

**Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ**



*Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba*

Broj: 01-02-03-13- 241/19
R: 06-04; 04-04/19

**IZVJEŠĆE
O REVIZIJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
Odjela za europske integracije i međunarodnu suradnju Brčko distrikta BiH
za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2018. godine**

Brčko, travanj 2018. godine

KAZALO

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE.....	3
1. REZIME DANIH PREPORUKA.....	5
2. UVOD	6
3. OPĆI DIO	6
4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE.....	7
5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE	7
6. NALAZI I PREPORUKE	8
6.1 Rukovodstvo i sustav internih kontrola.....	8
6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka.....	8
6.3. Planiranje i izvršenje proračuna	9
6.3.1. Izdatci za bruto plaće i naknade	9
6.3.3. Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara.....	10
6.3.4. Izdatci za iznajmljivanje imovine i opreme.....	10
6.3.5. Izdatci za ugovorene usluge.....	10
6.3.6. Tekuće dotacije.....	10
7. IZVRŠENJE PRORAČUNA KAPITALNIH POTREBA	10
8. OSTALI NALAZI	11
8.1. Popis sredstava.....	11
9. KOMENTAR	11
10. P R I L O Z I.....	12

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Ислахијет број 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
Ислахијет број 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

ODJEL ZA EUROPSKE INTEGRACIJE
N. r. voditelja Odjela

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Odjela za europske integracije i međunarodnu suradnju Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Odjel) za razdoblje 1. 1. – 31. 12. 2018. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Voditelj Odjela je odgovoran za finansijsko poslovanje Odjela i usklađenost poslovanja iz svoje nadležnosti sa važećim zakonskim i drugim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama proračuna. Ova odgovornost obuhvaća: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprečavanje i otkrivanje materijalno-značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju, kao i primjerenost i ponašanje revidiranog Odjela nad sredstvima i imovinom koja mu je dana na upravljanje.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima na temelju provedene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 18/18) i Odluci o preuzimanju primjenjivanju i objavljivanju prijevoda Okvira međunarodnih standarda VRI (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 31/18). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućuje da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provedbu postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama proračuna i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti. Izbor postupka je zasnovan na revizorskoj prosudbi, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za finansijsko poslovanje, s ciljem osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne radi izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola.

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Po našem mišljenju, finansijsko poslovanje Odjela tijekom **2018. godine**, u svim materijalno značajnim aspektima je bilo usklađeno s važećom zakonskom regulativom.

Zamjenici glavnog revizora
Amra Ilić, dipl. oec

Glavni revizor
Nekir Suljagić, dipl. oec.

mr. sc. Savo Grujić, dipl. oec

1. REZIME DANIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Odjela za 2018. godinu konstatirali smo određeni broj propusta i nepravilnosti, a radi njihovog otklanjanja, dali smo sljedeće preporuke:

Potrebno je radi učinkovitijeg poslovanja i pouzdanog finansijskog izvješćivanja, usporedo s uspostavljanjem funkcija Odjela uspostavljati sustav internih kontrola na temelju procjene identificiranih rizika u smislu vjerojatnoće njihovog nastanka i njihovog utjecaja na poslovanje Odjela, definiranja vrste i nositelja kontrolnih aktivnosti za upravljanje uočenim rizicima koji će osigurati povećanje učinkovitosti u ostvarivanju programskih ciljeva Odjela.

Potrebno je osigurati pravodobno poduzimanje i provedbu mjera nužnih za ostvarenje postavljenih programskih ciljeva iz nadležnosti Odjela, sukladno odredbama Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH i usvojenog programa rada za tekuću godinu.

Potrebno je, radi osiguranja namjenskog korištenja odobrenih sredstava, povećanja analitičkih pozicija izdataka unutarjom preraspodjelom vršiti u okviru 10 % prvobitnog proračuna za tu poziciju.

Potrebno je usporedo sa izvršenjem plaća i naknada vršiti praćenje izdataka i za doprinose na teret poslodavca i pravodobno oslobađati odobrena sredstva za koja je izvjesno da se neće realizirati.

NALAZI I PREPORUKE OBAVLJENE REVIZIJE FINACIJSKOG POSLOVANJA ODJELA ZA EUROPSKE INTEGRACIJE VLADE BRČKO DISTRIKTA BiH ZA 2018. GODINU

2. UVOD

Obavili smo reviziju finacijskog poslovanja Odjela na temelju ovlasti danih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na temelju Godišnjeg plana revizije. Revizija je obavljena na temelju adekvatnih revizorskih metoda i primjenjivih standarda.

3. OPĆI DIO

Odjel za europske integracije i međunarodnu suradnju nadležan je za:

- a) uključivanje i koordinaciju tijela javne uprave i institucija Distrikta u proces programiranja pomoći Europske unije kroz dostupne programe pomoći Europske unije;
- b) suradnju s tijelima javne uprave i institucijama Distrikta, kao nositeljima projekata, u procesu identifikacije portfelja projekata koji se kandidiraju prema Europskoj uniji, bilateralnim i multilateralnim donatorima kroz službenu razvojnu pomoć dostupnu Bosni i Hercegovini;
- c) potporu tijelima javne uprave i institucijama Distrikta tijekom planiranja i implementacije projekata koji se financiraju iz službene razvojne pomoći Bosni i Hercegovini pružanjem potpore u projektnom upravljanju;
- d) suradnju s institucijama Europske unije, bilateralnim i multilateralnim donatorima i drugim međunarodnim subjektima radi aktivnog uključivanja Distrikta u međunarodnu suradnju kako bi se osigurala potpora ukupnom razvoju Distrikta;
- e) koordinaciju tijela javne uprave i institucija Distrikta u planiranju i ispunjavanju obveza u procesu europskih integracija;
- f) praćenje i izvješćivanje nadležnih institucija Bosne i Hercegovine o ispunjavanju obveza Distrikta u procesu europskih integracija kroz koordinaciju nadležnih tijela javne uprave i institucija Distrikta;
- g) koordiniranje poslova na usklađivanju pravnog sustava Brčko distrikta Bosne i Hercegovine sa standardima za pristupanje Europskoj uniji;
- h) koordinaciju i organizaciju prevođenja pravnih propisa Europske unije i propisa u Brčko distriktu BiH na jedan od jezika Europske unije, kao i prevođenje drugih dokumenata značajnih za razumijevanje i ispunjavanje obveza Brčko distrikta BiH u procesu europskih integracija.

Unutarnja organizacija i djelokrug rada utvrđena je Organizacijskim planom Odjela koji je donesen dana 29. 6. 2017. godine.

Za izvršenje poslova iz djelokruga Odjela, po Organizacijskom planu, formirana je sljedeća služba i poddjeli:

- Služba zajedničkih poslova;
- Pododjel za programe razvojne pomoći i međunarodnu suradnju;
- Pododjel za koordinaciju pomoći Europske unije, regionalnu suradnju i harmonizaciju propisa;
- Pododjel za strategiju europskih integracija i reformu javne uprave.

Organizacijskim planom je predviđeno 22 zaposlenika, dok je na dan 31. 12. 2018. godine u Odjelu bilo zaposleno 15 izvršitelja.

4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

Predmet revizije je finansijsko poslovanje Odjela za 2018. godinu, u dijelu planiranja i izvršenja proračuna, ocjena sustava internih kontrola, kao i usklađenost poslovanja iz svoje nadležnosti sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskog poslovanja Odjela je da omogući revizoru da na temelju prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome je li finansijsko poslovanje, obavljeno sukladno zakonskim važećim propisima kao i primjerenog ponašanja rukovoditelja Odjela nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu jesu li poduzete sve mjere za namjensko trošenje proračunskih sredstava za svrhe za koje je dana ovlast donošenjem proračuna, te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što učinkovitiju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava jačanjem internih kontrola.

Obujam revizije je utvrđen internim planskim dokumentima revizije.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE

Osvrtom na preporuke dane u Izvješću o obavljenoj reviziji za prethodnu godinu, te uvidom u poduzete aktivnosti utvrdili smo sljedeće:

- **Realizirane preporuke:**

- Odjel je izvršio usuglašavanje organizacijskog plana i nije zaključivao ugovore o posebnim poslovima.

- **Djelomično realizirane preporuke:**

- preciznije definiranje programskih aktivnosti radi omogućavanja njihove mjerljivosti.
- Pravodobno poduzimanje mjera za ostvarenje ciljeva programa rada.

- **Nerealizirane preporuke**

- uspostava sustava internih kontrola.

6. NALAZI I PREPORUKE

6.1 Rukovodstvo i sustav internih kontrola

Revizija obuhvaća ocjenu sustava internih kontrola, s naglaskom na funkcioniranje internih kontrola kroz realizaciju programa rada, planiranja i izvršenja proračuna, te usklađenost poslovanja sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Na temelju provedene revizije značajnih procesa poslovanja, izvršili smo procjenu uspostavljanja, funkcioniranja i nadzora sustava internih kontrola.

Odjel je Organizacijskim planom utvrdio opise poslova i radnih zadataka s pojedinačnim nadležnostima i radnim dužnostima svakog zaposlenika.

Odjel u 2018. godini, izuzev ažuriranja Organizacijskog plana, nije realizirao aktivnosti na uspostavi cjelovitog sustava internih kontrola u smislu procjena rizika, definiranja kontrolnih aktivnosti i njihovih nositelja, načina izvješćivanja i komuniciranja i uspostave kontinuiranog monitoringa nad cijelim sustavom.

Potrebno je radi učinkovitijeg poslovanja i pouzdanog financijskog izvješćivanja, usporedo sa uspostavljanjem funkcija Odjela uspostavljati sustav internih kontrola na temelju procjene identificiranih rizika u smislu vjerojatnosti njihovog nastanka i njihovog utjecaja na poslovanje Odjela, definiranja vrste i nositelja kontrolnih aktivnosti za upravljanje uočenim rizicima koji će osigurati povećanje učinkovitosti u ostvarivanju programskih ciljeva Odjela.

6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Odredbama članka 21 Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH je propisano da šefovi odjela poduzimaju potrebne mjere radi ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadataka iz nadležnosti Odjela.

Programom rada Odjela za 2018. godinu određeni su sljedeći ciljevi:

- C1:** Koordinacija aktivnosti na ispunjavanju obveza u procesu europskih integracija, kao i na tehničkoj finalizaciji odgovora na pitanja iz Upitnika Europske komisije;
- C2:** Koordinacija financijske i tehničke pomoći iz dostupnih sredstava službene razvojne pomoći dostupne Bosni i Hercegovini uključujući sredstva Europske unije, bilateralnih i multilateralnih donatora i međunarodnih financijskih institucija;
- C3:** Unapređenje međunarodne i regionalne bilateralne i multilateralne suradnje;
- C4:** Funkcionalna koordinacija financijske i tehničke pomoći iz dostupnih sredstava EU,
- C5:** Provedba standardiziranih poduka i promocija u oblasti upravljanja projektima iz europskih integracija;
- C6:** Harmonizacija propisa Brčko distrikta BiH s pravom Europske unije;
- C7:** Koordinacija aktivnosti i stručna potpora tijelima javne uprave u postupku harmonizacije nacrta propisa Brčko distrikta BiH s pravom Europske unije.

Uvidom u izvješće o radu utvrđeno je da Odjel nije u potpunosti realizirao postavljene ciljeve, odnosno programske zadatke iz svoje nadležnosti predviđene Programom rada za 2018. godinu, koje se odnose na: sastavljanje i upućivanje Vladi prijedloga mjera za

unapređenje procesa koordinacije programiranja pomoći EU, kao ni sastavljanje i upućivanje Vladi programa mjera za unapređenje procesa koordinacije prekogranične suradnje.

Ostali planski ciljevi postavljeni su kao obavljanje redovitih kontinuiranih aktivnosti koordinacije i suradnje s drugim institucijama tako da nije omogućena mjerljivost stupnja njihovog izvršenja.

Potrebno je osigurati pravodobno poduzimanje i provedbu mjera potrebnih za ostvarenje postavljenih programskih ciljeva iz nadležnosti Odjela, sukladno odredbama Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH i usvojenog programa rada za tekuću godinu.

6.3. Planiranje i izvršenje proračuna

Tekući proračun Odjela za 2018. godinu odobren je u iznosu od 646.547,30 KM, a izvršen u iznosu od 531.041,38 KM, odnosno 82,1 % (Tablica br. 1. u prilogu Izvješća). U odnosu na prvobitno odobrena sredstva Odjel je rebalansom proračuna oslobodio 147.512,59 KM.

Ukupni realizirani tekući izdatci veći su za 267 % od ostvarenja u 2017. godini, što je rezultat nepopunjenosti većeg broja pozicija u 2017. godini u odnosu na 2018. godinu, tako da su unutarnjom preraspodjelom na analitičkim pozicijama vršene korekcije u iznosima većim od 10 % odobrenog prvobitnog proračuna.

Većina iznosa realiziranih sredstava tekućeg proračuna odnosi se na izdatke za plaće i naknade troškova zaposlenih u iznosu od 342.924,21 KM, unajmljivanje imovine i opreme 49.920,00 KM i potpore neprofitnim organizacijama 50.000,00 KM.

Potrebno je, radi osiguranja namjenskog korištenja odobrenih sredstava, povećanja analitičkih pozicija izdataka unutarnjom preraspodjelom vršiti u okviru 10 % prvobitnog proračuna za tu poziciju.

6.3.1. Izdatci za bruto plaće i naknade

Izdatci za bruto plaće i naknade odobreni su u iznosu od 380.038,37 KM, a ostvareni u iznosu od 342.924,21 KM ili 90,2 % plana. Manje izvršenje je obrazloženo nedovoljnom dinamikom popunjavanja ispražnjenih radnih mjesta u 2018. godini.

Doprinosi na teret poslodavca odobreni su u iznosu od 35.018,93 KM, a ostvareni u iznosu 14.311,62 KM ili 40,9 %, s obzirom da Odjel nije zajedno sa oslobađanjem sredstava za bruto plaće i naknade oslobodio razmjerni dio izdataka za doprinose na teret poslodavca.

Potrebno je usporedo sa izvršenjem plaća i naknada vršiti praćenje izdataka i za doprinose na teret poslodavca i pravodobno oslobađati odobrena sredstva za koja je izvjesno da se neće realizirati.

6.3.2. Putni troškovi

Putni troškovi za 2018. godinu odobreni su u iznosu od 31.900,00 KM, a ostvareni su u iznosu od 19.699,43 KM, ili 61,7 % plana.

6.3.3. Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara

Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara za 2018. godinu odobreni su u iznosu od 18.785,00 KM, a ostvareni su u iznosu od 13.443,40 KM, ili 71,6 % plana. Nizak stupanj realizacije obrazložen je smanjenjem obujama nabava u odnosu na plan zbog značajnog smanjenja ugovorenih vrijednosti nabava u odnosu na procijenjene.

6.3.4. Izdatci za iznajmljivanje imovine i opreme

Izdatci za iznajmljivanje imovine i opreme odobreni su u iznosu 50.000,00 KM, a realizirani u iznosu 49.920,00 KM ili 99,8 %. Izdatci se odnose na zakup poslovnog prostora na temelju ugovora o zakupu za razdoblje nakon 1. 1. 2018. godine, koji je zaključen nakon raspisivanja javnog poziva u 2017. godini.

6.3.5. Izdatci za ugovorene usluge

Izdatci za Ugovorene usluge za 2018. godinu su odobreni u iznosu od 52.953,00 KM, a ostvareni u iznosu od 30.909,24 KM ili 58,4 % plana.

Nizak stupanj izvršenja obrazložen je raskidom ugovora s ponuđačem koji nije bio u mogućnosti da ispoštuje ugovorene rokove isporuke i poništavanja postupka nabave usluga tiskanja.

Od realiziranog iznosa 10.958,00 KM se odnosi na pristojbe – članarine europskim i regionalnim asocijacijama, 6.666,66 KM na ugovor o djelu, 4.909,00 KM na troškove reprezentacije, 1.989,00 KM na troškove medija, 1.281,15 KM na troškove promidžbenog materijala i darova i usluge stručnog usavršavanja 1.075,00 KM.

Izdatci za usluge po ugovorima o djelu u iznosu od 6.666,66 KM odnose se na naknadu po zaključenom ugovoru o pripremi aplikacija za sredstva iz fondova Europske unije.

6.3.6. Tekuće dotacije

Izdatci za tekuće potpore za 2018. godinu odobreni su u iznosu od 50.000,00 KM i u potpunosti su realizirani. Realizacija je izvršena raspisivanjem javnog poziva nakon čega su odabrana 4 projekta.

7. IZVRŠENJE PRORAČUNA KAPITALNIH POTREBA

Odobrena sredstva proračuna kapitalnih potreba za razdoblje 2017. - 2018. godina iskazana su u iznosu 110.000,00 KM, a izvršena su u iznosu od 79.973,87 KM, ili 72,7 % izvršenja (Tablica 2 u prilogu Izvješća).

Neizvršenje dijela kapitalnog proračuna (nabava namještaja i inventara) obrazloženo je trenutnim smještajem u zakupljenom opremljenom prostoru, tako da ne postoji potreba niti opravdanost nabave istog.

8. OSTALI NALAZI

8.1. Popis sredstava

Povjerenstvo za popis stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, imenovano Odlukom voditelja Odjela broj: 13-003822/18 od 6. 12. 2018. godine, je sukladno Uputi o radu popisnih povjerenstava o obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 30/08), izvršilo popis stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala. Nakon izvršenog popisa Povjerenstvo je sastavilo Izvješće o izvršenom popisu osnovnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala Odjela, na dan 31. 12. 2018. godine. Izvješćem nisu utvrđeni viškovi ili manjkovi niti je bilo prijedloga za otpis opreme, sitnog inventara ili tražbina.

Odredbama članka 7 Upute o radu popisnih povjerenstava o obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza, propisano je da popis za prethodnu godinu treba okončati do 15. 1. iduće godine.

Revizijom smo utvrdili da su usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine sa Direkcijom za financije i izvješće o popisu izvršeni u propisanom roku.

9. KOMENTAR

Odjelu je uručen Nacrt izvješća o reviziji financijskog poslovanja za 2018. godinu broj: 01-02-03-13-146/19 na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

Odjel u ostavljenom roku od 15 dana nije dostavio primjedbe na nalaze sadržane u Nacrtu izvješća, te isti postaje konačan.

Tim za reviziju

Safet Nišić, dipl. oec.


Tatjana Pavlović-Klašnić, dipl. iur.

10. PRILOZI

Struktura planiranih i ostvarenih tekućih izdataka po pozicijama 2018. godine

Tablica br. 1

Ek. kod	Naziv ekonomskog koda	Ostvareno 2017.	Plan proračuna 2018.	Pre-raspodjela	Rebalans	Odobreni proračun	Izvršenje 2018.	% 8/3	% 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	128.037,26	493.290,96	0,00	-101.252,59	392.038,37	342.924,21	268	87,47
611100	Bruto plaće i naknade	128.037,26	481.290,96	0,00	-101.252,59	380.038,37	342.924,21	268	90,23
611200	Naknade zaposlenim	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00		0,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	6.244,91	35.018,93	0,00	0,00	35.018,93	14.311,62	229	40,87
613000	Izdatci za materijal i usluge	10.302,07	215.750,00	0,00	-46.260,00	169.490,00	123.805,55	1.202	73,05
613100	Putni troškovi	1.943,66	41.400,00	1.150,00	-10.650,00	31.900,00	19.699,43	1.014	61,75
613200	Izdatci za energiju	0,00	2.000,00	0,00	-2.000,00	0,00	0,00		0,00
613300	Izdatci za komunalne usluge	0,00	5.500,00	-400,00	-600,00	4.500,00	2.985,39		66,34
613400	Nabava materijala	1.872,00	16.000,00	3.000,00	-215,00	18.785,00	13.443,40	718	71,56
613500	Izdatci za usluge prijevoza i goriva	990,91	10.150,00	-2.205,00	-3.770,00	4.175,00	2.072,20	209	49,63
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	49.920,00		99,84
613700	Izdatci za tekuće održavanje	0,00	4.000,00	0,00	-1.000,00	3.000,00	1.961,40		65,38
613800	Izdatci za osig., bank. usluge i usluge platnog prometa	0,00	5.000,00	630,00	-1.453,00	4.177,00	2.814,49		67,38
613900	Ugovorene usluge	5.495,50	81.700,00	-2.175,00	-26.572,00	52.953,00	30.909,24	562	58,37
614000	Tekuće dotacije	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100,00
614300	Potpore neprofitnim organizacijama	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		100,00
	Ukupno tekući izdatci	144.584,24	794.059,89	0,00	-147.512,59	646.547,30	531.041,38	367	82,13

Proračun kapitalnih potreba

Tablica broj 2.

Godina odobrenja	Planirani kapitalni proračun po godinama	Izvršenje BKP do 1. 2018. g.	Izvršenje kapit. proračuna u 2018. g.	Ukupno izvršenje	Nerealizirana sredstava na dan 31.12.2018.	% 31.12.2018.
				(3+4)	(2-3-4)	5/3 %
1	2	3	4	5	6	7
2017.	90.000,00	0,00	63.889,60	63.889,60	26.110,40	70,99
2018.	20.000,00	0,00	16.084,27	16.084,27	3.915,73	80,42
Ukupno	110.000,00	0,00	79.973,87	79.973,87	30.026,13	72,70