

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



---

*Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276*  
*Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276*  
[www.revizija-bd.ba](http://www.revizija-bd.ba)

Број: 01-02-03-13- 269/18  
Р: 06-03; 012-03/18

**ИЗВЈЕШТАЈ**  
**О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА**  
**Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу Брчко дистрикта БиХ**  
**за период 1. јануар – 31. децембар 2017. године**

Брчко, маја 2018. године

## САДРЖАЈ

<u>НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ</u> .....	3
<u>1. РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА</u> .....	5
<u>2. УВОД</u> .....	6
<u>3. ОПШТИ ДИО</u> .....	6
<u>4. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ</u> .....	7
<u>5. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ПРЕПОРУКЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ РЕВИЗИЈЕ</u> .....	7
<u>6. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ</u> .....	7
<u>6.1 Руководство и систем интерних контрола</u> .....	7
<u>6.2. План и реализација планом предвиђених задатака</u> .....	8
<u>6.3. Планирање и извршење буџета</u> .....	9
<u>6.3.1. Издаци за бруто плате и накнаде</u> .....	9
<u>6.3.2. Путни трошкови</u> .....	9
<u>6.3.3. Издаци за набавку материјала и ситног инвентара</u> .....	9
<u>6.3.4. Издаци за уговорене услуге</u> .....	9
<u>7. ОСТАЛИ НАЛАЗИ</u> .....	10
<u>7.1. Попис средстава</u> .....	10
<u>8. КОМЕНТАР</u> .....	10
<u>9. ПРИЛОЗИ</u> .....	11

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet broj 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет број 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
www.revizija-bd.ba

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ**  
Н./р. шефа Одјељења

## НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ

### Предмет ревизије

Извршили смо ревизију финансијског пословања Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Одјељење) за период 1. јануар – 31. децембар 2017. године, те ревизију усклађености пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

### Одговорност руководства

Шеф Одјељења је одговоран за финансијско пословање Одјељења и усклађеност пословања из своје надлежности с важећим законским и другим прописима, програмом рада и одобреним позицијама буџета. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за спречавање и откривање материјално значајних грешака у финансијском пословању, као и примјереност и понашање ревидираног Одјељења над средствима и имовином која му је дата на управљање.

### Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијском пословању на основу извршене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бројеви 40/08, 29/14 и 23/16) и примјењивим оквиром ISSAI ревизијских стандарда („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 3/15). Ови стандарди налажу да радимо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери, увјеримо да финансијско пословање не садржи материјално значајне погрешке, те да је пословање усклађено с важећим законским и другим релевантним прописима.

Ревизија укључује спровођење поступака ради прибављања ревизорских доказа о усклађености финансијског пословања са законским и другим релевантним прописима, одобреним и извршеним позицијама буџета и извршавање послова из своје надлежности. Избор поступка је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешака у финансијском пословању. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за финансијско пословање, ради

Канцеларија за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ

осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не ради изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше ревизорско мишљење.

**Позитивно мишљење**

По нашем мишљењу, финансијско пословање Одјељења у току **2017. године**, у свим материјално значајним аспектима било је усклађено с важећом законском регулативом.

Замјеници главног ревизора  
Амра Илић, дипл. ек.

---

Мр сц. Саво Грујић, дипл. ек.

---

Главни ревизор  
Некир Суљагић, дипл. ек.

---

## 1. РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Извршеном ревизијом финансијског пословања Одјељења за 2017. годину констатовали смо одређени број пропуста и неправилности, а ради отклањања истих, дали смо следеће препоруке:

Потребно је, ради ефикаснијег пословања и поузданог финансијског извјештавања, упоредо са успостављањем функција Одјељења успостављати систем интерних контрола који ће дефинисати постојеће ризике, контролне активности за управљање уоченим ризицима и допринијети ефикасном остваривању циљева Одјељења.

*Потребно је приликом доношења програма рада и постављања планских циљева прецизније дефинисати активности које се планирају предузети за њихово остваривање и омогућити мјерљивост њиховог обима у извјештајном периоду.*

*Потребно је благовремено предузимати неопходне мјере ради остварења утврђених циљева из надлежности Одјељења, у складу са одредбама Закона о Влади Брчко дистрикта БиХ и Програмом рада.*

*Потребно је општим актом дефинисати посебне послове у Одјељењу, извршити њихово вредновање и дефинисати процедуру начина ангажовања извршилаца, као и преиспитати усаглашеност Организационог плана Одјељења са потребама за обављање дјелатности.*

## НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ ОБАВЉЕНЕ РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ ВЛАДЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ ЗА 2017. ГОДИНУ

### 2. УВОД

Обавили смо ревизију финансијског пословања Одјељења на основу овлашћења датих Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ и другим релевантним прописима, као и на основу Годишњег плана ревизије. Ревизија је обављена на основу адекватних ревизорских метода и примјењивих стандарда.

### 3. ОПШТИ ДИО

Одјељење за европске интеграције и међународну сарадњу надлежно је за:

- a) укључивање и координацију органа јавне управе и институција Дистрикта у процес програмирања помоћи Европске уније кроз доступне програме помоћи Европске уније;
- b) сарадњу са органима јавне управе и институцијама Дистрикта, као носиоцима пројеката, у процесу идентификације портфолија пројеката који се кандидују према Европској унији, билатералним и мултилатералним донаторима кроз званичну развојну помоћ доступну Босни и Херцеговини;
- c) подршку органима јавне управе и институцијама Дистрикта током планирања и имплементације пројеката који се финансирају из званичне развојне помоћи Босни и Херцеговини пружањем подршке у пројектном управљању;
- d) сарадњу са институцијама Европске уније, билатералним и мултилатералним донаторима и другим међународним субјектима ради активног укључивања Дистрикта у међународну сарадњу како би се обезбиједила подршка укупном развоју Дистрикта;
- e) координацију органа јавне управе и институција Дистрикта у планирању и испуњавању обавеза у процесу европских интеграција;
- f) праћење и извјештавање надлежних институција Босне и Херцеговине о испуњавању обавеза Дистрикта у процесу европских интеграција кроз координацију надлежних органа јавне управе и институција Дистрикта;
- g) координирање послова на усклађивању правног система Брчко дистрикта Босне и Херцеговине са стандардима за приступање Европској унији;
- h) координацију и организацију превођења правних прописа Европске уније и прописа у Брчко дистрикту БиХ на један од језика Европске уније, као и превођење других докумената значајних за разумијевање и испуњавање обавеза Брчко дистрикта БиХ у процесу европских интеграција.

Унутрашња организација и дјелокруг рада утврђени су Организационим планом Одјељења који је донесен 29. јуна 2017. године.

За извршење послова из дјелокруга Одјељења, по Организационом плану, формирана су сљедећа служба и пододјељења:

- Служба заједничких послова;
- Пододјељење за програме развојне помоћи и међународну сарадњу;
- Пододјељење за координацију помоћи Европске уније, регионалну сарадњу и хармонизацију прописа;

- Пододјелење за стратегију европских интеграција и реформу јавне управе.

Организационим планом су предвиђена двадесет четири (24) запослена, док је на дан 31. 12. 2017. године у Одјелењу било запослено седам (7) извршилаца.

#### **4. ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ**

**Предмет ревизије** је финансијско пословање Одјелења за 2017. годину, у дијелу планирања и извршења буџета, оцјена система интерних контрола, као и усклађеност пословања из своје надлежности са законским и другим релевантним прописима.

**Циљ ревизије** финансијског пословања Одјелења је да омогући ревизору да на основу прикупљених доказа изрази мишљење о томе да ли је финансијско пословање, обављено у складу са законским важећим прописима као и примјереног понашања руководиоца Одјелења над средствима и имовином Брчко дистрикта БиХ. Поред тога ревизија је планирана и извршена са циљем прибављања реалног основа за оцјену да ли су предузете све мјере за намјенско трошење буџетских средстава за сврхе за које је дато овлашћење доношењем буџета, те давања препорука за даљи рад с посебним нагласком на што ефикаснију заштиту јавне имовине и економично трошење јавних средстава путем јачања интерних контрола.

**Обим ревизије** је утврђен интерним планским документима ревизије.

С обзиром да се ревизија обавља провјерама на бази узорака и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

#### **5. ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ПРЕПОРУКЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ РЕВИЗИЈЕ**

Одјелење је формирано у 2017. години тако да није могло бити предмет ревизије финансијског пословања у претходном периоду.

#### **6. НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ**

##### **6.1 Руководство и систем интерних контрола**

Ревизија обухвата оцјену система интерних контрола, са нагласком на функционисање интерних контрола кроз реализацију програма рада, планирања и извршења буџета, те усклађеност пословања са законским и подзаконским актима.

На основу спроведене ревизије значајних процеса пословања, извршили смо процјену успостављања, функционисања и надзора система интерних контрола.

Одјелење није у току 2017. године извршило попуњавање систематизованих позиција неопходних за потпуно преузимање и обављање свих надлежности, тако да, осим доношења Организационог плана, није успоставило ни cjеловит систем интерних контрола

у смислу процјена ризика, контролних активности и њихових носилаца, начина извјештавања и комуницирања и успоставе мониторинга над цијелим системом.

*Потребно је, ради ефикаснијег пословања и поузданог финансијског извјештавања, упоредо са успостављањем функција Одјељења успостављати систем интерних контрола који ће дефинисати постојеће ризике, контролне активности за управљање уоченим ризицима и допринијети ефикасном остваривању циљева Одјељења.*

## 6.2. План и реализација планом предвиђених задатака

Одредбама члана 21 Закона о Влади Брчко дистрикта БиХ прописано је да шефови одјељења предузимају неопходне мјере ради остваривања утврђених циљева и задатака из надлежности Одјељења.

Програмом рада Одјељења за 2017. годину одређени су сљедећи циљеви:

**Ц1:** Координација активности на испуњавању обавеза у процесу европских интеграција као и на припреми одговора на питања из Упитника Европске комисије;

**Ц2:** Координација финансијске и техничке помоћи из доступних средстава званичне развојне помоћи доступне Босни и Херцеговини, укључујући средства Европске уније, билатералних и мултилатералних донатора и међународних финансијских институција;

**Ц3:** Унапређивање међународне и регионалне сарадње;

**Ц4:** Спровођење обуке и промоција у области управљања пројектима и европских интеграција;

**Ц5:** Усвајање нове Стратегије реформе јавне управе за период 2016–2020. година као и Акционог плана за њену имплементацију;

**Ц6:** Наставак координације започетих и недовршених пројеката реформе јавне управе који се финансирају из Фонда за реформу јавне управе и других нереализованих активности предвиђених Стратегијом реформе јавне управе и Ревидираним Акционим планом 1;

**Ц7:** Усклађивање нацрта прописа Брчко дистрикта БиХ с правом Европске уније;

**Ц8:** Правилно спровођење процедуре хармонизације прописа Брчко дистрикта БиХ с правом ЕУ у складу са Одлуком о процедурама у поступку усклађивања прописа Брчко дистрикта БиХ с правом Европске уније.

Увидом у извјештај о раду утврђено је да Одјељење није реализовало постављене циљеве, односно програмске задатке из своје надлежности предвиђене Програмом рада за 2017. годину, који се односе на:

- усвајање нове Стратегије реформе јавне управе за период 2016–2020. година и Акционог плана за њену имплементацију, као и

- наставак координације започетих и недовршених пројеката реформе јавне управе који се финансирају из Фонда за реформу јавне управе и других нереализованих активности предвиђених Стратегијом реформе јавне управе и Ревидираним Акционим планом 1.



Остали плански циљеви постављени су као обављање редовних континуираних активности координације и сарадње са другим институцијама тако да није омогућена мјерљивост степена њиховог извршења.

*Потребно је приликом доношења програма рада и постављања планских циљева прецизније дефинисати активности које се планирају предузети за њихово остваривање и омогућити мјерљивост њиховог обима у извјештајном периоду.*

*Потребно је благовремено предузимати неопходне мјере ради остварења утврђених циљева из надлежности Одјељења, у складу са одредбама Закона о Влади Брчко дистрикта БиХ и Програмом рада.*

### **6.3. Планирање и извршење буџета**

Текући буџет Одјељења за 2017. годину одобрен је у износу од 287.132,92 КМ, а извршен у износу од 144.584,24 КМ, односно 50,35% (табела број 1 у прилогу Извјештаја). У односу на првобитно одобрена средства Одјељење је ребалансом буџета ослободило 359.226,34 КМ.

Већина износа реализованих средстава текућег буџета односи се на издатке за плате и накнаде трошкова запослених у износу од 134.282,17 КМ и издатке за материјал и услуге у износу од 10.302,07 КМ.

#### **6.3.1. Издаци за бруто плате и накнаде**

Издаци за бруто плате и накнаде одобрени су у износу од 178.448,02 КМ а остварени у износу од 128.037,26 КМ или 71,75% плана. Мање извршење је образложено недовољном динамиком попуњавања упражњених радних мјеста у 2017. години.

Доприноси на терет послодавца одобрени су у износу од 9.684,90 КМ а остварени у износу 6.244,91 КМ или 64,48%.

#### **6.3.2. Путни трошкови**

Путни трошкови за 2017. годину планирани су у износу од 26.610,00 КМ, а за период 1. јануар – 31. децембар 2017. године остварени су у износу од 1.943,66 КМ, или 7,30% плана.

#### **6.3.3. Издаци за набавку материјала и ситног инвентара**

Издаци за набавку материјала и ситног инвентара за 2017. годину одобрени су у износу од 13.000,00 КМ, а остварени су у износу од 1.872,00 КМ, или 14,40% плана. Низак степен реализације образложен је незавршавањем покренутог поступка набавке хигијенског материјала због уложене жалбе једног од понуђача.

#### **6.3.4. Издаци за уговорене услуге**

Издаци за уговорене услуге за 2017. годину планирани су у износу од 41.390,00 КМ, а остварени у износу од 5.495,50 КМ или 13,28% плана. Од реализованог износа 2.700,00 КМ се односи на уговор о посебним пословима, 2.106,00 КМ на трошкове рекламног

материјала и поклона, 294,00 КМ на огласе, 234,00 КМ на услуге стручног образовања и 161,5 КМ на услуге репрезентације.

У оквиру ових издатака остварени су и издаци за услуге по уговорима о дјелу у износу од 2.700,00 КМ. Издаци се односе на накнаде по уговорима о обављању посебних послова. Закључивање појединачног уговора вршено је на основу Одлуке Владе о давању сагласности, број: 33-004201/17 од 16. новембра 2017. године за ангажовање једног (1) извршиоца на пословима за које по образложењу Одјељења није предвиђено радно мјесто. Законом о државној служби у органима управе Брчко дистрикта БиХ прописано је да се начин ангажовања лица, накнада за обављање посебних послова, као и форма и садржај уговора о обављању посебних послова прописују Правилником о раду. Правилником о раду прописана је форма и садржај уговора о обављању посебних послова, док су начин ангажовања и висина накнаде дати у надлежност руководиоца органа управе без постојања утврђених процедура и критеријума који би обезбиједили начело транспарентности у поступку избора извршилаца и утврђивања висине накнаде.

Увидом у стање попуњености систематизованих позиција и образложење предлога за ангажовање извршиоца за обављање посебних послова и појединачни уговор утврђено је да је потреба за њиховим обављањем настала због непопуњености позиције предвиђене организационим планом. Истовремено постојање упражњене позиције и потребе за посебним пословима указује на могућу неусклађеност постојећег Организационог плана са потребама за обављање дјелатности Одјељења.

Одредбама уговора, у члану 2, утврђена је обавеза извршиоца посла да шефу Одјељења подноси мјесечне извјештаје о обављеним пословима. Увидом у расположиву документацију утврђено је да извршилац посебних послова није сачињавао и достављао мјесечне извјештаје о врсти и обиму извршених послова. Основ за исплату накнаде представља извјештај који је према Дирекцији за финансије Брчко дистрикта БиХ сачинило Одјељење.

***Потребно је општим актом дефинисати посебне послове у Одјељењу, извршити њихово вредновање и дефинисати процедуру начина ангажовања извршилаца, као и преиспитати усаглашеност Организационог плана Одјељења са потребама за обављање дјелатности.***

## **7. ОСТАЛИ НАЛАЗИ**

### **7.1. Попис средстава**

Комисија за попис сталних средстава, ситног инвентара и залиха материјала, именована Одлуком шефа Одјељења, број: 13-003631/17 од 18. децембра 2017. године, у складу са Упутством о раду пописних комисија о обављању пописа средстава, потраживања и обавеза („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 30/08), извршила је попис сталних средстава, ситног инвентара и залиха материјала. Након извршеног пописа Комисија је сачинила Извјештај о извршеном попису основних средстава, ситног инвентара и залиха материјала Одјељења, на дан 31. 12. 2017. године. Извјештајем је предложен отпис компјутерске опреме у износу 4.308,22 КМ (по набавној вриједности) уз прибављено стручно мишљење и сагласност Пододјељења за информатику. Осим наведеног због неупотребљивости ситног инвентара предложен је отпис у вриједности 165,05 КМ.

Одредбама члана 7 Упутства о раду пописних комисија о обављању пописа средстава, потраживања и обавеза, прописано је да попис за претходну годину треба завршити до 15. јануара наредне године.

Ревизијом смо утврдили да су усклађивање књиговодственог са стварним стањем имовине са Дирекцијом за финансије и извјештај о попису извршени у прописаном року.

## 8. КОМЕНТАР

Одјељењу је уручен Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања за 2017. годину, број: 01-02-03-13-153/18 на разматрање и достављање евентуалних нових доказа и коментара на налазе ревизије.

Одјељење у остављеном року од петнаест (15) дана није доставило примједбе на налазе садржане у Нацрту извјештаја, те исти постаје коначан.

Тим за ревизију

---

Сафет Нишић, дипл. ек.

---

Божо Зимоњић, дипл. ек.

## 9. ПРИЛОЗИ

Канцеларија за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ

Структура планираних и остварених текућих издатака по позицијама 2017. године

Табела број 1

Екон код	Назив економског кода	Остварено 2016.	План буџета 2017.	Прерасподјела	Ребаланс	Одобрени буџет	Извршење 2017	% 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>611000</b>	<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>0,00</b>	<b>312.894,58</b>	<b>0,00</b>	<b>-134.446,56</b>	<b>178.448,02</b>	<b>128.037,26</b>	<b>71,75</b>
611100	Бруто плате и накнаде	0,00	300.894,58	0,00	-134.446,56	166.448,02	128.037,26	<b>76,92</b>
611200	Накнаде запосленим	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>612100</b>	<b>Доприноси на терет послодавца</b>	<b>0,00</b>	<b>15.464,68</b>	<b>0,00</b>	<b>-5.779,78</b>	<b>9.684,90</b>	<b>6.244,91</b>	<b>64,48</b>
<b>613000</b>	<b>Издаци за материјал и услуге</b>	<b>0,00</b>	<b>268.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-174.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>10.302,07</b>	<b>10,96</b>
613100	Путни трошкови	0,00	48.000,00	610,00	-22.000,00	26.610,00	1.943,66	<b>7,30</b>
613200	Издаци за енергију	0,00	8.000,00	0,00	-8.000,00	0,00	0,00	
613300	Издаци за комуналне услуге	0,00	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	
613400	Набавка материјала	0,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	1.872,00	<b>14,40</b>
613500	Издаци за услуге превоза и горива	0,00	15.000,00	600,00	-10.000,00	5.600,00	990,91	<b>17,69</b>
613600	Унајмљивање имовине и опреме	0,00	30.000,00	0,00	-25.000,00	5.000,00	0,00	<b>0,00</b>
613700	Издаци за текуће одржавање	0,00	6.000,00	-600,00	-4.000,00	1.400,00	0,00	<b>0,00</b>
613800	Издаци за осиг., банк. услуге и услуге платног промета	0,00	4.000,00	0,00	-3.000,00	1.000,00	0,00	<b>0,00</b>
613900	Уговорене услуге	0,00	135.000,00	-610,00	-93.000,00	41.390,00	5.495,50	<b>13,28</b>
<b>614000</b>	<b>Текући грантови</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
614300	Грантови непрофитним организацијама	0,00	50.000,00	0,00	-45.000,00	5.000,00	0,00	<b>0,00</b>
	<b>Укупно текући издаци</b>	<b>0,00</b>	<b>646.359,26</b>	<b>0,00</b>	<b>-359.226,34</b>	<b>287.132,92</b>	<b>144.584,24</b>	<b>50,35</b>

Буџет капиталних потреба

Табела број 2

Год.	Планирани капитални буџет по годинама	Извршење капиталног буџета до 1. 1. 2017. г.	Извршење капит. буџета у 2017. год.	Извршено на дан 31. 12. 2017. године (4+5)	Неуtroшена планирана средства на дан 31. 12. 2016. (3-4-5)	% извршења на дан 31. 12. 2017. (5/3 x 100)
1	2	3	4	5	6	7
2017.	90.000,00	-	-	-	90000,00	0
<b>Укупно</b>	<b>90000,00</b>	-	-	-	<b>90.000,00</b>	<b>0</b>