

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



---

Bulevar mira bb, zgrada Delta 2, telefon 049 218-220, faks 049 218-438  
Булевар мира бб, зграда Делта 2, телефон 049 218-220, факс 049 218-438  
[www.revizori-bdbih.ba](http://www.revizori-bdbih.ba)

Број: 01-02-03-13-117/11  
Р: 010-02; 03-02/11

**ИЗВЈЕШТАЈ**  
**О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА**  
**ОДЈЕЉЕЊА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЈЕДНОСТ**  
**за период 1. 1 – 31. 12. 2010. године**

**Брчко, мај, 2011. године**

## САДРЖАЈ

<b><u>НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ</u></b> .....	<b>3</b>
<b><u>РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА</u></b> .....	<b>5</b>
<b><u>НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ ИЗВЈЕШТАЈА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЈЕДНОСТ ЗА 2010. ГОДИНУ</u></b> .....	<b>6</b>
<b><u>1. УВОД</u></b> .....	<b>6</b>
<b><u>2. ОПШТИ ДИО</u></b> .....	<b>6</b>
<b><u>3. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ</u></b> .....	<b>6</b>
<b><u>4. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРЕПОРУКА РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2009. ГОДИНУ</u></b> .....	<b>7</b>
<b><u>5. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ</u></b> .....	<b>7</b>
<u>5.1 РУКОВОДСТВО И СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА</u> .....	7
<u>5.2. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ ТЕКУЋЕГ БУЏЕТА</u> .....	9
<u>5.2.1. Издаци за бруто плате и накнаде</u> .....	9
<u>5.2.2. Издаци за услуге превоза и горива</u> .....	10
<u>5.2.3. Уговорене услуге</u> .....	10
<u>5.2.4. Извршење буџета капиталних потреба</u> .....	10
<b><u>7. КОМЕНТАР</u></b> .....	<b>11</b>
<b><u>6. ПРИЛОЗИ</u></b> .....	<b>12</b>



## ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНУ БЕЗБЈЕДНОСТ

ШЕФУ ОДЈЕЉЕЊА  
ЕРМИНУ ЦИНДИЋУ

### НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ

#### Предмет ревизије

Извршили смо ревизију финансијског пословања Одјељења за јавну безбједност Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Одјељења), за период 1. 1 – 31. 12. 2010. године, те ревизију усклађености пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

#### Одговорност руководства за финансијско пословање

За финансијско пословање Одјељења у складу с важећим законским и другим прописима, програмом рада и одобреним позицијама буџета одговоран је шеф Одјељења. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за спречавање настанка материјално значајних грешака у финансијском пословању Одјељења.

#### Одговорност ревизора

Наша одговорност је да изразимо мишљење о финансијском пословању на основу извршене ревизије.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 40/08), ИНТОСАИ ревизијским стандардима и Међународним стандардима ревизије. Ови стандарди налажу да радимо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијско пословање не садржи материјално значајне погрешке, те да је пословање усклађено с важећим законским и другим релевантним прописима.

Ревизија је укључила спровођење поступака ради прибављања ревизорских доказа о усклађености финансијског пословања са законским и другим релевантним прописима, као и одобреним и извршеним позицијама буџета. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процјену ризика настанка материјално значајних грешака у финансијском пословању. Приликом процјене ризика, разматрали смо интерне контроле које су релевантне за финансијско пословање, ради осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не ради изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше ревизорско мишљење.

### **Квалификација**

Након обављене ревизије финансијског пословања за период 1. 1 – 31. 12. 2010. године скрећемо пажњу на сљедеће:

- **Одјељење није донијело подзаконске акте у року који налаже Закон о просторном планирању и грађењу Брчко дистрикта БиХ (тачка 5.1. Извјештаја).**
- **Издаци за бруто плате и накнаде планирани су у већем износу за 50.313,00 КМ у односу на број попуњених позиција (тачка 5.2.1. Извјештаја).**
- **Пријем радника није вршен у складу са Законом о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ (тачка 5.2.1. Извјештаја).**
- **Признавање издатака за бензин и дизел гориво у износу од 24.213,67 КМ вршено је без валидне документације (оригинал отпремнице) која би потврдила настале издатке (тачка 5.2.2. Извјештаја).**
- **Издаци за трошкове репрезентације у износу од 6.188,40 КМ, нису трошени у складу с Правилником о поклонима и репрезентацији (тачка 5.2.3. Извјештаја).**

### **Мишљење**

По нашем мишљењу, осим за ефекте навода из претходног става, финансијско пословање Одјељења за јавну безбједност у периоду 1. 1 – 31. 12. 2010. године, нема значајних неусаглашености с важећим законским прописима као и планираним позицијама буџета.

Замјеници главног ревизора  
Томо Возетић, дипл. ек.

Главни ревизор  
Џевида Хоџић, дипл. ек.

Божо Зимоњић, дипл. ек.

## РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

*Потребно је да Одјељење, у складу с чланом 34 Правилника о интерној контроли који је донио градоначелник, донесе Упутство о примјени истог.*

*Потребно је обезбиједити да се досљедно примијени Закон о просторном планирању и грађењу у дијелу доношења подзаконских нормативних аката, из члана 152 става 2.*

*Потребно је планирање средстава за бруто плате и накнаде вршити на основу стварно потребних позиција које ће бити попуњене током године, у складу с Правилником о изради буџета Брчко дистрикта БиХ.*

*Потребно је попуњавање упражњених позиција вршити у редовној процедури у складу са Законом о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ.*

*Признавање улазних фактура за гориво треба вршити на основу валидних докумената (оригинал отпремнице) у складу с Правилником о књиговодству Брчко дистрикта БиХ.*

*Потребно је досљедно примијенити Правилник о поклонима и репрезентацији у дијелу признавања издатака за репрезентацију у дијелу ограничења репрезентације.*

*Због ефикаснијег трошења одобреног буџета капиталних потреба потребно је донијети план реализације капиталних пројеката по појединачним пројектима.*

## **НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ ИЗВЈЕШТАЈА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНУ БЕЗБЈЕДНОСТ ЗА 2010. ГОДИНУ**

### **1. УВОД**

Ревизија финансијског пословања Одјељења за јавну безбједност (у даљем тексту: Одјељења) обављена је на основу овлашћења датих Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 40/08).

### **2. ОПШТИ ДИО**

Одјељење извршава стручне, административне и друге послове из надлежности Владе Брчко дистрикта БиХ, који се односе на:

- превентивно дјеловање и спасавање људи и материјалних добара угрожених пожаром, акцидентним ситуацијама и другим несрећама, поплавама, саобраћајним несрећама, на послове цивилне заштите и заштите од природних непогода, послове деминирања, уклањања и уништавања неексплодираних убојних средстава и минско експлозивних средстава, послове осматрања и обавјештавања, послове физичко-техничког обезбјеђења Владиних објеката и институција, као и друге послове из дјелокруга заштите и спасавања у складу са законима и прописима БиХ и Брчко дистрикта БиХ или послове наложене од Владе и градоначелника Брчко дистрикта БиХ;
- контролу техничке документације, издавање одобрења за грађење и одобрења за употребу објеката, рјешења о испуњавању услова за обављање дјелатности правних и физичких лица, предузећа и других правних лица у области израде техничке документације и грађења, издавање сагласности на мјере и нормативе Закона о заштити од пожара предвиђене у техничкој документацији;
- остале дужности из надлежности овог одјељења у складу са законом и прописима БиХ и Скупштине или дужности наложене од градоначелника.

Одјељење у свом саставу има сљедећа пододјељења:

Пододјељење за јавну безбједност и

Пододјељење за издавање грађевинских дозвола и дозвола за рад.

Одјељење је крајем 2009. године донијело нови Организациони план Одјељења за јавну безбједност број: 01.1-05-03270717/09 од 9. октобра 2009. године, којим се ставља ван снаге Организациони план Одјељења за јавну безбједност донесен Одлуком градоначелник, број: 01-014-023087/07 од 7. децембра 2007. године. Нови Организациони план се примјењује од 1. јануара 2010. године.

На дан 31. 12. 2010. године Одјељење је имало 121 радника.

### **3. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ**

**Предмет ревизије** је финансијско пословање Одјељења за 2010. годину, то јест стварно извршење издатака – расхода текућег буџета и буџета капиталних потреба, усклађеност пословања с важећим законима и другим релевантним прописима, намјенско коришћење буџетом одобрених средстава, оцјена управљања финансијама, функција система интерне контроле, праћење примјене препорука из претходних ревизија и анализа мјера предузетих на основу тих препорука.

**Циљ ревизије** је да се спровођењем ревизије обезбиједи независно мишљење о примјени закона и других прописа, о извршењу буџета Одјељења, коришћењу ресурса и управљању имовином Брчко дистрикта БиХ, те на тај начин допринесе поузданом извјештавању о коришћењу буџетских

средстава, транспарентном и квалитетном управљању јавним приходима, трошковима и имовином Брчко дистрикта БиХ.

Ревизија информише јавност, надлежне органе и институције о налазима и препорукама, правовременим и јавним објављивањем ревизорских извјештаја.

**Обим ревизије** је утврђен интерним планским документима ревизије. С обзиром да се ревизија спроводи провјерама на бази узорака и да у систему интерне контроле и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

#### **4. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРЕПОРУКА РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2009. ГОДИНУ**

Извјештај о ревизији финансијског пословања Одјељења за 2009. годину, достављен је крајем јула 2010. године. Одјељење је сачинило Акциони план за отклањање недостатака по Извјештају ревизије финансијског пословања за 2009. годину, број: 02-01.2-001230/10 од 10. новембра 2010. године.

Освртом на препоруке ревизије дате у извјештају о ревизији за 2009. годину, те увидом у предузете активности утврдили смо да Одјељење није поступило по препорукама које се односе на:

- Систем интерних контрола није успостављен у дијелу доношења правилника који регулишу редовну дјелатност Одјељења и они су у фази доношења.
- Одјељење у 2010. години није донијело акт о процјени ризика и план управљања ризицима Одјељења и поред препоруке која је дата у претходној ревизији.
- Одјељење није у року предвиђеном Законом о просторном планирању и грађењу Брчко дистрикта БиХ донијело подзаконске акте чије је доношење предвиђено Законом.

Реализоване препоруке по спроведеној ревизији су:

- досљедна примјена ЗЈН-а БиХ у дијелу спровођења транспарентних поступака јавних набавки;
- донесен је динамички план реализације буџета капиталних потреба по кварталима за 2010. годину.

## 5. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ

### 5.1 Руководство и систем интерних контрола

Извршили смо процјену успостављања, функционисања и надзора система интерних контрола<sup>1</sup> на основу спроведене ревизије значајних процеса пословања и повезаности истих са финансијским пословањем. Циљ процјене система интерних контрола је да обезбиједи разумно увјерење везано за постизање циљева у сљедећим категоријама: ефикасности и успјешности пословања, сагласности с постојећим законима и прописима и заштити имовине.

Одјељење је донијело правилнике за успостављање система интерних контрола, и то:

- Правилник о интерној контроли трошкова репрезентације;
- Правилник о интерној контроли трошкова службеног путовања;
- Правилник о интерној контроли трошкова телефона Интернет услуга;
- Правилник о интерној контроли канцеларијског пословања;
- Правилник о интерној контроли трошкова канцеларијског материјала и опреме и
- Правилник о контроли рада службеника и намјештеника Одјељења.

Спроведеном ревизијом смо утврдили да су наведени правилници уопштени, те не дефинишу ограничења у појединим трошковима, не прецизирају надзор над спровођењем правилника нити процјену степена ризика за све активности и мјере за спречавање случајних и намјерних погрешака.

Такође, ревизијом смо утврдили да Одјељење није донијело упутство о примјени Правилника о интерној контроли број: 02-01.1-001038/10 који је донио градоначелник 1. октобра 2010. године, што је у супротности с чланом 34 истог Правилника. Наведеним чланом је прописано да Одјељење у року од шездесет (60) дана од дана ступања на снагу наведеног Правилника, донесе Упутство о његовој примјени. Упутством о примјени Правилника о интерној контроли, Одјељење је требало детаљније регулисати функције и задатке интерне контроле, врсте интерних контрола (управљачка, административна и рачуноводствена), поступке процијене ризика и приступ информацијама, односно именовање особа задужених за праћење процеса интерне контроле (интерне контролоре). Недоношење наведеног Упутства, утицало је на недостатке у донесеним правилницима Одјељења о интерним контролама, који су уопштени, те не дефинишу ограничења у појединим трошковима, не прецизирају надзор над спровођењем правилника, нити процјењују степен ризика за све активности и мјере у спречавању случајних и намјерних грешака.

***Потребно је да Одјељење, у складу с чланом 34 Правилника о интерној контроли који је донио градоначелник, донесе Упутство о примјени истог.***

Недостаци интерних контрола имали су за посљедицу сљедеће пропусте и неправилности у обављању утврђене дјелатности Одјељења:

- Неадекватно планирање бруто плата и накнада које нису планиране у складу са стварним потребама јер три (3) планиране позиције нису попуњене током 2010. године. Наведени недостатак узрокован је неуспостављањем организације, политика и процедура који се користе за постизање намјераваних резултата из утврђених програма, коришћење ресурса у

---

<sup>1</sup> Систем интерних контрола означава све политике и поступке усвојене од руководства клијента ради помоћи у постизању својих циљева у смислу обезбјеђења, у мјери у којој је то могуће, уредног и ефикасног пословања, укључујући при томе придржавање утврђене политике руководства, заштиту имовине, спречавање и откривање преvara и грешака, тачност и потпуност рачуноводствених евиденција и благовремену израду поузданих финансијских информација (Међународни стандард ревизије-ISA 315). Систем интерних контрола обухвата и друга питања осим оних која се непосредно односе на функцију рачуноводственог система, а тичу се “контролног окружења” и “контролних поступака”.



складу с постављеним циљевима и сл., како је то прописано одредбама члана 43 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ.

- Пријем појединих радника није вршен у складу са Законом о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ, него је на упражњено мјесто извршено премјештање радника из другог одјељења.
- Признавање улазних рачуна за трошкове горива и репрезентације није вршено на основу валидне документације.
- У поступку израде Плана рада за 2010. годину, Одјељење није укључило финансијско вредновање планираних задатака и активности, како би исти могли препознати и идентификовати у планираном буџету, што је у супротности с чланом 2 Правилника о начину припреме захтјева за израду буџета Брчко дистрикта БиХ, којим је прописано да: “Планирање буџета представља кружни процес, који се састоји из више фаза и активност, а заснива се на претходном искуству, **циљевима и задацима**, као и остваривању основне функције буџетских корисника.“ Осим наведеног Планом рада Одјељења, предвиђено је доношење једанаест (11) правилника из члана 153 става 2 Закона о просторном планирању и грађењу, што Одјељење до краја 2010. године није учинило. Због недоношења Правилника из члана 153 става 2 поменутог Закона, за примјену истог, нису детаљно уређене области: провјера битних захтјева грађевине (члан 67), овлашћења за утврђивање техничке дозволе (члан 72), пројектант (члан 85), израда елабората о геотехничким и геомеханичким карактеристикама тла (члан 86), извођач (члан 87), надзорно тијело (члан 88), ревидент пројекта (члан 89) и сл., у роковима како је то прописано истим Законом.

*Потребно је обезбиједити да се досљедно примијени Закон о просторном планирању и грађењу у дијелу доношења подзаконских нормативних аката, из члана 152 става 2.*

## **5.2. Планирање и извршење текућег буџета**

Одјељење је благовремено поднијело захтјев за текући буџет по пододјељењима и природи трошкова у укупном износу од 4.431.089,40 КМ. Ребалансом буџета текући буџет је смањен за 238.520,21 КМ, тако да одобрени текући буџет Одјељења за 2010. годину износи 4.192.569,19 КМ. Смањење текућег буџета се састоји од смањења бруто плата и накнада у износу од 53.520,21 КМ, и издатака за материјал и услуге у износу од 200.000,00 КМ.

На позицији доприноса послодавца дошло је о пробијања планираног извршења за 12.569,57 КМ или 13,84%, због исплате бенефицираног радног стажа деминерима. Средства за те намјене била су планирана на позицији бруто плата и накнада.

На позицији грантова ребалансом буџета увећана су средства за 15.000,00 КМ.

Преглед планираних и извршених текућих издатака по позицијама Одјељења дат је у табели број 1 овог извјештаја.

### **5.2.1. Издаци за бруто плате и накнаде**

Издаци за бруто плате и накнаде планирани су у износу од 2.299.742,60 КМ, а реализовани су у износу од 2.132.420,03 КМ или 92,72% извршења. Предвиђени број позиција према Организационом плану је 127 (радника). Буџетом за 2010. годину одобрена су средства за 124 радника. Стање са 31. 12. 2010. године је 121 запослени тј. три (3) планиране позиције нису попуњене у току 2010. године, те је на позицији бруто плата и накнада планирано више средстава за наведене три (3) позиције у износу од 50.313,00 КМ, а што је у супротности с чланом 20. в. и с. Правилника о изради буџета Брчко дистрикта БиХ.

Ревизијом смо утврдили да је Споразумом о привременом премјештању запослених, закљученом између Одјељења и Канцеларије за управљање јавном имовином и Одлуком градоначелника Брчко

Одјељење за јавну безбједност Брчко дистрикта БиХ

дистрикта БиХ о привременом премјештају, од 3. јула 2009. године, радник Канцеларије за управљање јавном имовином премјештен у Одјељење на три (3) мјесеца. Исти је у Одјељењу привремено распоређен на позицију вишег стручног сарадника за буџет и финансије, која је утврђена Организационим планом Одјељења, што је супротно члану 44 ставовима 1 и 2 Закона о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ. Наведеним одредбама члана 44 предвиђено је да премјештај службеника из једног у други орган управе, може бити извршен унутар исте категорије, односно исте или приближне сложености послова (став 1), те да се премјештај врши у случајевима привременог повећања обима посла и замјене одсутног службеника, односно намјештеника (став 2).

Одлуком о привременом премјештају од 7. октобра 2009. године запосленом је продужен привремени премјештај на наведену позицију. У другој Одлуци привремени премјештај је извршен без ограничења и траје дуже од шест (6) мјесеци у току двије године, што је у супротности с чланом 44 ставом 5 Закона о измјенама и допунама Закона о државној служби у органима управе у Брчко дистрикту БиХ.

Напомињемо да је до марта 2010. године запослени примао плату радног мјеста на које је распоређен, а након тога плату средње стручне спреме (с које је извршен привремени премјештај) иако и даље обавља послове вишег стручног сарадника за буџет и финансије, за које је према Организационом плану предвиђена ВСС економског смјера.

*Потребно је планирање средстава за бруто плате и накнаде вршити на основу стварно потребних позиција које ће бити попуњене током године, у складу с Правилником о изради буџета Брчко дистрикта БиХ.*

*Потребно је попуњавање упражњених позиција вршити у редовној процедури у складу са Законом о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ.*

### **5.2.2. Издаци за услуге превоза и горива**

Издаци за ове намјене планирани су у износу од 30.600,00 КМ а реализовани су у износу од 24.213,67 КМ или 79,13% извршења. Набавка горива вршена је у склопу заједничке набавке за сва одјељења и институције Брчко дистрикта БиХ. Ревизијом је утврђено да су уз фактуре приложене копије отпремница а не оригинали.

С обзиром на непостојање интерних контрола у овој области, постоји могућност да се иста отпремница фактурише више пута, што је супротно члану 51 Правилника о књиговодству Брчко дистрикта БиХ.

*Признавање улазних фактура за гориво треба вршити на основу валидних докумената (оригинал отпремнице) у складу с Правилником о књиговодству Брчко дистрикта БиХ.*

### **5.2.3. Уговорене услуге**

Уговорене услуге одобрене су у износу од 1.407.300,00 КМ, а реализоване су у износу од 1.104.801,42 КМ или 78,51% извршења. У оквиру уговорених услуга реализоване су услуге репрезентације у износу од 6.188,40 КМ. Ревизијом издатака за репрезентацију утврђено је да су признавани рачуни за репрезентацију, који не садрже овјерене прилоге од стране корисника репрезентације, нити образложења у коју сврху је коришћена репрезентација, а што је супротно члану 9 Правилника о поклонима и репрезентацији. Такође, утврђено је да су средства репрезентације из ресторана, који се налази у згради Владе, трошена у периоду за четири (4) мјесеца појединачно у већем износу од 500,00 КМ, што је супротно члану 10 Правилника о поклонима и репрезентацији.

***Потребно је досљедно примијенити Правилник о поклонима и репрезентацији у дијелу признавања издатака за репрезентацију у дијелу ограничења репрезентације.***

#### **5.2.4. Извршење буџета капиталних потреба**

Планирани буџет капиталних потреба за 2010. годину износи 735.000,00КМ, а извршење 76.491,00 КМ, или 10,41% плана (табела број 2 из прилога Извјештаја).

Пренесена средства капиталних потреба за период 2008–2010. године износе 736.403,55 КМ, а извршење у истом период износи 463.586,93 КМ, или 57,21% плана (табела број 2).

У 2010. години је за набавку сталних средстава укупно утрошено 200.743,58 КМ капиталних средстава, и то: 44.520,00 КМ капиталног буџета 2008. године, 79.732,58 КМ капиталног буџета 2009. године и 76.491,00 КМ капиталног буџета 2010. године.

Увидом у тендерску документацију утврдили смо да су капитална буџетска средства у 2010. години, реализована углавном у складу са Законом о јавним набавкама БиХ. Одјељење је сачинило План реализације буџета по кварталима за 2010. годину, број: 13-12-002609 од 8. фебруара 2010. године, који предвиђа трошење текућег и управљање капиталним буџетом за 2010. годину. План садржи збирне износе реализације капиталног буџета по кварталима а не по појединачним пројектима.

***Због ефикаснијег трошења одобреног буџета капиталних потреба потребно је донијети план реализације капиталних пројеката по појединачним пројектима.***

## **6. КОМЕНТАР**

Одјељењу је уручен Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања за 2010. годину на разматрање и достављање евентуалних примједби и коментара на налазе ревизије.

С обзиром да Одјељење, у прописаном року од петнаест (15) дана, није доставило коментаре на налазе садржане у Нацрту извјештаја, сматрамо да Одјељење нема примједби, тако да Нацрт без корекција постаје Извјештај.

Тим за ревизију:

Беган Чаушевић дипл. ек.

---

Божо Зимоњић дипл. ек.

---

## **6. ПРИЛОЗИ**

Реализација текућег буџета за 2010. годину

Табела број 1

Р/Б	Економски код	Првобитно усвојен буџет	Ребаланс или амандмани текућег буџета	Унутрашња прерасподјела	Коначан буџет	Остварено у текућем периоду	% Изврш 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Бруто плате	2.283.914,80	-13.000,02		2.270.914,60	2.118.158,17	93,27
2.	Накнаде трошкова запослених	68.828,00	-40.000,00	-	28.828,00	14.261,86	49,46
3.	Доприноси послодавца и остали доприноси	91.356,60	-520,00	-	90.836,59	103.406,16	113,84
4.	Путни трошкови	11.700,00	-		11.700,00	10.992,59	93,94
5.	Издаци за енергију	20.000,00	-	+12.000,00	32.000,00	30.449,92	95,15
6.	Издаци за комуналне услуге	13.100,00	-	+5.500,00	18.600,00	14.286,58	76,80
7.	Набавка материјала и ситног инвентара	82.325,00	-	+5.000,00	87.325,00	84.450,25	96,70
8.	Издаци за услуге превоза и горива	22.600,00	-	+8.000,00	30.600,00	24.213,67	79,12
9.	Издаци за текуће одржавање	148.625,00	-	+18.000,00	166.625,00	160.833,25	96,52
10.	Издаци осиг., банкарских услуга и платног промета	32.840,00	-	-	32.840,00	20.857,20	63,51
11.	Уговорене услуге	1.655.800,00	-200.000,00	-48.500,00	1.407.300,00	1.104.801,42	78,51
12.	Грантови		+15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,00
	Укупно	4.431.089,40	241.529,52	0,00	4.192.569,19	3.701.711,07	88,29

Реализација буџета капиталних потреба

Табела број 2

Р. бр .	Година	Планирано	Извршено до 1. 1. 2010.	Извршено у 2010. години	Извршено на дан 31. 12. 2010. године укупни капитални буџет	Остатак на дан 31. 12. 2010. године	% остварења у 2010. у односу на план	% укупно остварење у односу на план 31. 12. 2010.
1	2	3	4	5	6(4+5)	7(3-6)	8(5/3)x100	9(6/3)x100
1	2008.	314.190,55	197.937,70	44.520,00	242.459,70	71.30,85	14,17	77,17
2	2009.	150.799,93	64.903,65	79.732,58	144.636,23	6.163,70	52,87	95,91
3	2010.	735.000,00	0,00	76.491,00	76.491,00	658.509,00	10,41	10,41
<b>4</b>	<b>Укупно</b>	<b>1.199.990,48</b>	<b>262.843,35</b>	<b>200.743,58</b>	<b>463.586,93</b>	<b>736.403,55</b>	<b>16,73</b>	<b>38,63</b>