

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



---

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
[www.revizija-bd.ba](http://www.revizija-bd.ba)

Број: 01-02-03-13-228/20  
Р: 07-02; 013-02/20

**ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА**  
**Одјељења за јавне послове**  
**за период 1. јануар – 31. децембар 2019. године**

Брчко, јуна 2020. године

## САДРЖАЈ

<u>НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ</u> .....	3
<u>1. РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА</u> .....	5
<u>2. УВОД</u> .....	7
<u>3. ОПШТИ ДИО</u> .....	7
<u>4. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ</u> .....	8
<u>5. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРЕПОРУКА РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ</u> .....	8
<u>6. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ</u> .....	10
<u>6.1. РУКОВОДСТВО И СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА</u> .....	10
<u>6.2. ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ОДЈЕЉЕЊА У СКЛАДУ СА ЗАКОНСКИМ И ДРУГИМ ПРОПИСИМА</u> .....	11
<u>6.3. ПРОГРАМ РАДА И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМОМ ПРЕДВИЂЕНИХ ЗАДАТАКА</u> .....	12
<u>6.4. ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ</u> .....	13
<u>6.5. ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВРШЕЊЕ ТЕКУЋЕГ БУЏЕТА</u> .....	13
<u>6.5.1. Плате и накнаде трошкова запослених</u> .....	14
<u>6.5.2. Издаци за текуће одржавање</u> .....	14
<u>6.5.3. Издаци за уговорене услуге</u> .....	14
<u>6.5.4. Планирање и извршење капиталног буџета</u> .....	15
<u>6.6. ЕВИДЕНЦИЈА СТАЛНИХ СРЕДСТАВА</u> .....	17
<u>6.7. ПОПИС СРЕДСТАВА И ИЗВОРА СРЕДСТАВА НА ДАН 31. 12. 2019. ГОДИНЕ</u> .....	18
<u>6.8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ</u> .....	18
<u>7. Коментар</u> .....	19
<u>8. ПРИЛОЗИ ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ</u> .....	20

**Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ**



---

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
[www.revizija-bd.ba](http://www.revizija-bd.ba)

**ШЕФУ ОДЈЕЉЕЊА ЗА ЈАВНЕ ПОСЛОВЕ**

## **НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ**

### **Предмет ревизије**

Извршили смо ревизију финансијског пословања Одјељења за јавне послове Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Одјељење) за период **1. јануар – 31. децембар 2019.** године, те ревизију усклађености пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

### **Одговорност руководства**

Шеф Одјељења је одговоран за финансијско пословање Одјељења и усклађеност пословања с важећим законским и другим релевантним прописима, програмом рада и одобреним позицијама буџета. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за спречавање и откривање материјално значајних грешака у финансијском пословању Одјељења, као и примјереност понашања ревидираног Одјељења над средствима и имовином која му је дата на управљање.

### **Одговорност ревизора**

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијском пословању на основу извршене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" број 18/18 – пречишћен текст) и примјењивим оквиром ISSAI ревизијских стандарда („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 31/18). Ови стандарди налажу да радимо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијско пословање не садржи материјално значајне погрешке, те да је пословање усклађено са важећим законским и другим релевантним прописима.

Ревизија укључује спровођење поступака ради прибављања ревизорских доказа о усклађености финансијског пословања са законским и другим релевантним прописима, одобреним и извршеним позицијама буџета и извршавање послова из своје надлежности. Избор поступка је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешака у финансијском пословању. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за финансијско пословање, ради осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима, и задовољавају стандарде ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше ревизорско мишљење.

## Основ за изражавање мишљења

- На економском коду средства у припреми (путеви у изградњи) на дан 31. 12. 2019. године, исказан је износ од 99.577.302,56 КМ, од којих се 85.779.809,84 КМ односи на претходне године. Одјељење није, у складу са одредбама члана 4 Правилника о евиденцији сталних средстава, ситног инвентара и материјала за буџетске кориснике у Брчко дистрикту БиХ, обавјештавало Дирекцију за финансије Брчко дистрикта БиХ о тачном датуму расположивости сталних средства за употребу, како би се стална средства у припреми прекњижила на стална средства у употреби, те отпочео обрачун амортизације.  
Наведена констатација утиче на фер презентацију биланса стања Брчко дистрикта БиХ, у дијелу прецјењивања сталних средстава и извора средстава, за износ амортизације који није обрачунат на вриједност сталних средстава претходних година која износе 85.779.809,84 КМ, а иста нису прекњижена са економског кода средства у припреми (путеви у изградњи) на средства у употреби (детаљније у тачки 6.6 Извјештаја).
- Одјељење није обезбиједило неопходне услове за реализацију капиталних пројеката како би се обезбиједиле претпоставке за ефикасно кориштење буџетских средстава, што је резултирало ниским процентом извршења од 32,39% трогодишњег капиталног буџета и непотребним задржавањем истих, посебно средстава у износу од 9.499.648,03 КМ по капиталним пројектима из 2017. године чији рок за реализацију је истекао 31. децембра 2019. године (детаљније у тачки 6.5.4 Извјештаја).  
Такође, Одјељење није у сарадњи са осталим одјељењима предложило Влади Брчко дистрикта БиХ измјене прописа у вези са ефикаснијом реализацијом капиталних пројеката, као и мјере за побољшање процеса предлагања и кандидовања истих, како то задужује Закључак Скупштине Брчко дистрикта БиХ од 14. фебруара 2018. године (детаљније у тачки 6.5.4 Извјештаја).
- Одјељење је у 2019. години закључило уговоре о обављању додатних радова са осам (8) добављача за двадесет четири (24) пројекта (реконструкције путева и улица и изградње пјешачких стаза и тротоара) у износу од 365.231,32 КМ.  
Уговори су закључени а да при томе не постоји адекватно образложење за извођењем додатних радова, као ни дефинисан поступак и начин одобравања истих (детаљније у тачки 6.8 Извјештаја).

## Мишљење с резервом

По нашем мишљењу у финансијском пословању Одјељења у току **2019.** године, осим ефеката навода у претходним тачкама, није било значајних неусаглашености с важећом законском регулативом и одобреним позицијама буџета.

Замјеници главног ревизора

Амра Илић, дипл. ек.

---

Мр сц. Саво Грујић, дипл. ек.

---

Главни ревизор

Некир Суљагић, дипл. ек.

---

## 1. РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Извршеном ревизијом финансијског пословања Одјељења у 2019. години, констатовали смо одређене пропусте и неправилности. Ради отклањања истих, дајемо следеће препоруке:

*Потребно је да Одјељење у Акционом плану наведе јасне рокове за отклањање и превазилажење пропуста и неправилности утврђених претходним извјештајем о ревизији финансијског пословања.*

*Потребно је да Одјељење интензивира активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима.*

*Потребно је, ради ефикаснијег пословања, успоставити систем интерних контрола који ће елиминисати наведене слабости и допринијети ефикаснијем остваривању програмских циљева Одјељења.*

*Потребно је да Одјељење предложи Влади Брчко дистрикта БиХ дугорочни, средњорочни и годишњи финансијски план на основу којих се врши изградња и одржавање путева у складу са одредбама Закона о путевима Брчко дистрикта БиХ.*

*Потребно је благовремено предузети неопходне активности на отпочињању одобрених грађевинских радова у складу са одредбама Закона о просторном планирању у дијелу периода важења одобрења за грађење.*

*Потребно је, да Одјељење донесе и имплементира средњорочни докуменат за развој саобраћаја Брчко дистрикта БиХ, у складу са Средњорочним програмом приоритета Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у процесу европских интеграција за период 2015–2020. година.*

*Потребно је донијети и доставити секретару Владе програм рада Одјељења најкасније до 1. децембра текуће године, за наредну годину у складу са одредбама Пословника о раду Владе Брчко дистрикта БиХ.*

*Потребно је да Одјељење благовремено и континуирано предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Програмом рада.*

*Потребно је, приликом израде буџета, придржавати се горњих граница расхода Одјељења предвиђених ДОБ-ом у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, у дијелу израде буџета.*

*Потребно је ангажовање лица ради обављања посебних послова вршити у складу са одредбама Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ, у дијелу трајања ангажовања.*

*Потребно је услуге репрезентације користити након потписивања уговора о пружању услуга.*

*Потребно је да Одјељење, у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ, предложи измјену прописа везаних за процес предлагања и*

**у свајања капиталних пројеката ради ефикасније реализације капиталног буџета.**

**Потребно је, у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ, дефинисати процедуру координације између одјељења и институција приликом планирања, провођења поступака јавне набавке и реализације капиталних пројеката.**

**Потребно је, да Одјељење врши накнадна контролна испитивања на изградњи и реконструкцији путева, као и радова на изградњи јавних објеката, у складу са Одлуком о процедури за провођење накнадних контролних испитивања изведених радова ради исправке евентуалних пропуста у гарантом року.**

**Потребно је да Одјељење донесе процедуре, којима ће регулисати критеријуме за одабир пројеката над којима ће надзор грађења вршити екстерни надзорни орган.**

**Потребно је да Одјељење правовремено обавјештава Дирекцију за финансије Брчко дистрикта БиХ о тачном датуму расположивости сталног средства за употребу, како би се исто прекњижило као средство у употреби и отпочео обрачун амортизације у складу са одредбама Правилника о евиденцији сталних средстава, ситног инвентара и материјала за буџетске кориснике у Брчко дистрикту БиХ.**

**Потребно је благовременим припремама и праћењем рада комисије за попис Одјељења обезбиједити досљедну примјену Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа у дијелу окончања пописа и сачињавањем извјештаја у прописаним роковима.**

**Потребно је приликом окончања поступка стицања сталног средства утврдити његову укупну вриједност или вриједност појединих функционалних или економских цјелина и истом додијелити назив у складу с његовом функционалном суштином. Уколико се ради о накнадним улагањима на постојећим сталним средствима потребно је, у складу с МРС-ЈС 17, утврдити вриједност дијела средства који је накнадним улагањима замијењен (набавна вриједност и исправка вриједности) како би се исти искњижио из вриједности сталног средства с циљем фер приказивања нове вриједности средства.**

**Потребно је да Одјељење изврши анализу оправданости одобрених додатних радова, те да дефинише поступак и начин одобравања додатних радова.**

## НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ ИЗВЈЕШТАЈА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ЈАВНЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

### 2. УВОД

Обавили смо ревизију финансијског пословања Одјељења на основу овлашћења датих Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ и другим релевантним прописима, као и на основу годишњег плана ревизија.

### 3. ОПШТИ ДИО

Одјељење је основано у складу са Статутом Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 02/10) и Законом о јавној управи Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бројеви 19/07, 2/08, 43/08, 9/13, 48/16 и 09/18). Законом о измјенама Закона о јавној управи Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 9/13), редефинисана је надлежност Одјељења и то:

- предлагање политике из надлежности Одјељења;
- управљање у оквиру дјелатности изградње и реконструкције путева на подручју Брчко дистрикта БиХ;
- планирање, припрему и вођење капиталних инвестиција у области изградње и реконструкције путева;
- управљање возним парком Владе Брчко дистрикта БиХ;
- саобраћај и комуникације;
- организовање и функционисање јавног саобраћаја у Брчко дистрикту БиХ;
- изградњу јавних објеката на подручју Брчко дистрикта БиХ;
- планирање, изградњу, одржавање и вођење инвестиција из области јавних зелених површина одређених законом и
- друге послове из надлежности Одјељења одређене законом и другим прописима.

Организационим планом утврђена је унутрашња организација Одјељења којом се обезбјеђује:

- законито, ефикасно, благовремено и економично извршавање свих послова из надлежности Одјељења;
- остваривање пуне запослености радника и максимално коришћење њихових стручних знања и потпуне одговорности запослених;
- ефикасно руковођење, системско унапређивање рада, сарадња са другим органима и информисање јавности.

За извршење послова из дјелокруга Одјељења образована су сљедећа пододјељења:

- Пододјељење за путеве и паркове;
- Пододјељење за јавне објекте;
- Пододјељење за заједничке послове и стручни надзор и
- Пододјељење за јавни саобраћај и одржавање возила.

Радам Одјељења руководи шеф Одјељења, који је као члан Владе, задужен за координацију рада Одјељења на спровођењу политике Брчко дистрикта БиХ из дјелокруга Одјељења а у складу са законима и упутствима градоначелника коме је директно одговоран. Пододјељењима руководе шефови пододјељења, који непосредно организују вршење послова из дјелокруга пододјељења а који дају конкретна упутства запосленима и обезбјеђују правовремено и законито обављање послова.

Организационим планом предвиђено је четрдесет седам (47) запослених, док су на дан 31. 12. 2019. године у Одјељењу била четрдесет четири (44) запослена.

#### 4. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ

**Предмет ревизије** је финансијско пословање у 2019. години, у дијелу планирања и извршења буџета, оцјене система интерних контрола, као и усклађености пословања из своје надлежности са законским и другим релевантним прописима.

**Циљ ревизије** финансијског пословања Одјељења је да омогући ревизору да на основу прикупљених доказа изрази мишљење о томе да ли је финансијско пословање, обављено у складу са законским важећим прописима као и примјереног понашања руководиоца Одјељења над средствима и имовином Брчко дистрикта БиХ. Поред тога ревизија је планирана и извршена са циљем прибављања реалне основе за оцјену да ли су предузете све мјере за намјенско трошење буџетских средстава за сврхе за које је дато овлашћење доношењем буџета, те давања препорука за даљи рад с посебним нагласком на што ефикаснију заштиту јавне имовине и економично трошење јавних средстава путем јачања интерних контрола.

**Обим ревизије** је утврђен интерним планским документима ревизије финансијског пословања за 2019. годину.

С обзиром да се ревизија обавља провјерама на бази узорака и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

#### 5. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРЕПОРУКА РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Канцеларија за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију), извршила је ревизију финансијског пословања Одјељења за 2018. годину и доставила коначан Извјештај број: 01-02-03-13-169/19 13. јула 2019. године.

На основу препорука из Извјештаја о обављеној ревизији финансијског пословања за 2018. годину, Одјељење је усвојило Акциони план реализације препорука проистеклих из Извјештаја о обављеној ревизији финансијског пословања Одјељења за јавне послове за период од 1. јануара до 31. децембра 2018. године и доставило Канцеларији за ревизију 23. јула 2019. године.

Увидом у Акциони план утврдили смо да **Одјељење није поставило јасне рокове извршења носиоцима активности на отклањању пропуста и неправилности.**

***Потребно је да Одјељење у Акционом плану наведе јасне рокове за отклањање и превазилажење пропуста и неправилности утврђених претходним извјештајем о ревизији финансијског пословања.***

Освртом на препоруке ревизије дате у Извјештају о обављеној ревизији финансијског пословања за 2018. годину, те увидом у предузете активности на унапређивању пословања и отклањању недостатака у даљем пословању, утврдили смо сљедеће:



- **Реализоване препоруке**

Одјељење је реализовало препоруке из 2018. године, које се односе на:

- досљедно придржавање одредаба Одлуке о начину и утрошку средстава за репрезентацију и поклоне у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ, у дијелу документовања трошкова репрезентације.

- **Препоруке чија је реализација у току**

Одјељење је дјелимично реализовало препоруке, које се односе на:

- интензивирање активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених извјештајима о ревизији;
- предузимање активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Програмом рада;
- досљедно поштовања одредаба, приликом ангажовања лица за обављање посебних послова, Закона о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ и Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ, у дијелу ангажовања лица на послове за које не постоје предвиђена радна мјеста;
- доношење писаних процедура и критеријума који регулишу начин ангажовања лица за обављање посебних послова и висину накнаде за обављање истих;
- обезбјеђење неопходних услова за реализацију капиталних пројеката који ће обезбиједити ефикасније управљање капиталним буџетом и
- успостављање система интерних контрола који ће елиминисати слабости и допринијети ефикаснијем остваривању програмских циљева Одјељења.

- **Нереализоване препоруке**

Одјељење није реализовало препоруке из Извјештаја за 2018. годину које се односе на:

- навођење у Акционом плану јасних рокова за отклањање и пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима;
- доношење подзаконских аката ради стварања услова за потпуну примјену Закона о унутрашњој пловидби Брчко дистрикта БиХ;
- доношења писане процедуре и критеријума који би регулисали начин ангажовања лица за обављање посебних послова и висину накнаде за обављање истих, како би се обезбиједило начело транспарентности;
- придржавање, приликом израде буџета, горњих граница расхода предвиђених ДОБ-ом;
- одређивање обвезника уплате доприноса за осигурање од повреде на раду и професионалног обољења и обезбјеђење њеног извршења приликом закључивања уговора, у оквиру висине накнаде;
- израду базе података о капиталним пројектима у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ;
- вршење процјене ризика приликом реализације капиталних пројеката, дефинисање контролних и корективних активности које ће елиминисати или свести на разуман ниво утврђене ризике ради ефикасне реализације истих и

- правовремено обавјештавање Дирекције за финансије Брчко дистрикта БиХ о датуму расположивости сталног средства за употребу, ради почетка обрачуна амортизације.

Такође, Одјељење није реализовало препоруке по извјештајима о обављеним ревизијама за претходне три године, а које се односе на:

- ефикасно управљање буџетом капиталних потреба;
- обезбјеђење минималних услова за имплементацију већине капиталних пројеката, прије њиховог кандидовања;
- успостављање писане процедуре о начину утврђивања приоритета реализације капиталних пројеката, у случају додјеле већег броја лотова једном понуђачу;
- планирање и извршење пописа имовине на начин и у року прописаним Упутством о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза и
- окончање поступка стицања сталног средства и том приликом утврђивања његове укупне вриједности и додјељивање назива у складу с његовом функционалном суштином и поштовање MPC-ЈС 17 у дијелу утврђивања вриједности дијела средства који је накнадним улагањем замијењен како би се исти искњижио из вриједности сталног средства, ради фер приказивања нове вриједности сталног средства.

***Потребно је да Одјељење интензивира активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима.***

## **6. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ**

### **6.1. Руководство и систем интерних контрола**

Ревизија обухвата оцјену система интерних контрола, с нагласком на функционисање интерних контрола кроз реализацију програма рада, планирања и извршења буџета, те усклађеност пословања са законским и подзаконским актима.

Шеф Одјељења је одговоран за успоставу система интерних контрола у оквиру Одјељења и усклађености пословања Одјељења с важећим законским и другим прописима. За извршење група сродних послова из дјелокруга Одјељења формирана су пододјељења чији рад организују шефови пододјељења који су одговорни за правилну примјену закона, стручно, ефикасно и благовремено извршавање послова из дјелокруга Одјељења, као и за ангажовање и утрошак предвиђених буџетских средстава на нивоу пододјељења.

Извршили смо процјену успостављања, функционисања и надзора система интерних контрола на основу спроведене ревизије значајних процеса пословања, те утврдили одређене недостатке који се огледају у сљедећем:

- Акционом планом Одјељење није поставило јасне рокове извршења носиоцима активности на отклањању пропуста и неправилности утврђених претходним извјештајем о ревизији финансијског пословања.
- Нису завршене све активности на реализацији програмских задатака из Програма рада.

- Није донесен средњорочни докуменат за развој саобраћаја Брчко дистрикта БиХ, у складу са Средњорочним програмом приоритета Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у процесу европских интеграција за период 2015–2020. година.
- Приликом израде буџета нису поштоване одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, у дијелу придржавања горњих граница расхода.
- Ангажовање лица ради обављања посебних послова није вршено у складу са одредбама Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ, у дијелу трајања ангажовања лица.
- Постоје капитални пројекти који се воде под истим називом што отежава праћење и контролу реализације истих.
- Одјељење, приликом планирања, спровођења поступка јавне набавке и реализације капиталних пројеката, није у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ и институцијама дефинисало процедуру координације.
- Одјељење није у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ предложило измјену прописа везаних за процес предлагања и усвајања капиталних пројеката ради ефикасније реализације капиталног буџета.
- Нису вршена накнадна контролна испитивања на изградњи и реконструкцији путева, као и радова на изградњи јавних објеката, што није у складу са одредбама Одлуке о процедури за спровођење накнадних контролних испитивања изведених радова.
- Није успостављена писана процедура о начину утврђивања приоритета реализације капиталних пројеката ради обезбјеђења економичности и транспарентности приликом реализације капиталних пројеката, постизања максималне ефикасности коришћења јавних средстава.
- Није вршено прекњижавање инвестиција у току на средства у употреби, односно није вршено стављање у употребу реализованих инвестиција.
- Попис имовине није извршен на начин и у роковима прописаним Упутством о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.
- Није утврђивана правилна вриједност стечених сталних средстава или дијелова средстава нити су додјељивани називи у складу са функционалном суштином сталних средстава.
- Није вршена анализа оправданости одобрених додатних радова, те није дефинисан поступак и начин одобравања додатних радова.

***Потребно је, ради ефикаснијег пословања, успоставити систем интерних контрола који ће елиминисати наведене слабости и допринијети ефикаснијем остваривању програмских циљева Одјељења.***

## **6.2. Обављање послова из надлежности Одјељења у складу са законским и другим прописима**

Одредбама члана 51 Закона о путевима Брчко дистрикта БиХ прописано је да се изградња и одржавање путева врши на основу дугорочног, средњорочног и годишњег финансијског плана који доноси Влада Брчко дистрикта БиХ на предлог Одјељења.

Ревизијом смо утврдили да Одјељење није предложило дугорочни, средњорочни и годишњи финансијски план на основу кога се врши изградња и одржавање путева што није у складу са одредбама члана 51 Закона о путевима Брчко дистрикта БиХ.

***Потребно је да Одјељење предложи Влади Брчко дистрикта БиХ дугорочни, средњорочни и годишњи финансијски план, на основу којих се врши изградња и одржавање путева у складу са одредбама Закона о путевима Брчко дистрикта БиХ.***

Одредбама члана 108 Закона о просторном планирању и грађењу прописано је да одобрење за грађење престаје да важи ако се са радовима за које је одобрење издато не започне у року од једне године од дана коначности одобрења за грађење.

Одјељење прије отпочињања радова подноси Одјељењу за јавну безбједност захтјев за издавања одобрења за грађење. Након добијеног одобрења, спроводи се поступак јавне набавке радова, те након закључења уговора отпочињу радови.

Ревизијом смо утврдили да значајан број рјешења о одобрењу грађења престане да важи усљед неотпочињања радова у прописаном периоду из разлога поништења поступка набавке радова.

***Потребно је благовремено предузети неопходне активности на отпочињању одобрених грађевинских радова у складу са одредбама Закона о просторном планирању у дијелу периода важења одобрења за грађење.***

Влада Брчко дистрикта БиХ је на тематској сједници 23. јуна 2015. године донијела Одлуку о усвајању Средњорочног програма приоритета Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у процесу европских интеграција за период 2015–2020. година. Средњорочним програмом, у области животна средина, транспорт и енергија, Одјељење је одређено као носилац активности за доношење средњорочног документа за развој саобраћаја Брчко дистрикта БиХ, а 31. 12. 2019. године је одређен као временски оквир.

Ревизијом смо утврдили, да није донесен средњорочни докуменат за развој саобраћаја Брчко дистрикта БиХ, што није у складу са Средњорочним програмом приоритета Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у процесу европских интеграција за период 2015–2020. година.

***Потребно је, да Одјељење донесе и имплементира средњорочни докуменат за развој саобраћаја Брчко дистрикта БиХ, у складу са Средњорочним програмом приоритета Брчко дистрикта Босне и Херцеговине у процесу европских интеграција за период 2015–2020. година.***

### **6.3. Програм рада и реализација програмом предвиђених задатака**

Одредбама члана 28 Пословника о раду Владе Брчко дистрикта БиХ прописано је да Влада доноси програм рада најкасније до 1. децембра текуће године, за наредну годину. С обзиром да се Програм рада Владе Брчко дистрикта БиХ доноси на основу годишњих програма рада одјељења, неопходно је и програме рада одјељења донијети до 1. децембра текуће године, за наредну годину.

Ревизијом смо утврдили да је Одјељење Програм рада за 2019. годину доставило секретару Владе 21. јануара 2019. године, што није у складу са одредбама члана 28 Пословника о раду Владе Брчко дистрикта БиХ.

***Потребно је донијети и доставити секретару Владе програм рада Одјељења најкасније до 1. децембра текуће године, за наредну годину у складу са одредбама Пословника о раду Владе Брчко дистрикта БиХ.***

Програмом рада Одјељења за 2019. годину предвиђено је шеснаест (16) циљева. Ревизијом смо утврдили да Одјељење није у потпуности завршило активности на реализацији програмских задатака из своје надлежности, који се односе на:

- реализацију капиталног буџета (Циљ 2), реализовано је 32,39% капиталног буџета у периоду 2017–2019. година;
- израду закона, подзаконских аката, као и анализа и планова (Циљ 14), и то:
  - а) Закона о путевима Брчко дистрикта БиХ;
  - б) Закона о измјенама и допунама Закона о унутрашњој пловидби Брчко дистрикта БиХ;
  - в) Правилника о измјенама и допунама Правилника о превентивним техничким прегледима возила у Брчко дистрикту БиХ;
  - д) планова (годишњи, средњорочни и стратешки) изградње и реконструкције путева и
  - е) да ли су прописи Европске уније примјенљиви у Брчко дистрикту БиХ, на мрежу путева која обухвата само град Брчко у Босни и Херцеговини.

***Потребно је да Одјељење благовремено и континуирано предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Програмом рада.***

#### **6.4. Приходи и примици**

Одјељење је у 2019. години планирало приходе у износу од 39.160,00 КМ а остварило у износу од 37.429,08 КМ, што представља 95,58% извршење плана.

Од реализованог износа, на приходе од пружања јавних услуга односи се 31.274,08 КМ, на приходе од посебних накнада и такси 4.885,00 КМ и на приходе од административних такси 1.270,00 КМ.

#### **6.5. Планирање и извршење текућег буџета**

Текући издаци Одјељења за 2019. годину одобрени су буџетом у износу од 2.463.124,03 КМ, а извршени у износу од 2.337.306,14 КМ, што представља 94,89% од одобреног буџета (табела број 1 у прилогу Извјештаја).

Одредбама члана 10 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ прописано је да се израда буџета заснива на документу оквирног буџета (ДОБ) који приказује горње границе расхода за сваког буџетског корисника.

Докуменат оквирног буџета (ДОБ) Брчко дистрикта БиХ за период 2019–2021. године усвојен је од стране Владе Брчко дистрикта БиХ, 2. августа 2018. године, те су као горње границе расхода за 2019. годину Одјељења на позицији бруто плате и доприноси предвиђен износ од 1.137.891,00 КМ, а на позицији капиталног буџета износ од 400.000,00 КМ.

Ревизијом смо утврдили да је буџетом Брчко дистрикта БиХ за 2019. годину Одјељењу, на позицијама плате и накнаде запослених и доприноси, предвиђен износ од 1.267.024,22 КМ, те на позицији капитални буџет износ од 8.093.293,66 КМ. Констатујемо да су прекорачени износи горњих граница предвиђени ДОБ-ом Брчко дистрикта БиХ за период 2019–2021. године, што није у складу са одредбама члана 10 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ.

***Потребно је, приликом израде буџета, придржавати се горњих граница расхода Одјељења предвиђених ДОБ-ом у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, у дијелу израде буџета.***

#### **6.5.1. Плате и накнаде трошкова запослених**

Издаци за плате и накнаде трошкова запослених одобрени су у износу од 1.185.324,55 КМ, а реализовани су у износу од 1.147.832,74 КМ, што представља 96,84% извршења плана.

#### **6.5.2. Издаци за текуће одржавање**

Издаци за текуће одржавање одобрени су буџетом у износу од 997.900,00 КМ, а извршени у износу од 976.417,26 КМ, што представља 97,85% извршења плана.

Реализовани износ издатака за текуће одржавање односи се на:

а. издатке за одржавање јавних зелених површина	456.401,60 КМ;
б. издатке за услуге одржавање јавних саобраћајних површина	433.286,21 КМ;
с. издатке за услуге одржавање паркова	78.928,67 КМ;
д. издатке за услуге поправке и одржавање возила и	7.683,78 КМ;
е. издатке за остале неспоменуте услуге	117,00 КМ.

#### **6.5.3. Издаци за уговорене услуге**

Издаци за уговорене услуге су одобрени у износу од 48.910,00 КМ а остварени у износу од 39.400,71 КМ, што представља 80,56% извршење плана.

Реализовани износ издатака за уговорене услуге односи се на:

а. издатке по основу уговора о обављању посебних послова	22.690,02 КМ;
б. издатке за услуге репрезентације	7.130,20 КМ;
с. издатке за огласе	4.560,00 КМ;
д. издатке за услуге стручног образовања	2.970,69 КМ;
е. издатке за остале услуге (паркирање и информисање) и	1.260,00 КМ;
ф. остале услуге	789,80 КМ.

### **Издаци по основу уговора о посебним пословима**

Издаци по основу уговора о ангажовању лица ради обављања посебних послова, реализовани су у износу од 22.690,02 КМ.

Одредбама члана 46а Закона о измјенама и допунама Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ прописано је да ангажовање лица ради обављања посебних послова може трајати најдуже до једне године, те да се ангажовање врши закључивањем уговора о посебним пословима.

Ревизијом смо утврдили да је у 2019. години за обављање посебних послова извршено ангажовање два (2) лица. Код једног (1) лица ангажовање ради обављања посебних послова траје преко једне године, што није у складу са одредбама члана 46а Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ.

***Потребно је ангажовање лица ради обављања посебних послова вршити у складу са одредбама Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ, у дијелу трајања ангажовања.***

### **Издаци за услуге репрезентације**

Издаци за услуге репрезентације планирани су у износу од 7.200,00 КМ, а остварени у износу од 7.130,20 КМ или 99,03% у односу на буџетом планирана средства.

На основу Одлуке о избору најповољнијег понуђача, број: 13-002885/18 од 7. фебруара 2019. године, закључен је Уговор о пружању услуга репрезентације са најповољнијим понуђачем, број: 13-003715/18, 4. марта 2019. године.

Ревизијом смо утврдили да је Одјељење користило услуге репрезентације у јануару и фебруару 2019. године, тј. прије потписивања Уговора.

***Потребно је услуге репрезентације користити након потписивања уговора о пружању услуга.***

### **6.5.4. Планирање и извршење капиталног буџета**

Буџет капиталних потреба за период 2017–2019. године планиран је у износу од 37.094.608,56 КМ за 1.302 пројекта, а извршен у износу од 12.014.403,63 КМ или 32,39% (табела број 2 у прилогу Извјештаја).

Структура планираног капиталног буџета у периоду од 2017. до 2019. године по врсти пројекта, броју и износу распоређен је како слиједи:

- набавка грађевина	192 пројекта	10.196.755,01 КМ;
- набавка опреме	24 пројекта	178.989,09 КМ;
- реконструкција и инвест. одржавање	1.086 пројеката	26.714.920,29 КМ.

Одредбама члана 6 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ прописано је да је буџет капиталних потреба дио буџета у плану развојних програма у којем су садржани капитални пројекти. План развојних пројеката служи као средство за управљање

развојем, подизање ефикасности реализације пројеката и као основа за анализу пројеката у складу са стратегијама развоја.

Капиталним буџетом Одјељења за 2017–2019. године уврштена су најмање 344 пројекта у износу од 7.551.680,74 КМ који се обнављају пошто средства нису утрошена у претходном трогодишњем периоду. Унутар обновљених пројеката налази се најмање шездесет шест (66) пројеката у износу од 1.300.698,79 КМ који се обнављају више пута.

Процедуре за предлагања и усвајања пројеката нису дефинисане, те долази до предлагања и усвајања великог број капиталних пројеката за које прије предлагања нису утврђене могућности да се наведени пројекти и реализују, па се значајан број пројеката обнавља јер нису реализовани у предвиђеном року.

Капитални пројекти су дефинисани по организационом коду (шифри буџетског корисника), економском коду (под којим се књиже), називу капиталног пројекта и износу који је одобрен за наведени пројекат.

Ревизијом смо утврдили да у истој години постоје капитални пројекти под истим називом што отежава праћење и контролу реализације капиталних пројеката.

***Потребно је да Одјељење, у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ, предложи измјену прописа везаних за процес предлагања и усвајања капиталних пројеката ради ефикасније реализације капиталног буџета.***

Капитални пројекти изградње и реконструкције саобраћајне и комуналне инфраструктуре уско су повезани, те приликом изградње и реконструкције саобраћајне инфраструктуре потребно је изградити и реконструисати и комуналну инфраструктуру. У процесу планирања буџета за инфраструктурне пројекте, спровођења поступка јавне набавке радова као и извођења радова није дефинисана процедура координације између надлежних одјељења и институција, тако да Одјељење за комуналне послове независно планира буџет, спроводи поступак јавне набавке радова и изводи радове на изградњи и реконструкцији комуналне инфраструктуре, док Одјељење независно планира буџет, спроводи поступак јавне набавке радова и изводи радове на изградњи и реконструкцији саобраћајне инфраструктуре.

***Потребно је, у сарадњи са осталим одјељењима Владе Брчко дистрикта БиХ, дефинисати процедуру координације између одјељења и институција приликом планирања, спровођења поступка јавне набавке и реализације капиталних пројеката.***

На основу чланова 21 и 22 Закона о Влади Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 22/18), а у вези с чланом 80 Закона о просторном планирању и грађењу, шеф Одјељења, 30. јула 2018. године, донио је Одлуку о процедури за спровођење накнадних контролних испитивања изведених радова (у даљем тексту Одлука).

Одредбама члана 4 Одлуке регулисано је да ће се за сваки поступак јавне набавке по закљученим уговорима за извођење радова на изградњи и реконструкцији путева и на изградњи јавних објеката вршити накнадна контролна испитивања најкасније до краја истека гарантног рока за сваки појединачни пројекат.



У поступку ревизије утврдили смо да Одјељење **није вршило накнадна контролна испитивања на изградњи и реконструкцији путева**, као и радова на изградњи јавних објеката, што није у складу са одредбама члана 4 Одлуке.

***Потребно је да Одјељење врши накнадна контролна испитивања на изградњи и реконструкцији путева, као и радова на изградњи јавних објеката, у складу са Одлуком о процедури за спровођење накнадних контролних испитивања изведених радова ради исправке евентуалних пропуста у гарантом року.***

Надзор над грађењем, по одредбама члана 88 Закона о просторном планирању и грађењу, у име инвеститора може обављати правно или физичко лице које посједује овлашћења за вршење надзора над грађењем.

Надзор над дијелом капиталних пројеката врше запослени у Одјељењу, а за дио пројеката ангажују се екстерни надзорни органи.

За одабир пројеката, који су били предмет екстерних надзорних органа, ревизијом смо утврдили да нису донесени критеријуми за које капиталне пројекте ће се ангажовати надзор, тј. који пројекти су у обавези екстерног надзора. Одабир пројеката који су били предмет екстерног надзорног органа вршено је, по препоруци шефа Одјељења, без писаних процедура.

***Потребно је да Одјељење донесе процедуре којима ће регулисати критеријуме за одабир пројеката над којима ће надзор грађења вршити екстерни надзорни орган.***

## **6.6. Евиденција сталних средстава**

Инвестиције у току (путеви у изградњи), на дан 31. 12. 2019. године, исказане су у износу од 99.577.302,56 КМ, од којих се 85.779.809,84 КМ односи на претходне године.

Одредбама члана 4 Правилника о евиденцији сталних средстава, ситног инвентара и материјала за буџетске кориснике у Брчко дистрикту БиХ (у даљем тексту Правилник) прописано је да су буџетски корисници обавезни да обавијесте Дирекцију за финансије Брчко дистрикта БиХ о тачном датуму расположивости сталних средстава за употребу, како би се стална средства у припреми прекњижила на стална средства у употреби, те отпочео обрачун амортизације.

Ревизијом смо утврдили да током 2019. године са поменутог економског кода, није вршено прекњижавање инвестиција у току (средстава у припреми) на средства у употреби, односно није вршено стављање у употребу реализованих инвестиција, а самим тиме није омогућен ни обрачун амортизације што није у складу са одредбама члана 4 Правилника.

Наведена констатација утиче на фер презентацију биланса стања Брчко дистрикта БиХ, у дијелу прецењивања сталних средстава и извора средстава, за износ амортизације који није обрачунат на вриједност сталних средстава претходних година која износи 85.779.809,84 КМ, а иста нису прекњижена са економског кода средства у припреми (инвестиције у току) на средства у употреби.

***Потребно је да Одјељење правовремено обавјештава Дирекцију за финансије Брчко дистрикта БиХ о тачном датуму расположивости сталног средства за употребу, како би се исто прекњижило као средство у употреби и отпочео обрачун амортизације у складу са одредбама Правилника о евиденцији сталних средстава, ситног инвентара и материјала за буџетске кориснике у Брчко дистрикту БиХ.***

## 6.7. Попис средстава и извора средстава на дан 31. 12. 2019. године

Чланом 7 ставом 1 Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 30/08 од 18. јула 2008. године) прописано је да је комисија за попис дужна да изврши попис и да га достави Централној пописној комисији и Трезору најкасније до 15. јануара наредне године.

Одлуком шефа Одјељења именована је Комисија за попис ствари, материјалних права, потраживања, обавеза и сравњења пописаног стварног стања са стањем у Главној књизи на дан 31. 12. 2019. године.

Ревизијом смо утврдили да је Комисија Одјељења извршила попис на дан 31. 12. 2019. године и сачинила Извјештај о попису, а усаглашавање стварног и књиговодственог стања са Дирекцијом за финансије извршено је 12. фебруара 2020. године, те је наведеног датума попис и извјештај о попису доставила Централној пописној комисији и Трезору.

Констатујемо да попис сталних средстава и обавеза није благовремено достављен Централној пописној комисији и Трезору, што није у складу с чланом 7 ставом 1 Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

***Потребно је благовременим припремама и праћењем рада Комисије за попис Одјељења обезбиједити досједну примјену Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа у дијелу окончања пописа и сачињавањем извјештаја у прописаним роковима.***

У поступку ревизије такође смо утврдили да листе сталних средстава не садрже стална средства по укупној вриједности – трошку стицања, него се исказују према ситуацијама – фактурама набавке (изградње). Додјељивање назива сталних средстава (дијелова сталних средстава) врши се преузимањем назива из уговора или фактура који не одражавају суштину средства, него посла који је уговорен и извршен (санација, изградња, замјена, реконструкција).

Накнадни радови се воде као посебно средство или увећавају вриједност одговарајуће сталне имовине без документовања промјене перформанси или вијека трајања реконструисаних средстава или искњижавања вриједности имовине која је наведеним радовима замијењена.

***Потребно је, приликом окончања поступка стицања сталног средства, утврдити његову укупну вриједност или вриједност појединих функционалних или економских цјелина и истом додијелити назив у складу с његовом функционалном суштином. Уколико се ради о накнадним улагањима на постојећим сталним средствима потребно је, у складу са МРС-ЈС 17, утврдити вриједност дијела средства који је накнадним улагањима замијењен (набавна вриједност и исправка вриједности) како би се исти искњижио из вриједности сталног средства с циљем фер приказивања нове вриједности средства.***

## 6.8. Јавне набавке

Одјељење је у 2019. години закључило уговоре о обављању додатних радова са осам (8) добављача за двадесет четири (24) пројекта (реконструкције путева и улица и

изградње пјешачких стаза и тротоара) у износу од 365.231,32 КМ. Процијењена вриједност додатних радова износила је 398.814,52 КМ и односила се на двадесет осам (28) пројеката. Основни уговори, на основу којих су захтијевани додатни радови, закључени су у износу од 3.300.307,87 КМ и односе се на седамдесет седам (77) пројеката.

Додатни радови представљају радове који нису укључени у закључени уговор или који, усљед непредвиђених околности, постану неопходни за извођење уговорених радова и када се такви додатни радови не могу, технички или економски одвојити од основног уговора, што за уговорни орган представља недоумице како третирати додатне радове.

Ревизијом смо утврдили да не постоји адекватно образложење додатних радова који су захтијевани код 36,36% пројеката код којих је закључен уговор, као и да Одјељење није дефинисало поступак и начин одобравања додатних радова.

***Потребно је да Одјељење изврши анализу оправданости одобрених додатних радова, те да дефинише поступак и начин одобравања додатних радова.***

## 7. Коментар

Одјељењу за јавне послове Брчко дистрикта БиХ уручен је Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања за период 1. јануар – 31. децембар 2019. године, број: 01-02-03-175/20, на разматрање и достављање евентуалних нових доказа и коментара на налазе ревизије.

У остављеном року од петнаест (15) дана, Одјељење за јавне послове Брчко дистрикта БиХ, дописом број: 13-001609/20, изјаснило се на налазе садржане у Нацрту извјештаја о ревизији.

Примједбу под тачком 3 – Општи дио у Нацрту извјештаја уважили смо, а односи се на број запослених предвиђен Организационим планом Одјељења.

Примједбу која се односи на налаз из Нацрта извјештаја, страна 16 – „Накнадна контролна испитивања“, нисмо уважили из разлога што су накнадна контролна испитивања вршена тек крајем године и то у периоду од 27. новембра до 20. децембра 2019. године.

На остале налазе из Нацрта извјештаја Одјељење није имало, те овај извјештај представља коначан извјештај достављен клијенту.

Тим за ревизију:

Авдија Башић, дипл. ек.

---

Милан Милашиновић, дипл. ек.

---

## **8. ПРИЛОЗИ ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ**

Структура одобрених буџетом и извршених текућих издатака за 2019. годину, по позицијама Одјељења приказана је у следећој табели:

Табела број 1

Екон. Код	Назив економског кода	Остварено 2018. године	Планирани текући буџет за 2019. год.	Вирманизације и ребаланси	Конечан план буџета за 2019. годину	Извршење текућег буџета за 2019. годину	Процент извршења 7/6*100	Расположиво
1	2	3	4	5	6	7	8	9
611000	Плате и накнаде зап.	914.016,92	1.229.457,73	-44.133,18	1.185.324,55	1.147.832,74	96,84	37.491,81
611100	Бруто плате	909.291,12	1.202.007,73	-44.133,18	1.157.874,55	1.145.653,83	98,94	12.220,72
611200	Накнаде трошкова зап	4.725,80	27.450,00	0,00	27.450,00	2.178,91	7,94	25.271,09
612100	Допринос на терет послодавца	27.249,86	37.566,49	-1.007,01	36.559,48	36.445,71	99,69	113,77
613000	Издаци за мат. и усл.	3.943.468,54	1.201.240,00	40.000,00	1.241.240,00	1.153.027,69	92,89	88.212,31
613100	Путни трошкови	6.942,12	11.250,00	900,00	12.150,00	6.887,08	56,68	5.262,92
613200	Издаци за енергију	39.332,38	51.100,00	45.400,00	96.500,00	61.282,25	63,50	35.217,75
613300	Издаци за комун. усл.	17.192,02	32.240,00	-850,00	31.390,00	26.458,55	84,29	4.931,45
613400	Набавка материјала и сит. инвент.	27.902,27	21.200,00	800,00	22.000,00	18.279,67	83,09	3.720,33
613500	Издаци за усл. прев. и горива	12.208,16	11.880,00	4.700,00	16.580,00	14.043,78	84,70	2.536,22
613600	Унајмљивање имовине и опреме	2.507,52	2.520,00	0,00	2.520,00	2.507,52	99,50	12,48
613700	Издаци за текуће одржавање	1.041.734,71	1.001.500,00	-3.600,00	997.900,00	976.417,26	97,85	21.482,74
613800	Издаци осигур., банк. услуге и усл. платног промета	7.410,56	8.090,00	200,00	8.290,00	7.750,87	93,50	539,13
613900	Уговорене услуге	55.238,80	56.460,00	-7.550,00	48.910,00	39.400,71	80,56	9.509,29
615000	Капитални грантови	2.733.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	<b>Укупан текући буџет</b>	<b>4.884.735,32</b>	<b>2.468.264,22</b>	<b>-5.140,19</b>	<b>2.463.124,03</b>	<b>2.337.306,14</b>	<b>94,89</b>	<b>125.817,89</b>

**Буџет капиталних потреба**

**Табела број 2**

Р. бр.	Година одобрења	Планирано	Извршено до 1. јануара 2019. год.	Извршено у 2019. год.	Укупно извршено 31. 12. 2019. год.	Расположиво 31. 12. 2019. год.	% извршења
0	1	2	3	4	5 (3+4)	6 (2-5)	7
1	2017.	16.165.736,52	4.167.102,50	2.498.985,99	6.666.088,49	9.499.648,03	41,24
2	2018.	10.878.175,65	1.097.140,33	3.563.188,04	4.660.328,37	6.217.847,28	42,84
3	2019.	10.050.696,39	0,00	687.986,77	687.986,77	9.362.709,62	6,85
<b>Укупно</b>		<b>37.094.608,56</b>	<b>5.264.242,83</b>	<b>6.750.160,80</b>	<b>12.014.403,63</b>	<b>25.080.204,93</b>	<b>32,39</b>

**Преглед планираних и остварених прихода**

**Табела број 3**

Економски код	Врста прихода	План 2019. године	Реализовано 2019. године	% реализ.
1	2	3	4	5
722100	Административне таксе	940,00	1.270,00	135,11
722400	Остале буџетске накнаде и таксе	20,00	0,00	0,00
722500	Посебне накнаде и таксе	4.300,00	4.885,00	113,60
722600	Приходи од пружања јавних услуга	28.900,00	31.274,08	108,21
730000	Домаћи грантови и трансфери	5.000,00	0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>		<b>39.160,00</b>	<b>37.429,08</b>	<b>95,58</b>

