за 2018. годину у оквиру циља 11.

Потребно је, ради сарадње с невладиним организацијама, Програмом рада планирати конкретне активности сходно наведеној сврси програма утрошка грант средстава, те извршену додјелу средстава удружењима обухватити у Извјештају о раду Одјељења.

Такође, ревизијом смо утврдили да је Одјељење с корисницима средстава закључило уговоре о додјели финансијских средстава – гранта, а чланом 2 уговора дефинисано је за непозициониране грантове сврха додјеле средстава је **финансирање пројекта**, док су позиционирани грантови додјељивани **за редован рад или помоћ у раду**.

На основу овако, уговором дефинисане уопштене сврхе додјеле средстава, није могуће процијенити сврсисходност, односно, да ли су корисницима додијељена средства у складу са сврхом Програма утрошка грант средстава из области заштите и спасавања, као одговор на природне и друге несреће и др.

Сходно члану 2 Наредбе градоначелника, број: 02-000210/15 од 22. јуна 2015. године, корисник гранта, за исту сврху и намјену, може добити грант само од једног буџетског корисника у текућој години. На основу непрецизно наведене сврхе додјеле средстава, није

Одјељење за јавну безбједност Брчко дистрикта БиХ

могуће извршити контролу корисника гранта у дијелу сврхе и намјене, односно пријема средстава од више буџетских корисника, односно, да ли су средства од више буџетских корисника добијена за исти програм утрошка. Због тога је неопходно детаљније дефинисати сврху додјеле средстава.

Потребно је да уговори о додјели финансијских грант средстава садрже конкретну сврху додјеле финансијских средстава, сходно Програму рада Одјељења и Програму утрошка средстава.

Сматрамо да је потребно да Одјељење, након окончања поступка додјеле грант средстава, сачини **извјештај о додјели грант средстава**, извршеним активностима и оствареним ефектима – резултатима уложених средстава, односно, конкретним доприносима удружења у складу са сврхом додјеле гранта, сходно Програму утрошка грант средстава (позиционирани и непозиционирани), који би чинио саставни дио извјештаја о раду Одјељења који се оставља Влади Брчко дистрикта БиХ.

Имајући у виду да су додијељена значајна средства гранта (позиционирани и непозиционирани), сматрамо да је неопходно да Одјељење, осим начина извјештавања и надзора над утрошком средстава (члан 8 Програма утрошка грант средстава), који је уговором дефинисан као извјештај о правдању утрошка средстава, актима регулише и **надзор додијељених средстава у току имплементације пројеката**, а све ради правовременог праћења извршења и намјенског трошења средстава.

9. Планирање и извршење буџета капиталних потреба

Одобрена средства буџета капиталних потреба за период 2016–2018. година планирана су за реализацију тридесет пет (35) пројеката укупне вриједности 2.842.065,35 КМ и са 31. децембром 2018. године извршена су у износу од 1.685.122,83 КМ или 59,29% (табела број 2 у прилогу Извјештаја).

Буџет капиталних потреба за 2018. годину одобрен је у износу од 523.500,00 КМ, а извршен у износу од 133.914,06 КМ, што представља 25,58% извршења плана. Затим, за 2017. годину одобрена су средства у износу од 428.000,00 КМ а извршена у износу од 38.317,62 КМ, што представља 8,95% извршења плана и за 2016. годину одобрена средства износе 1.890.565,35 КМ а извршена су у износу од 1.512.891,15 КМ, што представља 80,02% извршења плана.

Нереализована средства капиталног буџета из 2016. године у износу од 377.674,20 КМ, којима је истекао рок за реализацију, пренесена су у капитални буџет за 2019. годину.

Укупно неутрошена одобрена средства у периоду 2016–2018. година, у износу од 1.156.942,52 КМ, највећим су дијелом планирана за завршетак изградње три подручна ватрогасна дома (у МЗ Сандићи, Маоча и Бијела), те спољно уређење и водоснабдијевање истих.

Одредбама члана 6 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ прописано је да је буџет капиталних потреба дио буџета у плану развојних програма у којем су садржани капитални пројекти. План развојних пројеката служи као средство за управљање развојем, подизање

ефикасности реализације пројеката и као основ за анализу пројеката у складу са стратегијама развоја.

Констатујемо да је недостатак прецизних процедура за предлагање, кандидовање и праћење реализације, резултирао значајним бројем капиталних пројеката који дужи период нису реализовани, чиме је ускраћена могућност коришћења плана развојних програма као средства за управљање развојем и подизањем ефикасности реализације пројеката као основа за анализу истих у складу са стратегијама развоја.

Ревизијом смо утврдили да се кандидовање пројеката и планирање средстава капиталног буџета врши без претходно обезбијеђених претпоставки за њихову реализацију (припремних радњи), као што су: постојање техничког пројекта, дозволе за грађење, локационих услова за спољно уређење подручних ватрогасних домова и друго, што доводи до неефикасног управљања буџетом капиталних потреба.

Потребно је, приликом планирања буџета, кандидовати пројекте за које су створене претпоставке за њихову реализацију.

Потребно је, након извршене анализе нереализованих капиталних пројеката из ранијих година, кориговати План капиталних потреба, ради трошења средстава капиталног буџета у складу с начелима ефикасности и економичности, како је то прописано Законом о буџету Брчко дистрикта БиХ и Законом о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ.

10. Попис средстава, потраживања и обавеза

Одјељење је, 27. новембра 2018. године, донијело Одлуку о именовању чланова Комисије за попис сталних средстава, ситног инвентара, залиха материјала, потраживања и обавеза на дан 31. 12. 2018. године.

Одредбама члана 7 под а) Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза регулисано је да је пописна комисија дужна да извјештај о извршеном попису сталних средстава, ситног инвентара и залиха материјала (у даљем тексту: извјештај) достави Централној пописној комисији најкасније до 15. јануара наредне године.

Ревизијом смо утврдили да је пописна комисија сачинила Извјештај о извршеном попису сталних средстава, ситног инвентара и залиха материјала на дан 31. 12. 2018. године и исти доставила Централној пописној комисији 19. фебруара 2019. године, односно, није у року који је прописан одредбама члана 7 Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

Потребно је Извјештај о извршеном попису сталних средстава, ситног инвентара и залиха материјала, доставити Централној пописној комисији у року који је прописан одредбама Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

11. Коментар

Одјељењу је уручен Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања за период од 1. јануара до 31. децембра 2018. године, број: 01-02-03-13-131/19, на разматрање и достављање евентуалних нових доказа и коментара на налазе ревизије. У остављеном року од петнаест (15) дана, Одјељење се није изјаснило на налазе садржане у Нацрту извјештаја о ревизији. Стога, овај извјештај представља коначан извјештај достављен клијенту, без корекција у односу на Нацрт извјештаја.

Тим за ревизију:

Љубица Томић, дипл. ек.

Амра Мехић, дипл. ек.

11. ПРИЛОГ

Структура планираних и извршених текућих издатака у 2018. години по позицијама Одјељења приказана је у сљедећој табели:

Табела број 1

Екон. код	Назив економског кода	Планирани текући буџет за 2018. год.	Амандмани и прерасподјеле	Коначан план буџета за 2018. годину	Извршење текућег буџета за 2018. годину	Извршење у % (6/5*100)	Расположива средства
1	2	3	4	5	6	7	8
611000	Плате и накнаде запослених	3.636.020,13	-945.302,67	2.690.717,46	2.173.545,55	80,78	517.171,91
611100	Бруто плате	3.597.935,13	-966.302,67	2.631.632,46	2.121.838,62	80,63	509.793,84
611200	Накнаде трошкова запослених	38.085,00	21.000,00	59.085,00	51.706,93	87,51	7.378,07
612100	Допринос на терет послодавца	140.769,39	0,00	140.769,39	121.169,84	86,08	19.599,55
613000	Издаци за материјал и услуге	2.018.240,00	11.560,51	2.029.800,51	1.805.595,52	88,95	224.204,99
613100	Путни трошкови	20.960,00	0,00	20.960,00	7.541,49	35,98	13.418,51
613200	Издаци за енергију	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	33.444,92	83,61	6.555,08
613300	Издаци за комун. услуге	14.390,00	-2.000,00	12.390,00	7.634,20	61,62	4.755,80
613400	Набавка материјала	177.290,00	0,00	177.290,00	134.257,03	75,73	43.032,97
613500	Издаци за усл. прев. и горива	63.000,00	-15.000,00	48.000,00	46.674,76	97,24	1.325,24
613600	Унајмљивање имовине и опр.	10.000,00	0,00	10.000,00	8.330,40	83,30	1.669,60
613700	Издаци за текуће одрж.	679.500,00	-120.000,00	559.500,00	494.994,16	88,47	64.505,84
613800	Издаци за осиг., банк. усл. и др.	32.160,00	0,00	32.160,00	21.230,84	66,02	10.929,16
613900	Уговорене услуге	970.940,00	158.560,51	1.129.500,51	1.051.487,72	93,09	78.012,79
614000	Текући грантови	521.000,00	-10.000,00	511.000,00	488.808,35	95,66	22.191,65
614300	Грантови непрофитним организацијама	521.000,00	-10.000,00	511.000,00	488.808,35	95,66	22.191,65
	УКУПНО	6.316.029,52	-943.742,16	5.372.287,36	4.589.119,26	85,42	783.168,10

Буџет капиталних потреба у периоду од 2016. до 2018. године

Табела број 2

Година	Планирани капитални буџет	Извршење капиталног буџета до 1. 1. 2018. г.	Извршење капиталног буџета у 2018. години	Извршено на дан 31. 12. 2018. године (3 + 4)	Неуtroшена планирана средства на дан 31. 12. 2018. (2 - 5)	% извршења на дан 31. 12. 2018 (5/2 x 100)
1	2	3	4	5	6	7
2016.	1.890.565,35	690.147,29	822.743,86	1.512.891,15	377.674,20	80,02
2017.	428.000,00	13.285,35	25.032,27	38.317,62	389.682,38	8,95
2018.	523.500,00	0,00	133.914,06	133.914,06	389.585,94	25,58
	<u>2.842.065,35</u>	<u>703.432,64</u>	<u>981.690,19</u>	<u>1.685.122,83</u>	<u>1.156.942,52</u>	<u>59,29</u>

Грантови непрофитним организацијама у 2018. години

Табела број 3

Р. бр	Корисници грантова – непрофитне организације	Планирани грантови	Остварени грантови	% реализације
1.	Позиционирани	221.000,00	199.000,00	90,05
2.	Непозиционирани	290.000,00	289.808,35	99,93
	УКУПНО	511.000,00	488.808,35	95,66