

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



---

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
[www.revizija-bd.ba](http://www.revizija-bd.ba)

Broj:01-02-03-13-267/19  
R:09-05,012-05/19

**IZVJEŠĆE**  
**O REVIZIJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA**  
**Odjela za komunalne poslove**  
**za razdoblje od 1. 1. do 31. 12. 2018. godine**

Brčko, lipanj 2019. godine

## KAZALO

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE .....	3
2. UVOD.....	7
3. OPĆI DIO .....	7
4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE .....	8
5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE .....	8
6. NALAZI I PREPORUKE.....	11
6.1. Rukovodstvo i sustav internih kontrola .....	11
6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka .....	11
6.3. Planiranje i izvršenje tekućih izdataka .....	12
6.3.1. Izdatci za materijal i usluge .....	13
6.3.2. Ugovorene usluge.....	13
6.4. Proračun kapitalnih potreba.....	15
6.5. Popis sredstava, tražbina i obveza.....	16
7. KOMENTAR.....	17
8. PRILOZI .....	18

Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
[www.revizija-bd.ba](http://www.revizija-bd.ba)

**ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE**  
n. r. voditelju Odjela

## NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

### Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Odjela za komunalne poslove Vlade Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Odjel) za razdoblje od 1. 1. - 31. 12. 2018. godine te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

### Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo je odgovorno za finansijsko poslovanje Odjela i usklađenost poslovanja s važećim zakonskim i drugim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama proračuna. Ova odgovornost obuhvaća: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprečavanje i otkrivanje materijalno-značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju kao i primjerenost ponašanja revidiranog Odjela nad sredstvima i imovinom koja mu je dana na upravljanje.

### Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskom poslovanju na temelju izvršene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 18/18) primjenljivom okviru ISSAI revizijskih standarda (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 31/18) i Međunarodnim standardima revizije. Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućuje da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne pogreške, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provedbu postupaka s ciljem pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama proračuna i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti. Izbor postupaka je zasnovan na revizorskoj prosudbi, uključujući procjenu rizika nastanka materijalno-značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za prezentaciju finansijskog poslovanja, s ciljem osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima i zadovoljavaju standarde revizije. Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

**Osnova za izražavanje mišljenja s rezervom:**

- Odjel nije pravodobno pokrenuo postupak odabira izvršitelja usluga tekućeg održavanja javne rasvjete, zbog čega nije osigurao kontinuitet u izvršenju održavanja i kontroli kvalitete i količine izvršenih usluga u iznosu od 194.219,19 KM. (Detaljnije u točki 6.3.1.)
- Izdatci za ugovore o posebnim poslovima realizirani su u iznosu od 50.265,59 KM. Odjel nema uspostavljenu objektiviziranu proceduru i kriterije koji bi osigurali provedbu načela transparentnosti u postupku izbora izvršitelja i utvrđivanja visine naknade. Odjel nije dokumentirao obvezno izvješćivanje Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH o zaključenim ugovorima što nije sukladno Pravilniku o radu. (Detaljnije u točki 6.3.2.)
- Nedovoljnu učinkovitost u realizaciji proračuna kapitalnih potreba, nastalu kao rezultat nedostataka u pripremi i planiranju kapitalnih projekata, što ima za posljedicu ne realizaciju planiranih kapitalnih projekata kao i neopravdano vezivanje odobrenih proračunskih sredstava. (Detaljnije u točki 6.4.)
- Popis imovine, obveza i tražbina na dan 31. 12. 2018. godine nije izvršen na način i u rokovima propisanim Uputom o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza. Također nije vršeno obavješćivanje Direkcije za financije o točnom nadnevku raspoloživosti stalnog sredstva za uporabu, kako bi se stalno sredstvo u pripremi preknjižilo na stalno sredstvo u uporabi i otpočeo obračun amortizacije, što nije sukladno Pravilniku o evidenciji stalnih sredstava, sitnog inventara i materijala za proračunske korisnike u Brčko distriktu BiH. (Detaljnije u točki 6.5.)

**Mišljenje s rezervom**

Po našem mišljenju, izuzev mogućih učinaka napomena danih u prethodnom pasusu, finansijsko poslovanje Odjela tijekom 2018. godine, u materijalno značajnim aspektima je bilo usklađeno s važećom zakonskom regulativom.

Zamjenici glavnog revizora

Amra Ilić, dipl. oec.

---

mr. sc. Savo Grujić, dipl. oec

---

Glavni revizor

Nekir Suljagić, dipl. oec.

---

## REZIME DANIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Odjela za 2018. godinu konstatirali smo određeni broj propusta i nepravilnosti, a s ciljem njihovog otklanjanja, dali smo sljedeće preporuke:

*Potrebno je u Zakonom propisanom roku dostaviti Uredu za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH Program mjera otklanjanja uočenih nedostataka.*

*Potrebno je da Odjel poduzme aktivnosti na otklanjanju uočenih nepravilnosti po preporukama revizije.*

*Potrebno je da Odjel poduzme aktivnosti na implementaciji preporuka danih u izvješćima o obavljenoj reviziji finansijskog poslovanja prethodnih godina.*

*Potrebno je pojačati interne kontrole u dijelu poduzimanja aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Planom i programom rada.*

*Također je potrebno pojačati interne kontrole u dijelu sastavljanja obrazloženja o realizaciji proračuna, primjene odredbi ugovora o obavljanju posebnih poslova, s ciljem učinkovitog trošenja javnih sredstava i dosljedne primjene zakonskih i podzakonskih propisa.*

*Potrebno je poduzeti aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Programom rada Odjela.*

*Potrebno je da Odjel prilikom sastavljanja izvješća o realizaciji proračuna, dosljedno primijeni odredbe Pravilnika o finansijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Brčko distriktu BiH u dijelu obrazlaganja utroška kapitalnog proračuna, te analize stalnih sredstava, izvršenja popisa, stope otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu.*

*Potrebno je sagledati stvarno stanje i potrebe za javnom rasvjetom, uspostaviti adekvatnu evidenciju i kontrolu utroška električne energije i usluga održavanja javne rasvjete, te osigurati njezinu dosljedno provedbu i dokumentiranje provedenih kontrolnih aktivnosti sukladno procijenjenim rizicima i raspoloživim resursima.*

*Potrebno je za nabavu usluga održavanja javne rasvjete pravodobno pokrenuti adekvatan postupak javne nabave kojim bi se osiguralo zaključivanje ugovora prije nastanka razdoblja na koje se odnosi.*

*Potrebno je planiranje proračuna vršiti sukladno realnim potrebama Odjela.*

*Potrebno je definirati vrstu i obujam posebnih poslova u Odjelu, uvjete nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, izvršiti njihovo prethodno vrednovanje, definirati proceduru načina angažiranja izvršitelja, izvršiti obavješćivanje Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH o zaključenim ugovorima, kao i preispitati usuglašenost Organizacijskog plana Odjela s potrebama za obavljanje djelatnosti.*

*Potrebno je prilikom zaključivanja ugovora, u okviru visine naknade, odrediti obveznika uplate osiguranja od ozljede na radu i profesionalne bolesti i osigurati njezino izvršenje.*

*Potrebno je da Odjel, s ciljem poboljšanja efikasnosti realizacije proračuna kapitalnih potreba, predloži minimum uvjeta nužnih za njihovo kandidiranje, a nakon usvajanja proračuna da donošenjem operativnih planova s utvrđenim aktivnostima, nositeljima i rokovima stvori uvjete potrebne za ekonomičnu realizaciju odobrenih kapitalnih projekata u okviru propisanih rokova.*

*Potrebno je da Odjel, u saradnji s ostalim odjelima Vlade Brčko distrikta BiH, predloži izmjenu propisa u svezi s učinkovitijom realizacijom kapitalnih projekata i poboljšanjem procesa predlaganja i kandidiranja, kako bi Vlada iste uputila Skupštini u daljnju proceduru sukladno Zaključku Skupštine Brčko distrikta BiH od 14. 2. 2018. godine.*

*Potrebno je izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu u roku koji je propisan odredbama Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.*

*Potrebno je inicirati usuglašavanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem stalnih sredstava.*

*Potrebno je dosljedno primjenjivati odredbe Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza u dijelu procjene naplativosti tražbina prilikom obavljanja godišnjeg popisa.*

*Potrebno je da Odjel pravodobno obavješćuje Direkciju za financije Brčko distrikta BiH o točnom nadnevku raspoloživosti stalnog sredstva za uporabu, kako bi se isto preknjižilo kao sredstvo u uporabi i otpočeo obračun amortizacije sukladno odredbama Pravilnika o evidenciji stalnih sredstava, sitnog inventara i materijala za proračunske korisnike u Brčko distriktu BiH.*

## **NALAZI I PREPORUKE OBAVLJENE REVIZIJE FINANIJSKOG POSLOVANJA ODJELA ZA KOMUNALNE POSLOVE VLADE BRČKO DISTRIKTA BIH ZA 2018. GODINU**

### **2. UVOD**

Obavili smo reviziju finansijskog poslovanja Odjela za 2018. godinu na temelju ovlasti danih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH, drugim relevantnim propisima i na temelju Godišnjeg plana revizije. Revizija je obavljena primjenom adekvatnih metoda revizije i primjenjivim standardima revizije.

### **3. OPĆI DIO**

Unutarnja organizacija i djelokrug rada utvrđena je Organizacijskim planom Odjela za komunalne poslove koji je donesen 9. 11. 2016. i 3. 9. 2018. godine.

Za učinkovito izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela organiziraju se sljedeći organizacijski dijelovi:

- Pododjel za razvitak strategije komunalnih usluga,
- Pododjel za kapitalne investicije.

Utvrđene su sljedeće nadležnosti organizacijskih dijelova Odjela:

#### **a) Pododjel za razvitak strategije komunalnih usluga**

- vrši izradu nacrtu strategije za upravljanje i opskrbu Brčko distrikta BiH električnom energijom, vodom i plinom i strategije za upravljanje čvrstim otpadom i otpadnim vodama,
- organizira javnu raspravu i stručnu raspravu o nacrtu strategija u komunalnoj oblasti,
- izrađuje strategiju razvitka usluga u komunalnoj djelatnosti,
- vrši promociju strategije, edukaciju zainteresiranih s ciljem upoznavanja sa strateškim ciljevima,
- izrađuje akcijski plan implementacije programa i projekata u komunalnoj oblasti,
- vrši nadzor i izvješćuje voditelja Odjela o provedbi politike pružanja komunalnih usluga,
- provodi proces unapređenja i modernizacije ulične rasvjete,
- priprema nacрте zakona i podzakonske akte voditelju,
- izdaje odobrenja i suglasnosti iz svoje nadležnosti,
- ispituje tržište komunalnih usluga, prati i analizira politiku cijena u komunalnoj oblasti,
- priprema socioekonomsku analizu u oblasti komunalnih usluga.

#### **b) Pododjel za kapitalne investicije**

- analizira stanje infrastrukture po vrstama, lokaciji i stupnju razvijenosti,
- predlaže mjere za unapređenje razvitka komunalne infrastrukture,
- predlaže uvođenje suvremenih materijala u komunalnoj infrastrukturi,
- vrši analizu potreba poslovnog okruženja za razvitak i unapređenje komunalne infrastrukture,
- priprema prijedlog programa i plana realizacije kapitalnih investicija,
- realizira planove i programe investicijskih aktivnosti u Brčko distriktu BiH,

- sudjeluje u izradama studija izvodljivosti infrastrukturnih projekata u oblasti komunalne infrastrukture,
- priprema nacрте zakonskih i podzakonskih akata iz svoje nadležnosti,
- organizira nadzor nad realizacijom investicijskih projekata,
- ispituje tržište u oblasti komunalnih usluga s ciljem razvitka komunalne infrastrukture.

Organizacijskim planom Odjela od 3. 9. 2018. godine je predviđena 21 pozicija, a na dan 31. 12. 2018. godine u Odjelu je bilo 15 zaposlenika.

Odjel je smješten u zgradi Vlade, Bulevar mira broj 1, Brčko.

#### 4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

**Predmet revizije** je finansijsko poslovanje Odjela za 2018. godinu, to jest stvarno izvršenje izdataka-rashoda tekućeg proračuna i proračuna kapitalnih potreba, kao i usklađenost poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

**Cilj revizije** finansijskog poslovanja Odjela je da omogući revizoru da na temelju prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome je li finansijsko poslovanje obavljeno sukladno zakonskim važećim propisima, kao i primjerenog ponašanja rukovoditelja Odjela nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga, revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu jesu li poduzete sve mjere za namjensko trošenje proračunskih sredstava za svrhe za koje je dana ovlast donošenjem proračuna, te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što učinkovitiju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava jačanjem internih kontrola.

**Obujam revizije** je utvrđen internim planskim dokumentima revizije.

S obzirom da se revizija obavlja ispitivanjima na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

#### 5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE

Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH izvršio je reviziju finansijskog poslovanja Odjela za 2017. godinu i dostavio konačno Izvješće broj: 01-48-151/18 od 15. 5. 2018. godine, u kojem su dane odgovarajuće preporuke za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti.

Odjel je sastavio Akcijski plan za otklanjanje nedostataka po revizorskom izvješću za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2017. godinu broj: 05-000607/18 od 17. 7. 2017. godine (u daljnjem tekstu: Akcijski plan), koji je Vlada Brčko distrikta BiH usvojila 6. 9. 2018. godine, a isti dostavljen Uredu za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH 18. 9. 2018. godine.

Odredbe članka 17 stavka 2 Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH, propisuju da je revidirana institucija dužna u roku od 30 dana od dana prijama revizorskog izvješća, dostaviti Uredu Program mjera otklanjanja uočenih nedostataka.

Utvdili smo da Odjel nije u propisanom roku, Uredu za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH, dostavio program mjera, odnosno **nije postupio** sukladno odredbama članka 17 stavka 2 Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH.



***Potrebno je u Zakonom propisanom roku, dostaviti Uredu za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH program mjera otklanjanja uočenih nedostataka.***

Osvrtom na preporuke dane u izvješćima o obavljenim revizijama za prethodne godine te uvidom u poduzete aktivnosti, utvrdili smo sljedeće:

- **Nerealizirane preporuke**

Revizijom smo utvrdili da Odjel nije implementirao preporuke revizije koje se odnose na:

- Sagledavanje stvarnog stanja i potrebe za javnom rasvjetom, uspostavljanje adekvatne evidencije i kontrole utroška električne energije i usluga održavanja javne rasvjete, te dosljednu provedbu i dokumentiranje provedenih kontrolnih aktivnosti sukladno procijenjenim rizicima i raspoloživim resursima.
- Pravodobno pokretanje adekvatnog postupka javne nabave usluga održavanja javne rasvjete kojim bi se osiguralo zaključivanje ugovora prije nastanka razdoblja na koje se odnosi.
- Definiranje vrste i obujma posebnih poslova u Odjelu, uvjeta nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, njihovog prethodnog vrednovanja, procedure načina angažiranja izvršitelja, vršiti obavješćivanje Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH o zaključenim ugovorima.
- Prilikom zaključivanja ugovora, u okviru visine naknade, odrediti obveznika uplate doprinosa za osiguranje od ozljede na radu i profesionalne bolesti i osigurati njezino izvršenje.
- Određivanje obveznika uplate doprinosa za osiguranje od ozljede na radu i profesionalne bolesti i osigurati njezino izvršenje prilikom zaključivanja ugovora.
- Potrebu da Odjel, s ciljem poboljšanja učinkovitosti realizacije proračuna kapitalnih potreba, predloži minimum uvjeta nužnih za njihovo kandidiranje, a nakon usvajanja proračuna da donošenjem operativnih planova s utvrđenim aktivnostima, nositeljima i rokovima stvori uvjete potrebne za ekonomičnu realizaciju odobrenih kapitalnih projekata u okviru propisanih rokova.
- Kreiranje jedinstvenog formulara potvrde - zapisnika o izvršenim radovima koji bi sadržavao sve značajne elemente potpisanih ugovora s ciljem naglašavanja odgovornosti Odjela za njihovu dosljednu realizaciju, kao i povećanje transparentnosti i ekonomičnosti kontrole od svih drugih sudionika u realizaciji kapitalnih projekata Odjela.
- Intenziviranje aktivnosti na realizaciji plana javnih nabava s ciljem efikasnog, ekonomičnog i efektivnog trošenja odobrenih sredstava proračuna.

***Potrebno je da Odjel poduzme aktivnosti na otklanjanju uočenih nepravilnosti po preporukama revizije.***

- **Odjel nije realizirao preporuke po izvješćima o obavljenoj reviziji za prethodne tri godine, a odnose se na sljedeće:**
  - pravodobno pokretanje procedure javne nabave usluga održavanja javne rasvjete,
  - osiguranje nužnih strateških preuvjeta za realizaciju kapitalnih projekata (vodoopskrbu, kanaliziranja i pročišćavanja otpadnih voda),
  - sastavljanje i realizaciju dinamičkog plana kapitalnih projekata s ciljem učinkovitijeg izvršenja kapitalnog proračuna,
  - utvrđivanje uzroka nastalih razlika između knjigovodstvenog i stvarnog stanja uz dokumentiranje utvrđenih manjkova te poduzimanje daljnjih mjera o načinu likvidacije manjkova sukladno odredbama Pravilnika o knjigovodstvu Brčko distrikta BiH,
  - dostavljanje izvješća o izvršenom popisu stalnih sredstava, tražbina i obveza Središnjem popisnom povjerenstvu u roku propisanom Uputom o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza,
  - intenziviranje aktivnosti Odjela na realizaciji Plana javnih nabava s ciljem efikasnog, ekonomičnog i efektivnog trošenja sredstava proračuna kapitalnih potreba.

***Potrebno je da Odjel poduzme aktivnosti na implementaciji preporuka danih u izvješćima o obavljenoj reviziji financijskog poslovanja prethodnih godina.***

## 6. NALAZI I PREPORUKE

### 6.1. Rukovodstvo i sustav internih kontrola

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, kao i ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava nužno je imati uspostavljen funkcionalan sustav internih kontrola, koji je odgovornost menadžmenta. Čimbenik koji najviše utječe na funkcionalnost istih je povoljno kontrolno okruženje koje ponajprije dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlasti, vrednovanje rezultata rada, sustav nagrađivanja i poštovanje postojećih zakonskih i ostalih propisa.

Odjel je usvojio sljedeće podzakonske akte: Pravilnik o internoj kontroli Odjela za komunalne poslove Vlade Brčko distrikta BiH, Pravilnik o darovima i promidžbenom materijalu, Pravilnik o načinu očitavanja, obračuna, fakturiranja i plaćanja isporučene električne energije za javnu rasvjetu, Pravilnik o pravilima ponašanja službenika i namještenika, Pravilnik o internim procedurama i postupcima u realizaciji projekata, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja vodovodnih, odvodnih i elektroenergetskih objekata, Pravilnik o internoj kontroli korištenja vozila, korištenja pogonskog goriva i održavanja vozila.

Nakon provedene revizije financijskog poslovanja za 2018. godinu utvrdili smo da sustav internih kontrola nije funkcionirao u dijelu:

- pravodobnog i kontinuiranog poduzimanja aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Planom i programom rada,
- sastavljanja obrazloženja o realizaciji proračuna u dijelu analize sredstava, izvršenja popisa, stope otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu,
- sastavljanja izvješća o popisu Središnjem popisnom povjerenstvu na način i u roku koji je reguliran odredbama Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

***Potrebno je pojačati interne kontrole u dijelu poduzimanja aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Planom i programom rada.***

***Također je potrebno pojačati interne kontrole u dijelu sastavljanja obrazloženja o realizaciji proračuna, primjene odredbi ugovora o obavljanju posebnih poslova, s ciljem učinkovitog trošenja javnih sredstava i dosljedne primjene zakonskih i podzakonskih propisa.***

### 6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Odjel je iz svoje nadležnosti koje su propisane člankom 24 Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta BiH (Sl. glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 19/07, 2/08, 43/08 i 9/13), obavezan donijeti program rada za iduću godinu prije konca tekuće godine. Program rada za 2018. godinu Odjel je donio 23. 11. 2017. godine u kojem je definirano ukupno šest ciljeva djelovanja kako slijedi:

- 1) Unapređenje i poboljšanje općih komunalnih usluga na području Brčko distrikta - realizacija kapitalnog proračuna za 2016., 2017. i 2018. godinu, za koje bude pribavljeno odobrenje za građenje i za koje budu provedene procedure JN.
- 2) Unapređenje i poboljšanje elementarnih uvjeta za rad Odjela u djelokrugu njegovih nadležnosti.

- 3) Pribavljanje odobrenja za uporabu za projekt transportnog cjevovoda za vodoopskrbu vodotornja Vrankićka iz tvornice vode Plazulje.
- 4) Okončanje izrade Aneksa glavnog projekta VDS Stjekovica - Rašljani.
- 5) Izrada idejnih i glavnih projekata kao osnovnih tehničkih preduvjeta za provedbu daljnjih administrativnih procedura i radova na terenu.
- 6) Nastavak realizacije projekta GTC Plazulje – Potočari (sukladno s političkim odlukama).

Revizijom smo utvrdili da Odjel nije pravodobno i kontinuirano poduzimao aktivnosti na realizaciji postavljenih ciljeva, odnosno programskih zadataka iz svoje nadležnosti predviđene Planom rada za 2018. godinu, koji se odnose na:

- Unapređenje i poboljšanje elementarnih uvjeta za rad Odjela u djelokrugu njegovih nadležnosti.
- Pribavljanje odobrenja za uporabu za projekt transportnog cjevovoda za vodoopskrbu vodotornja Vrankićka iz tvornice vode Plazulje.
- Okončanje izrade Aneksa glavnog projekta VDS Stjekovica - Rašljani.
- Nastavak realizacije projekta GTC Plazulje – Potočari (sukladno s političkim odlukama).

***Potrebno je poduzeti aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Programom rada Odjela.***

### 6.3. Planiranje i izvršenje tekućih izdataka

Tekući proračun Odjela za 2018. godinu odobren je u iznosu od **5.447.646,03 KM**, a izvršen u iznosu od **5.181.559,69 KM** ili **95,12 %** (tablica broj 1 u prilogu Izvješća).

Člancima 21 i 22 Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna utvrđena je obveza proračunskih korisnika da na zahtjev Direkcije za financije, uz izvješće o realizaciji proračuna, dostave tekstualni dio s obrazloženjem strukture troškova, uzroka neproporcionalnog izvršenja godišnjeg plana i ocjenu očekivanog rezultata na koncu godine, najvažnije uzroke odstupanja izvršenja u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i mjere koje će biti poduzete radi otklanjanja eventualnih poremećaja. Pored navedenog, u tekstualnom dijelu izvješća treba ukratko prezentirati analizu stalnih sredstava, izvršenje popisa, stopu otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu i slično.

Uočili smo da tekstualni dio godišnjeg izvršenja proračuna Odjela ne sadrži obrazloženja utroška sredstava kapitalnog proračuna. Također, nije vršena analiza stalnih sredstava, izvršenje popisa, stopa otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisanosti, a što nije sukladno člancima 21 i 22 navedenog pravilnika.

***Potrebno je da Odjel prilikom sastavljanja izvješća o realizaciji proračuna, dosljedno primijeni odredbe Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Brčko distriktu BiH u dijelu obrazlaganja utroška kapitalnog proračuna, te analize stalnih sredstava, izvršenja popisa, stope otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu.***

### **6.3.1. Izdatci za materijal i usluge**

Izdatci za materijal i usluge planirani su u iznosu od 2.474.569,00 KM, a realizirani u iznosu od 2.252.450,78 KM, ili 91,02 % plana.

Izdatci za javnu rasvjetu planirani su u iznosu od 2.120.00,00 KM, a realizirani su u iznosu od 1.960.346,48 KM ili 91,02 % plana.

U okviru ovih izdataka najznačajniji su izdatci za energiju (javna rasvjeta) realizirani u iznosu od 1.960.346,48 KM ili 92,4 7% planiranih, te izdatci za tekuće održavanje javne rasvjete s realizacijom u iznosu od 194.214,03, što ukupno iznosi 2.154.560,51 KM i čini 41,58 % ukupnog tekućeg proračuna Odjela.

Revizijom smo utvrdili, kao i u ranijem razdoblju, da Odjel nema uspostavljenu sustavnu evidenciju potrebnih (projektom utvrđenim) i stvarno ugrađenih rasvjetnih tijela po količini i vrsti, s obzirom da je značajan dio rasvjete po navodima odgovornih osoba izveden bez kompletne projektne dokumentacije, što otežava efektivnu kontrolu značajnih računa za električnu energiju u dijelu nužnih utrošaka električne energije.

Izuzev navedenog, Odjel ni u 2018. godini nije uspostavio pravodobnu i efektivnu kontrolu održavanja javne rasvjete, jer nije pravodobno proveden postupak javne nabave (zaključen 23. 3. 2018. godine, a prva faktura je od 13. 4. 2018. godine). Zbog obujma mjernih mjesta te broja i disperzije ugrađenih rasvjetnih tijela kontrola se vrši naknadno na temelju radnih naloga u prilogu izdanih faktura kojima nije u potpunosti osigurana pouzdana dokumentiranost izvršenja usluge u dijelu postojanja realne potrebe i identificiranja stvarnog izvršenja zamjene rasvjetnih tijela.

***Potrebno je sagledati stvarno stanje i potrebe za javnom rasvjetom, uspostaviti adekvatnu evidenciju i kontrolu utroška električne energije i usluga održavanja javne rasvjete, te osigurati njezinu dosljednu provedbu i dokumentiranje provedenih kontrolnih aktivnosti sukladno procijenjenim rizicima i raspoloživim resursima.***

***Potrebno je za nabavu usluga održavanja javne rasvjete pravodobno pokrenuti adekvatan postupak javne nabave kojim bi se osiguralo zaključivanje ugovora prije nastanka razdoblja na koje se odnosi.***

### **6.3.2. Ugovorene usluge**

Izdatci za ugovorene usluge planirani su u iznosu od 81.841,00 KM, a realizirani u iznosu od 64.215,47 KM, ili 78,46 % plana.

U okviru ugovorenih usluga, Odjel je za usluge po ugovorima o djelu planirao sredstva u iznosu 21.786,00 KM, Odlukom o unutarnjoj preraspodjeli odobrenih proračunskih sredstava broj: 13.4-04.1-360/18 od 23. 5. 2018. godine, sredstva za ove namjene su uvećana na 56.786,00 KM. Navedeno preusmjeravanje sredstava za 160,53 % u odnosu na planirani proračun ukazuje na nerealno planiranje sredstava za ove namjene.

***Potrebno je planiranje proračuna vršiti sukladno realnim potrebama Odjela.***

U razdoblju 1. 1. – 31. 12. 2018. godine realizirani su izdatci po osnovi ugovora o djelu u iznosu od 50.265,59 KM, a odnose se na naknade po ugovorima o obavljanju posebnih poslova. Zaključivanje pojedinačnih ugovora vršeno je na temelju Odluke Vlade o davanju

suglasnosti broj: 33-001390/17 od 29. 12. 2017. godine i broj: 48-000319/18 od 11. 4. 2018. godine za angažiranje 4 izvršitelja na poslovima za koja, po obrazloženju Odjela, nisu predviđena radna mjesta. Odjel je u 2018. godini ukupno angažirao 7 izvršitelja na posebnim poslovima ali istodobno nije bilo angažirano više od 4 izvršitelja.

Zakonom o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH je propisano da se način angažiranja osoba, naknada za obavljanje posebnih poslova, kao i forma i sadržaj ugovora o obavljanju posebnih poslova propisuju pravilnikom o radu.

Odredbama članka 14 Pravilnika o radu službenika i namještenika u tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine propisani su forma i sadržaj ugovora o obavljanju posebnih poslova, dok su način angažiranja i visina naknade dani u nadležnost rukovoditelja tijela uprave bez postojanja prethodno definiranih procedura i kriterija koji bi osigurali načelo transparentnosti u postupku izbora izvršitelja i utvrđivanja visine naknade.

Istim člankom Pravilnika o radu utvrđena je obveza tijela javne uprave da o zaključenim ugovorima o obavljanju posebnih poslova obavijesti Zavod za zapošljavanje Brčko distrikta BiH što za posljedicu ima privremeno brisanje angažiranih osoba iz evidencije nezaposlenih osoba i gubitak zdravstvenog osiguranja.

Zaključenim ugovorima nije definiran obveznik uplate osiguranja od ozljede na radu i profesionalne bolesti, tako da angažirane osobe tijekom rada nisu pokriveno zdravstvenim osiguranjem. Zbog mogućeg nastanka ozljeda na radu i profesionalnih bolesti u danim okolnostima mogu se očekivati odštetni zahtjevi koji višestruko premašuju iznose uplaćenih doprinosa nastale primjenom propisane osnovice i stope za obavljanje ovih poslova.

Uvidom u stanje popunjenosti sistematiziranih pozicija, obrazloženje prijedloga za angažiranje izvršitelja za obavljanje posebnih poslova, kao i opis poslova u pojedinačnim ugovorima utvrđeno je da se ugovori odnose na obavljanje redovitih stručnih poslova iz djelatnosti Odjela (administrativni) i da je potreba za njihovim obavljanjem nastala zbog nepopunjenosti pozicija čiji opis većim dijelom odgovara opisima iz ugovora. Istodobno postojanje ispražnjene pozicije i potreba za posebnim poslovima ukazuje na moguću neusklađenost postojećeg Organizacijskog plana s potrebama za obavljanje djelatnosti Odjela.

Također, možemo konstatirati i druge nepravilnosti i to:

- ugovori se zaključuju sa istim osobama bez prethodno izvršene provjere kvalificiranosti,
- nije osigurana transparentnost prilikom izbora angažiranih osoba, kao i da nije osiguran nadzor i praćenje njihovih ostvarenih rezultata rada.
- Odjel nije dokumentirao obvezno izvješćivanje Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH o zaključenim ugovorima što nije sukladno odredbama članka 14 Pravilnika o radu.

***Potrebno je definirati vrstu i obujam posebnih poslova u Odjelu, uvjete nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, izvršiti njihovo prethodno vrednovanje, definirati proceduru načina angažiranja izvršitelja, izvršiti obavješćivanje Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH o zaključenim ugovorima, kao i preispitati usuglašenost Organizacijskog plana Odjela s potrebama za obavljanje djelatnosti.***

***Potrebno je prilikom zaključivanja ugovora, u okviru visine naknade, odrediti obveznika uplate osiguranja od ozljede na radu i profesionalne bolesti i osigurati njezino izvršenje.***

#### 6.4. Proračun kapitalnih potreba

Kapitalni proračun Odjela u razdoblju 2016. - 2018. godine, odobren je u iznosu od 19.194.578,88 KM, a realiziran je, sa 31.12.2018. godine, u iznosu od 2.243.929,75 KM ili 11,69 %, što je pokazatelj neučinkovitog upravljanja kapitalnim proračunom.

Odobreni proračun kapitalnih potreba za 2018. godinu koji se odnosi na 134 projekta iznosi 6.614.748,44 KM, a izvršen je u iznosu od 22.132,97 KM, što čini 0,33 %. (Tablica 2 u prilogu Izvješća). Odobravanje projekata, kao i u ranijem razdoblju, vršeno je najvećim dijelom neposrednim kandidiranjem amandmana na proračun bez postojanja prethodno definiranih uvjeta (tehničkih, pravnih, ekonomskih itd.) i dokaza o njihovom ispunjavanju što predstavlja veliki izazov za njihovu realizaciju u zakonskom roku uz uvažavanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti u trošenju proračunskih sredstava.

Ukupno neutrošena sredstva odobrena proračunom za 2016. godinu iznose 1.838.632,90 KM, koji je bio operativan samo do konca 2018. godine, što predstavlja 65,14 % odobrenog proračuna i ukazuje na nedovoljnu učinkovitost Odjela u korištenju proračunskih sredstava za kapitalne projekte.

***Potrebno je da Odjel, s ciljem poboljšanja učinkovitosti realizacije proračuna kapitalnih potreba, predloži minimum uvjeta nužnih za njihovo kandidiranje, a nakon usvajanja proračuna da donošenjem operativnih planova s utvrđenim aktivnostima, nositeljima i rokovima stvori uvjete potrebne za ekonomičnu realizaciju odobrenih kapitalnih projekata u okviru propisanih rokova.***

Odredbama članka 6 Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH je propisano da je proračun kapitalnih potreba dio proračuna u planu razvojnih programa u kojem su sadržani kapitalni projekti. Plan razvojnih projekata služi kao sredstvo za upravljanje razvitkom, podizanje učinkovitosti realizacije projekata i kao osnova za analizu projekata sukladno strategijama razvitka.

Skupština Brčko distrikta BiH je 14. 2. 2018. godine, na temelju Informacije o kapitalnim projektima koji već dulje razdoblje nisu realizirani, donijela Zaključak kojim je zadužena Vlada Brčko distrikta BiH da predloži izmjene propisa u svezi s učinkovitijom realizacijom kapitalnih projekata i dostavi prijedlog mjera za poboljšanje procesa predlaganja i kandidiranja kapitalnih projekata. Rok za realizaciju Zaključka je 21 (dvadeset jedan) dan odnosno 4. 4. 2018. godine.

Revizijom smo utvrdili da Odjel nije predložio Vladi Brčko distrikta BiH, a ona, nije predložila Skupštini izmjene propisa u svezi s učinkovitijom realizacijom kapitalnih projekata, odnosno nije dostavljen prijedlog mjera za poboljšanje procesa predlaganja i kandidiranja kapitalnih projekata, što nije sukladno Zaključku Skupštine Brčko distrikta BiH od 14. 2. 2018. godine.

Konstatiramo da je nedostatak preciznih procedura za predlaganje, kandidiranje i praćenje realizacije, kao i veliki broj projekata, rezultirao značajnim brojem kapitalnih projekata koji već duže razdoblje nisu realizirani. Navedena konstatacija uskraćuje mogućnost korištenja plana razvojnih programa kao sredstva za upravljanje razvitkom i podizanjem učinkovitosti realizacije projekata kao osnove za analizu istih sukladno strategijama razvitka.

***Potrebno je da Odjel, u saradnji sa ostalim odjelima Vlade Brčko distrikta BiH, predloži izmjenu propisa u svezi s učinkovitijom realizacijom kapitalnih projekata i poboljšanjem procesa predlaganja i kandidiranja, kako bi Vlada iste uputila Skupštini u daljnju proceduru sukladno Zaključku Skupštine Brčko distrikta BiH od 14. 2. 2018. godine.***

## 6.5. Popis sredstava, tražbina i obveza

Odredbama članka 4 stavka 2 Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza regulirano je da je popisno povjerenstvo dužno sastaviti izvješće o izvršenom popisu. Odredbama članka 7 pod a) navedene Upute, popisno povjerenstvo je dužno izvješće o popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu, najkasnije do 15. siječnja iduće godine.

Odjel je 16. 10. 2018. godine donio Odluku o imenovanju povjerenstava za popis stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala i obveza broj 13-003174/18.

Odredbama članka 2 navedene odluke propisan je zadatak povjerenstva da stručno i odgovorno, sukladno Uputi o radu popisnih povjerenstava, obavljanju popisa stalnih sredstava, tražbina i obveza sastave plan rada i izvrše popis u Odjelu sa stanjem na dan 31. 12. 2018. godine, te da izvješća o izvršenom popisu dostave Središnjem popisnom povjerenstvu, najkasnije do 15. 1. 2019. godine.

Revizijom smo utvrdili da je popisno povjerenstvo sastavilo Izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, te isti dostavilo Središnjem popisnom povjerenstvu 4. 3. 2019. godine, što nije u roku koji je propisan odredbama članka 7 pod (a) Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

***Potrebno je izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu u roku koji je propisan odredbama Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.***

Izuzev toga, uvidom u Izvješće o izvršenom popisu utvrđeno je iskazivanje pojedinačnih stavki imovine u više stavki (po privremenim situacijama), dodavanje vrijednosti bez korekcija za vrijednost zamijenjenih sredstava koja su bila predmet rekonstrukcije. Nadalje, ustanovili smo da su u popisnim listama Odjela evidentirana stalna sredstva nabavne vrijednosti 29.806,36 KM, za koja je sastavljen zapisnik u kojem je navedeno da su sredstva sporna, jer se fizički ne nalaze na stanju u Odjelu (nalaze se fizički u JP Komunalno). Također, u izvješću o izvršenom popisu navedena su sporna sredstva u iznosu od 1.545.561,05 KM, a u svezi s Sporazumom o diobenoj bilanci između Vlade Brčko distrikta i JP „Komunalno Brčko“ broj 01.01-13-005803/09-1 od 13. 2. 2009. godine. Navedene razlike između stvarnog i knjigovodstvenog stanja nisu predložene za isknjižavanje.

Sve navedeno ukazuje da je značajan dio imovine, sredstava i obveza popisan formalno preuzimanjem knjigovodstvene evidencije, bez dokaza o stvarno izvršenoj identifikaciji pojedinačnih sredstava što dovodi u pitanje sveobuhvatnost i točnost popisa.

Odredbama članka 17 stavka 2 Pravilnika o računovodstvu proračuna Brčko propisano je da proračunski korisnik najmanje jednom godišnje popisuje stanje sredstava, a Trezor usklađuje stanje sredstava i njihovih izvora iskazanih u računovodstvu sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom (inventurom).

***Potrebno je inicirati usuglašavanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem stalnih sredstava.***



Odredbama članka 2 točke a) Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza propisano je da su povjerenstva dužna provjeriti mogućnost naplate tražbina.

Utvrđili smo da Odjel nije provjerio mogućnost naplate sumnjivih i spornih tražbina iskazanih u iznosu od 21.046.133,60 KM, što nije sukladno odredbama članka 2 točke a) spomenute upute.

***Potrebno je dosljedno primjenjivati odredbe Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza u dijelu procjene naplativosti tražbina prilikom obavljanja godišnjeg popisa.***

Odredbama članka 4 Pravilnika o evidenciji stalnih sredstava, sitnog inventara i materijala za proračunske korisnike u Brčko distriktu BiH je propisano da su proračunski korisnici obvezni obavijestiti Direkciju za financije Brčko distrikta BiH o točnom nadnevku raspoloživosti stalnog sredstva za uporabu, kako bi se stalno sredstvo u pripremi preknjižilo na stalno sredstvo u uporabi i otpočeo obračun amortizacije.

Revizijom smo utvrdili da je na ekonomskom kodu investicije u tijeku evidentirano 19.170.065,01 KM koje se odnose na ulaganja u stalna sredstva prethodnih godina. Tijekom 2018. godine sa spomenutog ekonomskog koda, nije vršeno preknjižavanje investicija u tijeku na sredstva u uporabi odnosno nije vršeno stavljanje u uporabu realiziranih investicija, što nije sukladno odredbama članka 4 Pravilnika o evidenciji stalnih sredstava, sitnog inventara i materijala za proračunske korisnike u Brčko distriktu BiH.

***Potrebno je da Odjel pravodobno obavješćuje Direkciju za financije Brčko distrikta BiH o točnom nadnevku raspoloživosti stalnog sredstva za uporabu, kako bi se isto preknjižilo kao sredstvo u uporabi i otpočeo obračun amortizacije sukladno odredbama Pravilnika o evidenciji stalnih sredstava, sitnog inventara i materijala za proračunske korisnike u Brčko distriktu BiH.***

## 7. KOMENTAR

Odjelu je uručen Nacrt izvješća o reviziji financijskog poslovanja za 2018. godinu broj: 01-02-03-13-208/19 na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Odjel se izjasnio dopisom broj: 22-001414/19 od 25. 6. 2019. godine. Primjedbe nisu prihvaćene zbog toga što nisu priloženi dokazi koji bi utjecali na izmjenu nalaza danih u Nacrtu izvješća. Stoga, dostavljeni nacrt predstavlja konačno izvješće.

Tim za reviziju

---

Envera Imamović, dipl. oec.

---

Božo Zimonjić, dipl. oec.

## **8. PRILOZI**

## Struktura planiranih i ostvarenih tekućih izdataka po pozicijama 2018. godine

Tablica br. 1

Ekon. kod	Naziv ekonomskog koda	Planirani tekući proračun za 2017. god.	Virmanizacije i Amandmani	Konačan plan proračuna za 2018. godinu	Izvršenje tekućeg proračuna za 2017. godinu	Postotak izvršenja (6/5*100)
1	2	3	4	5	6	7
<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade zaposlenih</b>	<b>537.648,56</b>	<b>-47.578,90</b>	<b>490.069,66</b>	<b>449.627,63</b>	<b>91,75</b>
611100	Bruto plaće	508.534,56	-47.578,90	460.955,66	434.851,85	94,34
611200	Naknade troškova zaposlenih	29.114,00		29.114,00	14.775,78	50,75
<b>612100</b>	<b>Doprinos na teret poslodavca</b>	<b>10.007,37</b>		<b>10.007,37</b>	<b>6.506,43</b>	<b>65,02</b>
<b>613000</b>	<b>Izdatci za materijal i usluge</b>	<b>2.474.569,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.474.569,00</b>	<b>2.252.450,78</b>	<b>91,02</b>
613100	Putni troškovi	13.000,00		13.000,00	10.160,37	78,16
613200	Izdatci za energiju	2.120.000,00		2.120.000,00	1.960.346,48	92,47
613300	Izdatci za komun. usluge	3.372,00	+1.000,00	4.372,00	3.565,54	81,55
613400	Nabava materijala	9.000,00		9.000,00	6.464,84	71,83
613500	Izdatci za usl. prijev. i goriva	8.000,00	-1.000,00	7.000,00	4.295,22	61,36
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	1.000,00	-1.000,00	0,00	0	-
613700	Izdatci za tekuće održavanje	270.356,00	-35.000,00	235.356,00	200.107,98	85,02
613800	Izdatci osigur., bank. usluge i usl. platnog prometa	3.000,00	+1.000,00	4.000,00	3.294,88	82,37
613900	Ugovorene usluge	46.841,00	+35.000,00	81.841,00	64.215,47	78,46
<b>614000</b>	<b>Tekuće potpore</b>	<b>200.000,00</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>
614400	Subvencije javnim poduzećima	200.000,00		200.000,00	200.000,00	100,00
<b>615200</b>	<b>Kapitalne potpore pojedincima, neprofitnim organizacijama</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>+173.000,00</b>	<b>2.273.000,00</b>	<b>2.273.000,00</b>	<b>100,00</b>
	<b>Ukupan tekući proračun</b>	<b>5.322.224,93</b>	<b>+125.421,10</b>	<b>5.447.646,03</b>	<b>5.181.584,84</b>	<b>95,12</b>

## Proračun kapitalnih potreba

Tablica br. 2

God.	Planirani kapitalni proračun po godinama (stanje 1. 1. 2018. g.)	Izvršenje kapitalnog proračuna do 1. 2018. g.	Izvršenje Kapit. proračuna u 2018. god.	Izvršeno na dan 31.12.2018. godine (3+4)	Neurošena sredstava na dan 31.12.2018. (2-5)	% izvršenja na dan 31.12.2018. (5/2 x 100)
1	2	3	4	5	6	7
2016.	2.822.637,42	651.403,53	332.600,99	984.004,52	1.838.632,90	34,86
2017.	9.757.193,02	566.599,79	671.192,47	1.237.792,26	8.519.400,76	12,69
2018.	6.614.748,44	0,00	22.132,97	22.132,97	6.592.615,47	0,33
<b>Ukupno</b>	<b>19.194.578,88</b>	<b>1.218.003,32</b>	<b>1.025.926,43</b>	<b>2.243.929,75</b>	<b>16.950.649,13</b>	<b>11,69</b>