

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Број: 01-13-383/23
Р: 013-03; 07-03/23

**ИЗВЈЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА
Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу
за период 1. јануар – 31. децембар 2022. године**

Брчко, јула 2023. године

САДРЖАЈ

НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ	3
1 РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	5
2 УВОД.....	7
3 ОПШТИ ДИО	7
4 ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ	8
5 ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ПРЕПОРУКЕ ПРЕТХОДНЕ РЕВИЗИЈЕ	8
6 НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ	11
6.1 Руководство и систем интерних контрола.....	11
6.2 Усклађеност са законом и другим прописима	12
6.3 План и реализација планом предвиђених задатака.....	15
6.4 Планирање и извршење текућег буџета	16
6.4.1 Планирање и извршење текућих издатака буџета	16
6.5 Планирање и извршење капиталног буџета.....	20
6.6 Попис средстава и извора средстава на дан 31. 12. 2022. године	20
7 КОМЕНТАР	21
8 ПРИЛОЗИ.....	22



ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ Н./р. шефа Одјељења

НЕЗАВИСНО РЕВИЗОРСКО МИШЉЕЊЕ

Предмет ревизије

Извршили смо ревизију финансијског пословања Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Одјељење) за период 1. јануар – 31. децембар 2022. године, те ревизију усклађености пословања с важећим законским и другим релевантним прописима.

Одговорност руководства

Руководство је одговорно за финансијско пословање Одјељења и усклађеност пословања с важећим законским и другим релевантним прописима, програмом рада и одобреним позицијама буџета. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за спречавање и откривање материјално значајних грешака у финансијском пословању Одјељења, као и примјереност и понашање ревидираног Одјељења над средствима и имовином која му је дата на управљање. Руководство је одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с важећим законским и другим релевантним прописима.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијском пословању на основу извршене ревизије. Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ бројеви 18/18 и 15/22) и INTOSAI оквиром професионалних објава¹. Међународни стандарди врховних ревизорских институција (ISSAI) налажу да радимо у складу са етичким захтјевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мјери увјеримо да финансијско пословање не садржи материјално значајне грешке, те да је пословање усклађено с важећим законским и другим релевантним прописима.

Ревизија укључује спровођење поступака ради прибављања ревизорских доказа о усклађености финансијског пословања са законским и другим релевантним

¹ Одлука о објави Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизорских институција (INTOSAI), „Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 9/23. INTOSAI Оквир професионалних објава (енгл. IFPP) чини три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизорских институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

прописима, одобреним и извршеним позицијама буџета и извршавање послова из своје надлежности. Избор поступка је заснован на ревизорском просуђивању, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешака у финансијском пословању. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за финансијско пословање, ради осмишљавања ревизорских поступака који су одговарајући у датим околностима и задовољавају стандарде ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизорски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше ревизорско мишљење.

Основ за изражавање мишљења

- Издаци за уговоре о посебним пословима реализовани су у износу од 22.967,64 КМ без претходног планирања потреба за ангажовањем лица ради обављања посебних послова, броја лица, периода ангажовања, као и средстава за финансирање тих послова, нити је Влади Брчко дистрикта БиХ достављено детаљно образложење плана потреба за обављање посебних послова. Осим тога, не постоји утврђена процедура пријема која би обезбиједила начело транспарентности у поступку избора извршилаца, нити је Одјељење извршило суштинску анализу и оцјену ефикасности и ефективности обављених послова, како је то прописано одредбама Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе (детаљније тачка 6.4.1).
- Одјељење приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса није вршило анализу и јавне консултације ради утврђивања најефикаснијег начина за остваривање дефинисаних циљева јавних политика из надлежности буџетског корисника (детаљније тачка 6.4.1).

Мишљење с резервом

По нашем мишљењу, осим могућих ефеката напомена датих у претходном пасусу, финансијско пословање Одјељења у току 2022. године, у материјално значајним аспектима је било усклађено са важећом законском регулативом.

Главни ревизор

Мр сц. Селма Шадић, дипл. ек.

1 РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Вршећи ревизију финансијског пословања Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу у 2022. години, констатовали смо одређене пропусте и неправилности, те ради њиховог отклањања дали препоруке како слиједи у табели број 1.

Табела број 1. Препоруке за 2022. годину

Редни број	Тачка извјештаја	Препорука
1.	5.	Потребно је да Одјељење предузме активности на отклањању пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима и реализацији датих препорука.
2.	6.1.	Потребно је, ради ефикаснијег пословања и поузданог финансијског извјештавања, упоредо са успостављањем функција Одјељења успостављати систем интерних контрола на основу процјене идентификованих ризика у смислу вјероватноће њиховог настанка и њиховог утицаја на пословање Одјељења, дефинисања врсте и носилаца контролних активности за управљање уоченим ризицима који ће обезбиједити повећање ефикасности у остваривању програмских циљева Одјељења.
3.	6.2.	Потребно је досљедно спроводити одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и Правилника о садржају и методологији израде, систему праћења и надзора спровођења стратешких докумената и имплементационих докумената у дијелу сачињавања и достављања стратешких докумената.
4.	6.2.	Потребно је да Одјељење успостави Регистар исељеника Брчко дистрикта БиХ у складу са Акционим планом за реализацију Стратегије исељеника Брчко дистрикта БиХ.
5.	6.2.	Потребно је досљедно спроводити одредбе Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ у дијелу поштовања права службеника и намјештеника на једнако поступање и једнаке могућности.
6.	6.3.	Потребно је да Одјељење благовремено и континуирано предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Планом и програмом рада Одјељења, у складу са Законом о Влади Брчко дистрикта БиХ.
7.	6.4.1.	Потребно је средства која нису реализована и која неће бити реализована до краја текуће године, благовремено ослободити како би се иста могла усмјерити у друге програме и активности.
8.	6.4.1.	Потребно је приликом ангажовања лица за обављање посебних послова досљедно примјењивати одредбе Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ у дијелу ангажовања лица на послове за које не постоје предвиђена радна мјеста.

9.	6.4.1.	Потребно је интерним актом дефинисати процедуре и критеријуме који би регулисали начин ангажовања лица за обављање посебних послова ради осигурања начела транспарентности.
10.	6.4.1.	Потребно је да Одјељење успостави систем праћења који би обезбиједио суштинску документовану контролу извршених посебних послова у складу са одредбама Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе.
11.	6.4.1.	Потребно је у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката вршити анализу и спровести јавне консултације, те утврдити најефикасније начине за остваривање дефинисаних циљева јавних политика из надлежности буџетског корисника.
12.	6.4.1.	Потребно је у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката планирати и средства потребна за процјену учинка спроведеног програма, односно пројекта.
13.	6.6.	Потребно је благовременим припремама и праћењем рада Комисије за попис обезбиједити досљедну примјену Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ ИЗВЈЕШТАЈА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу Брчко дистрикта БиХ за 2022. годину

2 УВОД

Обавили смо ревизију финансијског пословања Одјељења за европске интеграције и међународну сарадњу Брчко дистрикта БиХ на основу овлашћења датих Законом о ревизији јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ и другим релевантним прописима, као и на основу годишњег плана ревизија.

3 ОПШТИ ДИО

Одјељење је у складу са одредбама Статута Брчко дистрикта БиХ, Закона о јавној управи Брчко дистрикта БиХ и Организационог плана Владе Брчко дистрикта БиХ, надлежно за:

- укључивање и координацију органа јавне управе и институција Дистрикта у процес програмирања помоћи Европске уније кроз доступне програме помоћи Европске уније;
- сарадњу са органима јавне управе и институцијама Дистрикта, као носиоцима пројеката, у процесу идентификације портфолија пројеката који се кандидују према Европској унији, билатералним и мултилатералним донаторима кроз званичну развојну помоћ доступну Босни и Херцеговини;
- подршку органима јавне управе и институцијама Дистрикта током планирања и имплементације пројеката који се финансирају из званичне развојне помоћи Босни и Херцеговини пружањем подршке у пројектном управљању;
- сарадњу са институцијама Европске уније, билатералним и мултилатералним донаторима и другим међународним субјектима ради активног укључивања Дистрикта у међународну сарадњу како би се обезбиједила подршка укупном развоју Дистрикта;
- координацију органа јавне управе и институција Дистрикта у планирању и испуњавању обавеза у процесу европских интеграција;
- праћење и извјештавање надлежних институција Босне и Херцеговине о испуњавању обавеза Дистрикта у процесу европских интеграција кроз координацију надлежних органа јавне управе и институција Дистрикта;
- координирање послова на усклађивању правног система Брчко дистрикта Босне и Херцеговине са стандардима за приступање Европској унији;
- координацију и организацију превођења правних прописа Европске уније и прописа у Брчко дистрикту БиХ на један од језика Европске уније, као и превођење других докумената значајних за разумијевање и испуњавање обавеза Брчко дистрикта БиХ у процесу европских интеграција;
- координирање послова везаних за реформу јавне управе у Босни и Херцеговини и Брчко дистрикту БиХ;
- друге послове из надлежности Одјељења одређене законом и другим прописима.

Унутрашња организација и дјелокруг рада утврђени јсу Организационим планом Одјељења од 29. јуна 2017. године и Измјенама и допунама Организационог плана од 3. јула 2018. године, 11. јула 2019. године, 24. августа 2020. године и 24. августа 2021. године.

Одјељење се састоји од следећих организационих дијелова:

- Служба заједничких послова;
- Пододјељење за програме развојне помоћи и међународну сарадњу;
- Пододјељење за координацију помоћи Европске уније, регионалну сарадњу и хармонизацију прописа и
- Пододјељење за стратегију европских интеграција.

На дан 31. 12. 2022. године у Одјељењу су била двадесет два (22) запослена.

Сједиште Одјељења је у Брчком, Трг младих број 10.

4 ПРЕДМЕТ, ЦИЉ И ОБИМ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије је финансијско пословање у 2022. години, у дијелу планирања и извршења буџета, оцјене система интерних контрола, као и усклађености пословања из своје надлежности са законским и другим релевантним прописима.

Циљ ревизије финансијског пословања Одјељења је да омогући ревизору да на основу прикупљених доказа изрази мишљење о томе да ли је финансијско пословање, обављено у складу са законским важећим прописима као и да ли је примјерено понашање руководиоца Одјељења над средствима и имовином Брчко дистрикта БиХ. Поред тога ревизија је планирана и извршена са циљем прибављања реалног основа за оцјену да ли су предузете све мјере за намјенско трошење буџетских средстава за сврхе за које је дато овлашћење доношењем буџета, те давања препорука за даљи рад с посебним нагласком на што ефикаснију заштиту јавне имовине и економично трошење јавних средстава путем јачања интерних контрола.

Обим ревизије је утврђен интерним планским документима ревизије финансијског пословања за 2022. годину.

С обзиром да се ревизија обавља провјерама на бази узорака и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке могу остати неоткривене.

5 ОСВРТ НА НАЛАЗЕ И ПРЕПОРУКЕ ПРЕТХОДНЕ РЕВИЗИЈЕ

Канцеларија за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) извршила је ревизију финансијског пословања Одјељења за 2021. годину и доставила коначан Извјештај број: 01-02-03-13-340/22 20. јуна 2022. године, у којем су дате одговарајуће препоруке за отклањање утврђених неправилности.

Одјељење је 4. јула 2022. године сачинило Акциони план за отклањање недостатака по Извјештају о ревизији финансијског пословања Одјељења за 2021. годину и исти доставило Канцеларији за ревизију.

Освртом на препоруке дате у извјештајима о обављеним ревизијама за претходне године, те на основу увида у предузете активности, у наредној табели (табела број 2) дат је осврт на реализацију претходно датих препорука.

Табела број 2. Преглед реализације препорука

Бр. преп.	Препоруке из извјештаја за 2021. годину	Оцјена реализације препорука из извјештаја за 2021. годину	Статус
1.	Потребно је, ради ефикаснијег пословања и поузданог финансијског извјештавања, упоредо са успостављањем функција Одјељења успостављати систем интерних контрола на основу процјене идентификованих ризика у смислу вјероватноће њиховог настанка и њиховог утицаја на пословање Одјељења, дефинисања врсте и носилаца контролних активности за управљање уоченим ризицима који ће обезбиједити повећање ефикасности у остваривању програмских циљева Одјељења.	Одјељење није успоставило систем интерних контрола на начин да је идентифицирало ризике у смислу вјероватноће њиховог настанка и њиховог утицаја на пословање Одјељења и није дефинисало контролне активности ради повећања ефикасности у остваривању програмских циљева.	Није спроведена
2.	Потребно је да Одјељење предузима активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима финансијског пословања претходних година.	Одјељење је предузимало активности на отклањању и превазилажењу пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима финансијског пословања претходних година, али не у довољној мјери да би сви констатовани недостаци били отклоњени.	Дјелимично спроведена
3.	Потребно је да Одјељење из своје надлежности, предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Програмом рада за 2021. годину.	Одјељење је током 2022. године предузимало активности ради реализације програмских задатака који су предвиђени, а нереализовани Програмом рада за 2021. годину.	Дјелимично спроведена
4.	Потребно је Програмом рада дефинисати конкретне циљеве и активности како би се реализација истих на крају буџетске године могла утврдити и вредновати.	Одјељење је Годишњим планом рада дефинисало конкретне циљеве и активности ради обезбјеђења вредновања реализације.	Спроведена

5.	Потребно је уговорима о обављању посебних послова дефинисати конкретне послове, као и процедуру и критеријуме који би регулисали начин ангажовања лица за обављање посебних послова, како би се обезбиједило начело транспарентности у поступку избора и трајања ангажовања извршилаца.	Одјељење је у уговорима о обављању посебних послова дефинисало конкретне послове без процедура и критеријума којим би се регулисао начин ангажовања лица за обављање посебних послова.	Дјелимично спроведена
6.	Потребно је, приликом ангажовања лица за обављање посебних послова, досљедно поштовати Правилник о раду, у дијелу максималног броја ангажованих лица у односу на број запослених, са адекватним образложењем и доказивањем изузетних околности.	Одјељење је при ангажовању лица за обављање посебних послова поступило у складу с Правилником о раду у дијелу максималног броја ангажованих лица у односу на број запослених.	Спроведена
7.	Потребно је у складу са одредбама Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе, сачинити Извјештај о закљученим уговорима, уговореним пословима, утрошеним средствима, као и резултатима спроведене анализе и оцјене ефикасности и ефективности обављених послова, те исти у прописаном року доставити Влади Брчко дистрикта БиХ.	Одјељење је сачинило и доставило Влади Брчко дистрикта БиХ Извјештај о закљученим уговорима, уговореним пословима, утрошеним средствима без спроведене анализе и оцјене ефикасности и ефективности обављених послова.	Дјелимично спроведена
8.	Потребно је досљедно спроводити одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, Правилника и Упутства, у дијелу поштовања прописаних рокова у сачињавању и достављању стратешких докумената.	Одјељење није доставило стратешке документе у складу са Законом о буџету Брчко дистрикта БиХ, Правилником и Упутством прописаним роковима.	Није спроведена
9.	Потребно је да Одјељење поштује одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, Закона о извршењу буџета за текућу годину у дијелу сачињавања и достављања оперативних планова за извршење буџета.	Одјељење је у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ сачињавало и достављало оперативне планове за извршење буџета.	Спроведена
10.	Потребно је попис имовине, потраживања и обавеза планирати и вршити у роковима прописаним Упутством о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.	Одјељење Извјештај о обављеном попису није доставило Централној пописној комисији и Трезору у прописаном року.	Није спроведена
Бр. преп.	Препоруке из извјештаја за 2019. годину које нису реализоване	Оцјена реализације препорука из извјештаја за 2019. годину	Статус

1.	Потребно је, ради ефикаснијег пословања и поузданог финансијског извјештавања, упоредо са успостављањем функција Одјељења успостављати систем интерних контрола на основу процјене идентификованих ризика у смислу вјероватноће њиховог настанка и њиховог утицаја на пословање Одјељења, дефинисања врсте и носилаца контролних активности за управљање уоченим ризицима који ће обезбиједити повећање ефикасности у остваривању програмских циљева Одјељења.	Одјељење није успоставило систем интерних контрола на начин да је идентифицирало ризике у смислу вјероватноће њиховог настанка и њиховог утицаја на пословање Одјељења и није дефинисало контролне активности ради повећања ефикасности у остваривању програмских циљева.	Није спроведена
----	--	---	-----------------

Потребно је да Одјељење предузме активности на отклањању пропуста и неправилности утврђених у ревизорским извјештајима и реализацији датих препорука.

6 НАЛАЗИ И ПРЕПОРУКЕ

6.1 Руководство и систем интерних контрола

Чланом 16 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ дефинисана је одговорност руководства за успостављање ефикасног и дјелотворног система интерне контроле. Фактор који највише утиче на функционалност истог је повољно контролно окружење које првенствено долази до изражаја кроз организациону структуру, начин руковођења и поштовање постојећих законских прописа. Систем интерних контрола је успостављен Организационим планом Одјељења са систематизованом позицијом стручног савјетника за финансијске послове и интерну контролу без јасно дефинисаних описа послова у дијелу интерних контрола.

У поступку ревизије утврдили смо да Одјељење нема Правилник о интерним контролама којим би руководство дефинисало контролне поступке, поступке информисања и комуникације и процјену ризика за све пословне активности које се одвијају у Одјељењу.

Извршили смо процјену функционисања система интерних контрола како би се увјерили да ли успостављене интерне контроле обезбјеђују тачну и потпуну примјену и усклађеност са законима и прописима, економично, ефикасно и ефективно трошење и заштиту јавног новца.

Слабости постојећих интерних контрола огледају се у сљедећим уоченим неправилностима:

- непоступање у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и Правилника о садржају и методологији израде, систему праћења и надзора спровођења стратешких докумената и имплементационих докумената у дијелу сачињавања и достављања;

- неустављање регистра исељеника у складу са Акционим планом за реализацију Стратегије исељеника Брчко дистрикта БиХ;
- недоследна примјене одредаба Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ у дијелу поштовања права службеника и намјештеника на једнако поступање и једнаке могућности;
- неблаговременно предузимање активности на реализацији програмских задатака предвиђених Планом и програмом рада Одјељења;
- неефикасно располагање одобреним буџетским средствима;
- ангажовање лица за обављање посебних послова за које постоје предвиђена радна мјеста Организационим планом Одјељења;
- непостојање интерног акта којим би се дефинисале процедуре и критеријуми који би регулисали ангажовање лица за обављање посебних послова ради обезбјеђења транспарентности;
- непостојање система праћења и контроле извршених посебних послова у складу са одредбама Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ;
- неспровођење анализа и јавних консултација приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса у складу са Законом о буџету Брчко дистрикта БиХ;
- непланирање средстава потребних за процјену учинка спроведеног програма, односно пројекта од јавног интереса у складу са Законом о буџету Брчко дистрикта БиХ;
- недоследна примјена Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

Потребно је, ради ефикаснијег пословања и поузданог финансијског извјештавања, упоредо са успостављањем функција Одјељења успостављати систем интерних контрола на основу процјене идентификованих ризика у смислу вјероватноће њиховог настанка и њиховог утицаја на пословање Одјељења, дефинисања врсте и носилаца контролних активности за управљање уоченим ризицима који ће обезбиједити повећање ефикасности у остваривању програмских циљева Одјељења.

6.2 Усклађеност са законом и другим прописима

У складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и Правилника о садржају и методологији израде, систему праћења и надзора спровођења стратешких докумената и имплементационих докумената (у даљем тексту: Правилник) и Упутства за израду стратешких планова за трогодишњи период и планова развојних програма од 28. јануара 2021. године дефинисани су стратешки документи са упутством за буџетске кориснике о процесима, роковима и захтјевима за достављање података у процесу припреме Стратешких планова за трогодишњи период и Планова развојних програма.

Такође, чланом 34 ставом 2 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ прописано је да буџетски корисник израђује стратешке планове за трогодишњи период на основу секторских стратегија развоја и програмских докумената и доставља их Сектору за опште послове и стратешко планирање (у даљем тексту: Сектор), најкасније до краја фебруара текуће године. Буџетски корисник усклађује своје трогодишње стратешке планове, односно планове развојних програма са усвојеним ДОБ-ом. На основу усклађених трогодишњих стратешких планова и усклађеног плана развојних програма

буџетски корисник сачињава: годишњи стратешки план, годишњи план развојних програма и годишњи план рада (члан 35 став 2 истог закона). По усвајању буџета годишњи стратешки план, годишњи план развојних програма и годишњи план рада усклађују се са одобреним средствима. Усклађени годишњи стратешки планови и усклађени годишњи планови развојних програма достављају се Сектору, а усклађени годишњи планови рада достављају се Влади (члан 35 став 4 истог закона).

Буџетски корисник је дужан да полугодишње и годишње доставља извјештај о спровођењу годишњих стратешких планова Сектору у складу с роковима за извјештавање о извршењу буџета у складу с чланом 35 ставом 5 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ.

У поступку ревизије утврдили смо да Одјељење није у прописаном року доставило стратешке документе (Трогодишњи стратешки план за период 2022–2024. година и Трогодишњи план развојних програма за период 2022–2024. година), што није у складу с чланом 34 ставом 2 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ. Такође, није сачинило и доставило Сектору Годишњи план развојних програма (образац 9), Годишњи стратешки план (образац 12), полугодишњи извјештај о спровођењу годишњих планова развојних програма буџетских корисника (образац 10) и полугодишњи извјештај о спровођењу стратешког плана буџетског корисника (образац 13), што није у складу с чланом 35 ставовима 2, 4 и 5 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ.

Потребно је досљедно спроводити одредбе Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и Правилника о садржају и методологији израде, систему праћења и надзора спровођења стратешких докумената и имплементационих докумената у дијелу сачињавања и достављања стратешких докумената.

На основу Предлога одлуке Владе Брчко дистрикта БиХ од 17. децембра 2019. године Скупштина Брчко дистрикта БиХ је 12. фебруара 2020. године донијела Одлуку о усвајању Стратегије развоја сарадње са исељеницима Брчко дистрикта БиХ за период 2020–2024. година (у даљем тексту: Стратегија). У оквиру приоритетних подручја дефинисани се сљедећи стратешки циљеви:

- развити институционалне и нормативне капацитете Брчко дистрикта БиХ за успјешну сарадњу са исељеницима;
- укључивањем друштвеног и људских капитала исељеништва убрзати друштвени развој Брчко дистрикта БиХ и ојачати међусобне везе;
- обезбиједити активно учествовање исељеника у економском развоју; и
- укључивањем младих исељеника створити услове за побољшање положаја младих у Брчко дистрикту БиХ и развој циркуларних миграција.

Акционим планом за реализацију Стратегије дефинисане су мјере у којима је као један од носилаца Одјељење у дијелу доношења одговарајућих одлука којима ће се Канцеларија координатора Брчко дистрикта БиХ при Савјету министара БиХ овластити за сарадњу са исељеницима, дораде интерних аката Одјељења по потреби, едукација, обука и тренинга руководиоца/службеника задужених за питања исељеника и сарадњу са исељеницима, успостављање и ажурирање регистра исељеника Брчко дистрикта БиХ са дефинисаним временским роковима.

Ревизијом смо утврдили да Одјељење није успоставило регистар исељеника Брчко дистрикта БиХ што није у складу са Акционим планом за реализацију Стратегије.

Потребно је да Одјељење успостави Регистар исељеништва Брчко дистрикта БиХ у складу са Акционим планом за реализацију Стратегије исељеништва Брчко дистрикта БиХ.

Чланом 6 ставом 1 тачком с) Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Закон о државној служби) прописано је да службеник, односно намјештеник има право на једнако поступање и једнаке могућности напредовања и награђивања у складу с резултатима свог рада, као и на правну заштиту и усавршавање.

Чланом 47 Закона о државној служби регулисано је да службеник, односно намјештеник, може по потреби службе бити привремено премјештен на друго радно мјесто у истом или другом органу јавне управе, на исте или сличне послове, уколико испуњава услове радног мјеста на које се премјешта.

Наведеним чланом је прописано да се премјештај службеника, односно намјештеника између органа јавне управе врши рјешењем градоначелника, на основу писаног споразума руководиоца тих органа јавне управе.

Ревизијом смо утврдили да је у 2022. години у Одјељењу девет (9) службеника привремено премјештено; шест (6) службеника из других одјељења у Одјељење, један (1) службеник из Одјељења у друго одјељење, а два (2) службеника у оквиру Одјељења на друга радна мјеста.

Премјештаји су вршени без јасних критеријума при избору службеника којима је омогућен премјештај, чиме нису обезбијеђени једнако поступање и једнаке могућности напредовања и награђивања у складу с резултатима свог рада, како је прописано одредбама члана 6 Закона о државној служби.

Потребно је досједно спроводити одредбе Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ у дијелу поштовања права службеника и намјештеника на једнако поступање и једнаке могућности.

Јавне набавке

Планом набавки за 2022. годину Одјељење је планирало спровести шеснаест (16) поступака набавки процијењене вриједности 106.232,56 КМ, од чега шест (6) поступака набавки робе процијењене вриједности 39.743,58 КМ и десет (10) поступака набавки услуга процијењене вриједности 66.488,98 КМ. Планом набавки планирано је пет (5) конкурентских поступака, два (2) отворена поступка, три (3) директна поступка набавке и шест (6) поступака Анекс II дио В.

У поступку ревизије утврдили смо да је са 31. 12. 2022. године од укупног броја планираних набавки реализовано дванаест (12) поступака, односно 84.437,70 КМ, што представља 79,48% у односу на планирани износ.

Од планираних поступака набавки није дошло до реализације два (2) поступка који су поништени из разлога што у одређеном року није пристигла нити једна понуда, а за два (2) поступка набавке уговори су потписани у 2023. години.

6.3 План и реализација планом предвиђених задатака

Одјељење је из својих надлежности, које су прописане чланом 30а Закона о јавној управи Брчко дистрикта БиХ донијело Програм рада Одјељења и поставило сљедеће програме дјеловања:

1. Активно укључивање исељеника у привредни развој Брчко дистрикта БиХ
 - 1.1. Повезивање у Европску економску мрежу преко ВТК БиХ и
 - 1.2. Организовање пословних сусрета.
2. Активно учешће у програмима регионалне сарадње, ЕУ и Западног Балкана
 - 2.1. Размјена и преузимање добрих пракси из регије западног Балкана у погледу привлачења инвестиција и подршке привредном развоју, уз стално унапређивање регионалне сарадње и стабилности као претпоставке за привлачење инвестиција
 - 2.2. Активно учешће у програмирању ИПА III за БиХ, уз залагање да приоритети привредног развоја БД БиХ буду усклађени с приоритетима на нивоу БиХ и ентитета, да буду у фокусу планираних и реализованих пројеката
 - 2.3. Активније учешће у кандидовању пројеката за коришћење средстава из механизма за инвестиције за ZB – WBIF (WB EDIF: ENIF, ENEF, EDIF I, II, III; EFSE; REEP; WB Guarantee Facility: EBRD-Growth for All)
 - 2.4. Активно учешће у одговарајућим програмима и иницијативама EBRD, OECD, као и других мултилатералних и билатералних донатора у БиХ и
 - 2.5. Стално усклађивање законодавства Брчко дистрикта БиХ с правом Европске уније и обавезама преузетим међународним правним актима.
3. Развој сарадње са исељеницима
 - 3.1. Едукација, обука и тренинг руководиоца/службеника задужених за питања исељеника и сарадњу са исељеницима;
 - 3.2. Успостављање и ажурирање регистра исељеника БД БиХ;
 - 3.3. Организовање радне манифестације „Дани брчанске дијаспоре“;
 - 3.4. Организовање студијских посјета брчанским исељеницима;
 - 3.5. Развијање канала размјене информација о потребним и расположивим ресурсима за трансфер знања и вјештина и
 - 3.6. Омладински пројекти за боље Брчко
4. Програм подршке
 - 4.1. Суфинансирање пројеката финансираних из средстава ЕУ и других донатора
 - 4.2. Суфинасирање пројеката од јавног интереса

5. Стратешко управљање и администрација

У поступку ревизије утврдили смо да нису завршене активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Планом и програмом рада, а односе се на Програм активног укључивања исељеника у привредни развој Брчко дистрикта БиХ у дијелу активности повезивања у Европску економску мрежу преко ВТК БиХ и организовања пословних сусрета. У оквиру Програма развоја сарадње са

исељеницима као посљедица непостојања регистра исељеника нису реализоване активности организовања студијских посјета и развијање канала размјене информација о потребним и расположивим ресурсима за трансфер знања и вјештина.

Неблаговремено предузимање активности на реализацији програмских задатака, није у складу са одредбама члана 21 тачке и) Закона о Влади којим је прописана надлежност шефа одјељења да предузима неопходне мјере ради ефикасног и ефективног остваривања утврђених циљева и задатака из надлежности одјељења.

Потребно је да Одјељење благовремено и континуирано предузима активности на реализацији програмских задатака који су предвиђени Планом и програмом рада Одјељења, у складу са Законом о Влади Брчко дистрикта БиХ.

6.4 Планирање и извршење текућег буџета

6.4.1 Планирање и извршење текућих издатака буџета

Текући буџет Одјељења за 2022. годину одобрен је у износу од 1.036.433,63 КМ, а остварен у износу од 909.153,30 КМ односно 87,72% од планираног буџета. Структура буџета одобрених и извршених текућих издатака за 2022. годину Одјељења приказана је у табели број 3 у прилогу Извјештаја.

Реализација одобреног текућег буџета, на појединим позицијама буџета, није пратила планирану динамику те су укупно остала неутрошена средства у износу од 127.280,33 КМ.

Чланом 12 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ (начело доброг финансијског управљања) прописано је да се средства морају користити економично и ефикасно.

Чланом 15 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2022. годину, прописано је да одговорно лице буџетског корисника одговара за законито, намјенско, ефикасно и економично управљање буџетским средствима.

Неутрошена средства у износу од 127.280,33 КМ нису ослобођена, како би се могла усмјерити у друге програме и активности одлуком о измјени буџета за 2022. годину, што је имало за резултат непотребно задржавање буџетских средстава, односно неефикасно располагање одобреним буџетским средствима, што није у складу с чланом 12 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ и чланом 15 Закона о извршењу буџета Брчко дистрикта БиХ за 2022. годину.

Потребно је средства која нису реализована и која неће бити реализована до краја текуће године, благовремено ослободити како би се иста могла усмјерити у друге програме и активности.

Бруто плате планиране су у износу од 728.400,34 КМ, а реализоване у износу од 690.756,45 КМ или 94,83% у односу на планиране.

Накнаде трошкова запослених планиране су у износу од 29.620,00 КМ, а реализоване у износу од 22.125,00 КМ или 74,70% у односу на планиране.

Доприноси послодавца и остали доприноси планирани су у износу од 30.643,49 КМ, а реализовани у износу од 27.209,77 КМ или 88,79% у односу на планиране.

Путни трошкови планирани су у износу од 56.300,00 КМ, а реализовани у износу од 28.814,17 КМ или 51,18% у односу на планиране.

Издаци за комуникацију и комуналне услуге планирани су у износу од 4.050,00 КМ, а реализовани у износу од 2.790,72 КМ или 68,91% у односу на планиране.

Набавка материјала и ситног инвентара планирана је у износу од 12.550,00 КМ, а реализована је у износу од 8.110,36 КМ или 64,62% у односу на планиране.

Издаци за услуге превоза и горива планирани су у износу од 6.168,80 КМ, а реализовани у износу од 4.573,61 КМ или 74,14% у односу на планиране.

Унајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине планирано је у износу од 18.720,00 КМ, а реализовано у износу од 18.720,00 КМ или 100,00% у односу на планирано.

Издаци за текуће одржавање планирани су у износу од 4.400,00 КМ, а реализовани у износу од 2.496,13 КМ или 56,73% у односу на планиране.

Издаци осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета планирани су у износу од 2.450,00 КМ, а реализовани у износу од 1.859,90 КМ или 75,91% у односу на планиране.

Уговорене и друге посебне услуге планиране су у износу од 103.131,00 КМ, а реализоване у износу од 66.523,19 КМ или 64,50% у односу на планиране, а односе се на:

- услуге медија	2.340,00 КМ;
- услуге штампања	2.998,13 КМ;
- услуге репрезентације	18.708,50 КМ;
- услуге стручног образовања	13.484,00 КМ;
- издатке за уговоре о посебним пословима	22.967,64 КМ;
- остале неспоменуте услуге	6.024,92 КМ.

Издаци по основу уговора о ангажовању лица ради обављања посебних послова остварени су у износу од 22.967,64 КМ.

Закључивање појединачних уговора вршено је на основу Одлуке о давању сагласности Владе Брчко дистрикта БиХ од 29. децембра 2021. године за ангажовање два извршиоца за обављање посебних послова и Одлуке о измјенама одлуке о давању сагласности од 29. јуна 2022. године за ангажовање два извршиоца са стеченом дипломом високог образовања, односно висока стручна спрема и један извршилац са стеченом дипломом основног образовања или средњом стручном спремом.

Одредбама члана 46а Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ регулисано је да су посебни послови, послови који се обављају ради испуњавања обавеза из надлежности органа јавне управе за које нису предвиђена радна мјеста, те да ангажовање лица ради обављања посебних послова може трајати најдуже до једне године.

У поступку ревизије увидом у поједине уговоре о обављању посебних послова утврдили смо да су у дијелу описа послова наведени послови учествовања у припреми предлога општих аката, предлога одлука и појединачних правних аката, аката из подручја финансија из надлежности Одјељења, израда анализа, информација, извјештаја и других аката из надлежности Одјељења, праћење доступних фондова/конкурса и информисање заинтересованих субјеката о доступним изворима финансирања/суфинансирања пројеката и могућност аплицирања за добијање финансијских средстава Европске уније и других донатора, учествовање у активностима из области остваривања и унапређивања регионалне и прекограничне сарадње који представљају послове за које су предвиђена радна мјеста Организационим планом Одјељења што није у складу с чланом 46а Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ.

Такође, због непостојања писане процедуре и критеријума који би регулисали начин ангажовања лица за обављање посебних послова можемо констатовати да није обезбјеђена транспарентност приликом избора извршилаца.

Потребно је приликом ангажовања лица за обављање посебних послова досљедно примјењивати одредбе Закона о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ у дијелу ангажовања лица на послове за које не постоје предвиђена радна мјеста.

Потребно је интерним актом дефинисати процедуре и критеријуме који би регулисали начин ангажовања лица за обављање посебних послова ради обезбјеђења начела транспарентности.

Одредбама члана 13а става 4 Правилника о раду регулисано је да је руководилац органа јавне управе дужан да успостави систем праћења и контроле обављања посебних послова.

У поступку ревизије такође смо утврдили да лица ангажована по уговору о посебним пословима достављају мјесечни извјештај о обављању посебних послова у којем су само наведени послови из уговора без навођења обима обављених послова, описа задатака и вршених активности.

Одредбама члана 13а става 5 Правилника о раду регулисано је да је руководилац органа јавне управе дужан, најкасније до 15. јануара наредне године, да изврши анализу, као и оцјену ефикасности и ефективности обављених послова по основу закључених уговора. Одредбама истог члана Правилника о раду у ставу 6 дефинисано је да Извјештај о закљученим уговорима, уговореним пословима, утрошеним средствима, као и резултатима спроведене анализе и оцјене ефикасности и ефективности обављених послова, руководилац органа јавне управе доставља Влади Брчко дистрикта БиХ.

У поступку ревизије утврдили смо да Одјељење није успоставило систем праћења и контроле обављања посебних послова, како је то прописано одредбама члана 13а става 4 Правилника о раду, те није сачинило суштинску анализу и оцјену квалитета и количине обављених уговорених посебних послова појединачно за свако ангажовано лице. Извјештај од 16. јануара 2023. године, који је Одјељење сачинило није заснован адекватним документовањем оцјене рада извршилаца, у смислу оцјене ефикасности и ефективности обављања уговорених послова рада, те оправданости оваквог начина ангажовања.

Потребно је да Одјељење успостави систем праћења који би обезбиједио суштинску документовану контролу извршених посебних послова у складу са одредбама Правилника о раду службеника и намјештеника у органима јавне управе.

Текуће донације непрофитним организацијама планиране су у износу од 40.000,00 КМ, а реализоване у износу од 35.174,00 КМ или 87,94% у односу на планиране.

Влада Брчко дистрикта БиХ је 1. јуна 2022. године на предлог Одјељења од 5. маја 2022. године донијела Одлуку о одобравању програма утрошка средстава за финансирање и суфинансирање програма, односно пројеката од јавног интереса. Средства одобрена у износу од 40.000,00 КМ намијењена су за подршку непрофитним организацијама у области промовисања европских интеграција на подручју Брчко дистрикта БиХ.

Јавни позив по наведеном програму објављен је 15. августа 2022. године. Шеф Одјељења је на предлог Комисије за припрему јавног позива и оцјену програма и пројеката одобрио 3. новембра 2022. године ранг-листу пројеката. Измијењена ранг-листа одобрена је 15. новембра 2022. године због техничких пропуста.

Одредбама члана 58 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ дефинисано је да:

(1) Средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса планирају се у буџету буџетског корисника на основу приоритета утврђених за финансирање програма и пројеката.

(2) Средства из става 1 овог члана планирају се у буџету ако је на основу анализе буџетског корисника и спроведених јавних консултација утврђено да је финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката удружења, фондације, односно другог правног или физичког лица најефикаснији начин за остваривање дефинисаних циљева јавних политика из надлежности буџетског корисника.

(3) Приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката из става 1 овог члана буџетски корисник планира и средства потребна за процјену учинка спроведеног програма, односно пројекта.

Расподјела средстава планира се у складу с програмом утрошка средстава буџетског корисника за текућу фискалну годину са одговарајуће буџетске позиције.

Ревизијом смо утврдили да су средства у буџету планирана за финансирање програма и пројеката без анализе буџетског корисника и без спроведених јавних консултација, без утврђивања да је финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката удружења, фондације, односно другог правног или физичког лица најефикаснији начин за остваривање дефинисаних циљева јавних политика из надлежности буџетског корисника.

Приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање пројеката и програма од јавног интереса Одјељење није планирало средства за процјену учинка спроведеног програма, односно пројекта који финансира, што није у складу с чланом 58 ставом 3 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ. На основу наведеног ревизијом смо

утврдили да се не прате учинци од пласираних средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката корисника средстава.

Потребно је, у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката, вршити анализу и спровести јавне консултације, те утврдити најефикасније начине за остваривање дефинисаних циљева јавних политика из надлежности буџетског корисника.

Потребно је, у складу са одредбама Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ, приликом планирања средстава за финансирање, односно суфинансирање програма и пројеката, планирати и средства потребна за процјену учинка спроведеног програма, односно пројекта.

6.5 Планирање и извршење капиталног буџета

Одредбама члана 25 Закона о буџету Брчко дистрикта БиХ капитални буџет усваја се за период од три године, укључујући фискалну годину у којој су средства за капитални буџет распоређена.

Буџет капиталних потреба за период 2020–2022. година планиран је у износу од 68.581,13 КМ, а до 31. децембра 2022. године реализован је у износу од 31.469,49 КМ или 45,88%.

Капитални буџет Одјељења за 2022. годину планиран је у износу од 40.000,00 КМ и реализован је у износу од 2.888,36 КМ или 7,22% (табела број 4 у прилогу Извјештаја).

6.6 Попис средстава и извора средстава на дан 31. 12. 2022. године

Одјељење је донијело Одлуку о именовању Комисије за попис стања средстава, потраживања, залиха и обавеза на дан 31. 12. 2022. године, број: 13-002899/22, број акта: 18-1302МГ-002/22 од 7. новембра 2022. године, са задатком да у складу са Упутством о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза, сачини план рада и изврши попис ствари, материјалних права, потраживања и обавеза у Одјељењу (у даљем тексту: Упутство) са стањем на дан 31. 12. 2022. године, те да се Извјештај о извршеном попису усагласи са Дирекцијом за финансије и достави Централној пописној комисији и Трезору најкасније до 15. јануара наредне године (члан 7 став 1).

Увидом у Извјештај о извршеном попису утврђено је да су усаглашене пописне листе предате Централној пописној комисији и Трезору 17. јануара 2023. године, односно након прописаног рока, што није у складу с чланом 7 Упутства.

Потребно је благовременим припремама и праћењем рада Комисије за попис обезбиједити досједну примјену Упутства о раду пописних комисија и обављању пописа средстава, потраживања и обавеза.

7 КОМЕНТАР

Одјељењу је уручен Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања за 2022. годину, број: 01-13-311/23 на разматрање и достављање евентуалних нових доказа и коментара на налазе ревизије.

У остављеном року од петнаест (15) дана Одјељење се изјаснило дописом, број предмета: 13-001648/23, број акта: 18-1302МГ-002/23 од 22. јуна 2023. године и доставило коментаре на Нацрт извјештаја о ревизији финансијског пословања за 2022. годину. Коментаре и примједбе нисмо усвојили јер нису достављени нови докази који би утицали на промјену наших налаза.

Тим за ревизију:

Милан Милашиновић, дипл. ек.

Шејла Бечић, дипл. ек.

8 ПРИЛОЗИ

Табела број 3. Структура одобрених и извршених текућих издатака

Економски код	Назив економског кода	Извршење 2021.	План 2022.	Ребаланс и вирманизације	Одобрено 2022.	Реализовани износ 2022.	% реализације у односу на извршење претходне године	% реализације у односу на одобрена средства
					(3±4)		(6/2)×100	(6/5)×100
0	1	2	3	4	5	6	7	8
611000	Плате и накнаде трошкова запослених	703.914,47	722.419,14	35.601,20	758.020,34	712.881,45	101,27	94,05
611100	Бруто плате	696.967,07	683.799,14	44.601,20	728.400,34	690.756,45	99,11	94,83
611200	Накнаде трошкова запослених	6.948,40	38.620,00	-9.000,00	29.620,00	22.125,00	6,37	74,70
612000	Доприноси послодавца и остали доприноси	26.384,02	30.643,49	-	30.643,49	27.209,77	103,13	88,79
612100	Доприноси послодавца	26.384,02	30.643,49	-	30.643,49	27.209,77	103,13	88,79
613000	Издаци за материјал, ситни инвентар и услуге	139.012,21	242.601,00	-34.831,20	207.769,80	133.888,08	96,31	64,44
613100	Путни трошкови	7.031,81	50.000,00	6.300,00	56.300,00	28.814,17	409,77	51,18
613200	Издаци за енергију	-	-	-	-	-	-	-
613300	Издаци за комуникацију и комуналне услуге	3.282,83	3.750,00	300,00	4.050,00	2.790,72	85,01	68,91
613400	Набавка материјала и ситног инвентара	20.669,56	11.250,00	1.300,00	12.550,00	8.110,36	39,24	64,62
613500	Издаци за услуге превоза и горива	1.325,48	4.250,00	1.918,80	6.168,80	4.573,61	345,05	74,14

Канцеларија за ревизију јавне управе и институција у Брчко дистрикту БиХ

613600	Унајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине	49.920,00	49.920,00	-31.200,00	18.720,00	18.720,00	37,50	100,00
613700	Издаци за текуће одржавање	1.869,72	2.750,00	1.650,00	4.400,00	2.496,13	133,50	56,73
613800	Издаци осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	1.715,65	2.200,00	250,00	2.450,00	1.859,90	108,34	75,91
613900	Уговорене и друге посебне услуге	53.197,16	118.481,00	-15.350,00	103.131,00	66.523,19	125,05	64,50
614400	Текући трансфери, донације и субвенције	46.801,50	114.000,00	-74.000,00	40.000,00	35.174,00	75,16	87,94
614300	Текуће донације непрофитним организацијама	46.801,50	114.000,00	-74.000,00	40.000,00	35.174,00	75,16	87,94
600000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	916.113,20	1.148.283,63	-111.850,00	1.036.433,63	909.153,30	99,24	87,72

Табела број 4. Буџет капиталних потреба у периоду од 1. 1. 2021 до 31. 12. 2022. године

Година	Планирани капитални буџет	Извршење капиталног буџета до 1. 1. 2022. г.	Извршење капиталног буџета у 2022. години	Извршено на дан 31. 12. 2022. године	Неуτροшена планирана средстава на дан 31. 12. 2022.	% извршења на дан 31. 12. 2022.
1	2	3	4	5 (3+4)	6 (2-5)	7 (5/2x100)
2020.	28.581,13	21.360,10	7.216,93	28.581,13	4,10	99,99%
2021.	-	-	-	-	-	-
2022.	40.000,00	-	2.888,36	2.888,36	37.111,64	7,22%
Укупно	68.581,13	21.360,10	10.105,29	31.469,49	37.115,74	45,88

Табела број 5. Преглед планираних и наплаћених прихода у 2022. години

Ред број	Врста прихода	ОПИС	Остварење претходне године	Планирано у текућој години	Остварено у текућој години	% реализације у односу на претходну годину	% реализације у односу на план
						(5/3)x100	(5/4)x100
	1	2	3	4	5	6	7
1.	731000	Текуће донације и трансфери	20.295,65	-	-	-	-
2.	731100	Донације из иностранства	20.295,65	-	-	-	-
3.	700000	УКУПНО	20.295,65	-	-	-	-