

**Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ**



Islahijet bb, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет бб, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-02-03-13-170/21
R: 012-02; 06-02/21

**IZVJEŠĆE
O REVIZIJI FINACIJSKOG POSLOVANJA
Ureda gradonačelnika Brčko distrikta BiH
za razdoblje 1. 1. – 31. 12. 2020. godine**

Brčko, svibanj 2021. godine

KAZALO

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE	3
1. REZIME DANIH PREPORUKA.....	5
2. UVOD	7
3. OPĆI DIO.....	7
4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE.....	8
5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE.....	8
6. NALAZI I PREPORUKE	10
6.1. Rukovodstvo i sustav internih kontrola	10
6.2. Usklađenost sa Statutom i zakonskim propisima	11
6.3. Plan i program rada i realizacija predviđenih zadataka	11
6.4. Prihodi.....	12
6.5. Planiranje i izvršenje tekućeg proračuna	13
6.5.1. Izdatci po osnovi ugovora o angažiranju osoba radi obavljanja posebnih poslova	14
6.5.2. Tekuće potpore.....	15
6.6. Planiranje i izvršenje kapitalnog proračuna	16
7. POPIS SREDSTAVA, TRAŽBINA I OBVEZA.....	17
8. OSTALI NALAZI – IZDATCI ZA COVID 19.....	17
9. KOMENTAR	18
10. PRILOZI.....	19

**Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ**



Islahijet bb, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет бб, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

URED GRADONAČELNIKA BRČKO DISTRIKTA BiH
n. r. gradonačelnika

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Ureda gradonačelnika Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Ured gradonačelnika) za razdoblje **1. 1. – 31. 12. 2020.** godine, te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Gradonačelnik je odgovoran za finansijsko poslovanje Ureda gradonačelnika i usklađenost poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima. Ova odgovornost obuhvaća: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprječavanje nastanka materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju, kao i primjerenost ponašanja rukovodnog osoblja nad sredstvima i imovinom koja mu je dana na upravljanje.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskom poslovanju na temelju izvršene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 18/18) i primjenjivom okviru ISSAI revizijskih standarda (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 31/18). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućuje da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne pogreške, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provedbu postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja. Izbor postupaka je zasnovan na revizorskoj prosudbi, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za finansijsko poslovanje, u svrhu osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne radi izražavanja odvojenog mišljenja o učinkovitosti internih kontrola.

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Osnova za izražavanje mišljenja

Nakon obavljene revizije finansijskog poslovanja, skrećemo pozornost na sljedeće:

- Izdatci za ugovore o posebnim poslovima realizirani su u iznosu od 264.405,18 KM. Ured gradonačelnika je tijekom godine angažirao fizičke osobe po osnovi ugovora o obavljanju posebnih poslova, a da pri tome Programom rada nije utvrdio potrebe, uspostavio normativne i organizacijske pretpostavke s ciljem transparentnog angažiranja i načina utvrđivanja iznosa naknada. Također, ugovori se zaključuju sa istim osobama dulje od jedne godine (detaljnije obrazloženo u točki 6.5.2. ovoga izvješća).
- Potpore neprofitnim organizacijama realizirane su u iznosu od 1.062.234,00 KM bez objavljenog javnog poziva čime nije osigurana transparentnost, te nije osigurano da svi potencijalni korisnici pod jednakim uvjetima imaju na raspolaganju sve bitne informacije vezane za korištenje potpora.
Pojedini korisnici potpora su trošili proračunska sredstva bez provedbe postupka javnih nabava.
Nepostojanje jedinstvenog registra na razini Vlade i institucija Brčko distrikta BiH je omogućilo ponavljanje i realizaciju više zahtjeva od istog korisnika potpore u istom ili nekom drugom razdoblju, kod iste ili druge institucije.
(detaljne obrazloženo u točki 6.5.3. Izvješća).

Mišljenje s rezervom

Po našem mišljenju u finansijskom poslovanju Ureda gradonačelnika tijekom 2020. godine, izuzev učinaka navoda u prethodnoj točki, nije bilo značajnih neusuglašenosti s važećom zakonskom regulativom i odobrenim pozicijama proračuna.

Zamjenici glavnog revizora
Amra Ilić, dipl. oec.

Glavni revizor
Nekir Suljagić, dipl. oec.

Mr. sc. Savo Grujić, dipl. oec.

1. REZIME DANIH PREPORUKA

Potrebno je da Ured gradonačelnika poduzima aktivnosti na otklanjanju propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizorskim izvješćima financijskog poslovanja prethodnih godina.

Potrebno je dosljednom primjenom zakonskih i podzakonskih akata, osigurati otklanjanje navedenih nedostataka radi jačanja sustava internih kontrola i usklađenosti poslovanja sa zakonskim propisima.

Potrebno je proceduru zapošljavanja završiti kako je predviđena Planom zapošljavanja za 2020. godinu.

Potrebno je dosljedno poštovati odredbe Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH i Pravilnika o ocjenjivanju u dijelu ocjenjivanja i nagrađivanja službenika, odnosno namještenika.

Potrebno je da organizacijski dijelovi Ureda gradonačelnika pravodobno i kontinuirano poduzimaju aktivnosti na realizaciji ciljeva, odnosno programskih zadataka, koji su predviđeni Programom rada za 2020. godinu.

Potrebno je program rada sastaviti na način da sadrži konkretne aktivnosti, obujam, dinamiku i indikatore realizacije zadataka, što je nužno za ostvarivanje postavljenih ciljeva.

Potrebno je osigurati pouzdane i točne podatke kako bi isti bili usporedivi u Programu rada i Izvješću o radu.

Potrebno je planiranje prihoda vršiti na temelju realnih pokazatelja.

Potrebno je da Ured gradonačelnika poštuje odredbe Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH u dijelu pripreme i podnošenja Direkciji za financije operativnih planova rashoda.

Potrebno je da Ured gradonačelnika prilikom sastavljanja obrazloženja o realizaciji proračuna, dosljedno primijeni odredbe Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Brčko distriktu BiH, u dijelu adekvatnosti i sadržajnosti tekstualnih godišnjih obrazloženja o izvršenju tekućeg proračuna.

Potrebno je definirati vrstu i obujam posebnih poslova u Uredu gradonačelnika, uvjete nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, izvršiti njihovo prethodno vrednovanje, definirati proceduru načina i trajanja angažiranja izvršitelja, kao i preispitati usuglašenost Organizacijskog plana Ureda gradonačelnika s potrebama za obavljanje djelatnosti.

Potrebno je dodatno obrazložiti angažiranje više od 10 % lica u odnosu na broj zaposlenih.

Potrebno je osigurati veću transparentnost u dodjeli potpora.

Potrebno je da korisnici sredstava dosljedno poštuju odredbe Zakona o javnim nabavama kako bi bila osigurana dovoljna transparentnost i jednakost u tretmanu svih korisnika i najučinkovitije korištenje javnih sredstava.

Potrebno je inicirati aktivnosti oko uspostave jedinstvene evidencije u Trezoru o dodijeljenim potporama za odjele i institucije Brčko distrikta BiH.

Potrebno je osigurati dovoljne i odgovarajuće dokaze u izvješću o pravdanju odobrene potpore.

Potrebno je preciznije definirati kriterije za dodjelu potpora i osigurati praćenje učinaka ostvarenih potpora na organiziran, sveobuhvatan i sustavan način.

Potrebno je da popisno povjerenstvo na vidnom mjestu stavi naljepnicu s pripadajućim popisnim brojem kod popisa stalnih sredstava, sastavlja popise po uredima uz potpis službenika iz tog ureda i izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, dostavi Središnjem popisnom povjerenstvu i Trezoru, u roku koji je propisan odredbama Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

2. UVOD

Obavili smo reviziju finansijskog poslovanja Ureda gradonačelnika, na temelju ovlasti danih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na temelju godišnjeg plana revizija.

3. OPĆI DIO

Ured gradonačelnika sukladno članku 19 Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta BiH obavlja: poslove iz statutarne i zakonodavne nadležnosti gradonačelnika, dogradonačelnika i glavnog koordinatora Vlade, planiranje rada Vlade, provedbu strategije razvitka Brčko distrikta BiH, nadzor nad radom Ureda, nadzor nad provedbom politike Vlade i godišnjih planova rada, pripreme sjednica Vlade, komunikaciju između tijela javne uprave i komunikaciju s javnošću, stručne i administrativne poslove za potrebe Vlade, pripremu, koordinaciju pripreme i izrade nacrtu zakona, odluka, naputaka, pravilnika i drugih podzakonskih i općih akata, vođenje drugostupanjskog upravnog postupka, reformu javne uprave Brčko distrikta BiH, vođenje postupka po žalbama i pritužbama građana, proces europskih integracija i regionalne suradnje, njegovanje zaštite ljudskih prava, planiranje i provedbu inspeksijskog nadzora, provedbu politike i postupaka zapošljavanja u javnoj upravi, primjenu standarda i pravila etike u javnoj upravi, upravni nadzor i informatičku potporu Vladi Brčko distrikta BiH.

Organizacijskim planom utvrđuje se unutarnja organizacija Ureda gradonačelnika na način kojim se osigurava:

- zakonito, učinkovito, pravodobno i ekonomično izvršavanje svih poslova iz nadležnosti Ureda gradonačelnika,
- ostvarivanje pune zaposlenosti zaposlenika i maksimalno korištenje njihovih stručnih znanja i potpune odgovornosti izvršitelja i
- učinkovito rukovođenje, sistematsko unapređivanje rada, suradnja s drugim odjelima i informiranje javnosti.

Za izvršavanje poslova iz nadležnosti Ureda gradonačelnika, sukladno Organizacijskom planu, utvrđeni su sljedeći organizacijski dijelovi:

- Kabinet gradonačelnika,
- Tajništvo Vlade: Sektor za informiranje, Sektor za opće poslove i strateško planiranje (Odsjek za zajedničke poslove i Odsjek za strateško planiranje) i Sektor za koordinaciju politika i pravne poslove (Odsjek za koordinaciju politika),
- Zakonodavni ured (Odsjek za zakonodavne aktivnosti),
- Inspektorat (Odsjek inspekcije zaštite zdravlja i životnog okoliša, Odsjek inspekcije poslovanja i Odsjek inspekcije djelatnosti),
- Apelacijsko povjerenstvo,
- Odbor za zapošljavanje,
- Upravna inspekcija i
- Ured koordinatora za reformu javne uprave.

Organizacijskim planom predviđeno je ukupno 143 zaposlenika, a na dan 31. 12. 2020. godine Ured gradonačelnika imao je 139 zaposlenika.

4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

Predmet revizije je finansijsko poslovanje u 2020. godini, u dijelu planiranja i izvršenja proračuna, ocjena sustava internih kontrola, kao i usklađenost poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskog poslovanja Ureda gradonačelnika je da omogući revizoru da na temelju prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome je li finansijsko poslovanje, obavljeno sukladno cjelokupnoj zakonskoj važećoj regulativi Brčko distrikta BiH, kao i planiranim pozicijama proračuna. Pored toga, revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu jesu li poduzete sve mjere za namjensko trošenje proračunskih sredstava za svrhe za koje je dana ovlast donošenjem proračuna, te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što učinkovitiju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava jačanjem internih kontrola. Revizija informira javnost, nadležna tijela i institucije o nalazima i preporukama, pravodobnim i javnim objavljivanjem revizorskog izvješća.

Obujam revizije je utvrđen internim planskim dokumentima revizije finansijskog poslovanja za 2020. godinu.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE

Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju), izvršio je reviziju finansijskog poslovanja Ureda gradonačelnika za 2019. godinu i dostavio konačno Izvješće broj: 01-02-03-13-296/20 dana 21. 7. 2020. godine. Ured gradonačelnika je 11. 8. 2020. godine, sastavio Program mjera za prevladavanje propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizorskom Izvješću za 2019. godinu.

Osvrtom na preporuke dane u Izvješću o obavljenoj reviziji za prethodnu godinu, te uvidom u poduzete aktivnosti, utvrdili smo sljedeće:

- **Realizirane preporuke**

Ured gradonačelnika je realizirao preporuke po Izvješću o obavljenoj reviziji za 2019. godinu, a odnose se na:

- pravodobno odobravanje Programa rada Vlade BD BiH,
- kontinuirano praćenje donesenih odluka kako bi se iste u razumnom roku realizirale,
- određivanje statusa završenih predmeta i prosljeđivanje arhivi Pisarnice radi arhiviranja,
- podnošenje obrazloženja izvršenja proračuna u propisanom roku,
- provedba postupka javne nabave i zaključivanje ugovora o pružanju usluga reprezentacije,
- objavljivanje na službenoj internetskoj stranici Vlade Brčko distrikta BiH popisa korisnika kojima je odobrena potpora u prethodnoj godini, a isti nisu dostavili finansijsko izvješće do propisanog roka,

- **Djelomično realizirane preporuke**

Ured gradonačelnika je djelomično ispoštovao preporuke koje su dane u prethodnom izvješću o obavljenoj reviziji, koje se odnose na:

- poduzimanje aktivnosti na otklanjanju propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizorskim izvješćima financijskog poslovanja prethodnih godina,
- pravodobno poduzimanje aktivnosti na realizaciji ciljeva iz programa rada,
- izradu podzakonskih akata za primjenu Zakona o sigurnosti i zaštiti na radu (Pravilnika kojim se propisuje postupak i rokovi preventivnih i periodičnih pregleda i ispitivanja opreme za rad kao i preventivnih i periodičnih ispitivanja uvjeta radne sredine, odnosno kemijskih, bioloških, fizičkih štetnosti, mikroklima, elektro i gromobrantskih instalacija, izuzev ionizirajućih zračenja, Pravilnika o načinu i postupku procjene rizika na radnom mjestu i u radnoj sredini i Pravilnika o sadržaju elaborata o uređenju gradilišta i radilišta),
- sastavljanje obrazloženja o realizaciji proračuna sukladno Pravilniku o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Brčko distriktu BiH.

- **Nerealizirane preporuke**

Ured gradonačelnika nije ispoštovao preporuke dane u Izvješću o obavljenoj reviziji za 2019. godinu, koje se odnose na:

- sastavljanje plana i programa rada koji sadrže konkretne aktivnosti, obujam i dinamiku realizacije ciljeva i zadataka,
- osiguranje pouzdanih i točnih podataka kako bi isti bili usporedivi u Programu rada i Izvješću o radu,
- planiranje prihoda na temelju realnih pokazatelja,
- podnošenje operativnih planova rashoda u propisanom roku,
- pravodobno donošenje programa stručnog usavršavanja,
- definiranje vrste i obujma posebnih poslova, uvjete nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, njihovo vrednovanje, definiranje procedure načina angažiranja izvršitelja i preispitivanje usuglašenosti Organizacijskog plana s potrebama za obavljanje djelatnosti,
- osiguravanje transparentnosti u dodjeli potpora,
- podnošenje izvješća o namjenskom utrošku sredstava u propisanom roku,
- primjena zakonskih i podzakonskih akata, radi uspostavljanja sustava internih kontrola i usklađenosti poslovanja sa zakonskim propisima,
- preciznije definiranje kriterija za dodjelu potpora i osiguranje praćenja učinaka realiziranih potpora na organiziran, sveobuhvatan i sustavan način,
- iniciranje aktivnosti oko uspostave jedinstvene evidencije u Trezoru o dodijeljenim potporama za odjele i institucije Brčko distrikta BiH,
- izvršenje popisa u roku i na način propisan Uputom o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

Također, Ured gradonačelnika **nije realizirao preporuke** po izvješćima o obavljenim revizijama **za prethodne tri godine**, a koje se odnose na:

- pravodobno podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg proračuna,
- primjenu odredbi Zakona o porezu na dohodak, u dijelu utvrđivanja osnovice za obračun poreza na dohodak,
- uspostavljanje jedinstvene baze podataka o dodjeli potpora iz usvojenog proračuna.

Potrebno je da Ured gradonačelnika poduzima aktivnosti na otklanjanju propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizorskim izvješćima financijskog poslovanja prethodnih godina.

6. NALAZI I PREPORUKE

6.1. Rukovodstvo i sustav internih kontrola

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, kao i ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava nužno je imati uspostavljen funkcionalan sustav interne kontrole, koji je odgovornost menadžmenta. Čimbenik koji najviše utječe na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje koje ponajprije dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlasti, vrjednovanje rezultata rada, sustav nagrađivanja i poštovanje postojećih zakonskih propisa.

Organizacijski plan Ureda gradonačelnika donesen je 11. 7. 2019. godine (broj predmeta: 33-001663/19, a sukladno članku 2 stavku 1 točki i) Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH, člancima 16 i 17 Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH i Zaključku o davanju suglasnosti broj predmeta: 33-001663/19 od 10. 7. 2019. godine.

Uredom gradonačelnika rukovodi gradonačelnik, Tajništvom Vlade Brčko distrikta BiH neposredno rukovodi tajnik Vlade, sektorima rukovode voditelji sektora, a odsjecima i službama rukovode voditelji odsjeka odnosno službi, koji raspoređuju poslove na službenike i namještenike, kontroliraju njihov rad i odgovorni su za rad odsjeka odnosno službe.

Izvršili smo procjenu funkcioniranja internih kontrola, kako bismo se uvjerali jesu li one uspostavljene, osiguravaju li točnu i potpunu primjenu i usklađenost poslovanja sa zakonskim i podzakonskim aktima, s naglaskom na funkcioniranje internih kontrola kroz realizaciju programa rada, planiranja i izvršenja proračuna.

Nedostatci u sustavu internih kontrola uočeni su u dijelu: implementacije preporuka danih u izvješćima o reviziji, pravodobnog podnošenja Skupštini prijedloga godišnjeg proračuna i Programa rada Vlade Brčko distrikta BiH za 2020. godinu, sastavljanja i realizacije Programa rada Ureda s konkretnim aktivnostima, obujmom, dinamikom i indikatorima realizacije ciljeva, osiguranja pouzdanih i točnih podataka radi usporedivosti i praćenja Programa rada i Izvješća o radu, planiranja prihoda na temelju realnih pokazatelja, sastavljanja obrazloženja o realizaciji proračuna u dijelu adekvatnosti i sadržajnosti tekstualnih godišnjih obrazloženja o izvršenju tekućeg proračuna, pravodobnog donošenja programa stručnog usavršavanja, definiranja vrste i obujma posebnih poslova, uvjeta nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, definiranja procedure načina i trajanja angažiranja izvršitelja, preispitivanja usuglašenosti Organizacijskog plana s potrebama za obavljanje djelatnosti, osiguranja transparentnosti u dodjeli potpora, jednakosti u tretmanu svih korisnika i najučinkovitijeg korištenja javnih sredstava, iniciranje aktivnosti oko uspostave jedinstvene evidencije u Trezoru o dodijeljenim potporama za odjele i institucije Brčko distrikta BiH i izvršavanja popisa od popisnog povjerenstva na način i u roku koji je propisan odredbama Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

Potrebno je dosljednom primjenom zakonskih i podzakonskih akata, osigurati otklanjanje navedenih nedostataka radi jačanja sustava internih kontrola i usklađenosti poslovanja sa zakonskim propisima.

6.2. Usklađenost sa Statutom i zakonskim propisima

Člankom 34 Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH propisano je da se **raspisivanje natječaja vrši na temelju plana zapošljavanja**. Ured gradonačelnika je 27. 3. 2020. godine donio Plan zapošljavanja za 2020. godinu, zatim, dopunu od 29. 5. i 29. 7. 2020. godine. Sukladno članku 34 stavku 2 istog zakona Odjel za stručne i administrativne poslove raspisat će javne natječaje za popunjavanje ispraznjenih radnih mjesta, u terminima usuglašenim s Odborom za zapošljavanje. Na prijedlog Odbora za zapošljavanje, gradonačelnik Brčko distrikta BiH je 31. 3. 2020. godine donio Odluku o raspisivanju javnih natječaja za 2020. godinu, kao i dopunu od 2. 6., 6. 8. i 28. 12. 2020. godine.

Započeta procedura zapošljavanja po članku 34 Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH nije završena do konca 2020. godine.

Potrebno je proceduru zapošljavanja okončati kako je predviđeno Planom zapošljavanja za 2020. godinu.

Ocjenjivanje rada službenika, odnosno namještenika vrši se sukladno ovom zakonu i Pravilniku o ocjenjivanju (članak 62 Zakona).

Rukovoditelj tijela javne uprave može nagraditi službenika, odnosno namještenika za posebna zalaganja i rezultate u radu (članak 65 stavak 1 Zakona). Vrsta i visina naknade za nagrađivanje utvrđuju se posebnim propisom koji donosi Vlada (članak 65 stavak 3 Zakona).

Člankom 5 stavkom 5 Pravilnika o stručnom usavršavanju propisano je da nakon provedenog postupka ocjenjivanja rada službenika i namještenika, a sukladno utvrđenim sadržajem formulara za ocjenjivanje, u dijelu koji se odnosi na prijedlog za stručno usavršavanje, Pododjel za ljudske resurse do konca tekuće godine sastavlja program za iduću godinu.

Člankom 6 Pravilnika o ocjenjivanju propisano je da se ocjenjivanje rada službenika, odnosno namještenika vrši tijekom veljače i ožujka za prethodnu kalendarsku godinu po unaprijed utvrđenom planu ocjenjivanja.

Člankom 24 stavkom 1 Pravilnika o ocjenjivanju propisano je da rukovoditelj tijela javne uprave može nagraditi službenika, odnosno namještenika koji je dvije godine uzastopno ocijenjen ocjenom „nadmašuje očekivanja“.

U postupku revizije je utvrđeno da Ured nije izvršio ocjenjivanje rada službenika, odnosno namještenika u tekućoj za prethodnu kalendarsku godinu što nije sukladno odredbama članka 62 Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH i članka 6 Pravilnika o ocjenjivanju.

Potrebno je dosljedno poštovati odredbe Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH i Pravilnika o ocjenjivanju u dijelu ocjenjivanja i nagrađivanja službenika, odnosno namještenika.

6.3. Plan i program rada i realizacija predviđenih zadataka

Ured gradonačelnika je iz svoje nadležnosti, koje su propisane člankom 19 Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 19/07, 2/08, 43/08 i 9/13), donio Plan i program rada za 2020. godinu 30. 12. 2019. godine. Navedenim planom određeni su ciljevi za sve organizacijske dijelove.

U postupku revizije smo utvrdili da nisu završene aktivnosti na realizaciji utvrđenih ciljeva, odnosno, programskih zadataka predviđenih Planom i programom rada za 2020. godinu, koji se posebno odnose na:

- izradu i dostavljanje Vladi Brčko distrikta BiH na donošenje prijedloga nacrtu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika na radu, te podzakonskih akata – pravilnika sukladno Zakonu o sigurnosti i zaštiti zdravlja radnika na radu (Sl. glasnik Brčko distrikta BiH, broj 20/13),
- realizaciju projekta Odjela za javni registar – Lotus-modul za inspekcije (primjena modula u radu inspektora na terenu),
- realizaciju programa za realizaciju projekata graničnog povezivanja inspekcija entiteta i Brčko distrikta BiH – Projekt BIMS (Border Inspection Management System).

Programi rada pojedinih organizacijskih dijelova Ureda gradonačelnika ne sadrže konkretne aktivnosti koje će biti provedene da bi se ostvarili postavljeni ciljevi, niti obujam, dinamiku i indikatore realizacije zadataka. Planski pokazatelji iz Programa rada pojedinih organizacijskih dijelova ne odgovaraju istim iz izvješća o radu, tako da podatci nisu usporedivi.

Potrebno je da organizacijski dijelovi Ureda gradonačelnika pravodobno i kontinuirano poduzimaju aktivnosti na realizaciji ciljeva, odnosno programskih zadataka, koji su predviđeni Programom rada za 2020. godinu.

Potrebno je Program rada sastaviti na način da sadrži konkretne aktivnosti, obujam, dinamiku i indikatore realizacije zadataka, što je nužno za ostvarivanje postavljenih ciljeva.

Potrebno je osigurati pouzdane i točne podatke kako bi isti bili usporedivi u Programu rada i izvješću o radu.

6.4. Prihodi

Ured gradonačelnika je ostvario prihode u 2020. godini u iznosu od 196.131,47 KM, što je 24,24 % u odnosu na plan.

Pregled planiranih i naplaćenih prihoda

R br.	VRSTA PRIHODA	OSTVARENO 2019. GODINE	PLANIRANO 2020. GODINE	OSTVARENO 2020. GODINE	Naplaćeno u odnosu na prethodnu godinu (5:3)100	Naplaćeno u odnosu na plan (5:4)100
1	2	3	4	5	6	7
1.	721100-Prihodi od financiranja javnih poduzeća i finansijskih javnih institucija	1.403,62	3.200,00	1.060,00	75,52	33,13
2.	722100-Administrativne pristojbe	6.753,00	15.800,00	5.970,00	88,41	37,78
3.	722400-Ostale proračunske naknade i pristojbe	132.260,20	580.000,00	64.822,00	49,01	11,18
4.	722500-Posebne naknade i pristojbe	86.775,00	90.000,00	91.625,80	105,59	101,81
5.	722700-Neplanirane uplate - Prihodi	0,00	0,00	16,67	0,00	0,00
6.	723100-Novčane kazne	24.855,50	120.000,00	32.637,00	131,31	27,20
7.	731100-Potpore iz inozemstva	14.373,76	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	U K U P N O	266.421,08	809.000,00	196.131,47	73,62	24,24

Uzrok neostvarivanja planiranih prihoda je nerealno planiranje prihoda od ostalih proračunskih naknada i pristojbi u iznosu od 580.000,00 KM i novčanih kazni u iznosu od 120.000,00 KM koje je za 2020. godinu Ured gradonačelnika planirao u iznosu od 700.000,00 KM, a ostvario u iznosu od 97.459,00 KM, ili 13,92 % u odnosu na plan.

Potrebno je planiranje prihoda vršiti na temelju realnih pokazatelja.

6.5. Planiranje i izvršenje tekućeg proračuna

Tekući izdatci Ureda gradonačelnika za 2020. godinu odobreni su u iznosu od 8.182.461,22 KM, a realizirani su u iznosu od 7.576.320,39 KM, ili 92,59 % u odnosu na plan (tablica broj 1, u prilogu Izvješća).

Člankom 27 Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH propisano je da na temelju alokacije proračunskih sredstava i proračunskih nautaka Direkcije, proračunski korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih proračuna u kojima su obuhvaćeni planovi rashoda za svako tromjesečje.

Ured gradonačelnika je aktima od 15. 1. 2020. godine dostavio Direkciji za financije Plan rashoda za I. kvartal 2020. godine.

Ured gradonačelnika nije do nastupanja I. kvartala pripremio i dostavio Direkciji za financije operativni plan rashoda za I. kvartal 2020. godine, što nije sukladno odredbama Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH.

Potrebno je da Ured gradonačelnika poštuje odredbe Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH u dijelu pripreme i podnošenja Direkciji za financije operativnih planova rashoda.

Člankom 21 Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Brčko distriktu BiH (Sl. glasnik Brčko distrikta BiH, broj 25/07) utvrđena je obveza proračunskih korisnika da na zahtjev Direkcije za financije Brčko distrikta BiH, uz izvješće o realizaciji proračuna, dostave tekstualni dio. Člankom 22 istog pravilnika je propisano da je u tekstualnom dijelu izvješća potrebno ukratko prezentirati: izvršenje proračuna i analizu eventualnih odstupanja stvarnih od planiranih prihoda i rashoda, analizu troškova osoblja, nabava i ugovora i ostalih sredstava, analizu tražbina i obveza, analizu stalnih sredstava, izvršenje popisa, stopu otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu i slično.

Uvidom u godišnje obrazloženje o izvršenju tekućeg proračuna Ureda gradonačelnika, uočili smo da isto ne sadrži analizu stalnih sredstava, izvršenje popisa i **stopu otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu**, što nije sukladno odredbama članaka 21 i 22 navedenog pravilnika.

Potrebno je da Ured gradonačelnika prilikom sastavljanja obrazloženja o realizaciji proračuna, dosljedno primijeni odredbe Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Brčko distriktu BiH, u dijelu adekvatnosti i sadržajnosti tekstualnih godišnjih obrazloženja o izvršenju tekućeg proračuna.

6.5.1. Izdatci po osnovi ugovora o angažiranju osoba radi obavljanja posebnih poslova

U okviru ugovorenih usluga, Ured gradonačelnika je u revidiranom razdoblju, za usluge po ugovorima o djelu planirao sredstva u iznosu od 290.000,00 KM (prvobitno je odobreno 125.000,00 KM, rebalansom je uvećano 165.000,00 KM), a realizirao sredstava u iznosu od 264.405,18 KM.

Izdatci se odnose na naknade po ugovorima o obavljanju posebnih poslova. Zaključivanje pojedinačnih ugovora vršeno je na temelju Odluka Vlade o davanju suglasnosti, 33-004510/19 od 23. 12., i 33-00669/19 od 30. 12. 2019. i 02-000068/20 od 31. 3. 2020. godine, za angažiranje 27 izvršitelja na poslovima za koje, po obrazloženju Ureda gradonačelnika, nisu predviđena radna mjesta.

Zakonom o državnoj službi u tijelima uprave Brčko distrikta BiH (članak 46a) propisano je da angažiranje osoba za posebne poslove traje dok postoji potreba za obavljanjem tih poslova, ali ne dulje od jedne godine. Način angažiranja osoba, naknada za obavljanje posebnih poslova, kao i forma i sadržaj ugovora o obavljanju posebnih poslova propisuju se Pravilnikom o radu.

Odredbama članaka 13 i 14 Pravilnika o radu službenika i namještenika u tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine propisani su forma i sadržaj ugovora o obavljanju posebnih poslova (stručna sprema angažirane osobe, trajanje ugovora, vrsta posla i način izvršenja, rok izvršenja posla, visina naknade za rad i slično).

Naknadu za obavljanje posebnih poslova utvrđuje rukovoditelj tijela javne uprave sukladno vrsti i obujmu poslova, stupnju stručne sprema angažirane osobe i odobrenim proračunskim sredstvima. Rukovoditelj tijela javne uprave ne može angažirati više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih u tom tijelu javne uprave radi obavljanja posebnih poslova. Na obrazloženi prijedlog rukovoditelja tijela javne uprave, u iznimnim slučajevima Vlada može odobriti angažiranje više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih u tom tijelu javne uprave.

U Ured gradonačelnika u Proračunu za 2020. godinu predviđene su 143 pozicije. Na dan 31. 12. 2020. godine popunjeno je 139 pozicija, a nepopunjenih 4. Po ugovorima za obavljanje posebnih

poslova Vlada je na prijedlog gradonačelnika odobrila angažiranje više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih bez dokumentiranja stvarnog i neplaniranog povećanja obujma poslova iz nadležnosti Ureda gradonačelnika.

Uvidom u stanje popunjenosti sistematiziranih pozicija, obrazloženje prijedloga za angažiranje izvršitelja za obavljanje posebnih poslova, kao i opis poslova u pojedinačnim ugovorima utvrđeno je da se većinom ugovori odnose na obavljanje redovitih stručnih poslova iz djelatnosti Ureda gradonačelnika i da je potreba za njihovim obavljanjem nastala zbog nepopunjenosti pozicija čiji opis većim dijelom odgovara opisima iz ugovora. Istodobno postojanje ispražnjenih pozicija i potreba za posebnim poslovima ukazuje na moguću neusklađenost postojećeg Organizacijskog plana s potrebama za obavljanje djelatnosti Ureda gradonačelnika.

Također, možemo konstatirati i druge nepravilnosti i to:

- ugovori se zaključuju sa istim osobama dulje od jedne godine,
- izbor izvršitelja i visine naknade se određuju bez propisanih procedura i kriterija koji bi osigurali načelo transparentnosti.

Potrebno je definirati vrstu i obujam posebnih poslova u Uredu gradonačelnika, uvjete nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, izvršiti njihovo prethodno vrednovanje, definirati proceduru načina i trajanja angažiranja izvršitelja, kao i preispitati usuglašenost Organizacijskog plana Ureda gradonačelnika s potrebama za obavljanje djelatnosti.

Potrebno je dodatno obrazložiti angažiranje više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih.

6.5.2. Tekuće potpore

Tekuće potpore za 2020. godinu planirane su u iznosu od 1.159.194,00 KM, a realizirane su u iznosu od 1.062.234,00 KM, odnosno 91,64 % (tablica br. 1 iz Izvješća).

Realizirane potpore se odnose na:

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| • potpore neprofitnim organizacijama | 510.434,00 KM |
| • subvencije javnim poduzećima | 540.000,00 KM |
| • potpore pojedincima | 11.800,00 KM |

Od ukupno realiziranih tekućih potpora u iznosu od 1.062.234,00 KM na pozicionirane potpore se odnosi 922.934,00 KM i ne pozicionirane potpore u iznosu od 139.300,00 KM.

Dodjela potpora je vršena na temelju podnesenih individualnih zahtjeva. Nije objavljen javni poziv kako bi se osiguralo da svi potencijalni korisnici pod jednakim uvjetima imaju na raspolaganju sve bitne informacije vezane za korištenje potpora. Dakle, dodjela potpora nije vršena na transparentan način.

Potrebno je osigurati veću transparentnost u dodjeli potpora.

Člankom 22 stavcima 6 i 7 Zakona o izvršenju proračuna Brčko distrikta BiH za 2020. godinu propisan je rok do kojeg korisnici sredstava moraju podnijeti izvješće o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za realizaciju projekta, a to je 30 dana od okončanja projekta, odnosno 30. rujna iduće godine za dodijeljena sredstva koja se ne odnose na projekte.

Članak 12 (Načelo dobrog finansijskog upravljanja) Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH podrazumijeva da se proračunska sredstva moraju koristiti ekonomično i učinkovito.

Članak 7 Zakona o javnim nabavama (Subvencionirani ugovori) propisuje da se odredbe ovog Zakona primjenjuju i za ugovore koje ugovorno tijelo izravno subvencionira s više od 50 %.

U postupku revizije smo utvrdili sljedeće:

- Pojedini korisnici potpora su **trošili proračunska sredstva bez provedbe postupka javnih nabava** tako da nije bila osigurana dovoljna transparentnost trošenja, jednakost u tretmanu svih korisnika i najučinkovitije korištenje javnih sredstava što nije sukladno članku 7 Zakona o javnim nabavama;
- **Nepostojanje jedinstvenog registra potpora** na razini Vlade i institucija Brčko distrikta BiH **omogućilo je ponavljanje i realizaciju više zahtjeva od istog korisnika potpora** u istom ili nekom drugom razdoblju, kod iste ili druge institucije;
- jedan korisnik potpore **pravdao je sredstva samo nalogom o uplati**. Kada se radi o izgradnji objekta, pored izvadaka, potrebno je osigurati projekat s potrebnim sredstvima, ugovor, stanje na žiroračunu primatelja sredstava, privremene situacije i slično;
- smatramo da Odlukom trebaju biti propisani dodatni kriteriji: da podnositelj zahtjeva obvezno uz zahtjev prilaže **potvrde o izmirenim poreznim obvezama i odredbe o vraćanju cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava** ukoliko korisnik sredstava ne dostavi izvješće o utrošku sredstava u propisanom roku. Učinci ostvareni potporama ne prate se na organiziran, sveobuhvatan i sustavan način, što je zbog značaja iznosa isplaćenih sredstava nužno za predlaganje i poduzimanje adekvatnih mjera radi ostvarenja optimalnog razvitka Brčko distrikta BiH.

Potrebno je da korisnici sredstava dosljedno poštuju odredbe Zakona o javnim nabavama kako bi bila osigurana dovoljna transparentnost i jednakost u tretmanu svih korisnika i najučinkovitije korištenje javnih sredstava.

Potrebno je inicirati aktivnosti oko uspostave jedinstvene evidencije u Trezoru o dodijeljenim potporama za odjele i institucije Brčko distrikta BiH.

Potrebno je osigurati dovoljne i odgovarajuće dokaze u izvješću o pravdanju odobrene potpore.

Potrebno je preciznije definirati kriterije za dodjelu potpora i osigurati praćenje učinaka ostvarenih potpora na organiziran, sveobuhvatan i sustavan način.

6.6. Planiranje i izvršenje kapitalnog proračuna

Odobrena sredstva za kapitalni proračun u razdoblju od 2018. – 2020. godine iznosila su 1.276.000,00 KM, a realizirana su u iznosu od 460.873,36 KM, ili 36,12 % (tablica broj 2., u prilogu Izvješća). Nizak postotak izvršenja proračuna kapitalnih potreba je zbog prenošenja dijela sredstava s nabave građevina - zgrade Inspektorata na rekonstrukciju i investicijsko održavanje. Najznačajniji nerealizirani projekti su u Inspektoratu iz 2018. godine, a odnose se na: rekonstrukciju i sanaciju zgrade za potrebe Inspektorata (400.000,00 KM), nabavu namještaja i opreme (299.496,90 KM). Realizacija istih ovisi od preseljenja Inspektorata u prostorije koje trenutačno koristi Policija Brčko distrikta BiH.

Proračun kapitalnih potreba u 2018. godini odobren je u iznosu 987.897,00 KM, a realiziran je u iznosu od 280.883,36 KM ili 28,43 %.

7. POPIS SREDSTAVA, TRAŽBINA I OBVEZA

Gradonačelnik Brčko distrikta BiH je 30. 10. 2020. godine donio Odluku o imenovanju povjerenstva za popis stalnih sredstava i obveza prema izvorima sredstava na dan 31. 12. 2020. godine u Uredu gradonačelnika.

Odredbama članka 3 točki a), b) i c) Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza regulirano je da popisno povjerenstvo ima zadatak izvršiti popis sredstava, tražbina i obveza sukladno ovoj uputi, na vidnom mjestu staviti naljepnicu s pripadajućim popisnim brojem, kod popisa stalnih sredstava i sastavljati popise po uredima uz potpis službenika iz tog ureda.

Odredbama članka 4 stavka 2 Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza regulirano je da je popisno povjerenstvo dužno sastaviti izvješće o izvršenom popisu te zajedno s popisnim listama dostaviti Središnjem povjerenstvu i Trezoru.

Odredbama članka 7 stavka (1) točke a) navedene upute, popisno povjerenstvo je dužno izvješće o popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, kao i tražbina i obveza dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu i Trezoru najkasnije do 15. siječnja iduće godine.

Revizijom smo utvrdili da popisno povjerenstvo nije sastavilo popis na način reguliran odredbama članka 3 točki a), b) i c) i Izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala nije dostavilo Središnjem popisnom povjerenstvu i Trezoru u roku koji je propisan odredbama članka 7 stavka 1 točke (a) Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

Potrebno je da popisno povjerenstvo na vidnom mjestu stavi naljepnicu s pripadajućim popisnim brojem kod popisa stalnih sredstava, sastavlja popise po uredima uz potpis službenika iz tog ureda i Izvješće o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, dostavi Središnjem popisnom povjerenstvu i Trezoru u roku koji je propisan odredbama Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

8. OSTALI NALAZI – Izdatci za Covid-19

Ured gradonačelnika je aktom broj: 13-001438/20 od 21. 5. 2020. godine dostavio Povjerenstvu za proračun Skupštine Brčko distrikta BiH informaciju o izdvojenim sredstvima u borbi protiv pandemije COVID-19.

U razdoblju od 1. 1. – 20. 5. 2020. godine Ured gradonačelnika je pokretao postupke: nabave dezinfekcijskog sredstva, termalnih kamera sa sustavom za mjerenje temperature za Policiju, Dom zdravlja i Bolnicu, usluga angažiranja Agencije na čuvanju šatorskog smještaja (karantena) na stadionu NK Jedinstvo, kao i nabave goriva za udruge građana i volontere koji su pomagali u vršenju dezinsekcije gradskih ulica, zaštitnih maski i rukavica u iznosu od 468.288,48 KM. Iznos od 438.750,00 KM realiziran je za nabavu dezinfekcijskog sredstva iz sredstava Ureda gradonačelnika (Inspektorata), a ostatak u iznosu od 29.538,48 KM iz sredstava rezervi.

Zapovjednik Stožera, gradonačelnik Brčko distrikta BiH je tijekom 2020. godine izdao 144 naredbe, 15 zaključaka i 1 naputak.

9. KOMENTAR

Uredu gradonačelnika je uručen Nacrt izvješća o reviziji finansijskog poslovanja za razdoblje 1. 1. – 31. 12. 2020. godine, broj: 01-02-03-13-140/21 , na razmatranje i dostavljanje eventualno novih dokaza i komentara na nalaze revizije. U ostavljenom roku od 15 dana Ured gradonačelnika se očitovao aktom broj: 13-001195/21 od 26. 5. 2021. godine u kojem daje primjedbe na primjenu zakona u dijelu pripreme i podnošenja operativnih planova rashoda i obrazloženja izvršenja proračuna za 2020. godinu u dijelu analize stalnih sredstava, izvršenje popisa i stopu otpisanosti stvari i prava koja podliježu otpisu. Odgovarajuća primjena zakona je ugrađena u tekst, a za drugu primjedbu, izuzev obrazloženja nisu dostavljeni novi dokazi koji bi promijenili nalaze i preporuke u konačnom izvješću.

Tim za reviziju:

Božo Zimonjić, dipl. oec.

Safet Nišić, dipl. oec.

10. PRILOZI

Struktura planiranih i izvršenih tekućih izdataka po pozicijama

Tablica broj 1.

Šifra ekon. koda	Naziv ekonomskog koda	Planirani tekući proračun za 2020. god.	Amandmani i virmanizacije	Konačan plan proračuna za 2020. godinu	Izvršenje tekućeg proračuna za 2020. godinu	Postotak izvršenja (6:5)100	Raspoloživo
1	2	3	4	5	6	7	8
611000	Plaće i naknade zaposlenih	5.035.006,35	+63.040,00	5.098.046,35	4.959.879,41	97,29	138.166,94
611100	Bruto plaće	4.916.503,35	-8.710,00	4.907.793,35	4.807.970,57	97,97	99.822,78
611200	Naknade troškova zaposlenih	118.503,00	+71.750,00	190.253,00	151.908,84	79,85	38.344,16
612100	Doprinosi na teret poslodavca	150.784,51	+6.145,00	156.929,51	148.166,61	94,42	8.762,90
613000	Izdatci za materijal i usluge	2.620.370,00	-852.078,64	1.768.291,36	1.406.040,37	79,51	362.250,99
613100	Putni troškovi	47.200,00	-6.845,00	40.355,00	11.328,02	28,07	29.026,98
613200	Izdatci za energiju	22.000,00	0,00	22.000,00	20.189,69	91,77	1.810,31
613300	Izdatci za komun. usluge	56.620,00	-6.136,00	50.484,00	37.675,22	74,83	12.808,78
613400	Nabava materijala	505.900,00	-500,00	505.400,00	463.242,22	91,66	42.157,78
613500	Izdatci za usl. prev. i goriva	40.900,00	+6.000,00	46.900,00	23.546,00	50,22	23.354,00
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	44.200,00	0,00	44.200,00	41.188,08	93,19	3.011,92
613700	Izdatci za tekuće održavanje	52.200,00	+3.226,00	55.426,00	17.268,94	31,16	38.157,06
613800	Izdatci osigur., bank. usluge i usl. platnog prometa	20.050,00	+7.500,00	27.550,00	19.669,05	71,39	7.880,95
613900	Ugovorene usluge	1.831.300,00	-855.323,64	975.976,36	771.933,15	79,09	204.043,21
614000	Tekući transferi, potpore i dr. tekući rashodi	867.194,00	+292.000,00	1.159.194,00	1.062.234,00	91,64	96.960,00
614200	Potpore pojedincima	10.000,00	+2000,00	12.000,00	11.800,00	98,33	200,00
614300	Potpore neprofitnim organizacijama	587.194,00	+20.000,00	607.194,00	510.434,00	84,06	96.760,00
614400	Subvencije javnim poduzećima	270.000,00	+270.000,00	540.000,00	540.000,00	100,00	0,00
	Ukupan tekući proračun	8.673.354,86	-490.893,64	8.182.461,22	7.576.320,39	92,59	606.140,83

Proračun kapitalnih potreba

Tablica br. 2

	Planirani kapitalni proračun po godinama	Izvršenje kapitalnog proračuna do 1. 1. 2020. g.	Izvršenje kapitalnog proračuna u 2020. god.	Izvršeno na dan 31.12.2020. godine (3+2)	Neurošena planirana sredstava na dan 31.12.2020. g. (1-2-3)	% izvršenja na dan 31.12.2020. g. (4/1 x 100)
0	1	2	3	4	5	6
2018.	987.897,00	263.426,80	17.456,56	280.883,36	707.013,64	28,43
2019.	180.000,00	179.990,00	0,00	179.990,00	10,00	99,99
2020.	108.103,00	0,00	0,00	0,00	108.103,00	0,00
Ukupno	1.276.000,00	443.416,80	17.456,56	460.873,36	815.126,64	36,12

Dodijeljene potpore neprofitnim organizacijama u 2020. godini

Tablica br. 3

R. B.	K O R I S N I K	I Z N O S
1.	MZ RAŽLJEVO	3.000,00
2.	MZ KRBETI	500,00
3.	MZ VUČILOVAC	1.500,00
4.	SPKD PROSVJETA BRČKO	14.800,00
5.	GALERIJA ŠIMUN FRANJEVAČKI SAMOSTAN DUBRAVE	31.250,00
6.	KUD IZIDOR POLJAK BOČE	2.000,00
7.	KUD BIJELA	1.500,00
8.	SRPSKI OMLADINSKI SAVEZ BRČKO	3.000,00
9.	HKD NAPREDAK SARAJEVO PODRUŽNICA BRČKO	2.000,00
10.	UDRUŽENJE MLADIH IZVOR BRČKO	9.000,00
11.	UDRUŽENJE LJUBITELJA UMJETNOSTI BRČKO	3.000,00
12.	GRADSKO KUD BRČKO	1.000,00
13.	DJEČJI KULTURNI CENTAR BIJEJINA	29.990,00
14.	ASOCIJACIJA MLADIH BDBIH	3.000,00
15.	CRVENI KRST-KRIŽ BRČKO – POMOĆ ZAGREBU	3.000,00
16.	UDRUŽENJE OBOLJELIH OD MULTIPLA SKLEROZE	1.500,00
17.	SKUD BRČKO	2.000,00

18.	UDRUŽENJE VETERANA BOR. ORG. BD	1.500,00
19.	UDRUŽENJE PORODICA POGINULIH BORACA RS BRČKO	1.500,00
20.	DRUŠTVO PSIHologa BDBIH	3.000,00
21.	UG OMLADINSKI POKRET ZA PREOKRET BRČKO	2.000,00
22.	UDRUŽENJE BEBA VIŠE BRČKO	2.000,00
23.	UDRUŽENJE GRAĐANA X CENTAR BRČKO	1.000,00
24.	UDRUŽENJE RODITELJA JELENKA VOČKIĆ BRČKO	1.000,00
25.	UDRUŽENJE LEGAT KUĆA EKMEČIĆ BRČKO	5.000,00
26.	VOĆNI KLUB BRČKO	2.000,00
27.	DUKAT ANSAMBL NARODNIH IGARA I PJESAMA BRČKO	1.000,00
28.	UDRUŽENJE GRAĐANA STAND-UP BA BRČKO	1.000,00
29.	UG VIŠOČANI I PRIJATELJI BRČKO	1.500,00
30.	UG ZLATNA BUBA BRČKO	1.500,00
31.	UDRUŽENJE DEMOBILISANIH BORACA ARMije BIH 1992-1995	1.500,00
32.	UDRUŽ. ZA POTPORU I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA SUSTAV PLUS BRČKO	2.000,00
33.	ZAVIČAJNO UDRUŽENJE SRBA HERCEGOVINA BRČKO	5.000,00
34.	UDRUŽENJE FOTOGRAFA I STVARALACA OBSCURA BRČKO	1.000,00
35.	UG PRIJATELJI BILIJARA BRČKO	1.000,00
36.	UDRUŽENJE LIKOVNIH UMJETNIKA ZARS BRČKO	3.000,00
37.	ORGANIZACIJA STARJEŠ. VOJSKE RS – ODBOR BDBIH	2.500,00
38.	KLUB LJUBITELJA PRIRODE BRČKO	3.000,00
39.	UDRUŽENJE RAJA SA FICIBAJERA BRČKO	1.000,00
40.	UDRUŽENJE ZA SPORT I REKREACIJU SPORTEK BRČKO	700,00
41.	UDRUŽENJE RASTIMO BRČKO	1.500,00
42.	UDRUŽENJE RODITELJA I OSOBA SA INVALIDITETOM	2.000,00
43.	UG MLADI AKTIVISTI BRČKO	5.000,00

44.	UG ORGANIZACIJA RVI	4.000,00
45.	UG ODBOR ZA POMOĆ KOSOVU I METOHIJI	10.000,00
46.	ZAVIČAJNO UDRUŽENJE ŽENA KORIJENI BRČKO	3.000,00
47.	UG OBOLJELIH OD PTSP-a BRČKO	1.000,00
48.	UG MOJE ŠAPE BREZOVO POLJE BRČKO	500,00
49.	MEĐURELIGIJSKO VIJEĆE BIH SARAJEVO	20.000,00
50.	SRPSKA PRAVOSLAVNA OPĆINA BRČKO	67.000,00
51.	MEDŽLIS ISLAMSKJE ZAJEDNICE BRČKO	160.194,00
52.	PROTESTANTSKA EVANĐEOSKA CRKVA	1.000,00
53.	ŽUPNI ZBOR PRESVETOG SRCA ISUSOVA BRČKO	3.000,00
54.	FK GORNJI RAHIĆ	2.000,00
55.	KBS LOKOMOTIVA BRČKO	5.000,00
56.	NK DUBRAVE	2.000,00
57.	FK BUDUĆNOST RED STAR VUČILOVAC	1.500,00
58.	NK MLADI ZADRUGAR 2 D. RAHIĆ	3.000,00
59.	FK SVETI JOVAN D. BREZIK	1.500,00
60.	NK GRANIČAR BREZOVO POLJE	1.000,00
61.	FK JUGOVIĆ GREDICE I	1.500,00
62.	USPR SMUĐ BRČKO	3.000,00
63.	KBV JEDINSTVO BRČKO	9.000,00
64.	STOLNOTENISKI KLUB BRKA 2007 BRČKO	4.000,00
65.	LOVAČKO UDRUŽENJE FAZAN BRČKO	2.000,00
66.	PLANINARSKO DRUŠTVO ČIČAK ORAŠJE	1.500,00
67.	OFK BREZIK	2.500,00
68.	KUGLAŠKI KLUB RAD BRČKO	1.500,00
69.	KLUB MALOG FUDBALA BELI ANĐEO BRČKO	2.000,00
70.	KOŠARKAŠKI KLUB LAVOVI BRČKO	1.000,00
71.	SPORTSKO DRUŠTVO INVALIDA BOĆE BRČKO	6.000,00
72.	VATROGASNO DRUŠTVO BRČKO	3.000,00

73.	ŠKOLA FUDBALA ŠAMPION 2017 BRČKO	2.000,00
74.	OK SMEČ DN BRČKO	2.000,00
75.	UDRUŽENJE SPORTSKIH VETERANA REKREATIVCI BRČKO	2.000,00
76.	NAUTIČKI KLUB BRČKO	1.000,00
77.	SPORTSKO DRUŠTVO VETERANI 92 BRČKO	6.000,00
78.	UG GIMNASTIKA SPORTISSIMO BRČKO	5.000,00
79.	TRKAČKO-REKREATIVNI KLUB MAJEVICA BRČKO	2.500,00
80.	SPORTSKO NAUTIČKI KLUB BREZ. POLJE BRČKO	2.000,00
-	U K U P N O	510.434,00