

**Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ**



---

*Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
[www.revizija-bd.ba](http://www.revizija-bd.ba)*

Broj: 01-02-03-13- 269/18  
R: 06-03; 012-03/18

**IZVJEŠĆE  
O REVIZIJI FINACIJSKOG POSLOVANJA  
Odjela za europske integracije i međunarodnu suradnju Brčko distrikta BiH  
za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2017. godine**

**Brčko, svibanj 2018. godine**

## KAZALO

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE.....	3
1. REZIME DANIH PREPORUKA.....	5
2. UVOD .....	6
3. OPĆI DIO .....	6
4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE.....	7
5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE .....	7
6. NALAZI I PREPORUKE .....	7
6.1 Rukovodstvo i sustav internih kontrola.....	7
6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka .....	8
6.3. Planiranje i izvršenje proračuna .....	9
6.3.1. Izdatci za bruto plaće i naknade.....	9
6.3.2. Putni troškovi .....	9
6.3.3. Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara .....	9
6.3.4. Izdatci za ugovorene usluge.....	9
7. OSTALI NALAZI .....	10
7.1. Popis sredstava .....	10
8. KOMENTAR .....	10
9. P R I L O Z I.....	11

**Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ**



Islahijet broj 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276  
Ислахијет број 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276  
www.revizija-bd.ba

**ODJEL ZA EUROPSKE INTEGRACIJE  
N/r voditelja Odjela**

## **NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE**

### **Predmet revizije**

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Odjela za europske integracije i međunarodnu suradnju Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Odjel) za razdoblje 1. 1.– 31. 12. 2017. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

### **Odgovornost rukovodstva**

Voditelj Odjela je odgovoran za finansijsko poslovanje Odjela i usklađenost poslovanja iz svoje nadležnosti sa važećim zakonskim i drugim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama proračuna. Ova odgovornost obuhvaća: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprečavanje i otkrivanje materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju, kao i primjerenost i ponašanje revidiranog Odjela nad sredstvima i imovinom koja mu je dana na upravljanje.

### **Odgovornost revizora**

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskom poslovanju na temelju izvršene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 40/08, 29/14 i 23/16) i primjenjivom okviru ISSAI revizijskih standarda (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 3/15). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućuje da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne pogreške te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provedbu postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama proračuna i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti. Izbor postupka je zasnovan na revizorskoj prosudbi, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za finansijsko poslovanje, u cilju osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima, ali ne radi izražavanja odvojenog mišljenja o učinkovitosti internih kontrola.

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

**Pozitivno mišljenje**

Po našem mišljenju, finansijsko poslovanje Odjela tijekom **2017. godine**, u svim materijalno značajnim aspektima je bilo usklađeno s važećom zakonskom regulativom.

Zamjenici glavnog revizora  
Amra Ilić, dipl. oec.

Glavni revizor  
Nekir Suljagić, dipl. oec.

---

---

mr. sc. Savo Grujić, dipl. oec.

---

## 1. REZIME DANIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Odjela za 2017. godinu konstatirali smo određeni broj propusta i nepravilnosti, a radi njihovog otklanjanja, dali smo sljedeće preporuke:

**Potrebno je radi učinkovitijeg poslovanja i pouzdanog finansijskog izvještavanja, usporedo s uspostavljanjem funkcija Odjela uspostavljati sustav internih kontrola koji će definirati postojeće rizike, kontrolne aktivnosti za upravljanje uočenim rizicima i doprinijeti efikasnom ostvarivanju ciljeva Odjela.**

*Potrebno je prilikom donošenja programa rada i postavljanja planskih ciljeva preciznije definirati aktivnosti koje se planiraju poduzeti za njihovo ostvarivanje i omogućiti mjerljivost njihovog obujma u izvještajnom razdoblju.*

*Potrebno je pravodobno poduzimati nužne mjere radi ostvarenja utvrđenih ciljeva iz nadležnosti Odjela, sukladno odredbama Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH i Programu rada.*

*Potrebno je općim aktom definirati posebne poslove u Odjelu, izvršiti njihovo vrednovanje i definirati proceduru načina angažiranja izvršitelja, kao i preispitati usuglašenost Organizacijskog plana Odjela s potrebama za obavljanje djelatnosti.*

## **NALAZI I PREPORUKE OBAVLJENE REVIZIJE FINACIJSKOG POSLOVANJA ODJELA ZA EUROPSKE INTEGRACIJE VLADE BRČKO DISTRIKTA BiH ZA 2017. GODINU**

### **2. UVOD**

Obavili smo reviziju finacijskog poslovanja Odjela na temelju ovlasti danih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na temelju Godišnjeg plana revizije. Revizija je obavljena na temelju adekvatnih revizorskih metoda i primjenjivih standarda.

### **3. OPĆI DIO**

Odjel za europske integracije i međunarodnu suradnju nadležan je za:

- a) uključivanje i koordinaciju tijela javne uprave i institucija Distrikta u proces programiranja pomoći Europske unije kroz dostupne programe pomoći Europske unije;
- b) suradnju s tijelima javne uprave i institucijama Distrikta, kao nositeljima projekata, u procesu identifikacije portfolija projekata koji se kandidiraju prema Europskoj uniji, bilateralnim i multilateralnim donatorima kroz službenu razvojnu pomoć dostupnu Bosni i Hercegovini;
- c) potporu tijelima javne uprave i institucijama Distrikta tijekom planiranja i implementacije projekata koji se financiraju iz službene razvojne pomoći Bosni i Hercegovini pružanjem potpore u projektnom upravljanju;
- d) suradnju s institucijama Europske unije, bilateralnim i multilateralnim donatorima i drugim međunarodnim subjektima radi aktivnog uključivanja Distrikta u međunarodnu suradnju kako bi se osigurala potpora ukupnom razvitku Distrikta;
- e) koordinaciju tijela javne uprave i institucija Distrikta u planiranju i ispunjavanju obveza u procesu europskih integracija;
- f) praćenje i izvještavanje nadležnih institucija Bosne i Hercegovine o ispunjavanju obveza Distrikta u procesu europskih integracija kroz koordinaciju nadležnih tijela javne uprave i institucija Distrikta;
- g) koordiniranje poslova na usklađivanju pravnog sustava Brčko distrikta Bosne i Hercegovine sa standardima za pristupanje Europskoj uniji;
- h) koordinaciju i organizaciju prevođenja pravnih propisa Europske unije i propisa u Brčko distriktu BiH na jedan od jezika Europske unije, kao i prevođenje drugih dokumenata značajnih za razumijevanje i ispunjavanje obveza Brčko distrikta BiH u procesu europskih integracija;

Unutarnja organizacija i djelokrug rada utvrđena je Organizacijskim planom Odjela koji je donesen 29. 6. 2017. godine.

Za izvršenje poslova iz djelokruga Odjela, po Organizacijskom planu, formirani su sljedeći pododjeli i Služba:

- Služba zajedničkih poslova;
- Pododjel za programe razvojne pomoći i međunarodnu suradnju;
- Pododjel za koordinaciju pomoći Europske unije, regionalnu suradnju i harmonizaciju propisa;
- Pododjel za strategiju europskih integracija i reformu javne uprave.

Organizacijskim planom je predviđeno 24 zaposlenika, dok je na dan 31. 12. 2017. godine u Odjelu bilo zaposleno 7 izvršitelja.

#### 4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

**Predmet revizije** je finansijsko poslovanje Odjela za 2017. godinu, u dijelu planiranja i izvršenja proračuna, ocjena sustava internih kontrola, kao i usklađenost poslovanja iz svoje nadležnosti sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

**Cilj revizije** finansijskog poslovanja Odjela je da omogući revizoru da na temelju prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome je li finansijsko poslovanje, obavljeno sukladno zakonskim važećim propisima kao i primjerenog ponašanja rukovoditelja Odjela nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga, revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu jesu li poduzete sve mjere za namjensko trošenje proračunskih sredstava za svrhe za koje je dana ovlast donošenjem proračuna te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što učinkovitiju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava jačanjem internih kontrola.

**Obujam revizije** je utvrđen internim planskim dokumentima revizije.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

#### 5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE

Odjel je formiran u 2017. godini tako da nije mogao biti predmet revizije finansijskog poslovanja u prethodnom razdoblju.

#### 6. NALAZI I PREPORUKE

##### 6.1 Rukovodstvo i sustav internih kontrola

Revizija obuhvaća ocjenu sustava internih kontrola, s naglaskom na funkcioniranje internih kontrola kroz realizaciju programa rada, planiranja i izvršenja proračuna te usklađenost poslovanja sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Na temelju provedene revizije značajnih procesa poslovanja, izvršili smo procjenu uspostavljanja, funkcioniranja i nadzora sustava internih kontrola.

Odjel nije tijekom 2017. godine izvršio popunjavanje sistematiziranih pozicija nužnih za potpuno preuzimanje i obavljanje svih nadležnosti, tako da, izuzev donošenja Organizacijskog plana, nije uspostavio ni cjelovit sustav internih kontrola u smislu procjena rizika, kontrolnih aktivnosti i njihovih nositelja, načina izvještavanja i komuniciranja i uspostave monitoringa nad cijelim sustavom.

***Potrebno je, radi učinkovitijeg poslovanja i pouzdanog finansijskog izvještavanja, usporedo sa uspostavljanjem funkcija Odjela uspostavljati sustav internih kontrola koji će definirati postojeće rizike, kontrolne aktivnosti za upravljanje uočenim rizicima i doprinijeti učinkovitom ostvarivanju ciljeva Odjela.***

## 6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Odredbama članka 21 Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH je propisano da voditelji odjela poduzimaju nužne mjere radi ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadataka iz nadležnosti odjela. Programom rada Odjela za 2017. godinu određeni su sljedeći ciljevi:

- C1:** Koordinacija aktivnosti na ispunjavanju obveza u procesu europskih integracija kao i na pripremi odgovora na pitanja iz Upitnika Europske komisije;
- C2:** Koordinacija finansijske i tehničke pomoći iz dostupnih sredstava službene razvojne pomoći dostupne Bosni i Hercegovini, uključujući sredstva Europske unije, bilateralnih i multilateralnih donatora i međunarodnih finansijskih institucija;
- C3:** Unapređenje međunarodne i regionalne suradnje;
- C4:** Provedba poduke i promocija u oblasti upravljanja projektima i europskih integracija;
- C5:** Usvajanje nove Strategije reforme javne uprave za razdoblje 2016. – 2020. godina, kao i Akcijskog plana za njezinu implementaciju;
- C6:** Nastavak koordinacije započelih i nedovršenih projekata reforme javne uprave koji se financiraju iz Fonda za reformu javne uprave i drugih nerealiziranih aktivnosti predviđenih Strategijom reforme javne uprave i Revidiranim Akcijskim planom 1;
- C7:** Usklađivanje nacrtu propisa Brčko distrikta BiH s pravom Europske unije;
- C8:** Pravilna provedba procedure harmonizacije propisa Brčko distrikta BiH s pravom EU sukladno Odluci o procedurama u postupku usklađivanja propisa Brčko distrikta BiH s pravom Europske unije.

Uvidom u Izvješće o radu utvrđeno je da Odjel nije realizirao postavljene ciljeve, odnosno programske zadatke iz svoje nadležnosti predviđene Programom rada za 2017. godinu, koje se odnose na:

usvajanje nove Strategije reforme javne uprave za razdoblje 2016. – 2020. godina i Akcijskog plana za njezinu implementaciju, kao i

nastavak koordinacije započelih i nedovršenih projekata reforme javne uprave koji se financiraju iz Fonda za reformu javne uprave i drugih nerealiziranih aktivnosti predviđenih Strategijom reforme javne uprave i Revidiranim Akcijskim planom 1

ostali planski ciljevi postavljeni su kao obavljanje redovitih kontinuiranih aktivnosti koordinacije i suradnje s drugim institucijama, tako da nije omogućena mjerljivost stupnja njihovog izvršenja.

***Potrebno je prilikom donošenja programa rada i postavljanja planskih ciljeva preciznije definirati aktivnosti koje se planiraju poduzeti za njihovo ostvarivanje i omogućiti mjerljivost njihovog obujma u izvještajnom razdoblju.***

***Potrebno je pravodobno poduzimati nužne mjere radi ostvarenja utvrđenih ciljeva iz nadležnosti Odjela, sukladno odredbama Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH i Programu rada.***



### **6.3. Planiranje i izvršenje proračuna**

Tekući proračun Odjela za 2017. godinu odobren je u iznosu od 287.132,92 KM, a izvršen u iznosu od 144.584,24 KM, odnosno 50,35 % (Tablica br. 1. u Prilogu Izvješća). U odnosu na prvobitno odobrena sredstva Odjel je rebalansom proračuna oslobodio 359.226,34 KM. Većina iznosa realiziranih sredstava tekućeg proračuna odnosi se na izdatke za plaće i naknade troškova zaposlenih u iznosu od 134.282,17 KM i izdatke za materijal i usluge u iznosu od 10.302,07 KM.

#### **6.3.1. Izdatci za bruto plaće i naknade**

Izdatci za bruto plaće i naknade odobreni su u iznosu od 178.448,02 KM, a ostvareni u iznosu od 128.037,26 KM ili 71,75 % plana. Manje izvršenje je obrazloženo nedovoljnom dinamikom popunjavanja ispraznjenih radnih mjesta u 2017. godini.

Doprinosi na teret poslodavca odobreni su u iznosu od 9.684,90 KM, a ostvareni u iznosu od 6.244,91 KM ili 64,48 %.

#### **6.3.2. Putni troškovi**

Putni troškovi za 2017. godinu planirani su u iznosu od 26.610,00 KM, a za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2017. godine ostvareni su u iznosu od 1.943,66 KM, ili 7,30 % plana.

#### **6.3.3. Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara**

Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara za 2017. godinu odobreni su u iznosu od 13.000,00 KM, a ostvareni su u iznosu od 1.872,00 KM, ili 14,40 % plana. Nizak stupanj realizacije obrazložen je nedovršavanjem pokrenutog postupka nabave higijenskog materijala zbog uložene žalbe jednog od ponuđača.

#### **6.3.4. Izdatci za ugovorene usluge**

Izdatci za ugovorene usluge za 2017. godinu su planirani u iznosu od 41.390,00 KM, a ostvareni u iznosu od 5.495,50 KM ili 13,28 % plana. Od realiziranog iznosa 2.700,00 KM se odnosi na ugovor o posebnim poslovima, 2.106,00 KM na troškove promidžbenog materijala i darova, 294,00 KM na oglase, 234,00 KM na usluge stručnog obrazovanja i 161,5 KM na usluge reprezentacije.

U okviru ovih izdataka ostvareni su i izdatci za usluge po ugovorima o djelu u iznosu od 2.700,00 KM. Izdatci se odnose na naknade po ugovorima o obavljanju posebnih poslova. Zaključivanje pojedinačnog ugovora vršeno je na temelju Odluke Vlade o davanju suglasnosti broj 33-004201/17 od 16. 11. 2017. godine za angažiranje 1 izvršitelja na poslovima za koje po obrazloženju Odjela nije predviđeno radno mjesto.

Zakonom o državnoj službi u tijelima uprave Brčko distrikta BiH je propisano da se način angažiranja osoba, naknada za obavljanje posebnih poslova, kao i forma i sadržaj ugovora o obavljanju posebnih poslova propisuju Pravilnikom o radu. Pravilnikom o radu propisana je forma i sadržaj ugovora o obavljanju posebnih poslova, dok su način angažiranja i visina naknade dani u nadležnost rukovoditelja tijela uprave bez postojanja utvrđenih procedura i kriterija koji bi osigurali načelo transparentnosti u postupku izbora izvršitelja i utvrđivanja visine naknade.

Uvidom u stanje popunjenosti sistematiziranih pozicija i obrazloženje prijedloga za angažiranje izvršitelja za obavljanje posebnih poslova i pojedinačni ugovor utvrđeno je da je potreba za

njihovim obavljanjem nastala zbog nepopunjenosti pozicije predviđene Organizacijskim planom. Istodobno, postojanje ispražnjene pozicije i potrebe za posebnim poslovima ukazuje na moguću neusklađenost postojećeg Organizacijskog plana s potrebama za obavljanje djelatnosti Odjela.

Odredbama ugovora, u članku 2, utvrđena je obveza izvršitelja posla da voditelju Odjela podnosi mjesečna izvješća o obavljenim poslovima. Uvidom u raspoloživu dokumentaciju utvrđeno je da izvršitelj posebnih poslova nije sastavljao i dostavljao mjesečna izvješća o vrsti i obujmu izvršenih poslova. Osnova za isplatu naknade predstavlja izvješće koje je prema Direkciji za financije BD BiH sastavio Odjel.

***Potrebno je općim aktom definirati posebne poslove u Odjelu, izvršiti njihovo vrednovanje i definirati proceduru načina angažiranja izvršitelja, kao i preispitati usuglašenost Organizacijskog plana Odjela s potrebama za obavljanje djelatnosti.***

## **7. OSTALI NALAZI**

### **7.1. Popis sredstava**

Povjerenstvo za popis stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, imenovano Odlukom voditelja Odjela broj: 13-003631/17 od 18. 12. 2017. godine, je sukladno Uputi o radu popisnih povjerenstava o obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 30/08), izvršilo popis stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala. Nakon izvršenog popisa Povjerenstvo je sastavilo Izvješće o izvršenom popisu osnovnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala Odjela, na dan 31. 12. 2017. godine. Izvješćem je predložen otpis kompjutorske opreme u iznosu 4.308,22 KM (po nabavnoj vrijednosti) uz pribavljeno stručno mišljenje i suglasnost Pododjela za informatiku. Izuzev navedenog, zbog neupotrebljivosti sitnog inventara predložen je otpis u vrijednosti 165,05 KM.

Odredbama članka 7 Upute o radu popisnih povjerenstava o obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza, propisano je da popis za prethodnu godinu treba okončati do 15. 1. iduće godine.

Revizijom smo utvrdili da su usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine s Direkcijom za financije i izvješće o popisu izvršeni u propisanom roku.

## **8. KOMENTAR**

Odjelu je uručen Nacrt Izvješća o reviziji financijskog poslovanja za 2017. godinu broj: 01-02-03-13-153/18 na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

Odjel u ostavljenom roku od 15 dana nije dostavio primjedbe na nalaze sadržane u Nacrtu izvješća, te isti postaje konačan.

Tim za reviziju

---

Safet Nišić, dipl. oec.

---

Božo Zimonjić, dipl. oec.

## **9. PRILOZI**

## Struktura planiranih i ostvarenih tekućih izdataka po pozicijama 2017. godine

Tablica br. 1

Ek. kod	Naziv ekonomskog koda	Ostvareno 2016.	Plan proračuna 2017.	Preraspodjela	Rebalans	Odobreni proračun	Izvršenje 2017.	% 8/7
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>0,00</b>	<b>312.894,58</b>	<b>0,00</b>	<b>-134.446,56</b>	<b>178.448,02</b>	<b>128.037,26</b>	<b>71,75</b>
611100	Bruto plaće i naknade	0,00	300.894,58	0,00	-134.446,56	166.448,02	128.037,26	<b>76,92</b>
611200	Naknade zaposlenim	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>612100</b>	<b>Doprinosi na teret poslodavca</b>	<b>0,00</b>	<b>15.464,68</b>	<b>0,00</b>	<b>-5.779,78</b>	<b>9.684,90</b>	<b>6.244,91</b>	<b>64,48</b>
<b>613000</b>	<b>Izdatci za materijal i usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>268.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-174.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>10.302,07</b>	<b>10,96</b>
613100	Putni troškovi	0,00	48.000,00	610,00	-22.000,00	26.610,00	1.943,66	<b>7,30</b>
613200	Izdatci za energiju	0,00	8.000,00	0,00	-8.000,00	0,00	0,00	
613300	Izdatci za komunalne usluge	0,00	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	
613400	Nabava materijala	0,00	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	1.872,00	<b>14,40</b>
613500	Izdatci za usluge prijevoza i goriva	0,00	15.000,00	600,00	-10.000,00	5.600,00	990,91	<b>17,69</b>
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	0,00	30.000,00	0,00	-25.000,00	5.000,00	0,00	<b>0,00</b>
613700	Izdatci za tekuće održavanje	0,00	6.000,00	-600,00	-4.000,00	1.400,00	0,00	<b>0,00</b>
613800	Izdatci za osig., bank. usluge i usluge platnog prometa	0,00	4.000,00	0,00	-3.000,00	1.000,00	0,00	<b>0,00</b>
613900	Ugovorene usluge	0,00	135.000,00	-610,00	-93.000,00	41.390,00	5.495,50	<b>13,28</b>
<b>614000</b>	<b>Tekuće potpore</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
614300	Potpore neprofitnim organizacijama	0,00	50.000,00	0,00	-45.000,00	5.000,00	0,00	<b>0,00</b>
	<b>Ukupno tekući izdatci</b>	<b>0,00</b>	<b>646.359,26</b>	<b>0,00</b>	<b>-359.226,34</b>	<b>287.132,92</b>	<b>144.584,24</b>	<b>50,35</b>

Ured – Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH

Proračun kapitalnih potreba

Tablica broj 2.

God.	Planirani kapitalni proračun po godinama	Izvršenje kapitalnog proračuna do 1. 2017. g.	Izvršenje kapit. proračuna u 2017. god.	Izvršeno na dan 31.12.2017. godine (4+5)	Neutrošena planirana sredstava na dan 31.12.2016. (3-4-5)	% izvršenja na dan 31.12.2017 (5/3 x 100)
1	2	3	4	5	6	7
2017.	90.000,00	-	-	-	90000,00	0
<b>Ukupno</b>	<b>90000,00</b>	-	-	-	<b>90.000,00</b>	<b>0</b>