

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-03-13-38/24
R: 05-01; 012-01/24
Brčko, 24. 1. 2024. godine

IZVJEŠTAJ
o naknadnom pregledu provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka
„Upravljanje strategijama Distrikta“

Januar 2024. godine

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijeta 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијета 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izveštaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

Kancelarije za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (u daljnjem tekstu: *Kancelarija za reviziju*) je u skladu s Okvirom profesionalnih objava (IFPP okvir) Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI), Vodičem za reviziju učinka, Vodičem za osiguranje kvaliteta u reviziji učinka i Odlukom glavnog revizora (broj: 01-02-745/23 od 08. 11. 2023. godine), provela naknadni pregled provođenja preporuka iz Izveštaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“.

Cilj naknadnog pregleda je da se ispituju aktivnosti, Vlade Distrikta, organizacionih jedinica nadležnih za procese upravljanja strategijama i Skupštine Distrikta po preporukama iz Izveštaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“.

Rezultati praćenja pokazali su da su Vlada, organizacione jedinice nadležne za procese upravljanja strategijama i Skupština Distrikta provodile aktivnosti koje su uticale na realizaciju preporuka. Od objave Izveštaja revizije učinka postignut je značajan napredak u strateškom upravljanju Distrikta. Uspostavljena je pravna osnova strateškog upravljanja u Distriktu, uspostavljene su aktivnosti sveobuhvatnijeg strateškog planiranja, implementacije i izvještavanja o aktivnostima na provođenju strateških aktivnosti, te se izgrađuju strateški kapaciteti. Prostor za poboljšanje se uočava u poštovanju principa transparentnosti strateških i implementacionih dokumenata, a realizacijom aktivnosti propisanih za vrednovanje (evaluaciju) strategija može se očekivati potpuna realizacija datih preporuka.

Nacrt izvještaja o naknadnom pregledu dostavlja se Vladi Distrikta putem Sekretarijata Vlade i Skupštini Distrikta putem Stručne službe Skupštine na komentare. Nakon zaprimljenih i uvažanih komentara Sekretarijata Vlade Distrikta putem Sektora za strateško planiranje sačinjen je Izveštaj koji se dostavlja subjektima revizije.

Naknadni pregled praćenja realizacije preporuka iz Izveštaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“ proveo je revizorski tim u sastavu: Ljubica Domić vođa tima i Ivana Gavrić član tima.

Zamjenici glavnog revizora

Glavni revizor

SADRŽAJ

IZVRŠNI REZIME	4
1. UVOD	5
1.1 Cilj praćenja realizacije preporuka	5
1.2 Predmet i obim praćenja	5
1.3 Izvori i metode praćenja	6
1.4 Osnovni podaci o Izveštaju koji je predmet naknadnog pregleda	7
2. PROVOĐENJE PREPORUKA	7
2.1 Aktivnosti subjekata revizije na realizaciji preporuka	9
Ocjena realizacije preporuka – aktivnosti revidiranih subjekata na realizaciji preporuka	9
2.2 Trenutno stanje u revidiranoj oblasti	16
3. ZAKLJUČCI	16

IZVRŠNI REZIME

Kancelarija za reviziju je provela naknadni pregled praćenja realizacije preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“, objavljenog 10. 02. 2021. godine, koji je istog dana i razmatran na prvom nastavku druge redovne sjednice Skupštine Distrikta. Cilj naknadnog pregleda je usmjeren na ispitivanje preduzetih aktivnosti revidiranih subjekata na osnovu Izvještaja, te ocjenjivanja stepena realizacije datih preporuka.

Naknadnim pregledom praćenja je obuhvaćena realizacija ukupno pet (5) preporuka, od kojih su tri date Vladi, jedna institucijama Distrikta nadležnim za procese upravljanja strategijama i jedna Skupštini Distrikta, a sve date u cilju unapređenja efikasnosti procesa upravljanja strategijama i postizanja većeg stepena efektivnosti i transparentnosti u strateškom upravljanju u Distriktu.

Analizom podataka o preduzetim aktivnostima na realizaciji preporuka utvrđeno je da su Vlada, organizacione jedinice nadležne za procese upravljanja strategijama i Skupština Distrikta provodile aktivnosti koje su uticale na realizaciju preporuka.

Uspostavljena je pravna osnova strateškog upravljanja u Distriktu kroz Zakon o budžetu Distrikta i Pravilnik o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata, te su uspostavljene aktivnosti sveobuhvatnijeg strateškog planiranja, implementacije i izvještavanja o aktivnostima na provođenju strateških aktivnosti, izgrađuju se strateški kapaciteti.

Od pet datih preporuka, dvije su u potpunosti provedene, dok je za tri preporuke utvrđeno da su djelimično provedene.

Za preporuke kojima je status ocijenjen kao djelimično provedene prostor za poboljšanje se uočava u poštovanju principa transparentnosti strateških i implementacionih dokumenata i provođenju aktivnosti vrednovanja (evaluacije) strateških dokumenata. Izmjenom Zakona o budžetu i očekivanom implementacijom istog, može se očekivati potpuna realizacija datih preporuka.

1. UVOD

Kancelarija za reviziju je provela reviziju učinka pod nazivom „Upravljanje strategijama Distrikta“. Provedenom revizijom su obuhvaćene Vlada i Skupština Distrikta, odnosno njihove organizacione jedinice nadležne za proces upravljanja strategijama.

Izveštaj o provedenoj reviziji je objavljen februara 2021. godine, a decembra mjeseca 2023. godine Kancelarija je izvršila naknadni pregled, odnosno ispitivanje mjera i aktivnosti na provođenju datih preporuka.

1.1 Cilj praćenja realizacije preporuka

Osnovni cilj revizije učinka je da proizvede i predstavi nezavisan izvještaj o upravljanju i korištenju resursa u javnom sektoru. Implementacija preporuka revizije učinka treba da osigura dodatnu vrijednost za revidiranu oblast. Zadatak revizije učinka je, kao što je gore napomenuto, izvještavanje, dok je zadatak revidiranih subjekata pravovremena realizacija preporuka i unapređenje rada.

Praćenje realizacije preporuka iz izvještaja o provedenim revizijama učinka predstavlja završnu fazu revizije učinka kojom se podstiče odgovornost revidiranih subjekata na realizaciji preporuka i osiguravaju povratne informacije o efektima provedenih revizija.

Praćenje izvještaja revizije učinka i analiza aktivnosti nadležnih institucija nakon objave izvještaja predviđeno je Principima revizije učinka, Vodičem za reviziju učinka i Vodičem za osiguranje kvaliteta u reviziji učinka¹.

Preporuke date u izvještajima revizije učinka se trebaju pratiti kako bi se ustanovilo koje mjere su nadležni revidirani subjekti preduzeli po datim preporukama, koje preporuke su realizovane i koji efekti su ostvareni.

Vrijeme, predmet i obim praćenja realizacije preporuka je odluka vrhovnih revizionih institucija.²

Praćenje postupanja revidiranih subjekata po datim preporukama revizije učinka je aktivnost koja je provedena s ciljem osiguranja efektivnosti revizorskih izvještaja, pravovremene i efikasne realizacije preporuka i pružanja povratne informacije za Kancelariju za reviziju, zakonodavnu i izvršnu vlast o realizaciji datih preporuka.

1.2 Predmet i obim praćenja

Kancelarija za reviziju je u 2023. godini započela s provođenjem aktivnosti na kontinuiranom praćenju preporuka datih u izvještajima revizije učinka i to putem naknadnog pregleda praćenja realizacije preporuka.

Predmet praćenja prvog naknadnog pregleda je izvještaj revizije učinka: „Upravljanje strategijama Distrikta“ koji je objavljen 10. 02. 2021. godine.

Praćenjem je obuhvaćen period od objave izvještaja do kraja 2023. godine.

¹ Koordinacioni odbor Vrhovnih revizorskih institucija u BiH: Principi revizije učinka, Sarajevo 2009.
Koordinacioni odbor Vrhovnih revizorskih institucija u BiH: Vodič za reviziju učinka, Sarajevo 2013.
Koordinacioni odbor Vrhovnih revizorskih institucija u BiH: Vodič za osiguranje kvaliteta u reviziji učinka, Sarajevo 2013.

² Smjernice revizije učinka GUID 3920 (paragrafi 145-155)

Kancelarija za reviziju je analizirala stanje iz područja koja su revidirana i utvrđivala je sljedeće:

- Koje aktivnosti su preduzimale nadležne institucije (Vlada i Skupština Distrikta) nakon objavljivanja izvještaja revizije učinka u revidiranoj oblasti?
- Da li su i u kojoj mjeri Vlada i Skupština Distrikta, odnosno njihove organizacione jedinice nadležne za proces upravljanja strategijama, preduzimale aktivnosti na realizovanju preporuka revizije učinka?
- Imajući u vidu ciljeve revizije, koje su se promjene stanja u revidiranim oblastima desile u odnosu na stanje utvrđeno u objavljenom izvještaju?

Revizija je analizirala preduzete aktivnosti bez utvrđivanja razloga za preduzimanje istih, odnosno nije ispitivano da li su iste posljedica datih preporuka revizije ili su posljedica drugih okolnosti.

1.3 Izvori i metode praćenja

Kako bi se osigurale informacije za analiziranje stanja iz područja koja su revidirana i utvrdio stepen realizacije datih preporuka, izvršili smo proučavanje propisa i praksi iz oblasti planiranja, izrade, usvajanja, izvještavanja o provođenju i evaluaciji strategija.

Informacije smo, također, prikupljali intervjuima i e-mail komunikacijom, pregledom evidencije i dokumentacije odgovornih institucija: Sekretarijata Vlade Distrikta i Sektora za strateško planiranje za analizu aktivnosti i stanja iz oblasti upravljanja strategijama Vlade Distrikta i Stručne službe Skupštine za analizu aktivnosti i stanja iz oblasti upravljanja strategijama Skupštine Distrikta.

Analizom raspoložive dokumentacije i prikupljenih informacija izvršena je procjena realizacije preporuka koje su klasifikovane prema sljedećim kategorijama prikazanim u tabeli koja slijedi.

Tabela 1: Kategorije korištene pri procjeni realizacije preporuka

PREPORUKA JE POTPUNO PROVEDENA	- revidirani subjekti su proveli ili u kontinuitetu provode preporuku; - potpuno provođenje preporuke je dokumentovano.
PREPORUKA JE DJELIMIČNO PROVEDENA	- revidirani subjekti su preduzeli aktivnosti na provođenju preporuke; - revidirani subjekti provode aktivnosti, ali preporuka nije u potpunosti provedena; - djelimično provođenje preporuke je dokumentovano.
POKRENUTE SU POČETNE AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI PREPORUKE	- revidirani subjekti su planirali ili stvaraju preduslove za realizaciju aktivnosti koji vode realizaciji preporuke; - aktivnosti u toku su dokumentovane.
PREPORUKA NIJE PROVEDENA	- revidirani subjekti nisu pokrenuli aktivnosti na provođenju preporuke; - preporuka nije provedena ni djelimično, ni u potpunosti; - nije dokumentovano da su se preduzimale mjere na provođenju preporuke.
PREPORUKA NIJE AKTUELNA	- nastupile su okolnosti koje su preporuku učinile neaktuelnom (promjena regulative, nadležnosti, odgovornosti i dr.).

Institucije kojima su upućene preporuke revizije, formalno nisu izradile program mjera za otklanjanje uočenih nedostataka, ali su u posmatranom periodu preduzimale i provodile određene mjere i aktivnosti u cilju efikasnijeg upravljanja strategijama Distrikta pri čemu su te mjere i aktivnosti bile u funkciji provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka.

Procjena statusa realizacije preporuka vršena je pojedinačno za svaku preporuku.

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

1.4 Osnovni podaci o Izvještaju koji je predmet naknadnog pregleda

Kancelarija za reviziju je početkom 2021. godine objavila Izvještaj revizije učinka na temu „Upravljanje strategijama Distrikta“. Svrha provedene revizije bila je da se utvrdi da li Skupština, Vlada i njihove organizacione jedinice nadležne za proces upravljanja strategijama preduzimaju sve potrebne mjere kako bi se osigurao efikasan i transparentan sistem planiranja, izrade, usvajanja i implementacije strategija kao i izvještavanja o provođenju strategija i postignutim rezultatima i efektima tih strategija.

Objavljenim Izvještajem provedene revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“ je utvrđeno:

- Nepostojanje propisa o upravljanju strategijama, kao i strateškog, odnosno integrisanog dugoročnog planiranja, jasnih procedura i podjele nadležnosti i odgovornosti u procesu predlaganja i planiranja, čime se nisu obezbijedili preduslovi kojima bi se osigurala analiza za mogućnosti provođenja strategija u odnosu na postojeće kapacitete, potrebne resurse i očekivane učinke, a što je u konačnici dovelo do različitih praksi u svim segmentima upravljanja strategijama.
- Prakse izvještavanja o praćenju realizacije strategija i izvještavanja o realizaciji strategija nisu bile uspostavljene na način da osiguravaju potrebne informacije o ostvarenim pomacima u realizaciji, odnosno o ostvarenim rezultatima i ciljevima, efektima utrošenih resursa za izradu i provođenje strategija, o poteškoćama u realizaciji, prijedlozima za unapređenje i/ili revidiranje strateških ciljeva.

U Izvještaju revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“ dato je ukupno pet preporuka. Odgovorni revidirani subjekti za realizaciju preporuka su Vlada i Skupština Distrikta, kao i druge institucije Distrikta koje u svom radu upravljaju strategijama Distrikta, što prikazujemo u tabeli koja slijedi.

Tabela 2: Pregled broja datih preporuka u Izvještaju revizije učinka za koju se vrši naknadni pregled provođenja preporuka

Naziv izvještaja	Ukupan broj preporuka	Ukupan broj preporuka Vladi Distrikta	Ukupan broj preporuka Skupštini Distrikta	Ukupan broj preporuka institucijama Distrikta koje u svom radu upravljaju strategijama Distrikta
Upravljanje strategijama Distrikta	5	3	1	1

Izvještaj revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“ je u formi Nacrta upućen subjektima revizije na očitovanje. Subjekti revizije nisu dostavili komentare na Nacrt navedenog izvještaja. Izvještaj, prema podacima dobijenim od Sekretarijata Vlade, nije razmatran na sjednici Vlade Distrikta. Izvještaj je razmatran je na prvom nastavku druge redovne sjednice Skupštine Distrikta 10. 02. 2021. godine i istog dana je objavljen na internet stranici Kancelarije za reviziju (<https://revizija-bd.ba/>) kako bi bio dostupan široj javnosti.

2. PROVOĐENJE PREPORUKA

Revidirani subjekti koji su bile obuhvaćene provedenom revizijom učinka pod nazivom „Upravljanje strategijama Distrikta“ i kojima su upućene preporuke bili su u obavezi, u skladu sa Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Distriktu, da u roku od 30 dana od dana prijema revizorskog izvještaja, dostaviti Kancelariji za reviziju program mjera otklanjanja uočenih nedostataka. Revidirani subjekti kojima su upućene preporuke revizije nisu dostavili Kancelariji za reviziju program mjera za otklanjanje uočenih nedostataka.

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

Revidirani subjekti kojima su upućene preporuke revizije, iako formalno nisu izradili i dostavili Kancelariji za reviziju program mjera otklanjanja uočenih nedostataka, u posmatranom periodu, preduzimali su i provodili određene mjere i aktivnosti u cilju efikasnijeg upravljanja strategijama Distrikta, pri čemu su te mjere i aktivnosti bile u funkciji provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka.

U nastavku teksta dajemo tabelarni pregled upućenih preporuka po subjektima revizije kao i status realizacije preporuka.

Tabela 3: Pregled upućenih preporuka po subjektima revizije i statusu realizacije

R.br.	Preporuka	Odgovorni subjekt revizije	Status preporuke
1.	Potrebno je da Vlada Distrikta uspostavi i propisima uredi strateško, dugoročno planiranje, kako je to Zakonom o budžetu Distrikta definisano.	Vlada Distrikta	PROVEDENA
2.	Potrebno je da Vlada Distrikta unaprijedi procese strateškog planiranja	Vlada Distrikta	PROVEDENA
3.	Potrebno je da Vlada Distrikta unaprijedi i utvrdi jedinstven okvir načina izvještavanja o provođenju strategija i evaluaciji, ojača svoju ulogu u praćenju, analizi i preduzimanju korektivnih aktivnosti i uspostavi transparentne evidencije svih usvojenih strategija i izvještaja o istim.	Vlada Distrikta	DJELIMIČNO PROVEDENA
4.	Potrebno je da institucije Distrikta koje planiraju, izrađuju, provode i izvještavaju o strategijama budu blagovremene i proaktivne u svim navedenim aktivnostima.	Institucije Distrikta koje u svom radu upravljaju strategijama	DJELIMIČNO PROVEDENA
5.	Potrebno je da Skupština Distrikta uspostavi efikasniji sistem upravljanja strategijama u Distriktu.	Skupština Distrikta	DJELIMIČNO PROVEDENA

Vlada Distrikta, organizacione jedinice nadležne za procese upravljanja strategijama i Skupština Distrikta provodile su aktivnosti koje su uticale na realizaciju preporuka.

Od objave Izvještaja revizije učinka postignut je značajan napredak u strateškom upravljanju Distrikta. Uspostavljena je pravna osnova strateškog upravljanja u Distriktu, uspostavljene su aktivnosti sveobuhvatnijeg strateškog planiranja, implementacije i izvještavanja o aktivnostima na provođenju strateških aktivnosti, izgrađuju se strateški kapaciteti.

Prostor za poboljšanje se uočava u poštovanju principa transparentnosti strateških i implementacionih dokumenata.

Realizacijom aktivnosti propisanih za vrednovanje (evaluaciju) strategija može se očekivati potpuna realizacija datih preporuka.

2.1 Aktivnosti subjekata revizije na realizaciji preporuka

U ovome dijelu prezentiraju se aktivnosti koje su subjekti kojima su date preporuke preduzimali na njihovoj realizaciji i daje se procjena statusa realizacije preporuka za svakog od njih.

Ocjena realizacije preporuka – aktivnosti revidiranih subjekata na realizaciji preporuka

Preporuka 1 - Vlada Distrikta

Potrebno je da Vlada Distrikta uspostavi i propisima uredi strateško, dugoročno planiranje, kako je to Zakonom o budžetu Distrikta definisano.

STEPEN REALIZACIJE :

PREPORUKA JE POTPUNO PROVEDENA

U cilju realizacije ove preporuke bilo je potrebno da Vlada Distrikta izradi i usvoji Metodologiju za izradu strateških dokumenata i implementacionih dokumenata, odnosno propiše metodologije za planiranje, izradu, praćenje i izvještavanje o provođenju i evaluaciji strategija i utvrdi osnovne i obavezne kategorije koje treba da sadrži svaki dokument strategije i akcioni plan.

Naknadnim praćenjem preporuka utvrđeno je da je preporuka u potpunosti provedena.

Zakonom o budžetu Distrikta propisano je da Vlada Distrikta na prijedlog Kancelarije gradonačelnika – Sekretarijata Vlade – Sektora za opšte poslove i strateško planiranje Metodologijom za izradu strateških dokumenata i implementacionih dokumenata utvrđuje kriterije za određivanje prioriternih aktivnosti, finansijski okvir, indikatore izvršenja i uspjehnosti, izvještavanje i proces koordinacije prilikom izrade strateških, odnosno implementacionih dokumenata, kao i strukturu, nosioce aktivnosti i rokove izvršenja navedenih aktivnosti.

Vlada Brčko distrikta BiH je na 121. vanrednoj sjednici održanoj 19. oktobra 2020. godine, donijela Pravilnik o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata. Navedeni Pravilnik je objavljen u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH broj: 46/20 dana 17. 12. 2020. godine i stupio je na snagu 25. 12. 2020. godine.

Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata obuhvaćeni su svi elementi propisani Zakonom o budžetu Distrikta.

Pravilnikom je definisano da su strategija razvoja Distrikta i sektorske strategije osnovni strateški dokumenti Distrikta, te su propisani principi izrade strateških dokumenata, proces izrade strateških dokumenata, izrada strateške platforme, utvrđivanje prioriternih mjera, utvrđivanje ključnih strateških projekata, provjera međusobne usaglašenosti akata planiranja, izrada indikativnog finansijskog okvira za provođenje strateških dokumenata, okvir za provođenje, praćenje, izvještavanje i vrednovanje strateških dokumenata, proces konsultacije o strateškim dokumentima, izrada strateških planova i planova razvojnih programa, trogodišnji planovi rada i godišnji planovi rada, godišnji izvještaj o radu i primjenu Pravilnika. Sastavni dio Pravilnika čini Metodologija za izradu strateških i implementacionih dokumenata i obrasci za izradu, sačinjavanje i vrednovanje strateških i implementacionih dokumenata.

Nakon stupanja na snagu navedenog Pravilnika, te u skladu sa Zakonom o Budžetu Distrikta, Sektor za opšte poslove i strateško planiranje je svim budžetskim korisnicima (28.01.2021. godine) dostavio Uputstvo za izradu strateških planova za trogodišnje razdoblje i planova razvojnih programa (za period 2022.-2024. godine) čime je Pravilnik zaživio u praksi.

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

Preporuka 2 - Vlada Distrikta

Potrebno je da Vlada Distrikta unaprijedi procese strateškog planiranja.

STEPEN REALIZACIJE :

PREPORUKA JE PROVEDENA

S ciljem realizacije ove preporuke bilo je potrebno da Vlada Distrikta izradi analizu i utvrđivanje prioriteta prije planiranja strategija kroz planske dokumente, a potom kroz analizu pojedinačnih dokumenata prijedloga strategija s aspekta svih formalnih i suštinskih sadržaja, na osnovu kojih bi se donijela odluka da se ista usvoji. Preporuka također podrazumijeva primjenu odredbi Zakona o budžetu Distrikta kojima se osigurava usaglašenost planiranih strategija kroz sve planske dokumente.

Naknadnim praćenjem preporuka utvrđeno je da je preporuka provedena.

Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata stvorene su pretpostavke kojima se osigurava usaglašenost planiranih strategija kroz sve planske dokumente (trogodišnji plan rada – Dokument okvirnog budžeta, godišnji plan rada – Budžet), a što je i propisano Zakonom o budžetu Distrikta.

Za akte planiranja, kako je to propisano Pravilnikom, potrebno je da se izvrši provjera međusobne usklađenosti odnosno njihovo međusobno usaglašavanje, osiguravanje komplementarnosti razvojnih pravaca i strateških ciljeva sa strateškim ciljevima strateških dokumenata Distrikta, sektorskim strategijama Distrikta, strateškim dokumentima proizašlim iz procesa evropskih integracija i međunarodno prihvaćenim ciljevima održivog razvoja. Za vršenje provjere međusobne usklađenosti strateških dokumenata zadužen je Sektor za opšte poslove i strateško planiranje.

U okviru Sektora za opšte poslove i strateško planiranje Organizacionim planom Kancelarije gradonačelnika (broj predmeta: 33-001490/15 od 25.3.2019. godine) uspostavljen je Odsjek za strateško planiranje s ukupno tri pozicije (Šef Odsjeka za strateško planiranje - 1 pozicija i Viši stručni saradnik za strateško planiranje - 2 pozicije) pri Sekretarijatu Vlade. Izmjenom Organizacionog plana Kancelarije gradonačelnika, Sektor za strateško planiranje je u drugoj polovini 2022. godine uspostavljen kao samostalna organizaciona jedinica pri Sekretarijatu Vlade s ukupno 5 pozicija (Šef Sektora za strateško planiranje - 1 pozicija, Viši stručni saradnik za strateško planiranje - 2 pozicije, Stručni referent za prikupljanje i analizu podataka - 1 pozicija i Tehnički sekretar - 1 pozicija). Organizacionim jačanjem i pozicioniranjem Sektora za strateško planiranje Vlada Distrikta stvara pretpostavke i iskazuje usmjerenost ka unapređenju procesa strateškog planiranja.

Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata propisani su koraci u izradi strateških dokumenata i minimalni elementi koje strategije trebaju sadržavati.

Odlukom Skupštine Distrikta o usvajanju Strategije razvoja Brčko distrikta BiH za period 2021-2027. godine (Broj: 01-02-2290/21 Brčko, 19. 5. 2021. godine) stvoren je osnov za planiranje razvoja Distrikta. Razvojni kontekst pored Strategije razvoja Distrikta čine i sektorske strategije.

U periodu od objave Izvještaja revizije učinka (2021-2023.) prema podacima dobijenim iz Sekretarijata Vlade, Vlada Distrikta je usvojila, kao i odobrila i uputila Skupštini Distrikta na usvajanje sljedeće strategije:

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

Tabela 4: Strategije za koje je Vlada Distrikta donijela Odluke u periodu 2021.-2023. godine

R. br.	Naziv strateškog dokumenta	Period važenja strateškog dokumenta	Vrsta odluke	Odluka Vlade	
				Broj	Datum
1.	Strategija razvoja Brčko distrikta BiH	2021. - 2027. godina	Odobranje Prijedloga Strategije i upućivanje Skupštini na usvajanje	05-000348/21	8.4.2021
2.	Strategija prostornog razvoja Brčko distrikta BiH		Odobranje Prijedloga Strategije i upućivanje Skupštini na usvajanje	22-000267/17	2.2.2022
3.	Strategija zaštite životne sredine Brčko distrikta BiH	2022. - 2032. godina	Odobranje Prijedloga Strategije i upućivanje Skupštini na usvajanje	22-002195/22	5.10.2022
4.	Strategija za mlade Brčko distrikta BiH	2022. - 2026. godina	Odobranje Prijedloga Strategije i upućivanje Skupštini na usvajanje	48-000691/19	11.1.2023
5.	Strategija razvoja sporta Brčko distrikta BiH	2023. - 2028. godina	Odobranje Prijedloga Strategije i upućivanje Skupštini na usvajanje	39-000288/21	9.2.2023
6.	Strateški program „Sigurnost djece u digitalnom okruženju u Brčko distriktu BiH“	2021. - 2024. godina	Usvajanje	48-000509/21	23.8.2021
7.	Strategija za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH	2022. - 2024. godina	Usvajanje	48-000615/22	5.10.2022
8.	Strategija razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Brčko distrikta BiH	2021. - 2027. godina	Usvajanje	23-001248/22	15.12.2022
9.	Sektorska strategija Odjeljenja za javnu sigurnost Vlade Brčko distrikta BiH	2023. - 2027. godina	Usvajanje	43-000072/23	8.6.2023
10.	Strategija stručnog usavršavanja službenika odnosno namještenika u organima javne uprave	2023. - 2025. godina	Usvajanje	05-000321/21	26.7.2023

Vlada Distrikta je uložila napore i unaprijedila procese strateškog planiranja osiguravajući usaglašenost planiranih strategija kroz sve planske dokumente.

Pored navedenog, trogodišnji planovi rada organa u Distriktu koji operacionalizuju strateške ciljeve, prioritete i mjere iz relevantnih strateških dokumenata postali su transparentni od 2022. godine, odnosno objavljuju se na Internet stranicama organa u Distriktu, a o čemu evidenciju vodi Sektor za strateško planiranje.

Preporuka 3 - Vlada Distrikta

Potrebno je da Vlada Distrikta unaprijedi i utvrdi jedinstven okvir načina izvještavanja o provođenju strategija i evaluaciji, ojača svoju ulogu u praćenju, analizi i preduzimanju korektivnih aktivnosti i uspostavi transparentne evidencije svih usvojenih strategija i izvještaja o istim.

STEPEN REALIZACIJE:

PREPORUKA JE DJELIMIČNO PROVEDENA

Ova preporuka je podrazumijevala prije svega razdvajanje izvještavanja o provođenju strategija i izvještavanja o evaluaciji strategije.

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

Po pitanju izvještavanja, preporuka je podrazumijevala da:

- Izvještaji o evaluaciji trebaju sadržavati jasne pokazatelje o ostvarenim rezultatima i postignutima ciljevima, utrošenim sredstvima, analizu problema i prijedloge za unapređenje. Izvještaji o evaluaciji trebaju dati jasan prikaz koji su i kojoj mjeri ciljevi postignuti, koji nisu i zašto nisu. Evaluacija treba da da ocjenu šta je postignuto u odnosu na planirano i uloženo.
- Izvještaji o provođenju strategija trebaju biti jasni i sveobuhvatni, povezani s akcionim planovima i na jasan način pružiti čitaocu informaciju koje aktivnosti su provedene, u kojoj mjeri i u kom roku, a ako nisu navesti razloge. Također, izvještaji o provođenju trebaju sadržavati informacije o utrošenim sredstvima za provedene aktivnosti, probleme, potencijalne rizike i prijedloge za unapređenje.

Pored navedenog za realizaciju preporuke podrazumijevalo se i:

- Unapređenje planiranja aktivnosti na praćenju izvještaja kroz planske dokumente, praćenje rokova za dostavu izvještaja i uspostavu evidencija o istim,
- Unapređenje analize i razmatranja dostavljenih izvještaja i poređenja s planiranim, kao i preduzimanje korektivnih aktivnosti i insistiranje na prikazu postignutih rezultata i ciljeva i ocjene stepena provedenosti strategije uopšte,
- Blagovremenost i sveobuhvatnu objavu svih usvojenih strategija na internet stranici Vlade Distrikta u već postojećoj sekciji Strategije,
- Također, izvještaje o provođenju i evaluaciji strategija potrebno je dostaviti Skupštini na razmatranje i učiniti transparentnim.

Naknadnim praćenjem preporuka utvrđeno je da je preporuka djelomično provedena.

Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata, detaljno se u Metodologiji razrađuju pitanja praćenja (monitoringa) i vrednovanja (evaluacije) strateških dokumenata i izvještavanja.

Praćenje indikatora ostvarenja strateških ciljeva, prioriteta i mjera iz strateških dokumenata (uz praćenje indikatora iz godišnjeg plana rada) koje vrši svaki organizacioni dio Distrikta predstavlja osnov za izradu godišnjeg izvještaja i izvještaja o razvoju. Godišnji izvještaj o radu Vlade koji sadrži navedene elemente dostavlja se Skupštini i objavljuje na Internet stranici Vlade.

Izvještaj o razvoju sagledava opšte razvojne trendove, kao i napredak u ostvarenju strateških ciljeva iz strateških dokumenata, primarno iz Strategije razvoja. Izvještaj o razvoju se putem Odbora za razvoj dostavlja Vladi na usvajanje i Skupštini na informisanje, te objavljuje na Internet stranici Vlade.

Metodologijom je detaljno propisan proces vrednovanja strateških dokumenata Distrikta, obaveza provođenja vrednovanja u prethodnoj godini provođenja strategija, te minimalna struktura plana vrednovanja strateških dokumenata, bilo da se isti provodi vlastitim kapacitetima ili angažovanjem vanjskih stručnjaka, definisani su kriteriji vrednovanja i propisano je izvještavanje prema Skupštini i/ili Vladi uz obavezu obezbjeđivanja transparentnosti navedenih izvještaja.

Organizacionim planom Kancelarije gradonačelnika, odnosno Sektora za strateško planiranje, utvrđeni su poslovi provođenja monitoringa, evaluacije i izvještavanja o realizaciji strategije prema utvrđenim razvojnim indikatorima, kao i poslovi na provođenju aktivnosti informisanja javnosti u procesima planiranja, programiranja i implementacije, monitoringa, evaluacije i izvještavanja o realizaciji strategije, uz poštovanje principa rodne ravnopravnosti (preuzeto iz opisa poslova pozicije viši stručni saradnik za strateško planiranje).

Pravilnikom, odnosno Metodologijom i uspostavljenim organizacionim pretpostavkama stvoreni su preduslovi za provođenje praćenja (monitoringa) i vrednovanja (evaluacije) strateških dokumenata Distrikta i izvještavanja o provedenim aktivnostima uz osiguranje principa transparentnosti.

Vlada Distrikta je Godišnji izvještaj o radu za 2022. godinu sačinila na način koji omogućava praćenje strateških indikatora. Pored navedenog, Vlada je u 2022. godini usvojila Izvještaj o razvoju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2021. godinu koji prati opšte razvojne trendove i napredak u ostvarenju strateških ciljeva Strategije razvoja Distrikta.

Do okončanja naknadnog pregleda, timu za reviziju učinka nije predočen ni jedan izvještaj o provedenom vrednovanju strateških dokumenata.

Metodologijom je propisana obaveza da se u prethodnoj godini implementacije provodi vrednovanje „u toku“. Strategijom razvoja Distrikta predloženo je provođenje vrednovanja „u toku“ nakon isteka polovine roka implementacije strategije i to u cilju procjene ostvarenih efekata i preporuka za ažuriranje/reviziju strategije i unapređenje implementacije u preostalom periodu. S obzirom na posmatrani period važenja strateških dokumenata i preporučena vrednovanja, u drugoj polovini 2024. godine se očekuje srednjoročna evaluacija Strategije razvoja Distrikta.

Izvještaji o provođenju strateških dokumenata putem Godišnjeg izvještaja o radu Vlade Distrikta dostavljaju se Skupštini Distrikta. Izvještaj o razvoju za 2021. godinu dostavljen je Skupštini (Odluka o usvajanju Izvještaja o razvoju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2021. godinu, broj predmeta: 05-000063/22 od 29. 12. 2022. godine), ali isti nije uočen na dnevnom redu Skupštinskog zasjedanja do okončanja naknadnog pregleda.

Izvještaji o praćenju, odnosno Godišnji izvještaj o radu Vlade Distrikta i Izvještaj o razvoju ne zadovoljavaju princip transparentnosti, odnosno nisu dostupni javnosti niti objavljeni na Internet stranici Vlade Distrikta.

Za implementaciju preporuke date u revizorskom izvještaju koji je predmet praćenja bila je neophodna blagovremena i sveobuhvatna objava svih usvojenih strategija na internet stranici Vlade Distrikta u već postojećoj sekciji Strategije.

Na Internet stranici Vlade Distrikta u postojećoj sekciji Strategije objavljena su tri strateška dokumenta, kako je prikazano na sljedećoj slici:



Slika 1: Objavljena strateška dokumenta izvor <https://vlada.bdcentral.net/Content/Read/strategije>

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

Drugi strateški dokumenti su objavljeni na Internet stranicama organa u Distriktu i nisu podjednako transparentni, ni lako dostupni. Primjera radi, jedan strateški dokument je objavljen u sekciji novosti i s objavom novih vijesti postaje netransparentan (<https://psv.bdcentral.net/Publication/Read/20-12-2022-strategija>).

Preporuka 4 - institucijama Distrikta koje planiraju, izrađuju, provode i izvještavaju o strategijama

Potrebno je da institucije Distrikta koje planiraju, izrađuju, provode i izvještavaju o strategijama budu blagovremene i proaktivne u svim navedenim aktivnostima

STEPEN REALIZACIJE :

PREPORUKA JE DJELIMIČNO PROVEDENA

U cilju realizacije preporuke potrebno je da institucije Distrikta blagovremeno izvršavaju sve aktivnosti vezane za planiranje, izradu, provođenje i izvještavanje o strategijama, da budu proaktivne u izradi strategija, blagovremeno informišu Vladu Distrikta o svim problemima čije rješavanje prevazilazi nadležnost institucije, dajući konkretne prijedloge za prevazilaženje nastalih problema, da kontinuirano izgrađuju kapacitete za strateško planiranje kroz prisustvovanje obukama iz ove oblasti, razmjenu iskustava, i sl.

Naknadnim praćenjem preporuka utvrđeno je da je preporuka djelimično provedena.

U skladu sa Zakonom o budžetu Distrikta i Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata, budžetski korisnici su u obavezi da blagovremeno izvršavaju aktivnosti vezane za strateško planiranje i izvještavanje putem Sektora za strateško planiranje.

Prvi trogodišnji strateški planovi institucija Distrikta sačinjeni su u 2021. godini. S obzirom da su se sa ovom vrstom dokumenata budžetski korisnici susreli po prvi put, zaposlenici Odsjeka za strateško planiranje (sada Sektora za strateško planiranje) organizovali su sastanke i edukacije radi davanja pojašnjenja u vezi s primjenom Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistema praćenja i nadzora provođenja strateških i implementacionih dokumenata.

Uzimajući u obzir ranu fazu u uspostavi strateškog planiranja u Distriktu, u kojoj je uspostavljena pravna osnova strateškog upravljanja u Distriktu, uspostavljene aktivnosti sveobuhvatnijeg strateškog planiranja, implementacije i izvještavanja o aktivnostima na provođenju strateških aktivnosti, te da je u toku izgradnja kapaciteta za strateško planiranje kroz prisustvovanje obukama iz ove oblasti i razmjeni iskustava, provođenje vrednovanja, proaktivnost institucija u rješavanju problema strateškog upravljanja, kao i transparentnost procesa nisu još u potpunosti razvijeni.

Preporuka 5 - Skupštini Distrikta

Potrebno je da Skupština Distrikta uspostavi efikasniji sistem upravljanja strategijama u Distriktu.

STEPEN REALIZACIJE :

PREPORUKA JE DJELIMIČNO PROVEDENA

U cilju realizacije preporuke smatralo se za potrebnim da Skupština Distrikta definiše podjelu nadležnosti strateškog upravljanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta i Vlade Distrikta. Također, apeluje se na proaktivnost Skupštine u razmatranju izvještaja i evaluacija strategija Distrikta.

Naknadnim praćenjem preporuka utvrđeno je da je preporuka djelimično provedena.

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

U periodu od objave Izvještaja revizije učinka (2021-2023.), prema javno dostupnim podacima, Skupština Distrikta je usvojila 5 (pet) Strategija upućenih od strane Vlade Distrikta.

Tabela 5: Strategije usvojene od strane Skupštine Distrikta u periodu 2021.-2023. godine

R. br.	Naziv strateškog dokumenta	Period važenja strateškog dokumenta	Odluka o usvajanju	
			Broj	Datum
1.	Strategija razvoja Brčko distrikta BiH	2021. - 2027. godina	01-02-2290/21	19.5.2021
2.	Strategija prostornog razvoja Brčko distrikta BiH		01-02-411/22	9. 2. 2022
3.	Strategija zaštite životne sredine Brčko distrikta BiH	2022. - 2032. godina	01-02-5098/22	2.11.2022
4.	Strategija za mlade Brčko distrikta BiH	2022. - 2026. godina	01-02-775/23	22.2.2023
5.	Strategija razvoja sporta Brčko distrikta BiH	2023. - 2028. godina	01-02-1869/23	26.4.2023

Pored navedenih odluka o usvajanju strategija, Skupština je donijela i dva zaključka koja se odnose na strateško planiranje u Distriktu.

Zaključkom broj: 01-02-2289/21 od 19. 5. 2021. godine Skupština je obavezala Vladu i institucije Distrikta da na osnovu usvojene Strategije razvoja Distrikta, koja predstavlja osnovni, integralni, polazni strateški dokument, izrade potrebne sektorske strategije, te odgovarajuće trogodišnje i godišnje planove za koje je neophodno napraviti poveznicu s Dokumentom okvirnog budžeta (DOB), kako bi se osigurala potrebna sredstva za realizaciju navedenih programa, što ujedno predstavlja dobru osnovu za prelazak na programsko budžetiranje.

Zaključkom broj: 01-02-2363/23 od 24. 5. 2023. godine Skupština je zadužila gradonačelnika Distrikta da imenuje radnu grupu sa zadatkom da sačini Nacrt strategije za borbu protiv ambrozije.

Usvajanjem Strategije razvoja Distrikta i Zakona o budžetu Distrikta, Skupština je iskazala usmjerenost ka strateškom planiranju i upravljanju u Distriktu i stvorila pretpostavke za strateško upravljanje Distriktom.

S obzirom na ranu fazu u uspostavi strateškog upravljanja u Distriktu, Skupštini nisu na razmatranje upućivani izvještaji o vrednovanjima (evaluaciji) strategija.

Dio preporuke koji se odnosio na definisanje nadležnosti strateškog upravljanja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta i Vlade Distrikta je proveden od strane više aktera.

Tokom izrade Izvještaja o reviziji učinka Sektor za opšte poslove i strateško planiranje je konstatovao pozitivan sukob nadležnosti djelokruga rada Sektora za strateško planiranje u Vladi Distrikta i Službe za istraživanje i strateško planiranje društveno-ekonomskog razvoja Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta i o istom obavijestio gradonačelnika Distrikta (Zahtjev za hitno postupanje broj: 05-000327/20 od 29. 4. 2020. godine). Na osnovu navedenog, gradonačelnik se obratio Skupštini Zahtjevom za izmjenu akata – Statuta i Pravilnika Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta (dopis broj: 05-000327/20 od 8. 5. 2020. godine). Paralelno s navedenim, šefica Sektora za opšte poslove i strateško planiranje je u svoje lično ime podnijela Apelacionom sudu Distrikta inicijativu za ocjenu usklađenosti Zakona o planiranju, projektovanju i razvoju Distrikta i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji s analitičkom procjenom poslova i radnih zadataka Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta sa Statutom Distrikta i Zakonom o javnoj upravi Distrikta. Apelacioni sud rješenjem (broj: 97 0 U 002310 20 Ous od 23.10.2020. godine) donosi odluku kojom se ne prihvata inicijativa u dijelu ocjene usklađenosti člana 9 stava 1 tačke b sa Statutom Distrikta i odbacuje inicijativu u dijelu ocjene usklađenosti Pravilnika Zavoda sa Statutom i Zakonom o javnoj upravi.

U konačnici, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji s analitičkom procjenom poslova i radnih zadataka Zavoda (donijet od strane Upravnog odbora Zavoda broj: 11-08/20 od 6.5.2020. godine) uspostavljen je Sektor za planiranje društveno-ekonomskog razvoja (član 6 Pravilnika), čiji

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“

će se djelokrug, unutrašnja organizacija, sistematizacija radnih mjesta, kao i popunjavanje radnih mjesta propisati naknadno u skladu s iskazanim potrebama i odlukama osnivača.

Vlada Distrikta je u 2022. godini donijela Odluku o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti (Odluka broj: 05-000517/21 od 13.4.2022. godine). Prema navedenoj Odluci utvrđene su, između ostalog, i procedure za dostavljanje zahtjeva za izradu strategija i planova društveno-ekonomskog razvoja, sektorskih studija, planova i elaborata, praćenje realizacije usluga, kao i obrasce kojima se dostavljaju zahtjevi za izradu navedenih dokumenata za trogodišnji i godišnji planski period.

Navedenom Odlukom definisani su načini i procedure dostavljanja zahtjeva Vlade (na prijedlog organa javne uprave, institucija i pravnih lica čiji je osnivač Distrikt) prema Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Distrikta po pitanju obavljanja djelatnosti Zavoda koja se odnosi na izradu strategija i planova društveno-ekonomskog razvoja, sektorskih studija, planova i elaborata, a koju će Zavod naknadno uspostaviti u skladu s iskazanim potrebama i odlukama osnivača.

2.2 Trenutno stanje u revidiranoj oblasti

Strateško upravljanje u Distriktu je propisano Zakonom o budžetu i razrađeno Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata i provodi se u praksi.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o budžetu Distrikta, koji je usvojila Skupština Distrikta na 48. redovnoj sjednici održanoj 19. jula 2023. godine, strateško upravljanje u Distriktu je preciznije i jasnije definisano, istaknuta je veza sveobuhvatnog planiranja i izvještavanja i obaveza transparentnosti implementacionih strateških dokumenata.

U skladu s usvojenim izmjenama Zakona o budžetu tokom naknadnog pregleda provođenja preporuka, revizorski tim je utvrdio da je u toku izrada izmjene Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata Vlade Distrikta. Po okončanju Nacrta Izvještaja, a prema dobijenim informacijama od strane Sekretarijata Vlade Distrikta – Sektor za strateško planiranje, Vlada Distrikta je na 31. redovnoj sjednici održanoj 20. decembra 2023. godine, donijela novi Pravilnik o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata.

3. ZAKLJUČCI

Na osnovu informacija o aktivnostima revidiranih subjekata i pokazatelja o ostvarenim rezultatima prezentuju se zaključci naknadnog pregleda provođenja preporuka.

Kancelarija za reviziju je početkom 2021. godine objavila Izvještaj revizije učinka na temu „Upravljanje strategijama Distrikta“ u kojem je identifikovala značajne nedostatke u procesu planiranja i donošenja strategija. Prije svega Kancelarija je identifikovala nepostojanje propisa o upravljanju strategijama, kao i strateškog, odnosno integrisanog dugoročnog planiranja, jasnih procedura i podjele nadležnosti i odgovornosti u procesu predlaganja i planiranja strategija kao preduslova za strateško upravljanje u Distriktu. U skladu s navedenim, utvrđene su različite prakse u svim segmentima upravljanja strategijama. Revizija je identifikovala da prakse izvještavanja o praćenju realizacije strategija i izvještavanja o realizaciji strategija nisu bile uspostavljene na način da osiguravaju potrebne informacije o ostvarenim pomacima u realizaciji, odnosno o ostvarenim rezultatima i ciljevima, efektima utrošenih resursa za izradu i provođenje strategija, o poteškoćama u realizaciji, prijedlozima za unapređenje i/ili revidiranje strateških ciljeva.

U Izvještaju revizije učinka „Upravljanje strategijama Distrikta“ dato je ukupno pet preporuka. Odgovorni revidirani subjekti za realizaciju preporuka su Vlada i Skupština Distrikta, kao i druge institucije Distrikta koje u svom radu upravljaju strategijama Distrikta.

Rezultati praćenja pokazali su da su Vlada, organizacione jedinica nadležne za procese upravljanja strategijama i Skupština Distrikta provodile aktivnosti koje su uticale na realizaciju preporuka.

Od objave Izvještaja revizije učinka postignut je značajan napredak u strateškom upravljanju Distrikta. Uspostavljena je pravna osnova strateškog upravljanja u Distriktu, uspostavljene su aktivnosti sveobuhvatnijeg strateškog planiranja, implementacije i izvještavanja o aktivnostima na provođenju strateških aktivnosti, izgrađuju se strateški kapaciteti, Prostor za poboljšanje se uočava u poštovanju principa transparentnosti strateških i implementacionih dokumenata. Realizacijom aktivnosti propisanih za vrednovanje (evaluaciju) strategija može se očekivati potpuna realizacija datih preporuka.

Tim za reviziju

Ljubica Domić, vođa tima

Ivana Gavrić, član tima
