

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-02-03-13-233/22

R: 04-1; 09-1/22

IZVJEŠTAJ
O REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA
Odjeljenja za javnu sigurnost
za period 01.01.- 31.12.2021. godine

Brčko, maj 2022. godine

SADRŽAJ

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE.....	3
1. REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
2. UVOD	7
3. OPŠTI DIO	7
4. PREDMET CILJ I OBIM REVIZIJE	7
5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE.....	8
6. NALAZI I PREPORUKE.....	9
6.1. RUKOVODSTVO I SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
6.2. PLAN I REALIZACIJA PLANOM PREDVIĐENIH ZADATAKA	10
6.3. PRIHODI – PRIMITCI	11
7. PLANIRANJE I IZVRŠENJE TEKUĆEG BUDŽETA	12
7.1. IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA	13
7.2. IZDACI PO OSNOVU UGOVORA O ANGAŽOVANJU LICA RADI OBAVLJANJA POSEBNIH POSLOVA	14
8. TEKUĆI TRANSFERI (DONACIJE) NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	16
9. PLANIRANJE I IZVRŠENJE BUDŽETA KAPITALNIH POTREBA.....	17
10. POPIS SREDSTAVA, POTRAŽIVANJA I OBAVEZA	17
11. KOMENTAR.....	19
13. P R I L O G	20

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizori-bd.ba

**ODJELJENJE ZA JAVNU SIGURNOST
BRČKO DISTRIKTA BiH
n/r šefa Odjeljenja**

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Odjeljenja za javnu sigurnost Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Odjeljenje), za period 01.01.–31.12.2021. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Šef Odjeljenja je odgovoran za finansijsko poslovanje Odjeljenja i usklađenost poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama budžeta. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprečavanje i otkrivanje materijalno značajnih grešaka u finansijskom poslovanju Odjeljenja, kao i primjerenost ponašanja revidiranog Odjeljenja nad sredstvima i imovinom koja mu je data na upravljanje.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskom poslovanju na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 18/18 – prečišćeni tekst), Odlukom o preuzimanju, primjenjivanju i objavljivanju prevoda okvira Međunarodnih standarda VRI („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 31/18). Ovi standardi nalažu da radimo u skladu sa etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne pogreške, te da je poslovanje usklađeno sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, o odobrenim i izvršenim pozicijama budžeta i izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti. Izbor postupka je zasnovan na revizorskom prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za finansijsko poslovanje, u cilju osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, i zadovoljavaju standarde revizije.

Odjeljenje za javnu sigurnost Brčko distrikta BiH

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Osnov za izražavanje mišljenja

- Odjeljenje je angažovalo 59 lica za obavljanje posebnih poslova koji su predviđeni Organizacionim planom Odjeljenja, što nije u skladu sa odredbama člana 46a stav 2 Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH. Osim toga, ne postoje pisane procedure i kriteriji koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova. Po osnovu angažovanja lica zaključivanjem ugovora o obavljanju posebnih poslova isplaćeno je 471.579,00 KM, od toga 420.782,00 KM za angažovanje 20 lica za obezbjeđenje objekata i 19 lica za obavljanje raznih poslova iz nadležnosti Odjeljenja, te 50.797,00 KM za angažovanje 20 lica za obavljanje posebnih poslova provođenja mjera zaštite stanovništva Brčko distrikta BiH protiv COVID-a.
- Odjeljenje nije ni u 2021. godini izvršilo usklađivanje podzakonskih akata koji regulišu visinu dodatka na platu i naknadu plate, način utvrđivanja i obračuna iste, što nije u skladu s odredbama članova 21 i 34 Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH. Ne regulisanje pomenutih dodataka na platu i naknada plate, podzakonskim aktima kako to propisuje Zakon o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH, za posljedicu ima nepravilno popunjavanje obrasca zahtjeva za platu a time i nepravilnog obračuna sati provedenih na poslu, te nepravilnog obračuna plate.
- Odjeljenje nije u putnim nalogima iskazivalo potpune, ažurne i tačne evidencije koje će osigurati suštinsku kontrolu korištenja službenih vozila i opravdanost izdataka za gorivo u skladu sa odredbama Pravilnika o korištenju, tehničkom održavanju i upotrebi motornih vozila i radnih mašina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kao i Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu vođenja putnog naloga.

Mišljenje s rezervom

Finansijsko poslovanje Odjeljenja u toku 2021. godine, osim za prethodno navedeno, bilo je usklađeno u svim materijalno značajnim aspektima sa važećom zakonskom regulativom.

Zamjenici glavnog revizora
Amra Ilić, dipl. oec.

Glavni revizor
mr. sci. Selma Šadić, dipl. oec.

mr. sci. Savo Grujić, dipl. oec.

1. REZIME DATIH PREPORUKA

Potrebno je da Odjeljenje preduzme aktivnosti na implementaciji preporuka datih u izvještajima o obavljenim revizijama finansijskog poslovanja prethodne revizije.

Potrebno je, u cilju jačanja sistema internih kontrola, osigurati dosljednu primjenu postojećih pisanih procedura i pravila, te donošenje nedostajućih zakonskih i podzakonskih akata u cilju poboljšanja uspostavljenog sistema internih kontrola.

Potrebno je dosljedno provoditi odredbe Statuta Brčko distrikta BiH, u dijelu poštovanja rokova za podnošenje Programa rada.

Potrebno je, da Odjeljenje blagovremeno i kontinuirano poduzima aktivnosti na realizaciji programskih zadataka iz svoje nadležnosti koji su predviđeni Planom i programom rada, u skladu sa Zakonom o Vladi Brčko distrikta BiH.

Potrebno je dosljedno poštovati Zaključke Vlade, u dijelu rokova izvršenja poslova iz nadležnosti odjeljenja.

Potrebno je Izvještaje o izvršenju budžeta sačinjavati u skladu sa odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, u dijelu obrazloženja odstupanja izvršenja budžeta u odnosu na plan te mjera koje će se poduzeti radi otklanjanja nastalih odstupanja.

Potrebno je podzakonskim propisima regulisati visinu dodatka na platu i naknadu plate, te način utvrđivanja i obračuna istih, u skladu sa odredbama Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH, kako bi obračun plata bio ispravan.

Potrebno je u putnim nalogima iskazivati potpune, ažurne i tačne evidencije koje će osigurati suštinsku kontrolu korištenja službenih vozila i opravdanost izdataka za gorivo u skladu sa odredbama Pravilnika o korištenju, tehničkom održavanju i upotrebi motornih vozila i radnih mašina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kao i Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu vođenja putnog naloga.

Potrebno je, prilikom angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova, dosljedno poštovati odredbe Zakona o državnoj službi i Pravilnika o radu, u dijelu angažovanja lica na poslove za koje ne postoje predviđena radna mjesta.

Potrebno je donijeti pisane procedure i kriterije koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova i visinu naknade za obavljanje istih, kako bi se osiguralo načelo transparentnosti.

Potrebno je da Odjeljenje uspostavi sistem praćenja koji bi obezbijedio suštinsku dokumentovanu kontrolu izvršenih posebnih poslova u skladu sa odredbama Pravilnika o radu službenika i namještenika u organima javne uprave.

Potrebno je, dosljedno provoditi odredbe ugovora o obavljanju privremenih i povremenih posebnih poslova u dijelu sačinjavanja i podnošenja pismenih izvještaja šefu Odjeljenja na

mjesečnoj osnovi, u kome bi bili navedeni poslovi i zadaci koje su izvršioci obavljali na dnevnoj osnovi u ugovorenom periodu.

Potrebno je u skladu sa odredbama Pravilnika o radu službenika i namještenika u organima javne uprave, sačiniti Izvještaj o zaključenim ugovorima, ugovorenim poslovima, utrošenim sredstvima, kao i rezultatima provedene analize i ocjene efikasnosti i efektivnosti obavljenih poslova, te isti u propisanom roku dostaviti Vladi Brčko distrikta BiH.

Potrebno je u skladu sa odobrenim budžetom za kapitalne izdatke, blagovremeno pokrenuti postupak javnih nabavki, kako bi se realizovali ciljevi koji su predviđeni Planom i programom rada.

Potrebno je popis imovine planirati i vršiti na način i u rokovima propisanim Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza, te Odluku o imenovanju komisije za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, materijala, zaliha, potraživanja i obaveza.

Potrebno je da Odjeljenje pravovremeno obavještava Direkciju za finansije Brčko distrikta BiH o tačnom datumu raspoloživosti stalnog sredstva za upotrebu, kako bi se isto preknjižilo kao sredstvo u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju za budžetske korisnike u Brčko distriktu BiH.

2. UVOD

Obavili smo reviziju finansijskog poslovanja Odjeljenja, na osnovu ovlaštenja datih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH, kao i na osnovu drugih relevantnim propisima na osnovu godišnjeg plana revizija.

3. OPŠTI DIO

Odjeljenje izvršava stručne, administrativne i druge poslove iz povjerenih mu nadležnosti Vlade Brčko distrikta BiH, koji se odnose na:

- planiranje zaštite od požara, zaštite od nesreća, civilne zaštite, zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nepogoda, deminiranja, uklanjanja i uništavanja NUS-a (neeksplozivna ubojna sredstva) i MES-a (minsko–eksplozivna sredstva), osmatranje i obavještanje i fizičko – tehničko obezbjeđenje objekata,
- izdavanje građevinskih, upotrebni, tehničkih i radnih dozvola, izdavanje ovlaštenja predviđenih Zakonom o prostornom planiranju i građenju, odobrenja za obavljanje prevoza za vlastite potrebe, i saglasnosti iz nadležnosti Odjeljenja u skladu sa zakonima,
- ostale dužnosti u skladu sa zakonima i propisima Bosne i Hercegovine, Brčko distrikta BiH ili dužnosti naložene od strane Gradonačelnika Brčko distrikta BiH.

Odjeljenje u svom sastavu ima slijedeće organizacione dijelove:

- Služba zajedničkih poslova,
- Pododjeljenje za zaštitu i spašavanje i
- Pododjeljenje za izdavanje dozvola i ovlaštenja u građevinarstvu, ostalim granama privrede i fizičkim licima

U skladu sa odredbama Odluke o kategorizaciji radnih mjesta u organima javne uprave Brčko distrikta BiH („Sl. glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 10/15) i Odluke o utvrđivanju radnih mjesta od posebnog značaja u Odjeljenju, izvršene su izmjene i dopune Organizacionog plana, broj: 02-000238/16 od 03.09.2019. godine, utvrđena je nova kategorizacija radnih mjesta, izmjena platnih razreda i izmjena kvalifikacija za određena radna mjesta, a istim su predviđena 204 izvršioaca za koja su planirana sredstva u budžetu za 2021. godinu. Na dan 31.12.2021. godine Odjeljenje je imalo 149 zaposlenika.

4. PREDMET CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije je finansijsko poslovanje Odjeljenja za 2021. godinu, odnosno, stvarno izvršenje izdataka–rashoda tekućeg budžeta i budžeta kapitalnih potreba, kao i usklađenost poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskog poslovanja Odjeljenja je da omogući revizoru da na osnovu prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome da li je finansijsko poslovanje, obavljeno u skladu sa zakonskim važećim propisima kao i primjerenog ponašanja rukovodioca Odjeljenja nad sredstvima i

imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga revizija je planirana i izvršena sa ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu da li su preduzete sve mjere za namjensko trošenje budžetskih sredstava za svrhe za koje je dato ovlaštenje donošenjem budžeta, te davanja preporuka za dalji rad sa posebnim naglaskom na što efikasniju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava putem jačanja internih kontrola.

Obim revizije utvrđen je internim planskim dokumentima revizije.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE

Ured–Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (u daljem tekstu: Ured–Kancelarija za reviziju), izvršio je reviziju finansijskog poslovanja Odjeljenja za javnu sigurnost za 2020. godinu i dostavio konačan Izvještaj broj: 01-02-03-13 - 244/21.

Odjeljenje je sačinilo Akcioni plan za realizaciju preporuka iz revizorskog izvještaja finansijskog poslovanja odjeljenja za period 01.01.-31.12.2020. godine, te isti dostavilo Uredu za reviziju u roku koji je regulisan odredbom člana 17 Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH.

Osvrtom na preporuke revizije date u Izvještaju o obavljenoj reviziji finansijskog poslovanja za 2020. godinu, te uvidom u preduzete aktivnosti utvrdili smo slijedeće:

- **Realizovane preporuke**

Odjeljenje je realizovalo preporuke koje se odnosi na:

- dostavljanje Uredu za reviziju Program mjera za prevazilaženje propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizorskom izvještaju, u predviđenom roku, shodno odredbama Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH,
- zaprimanje robe u centralni magacin, u skladu sa članom 3 Pravilnika o postupku prijema, skladištenja i preuzimanja roba,

- potrebu da ugovor o dodjeli grant sredstava sadrže konkretnu svrhu dodjele finansijskih sredstava, shodno Programu rada Odjeljenja i Programu utroška sredstava.

- **Nerealizovane preporuke**

Odjeljenje nije realizovalo preporuke iz Izvještaja o obavljenoj reviziji za 2020. godinu koje se odnose na:

- preduzimanje aktivnosti na realizaciji programskih zadataka,

- regulisanje visine dodatka na platu i naknadu plate, te, način utvrđivanja i obračuna istih, u skladu sa odredbama Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH,
- prilikom angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova, dosljedno poštovati odredbe Zakona o državnoj službi i Pravilnika o radu, u dijelu angažovanja lica na poslove za koje ne postoje predviđena radna mjesta,
- donošenje pisane procedure i kriterije koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova i visinu naknade za obavljanje istih, kako bi se osiguralo načelo transparentnosti,
- popis imovine planirati i vršiti na način i u rokovima propisanim Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza.

Potrebno je da Odjeljenje preduzme aktivnosti na implementaciji preporuka datih u Izveštajima o obavljenim revizijama finansijskog poslovanja prethodne revizije.

6. NALAZI I PREPORUKE

6.1. Rukovodstvo i sistem internih kontrola

Izvršili smo analizu i procjenu sistema internih kontrola kao procesa koji je utemeljen i vođen od strane rukovodstva Odjeljenja, a u cilju osiguranja razumnog uvjerenja vezano za efikasnost i uspješnost poslovanja, pouzdanost finansijskog izvještavanja, saglasnosti sa postojećim zakonima i propisima i zaštite imovine od neovlaštenog prisvajanja, korištenja ili otuđenja. Sistem internih kontrola u Odjeljenju treba da obezbijedi uspostavljanje organizacije, politike i procedura koje se koriste za postizanje namjeravanih rezultata iz utvrđenih programa, kao i korištenje resursa u skladu sa postavljenim ciljevima.

Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost sistema internih kontrola je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlaštenja, vrednovanje rezultata rada, sistem nagrađivanja i poštivanje postojećih zakonskih propisa.

Slabost postojećih internih kontrola ogleda se u slijedećem:

- kontrola obračuna i isplate dodatka na platu i naknadu plate, te usklađivanje podzakonskih propisa nije izvršeno shodno odredbama Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta o platama,
- angažovanje lica za obavljanje posebnih poslova je vršeno bez pisane procedure i kriterija koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova, nije uspostavljena kontrola izvršenja poslova i visinu naknada za obavljanje istih, nije izvršena analiza i ocjena efikasnosti i efektivnosti obavljenih posebnih poslova po zaključenim ugovorima u 2021. godini,

- godišnji popis stalnih sredstava i sitnog inventara nije izvršen u propisanim rokovima.

Potrebno je, u cilju jačanja sistema internih kontrola, osigurati dosljednu primjenu postojećih pisanih procedura i pravila, te donošenje nedostajućih zakonskih i podzakonskih akata u cilju poboljšanja uspostavljenog sistema internih kontrola.

6.2. Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Odredbama člana 45 stav (1) Statuta Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Statut) i člana 3 Zakona o vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine propisano je da **Vladu Distrikta čine gradonačelnik, dogradonačelnik, glavni koordinator Vlade i šefovi odjeljenja.**

Odredbama člana 58 Statuta definisano je da “na kraju svake kalendarske godine gradonačelnik podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu Vlade Distrikta i program rada Vlade Distrikta za iduću godinu”.

Zakonom o Vladi Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Zakon o Vladi) u članu 16 definisane su nadležnosti gradonačelnika, a u tački i) pomenutog člana definisana je nadležnost da Gradonačelnik podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu Vlade i predlaže Program rada Vlade za narednu godinu.

Članom 21 istog Zakona između ostalog, definisana je tačka b), da šefovi odjeljenja pomažu gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, u tački f) Donose upravne akte i druge pojedinačne akte u skladu sa Statutom i zakonima Distrikta; a u tački i) da preduzimaju neophodne mjere radi efikasnog i efektivnog ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadataka iz nadležnosti odjeljenja.

U postupku revizije utvrdili smo da je odjeljenje, u januaru 2021. godine, sačinilo Program rada odjeljenja za 2021. godinu, što nije u skladu sa odredbama 58 Statuta, u dijelu roka podnošenja Programa rada Vlade Distrikta, te odredbama člana 21 tačka b) i f) Zakona o Vladi u dijelu ispunjavanja svojih nadležnosti u sastavu Vlade.

Potrebno je dosljedno provoditi odredbe Statuta Brčko distrikta BiH, u dijelu poštovanja rokova za podnošenje Programa rada.

Takođe, revizijom smo utvrdili, da Odjeljenje nije blagovremeno i kontinuirano poduzimalo aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Planom i programom rada u dijelu:

Cilja 1: Unapređenje ljudskih resursa, a u vezi aktivnosti realizacije zapošljavanja u skladu sa Planom zapošljavanja.

Cilj 2: Razvoj tehničko –tehnološke opremljenosti, a u vezi realizacije kapitalnog budžeta za nabavku opreme (vatrogasnih vozila).

Cilj 3: Izrada i usklađivanje propisa, a u vezi aktivnosti:

-Izrada metodologije za izradu Plana zaštite i spašavanja Brčko distrikta BiH i

-Izrada Plana zaštite i spašavanja Brčko distrikta BiH.

Neblagovremeno poduzimanje aktivnosti na realizaciji programskih zadataka, nije u skladu sa odredbama člana 21 tačka i) Zakona o Vladi kojim je propisana nadležnost šefa odjeljenja da preduzima neophodne mjere radi efikasnog i efektivnog ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadataka iz nadležnosti odjeljenja.

Potrebno je, da Odjeljenje blagovremeno i kontinuirano poduzima aktivnosti na realizaciji programskih zadataka iz svoje nadležnosti koji su predviđeni Planom i programom rada, u skladu sa Zakonom o Vladi Brčko distrikta BiH.

6.3. Prihodi – primitci

Odjeljenje je u 2021. godini planiralo prihode - primitke u iznosu od 175.200,00 KM, a isti su ostvareni u iznosu od 204.042,13 KM, što predstavlja 116,46 % izvršenje plana. Struktura planiranih i ostvarenih prihoda data je u slijedećoj tabeli:

Vrsta prihoda	Planirani prihod	Ostvareni prihod u 2020. god.	% realizacije
Prihodi od poduzetih aktivnosti	1.000,00	420,49	42,05
Administrativne takse	63.700,00	82.033,23	128,78
Ostale budžetske naknade i takse	107.500,00	118.138,41	109,90
Posebne naknade i takse	3.000,00	3.450,00	115,00
UKUPNO	175.200,00	204.042,13	116,46

Prihodi po osnovu posebnih naknada i taksi panirani u iznosu od 3.000,00 KM i realizovani u iznosu od 3.450,00 KM odnose se na posebne naknade za polaganje stručnog ispita za profesionalnog vatrogasca i rukovodioca akcije gašenja požara u profesionalnom i industrijskom vatrogastvu. Navedena naknada regulisana je Pravilnikom o stručnom osposobljavanju i polaganju stručnog ispita za profesionalnog vatrogasca i rukovodioca akcije gašenja požara u profesionalnom i industrijskom vatrogastvu („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj 19/10, 49/15 i 21/20), (u daljem tekstu Pravilnik). U toku dosadašnje primjene Pravilnika došlo je do potrebe da se u Pravilniku izmjeni odredba kojom se reguliše sastav komisije i način plaćanja naknade za polaganje ispita. Vlada Brčko distrikta BiH donijela je Zaključak broj akta: 01.11-0377MB-017/21 od 28.10.2021. godine, kojim je zadužila

Odjeljenje za javnu sigurnost Brčko distrikta BiH

Odjeljenje da provede propisane procedure za izmjenu Pravilnika, radi usklađivanja rada i naknade postojeće Komisije sa važećim zakonima, kako bi izmijenjeni Pravilnik stupio na snagu najkasnije 01.01.2022. godine (član 1). Istim Zaključkom u članu 2 navedeno je da ukoliko Odjeljenje ne postupi u roku iz člana 1, Vlada zadužuje Odjeljenje da od 01.01.2022. godine obustavi dalje postupanje po postojećem Pravilniku.

Revizijom smo utvrdili da Odjeljenje do kraja 2021. godine nije sprovelo procedure za izmjenu Pravilnika, što nije u skladu sa članom 1 Zaključka Vlade Brčko distrikta BiH. Zbog navedenog propusta obustavljen je rad komisije za polaganje stručnog ispita za profesionalnog vatrogasca i rukovodioca akcije gašenja požara u profesionalnom i industrijskom vatrogastvu, a time je obustavljena i naplata prihoda po ovom osnovu.

Potrebno je dosljedno poštovati Zaključke Vlade, u dijelu rokova izvršenja poslova iz nadležnosti odjeljenja.

7. PLANIRANJE I IZVRŠENJE TEKUĆEG BUDŽETA

Tekući izdaci Odjeljenja za 2021. godinu odobreni su budžetom u iznosu od 5.943.698,73 KM, a izvršeni u iznosu od 5.307.977,21 KM, što predstavlja 89,30% odobrenog budžeta. Struktura budžeta odobrenih i izvršenih tekućih izdataka za 2021. godinu Odjeljenja prikazana je u tabeli broj 1. u Prilogu Izvještaja.

Sadržaj izvještaja o izvršenju budžeta propisan je članom 102 stav (1) Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 34/19) i članom 80 stav (2) Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju broj: 02-000166/21 od 12.05.2021. godine, (u daljem tekstu: Pravilnik).

Odredbama člana 80 (Metodologija izrade izvještaja o izvršenju budžeta) stav (2), Pravilnika, propisano je da, Obveznik primjene budžetskog računovodstva je dužan, Direkciji dostaviti izvještaj o izvršenju budžeta i finansijskog plana s obrazloženjem, koje obavezno treba da sadrži:

- a) izvršenje budžeta i finansijskog plana na nivou glavne grupe ekonomske klasifikacije
- b) obrazloženje i analiza izvršenja budžeta i finansijskog plana s posebnim osvrtom na odstupanja ostvarenih od planiranih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka na nivou glavne grupe ekonomske klasifikacije,
- c) mjere koje će se preduzeti radi otklanjanja nastalih odstupanja u narednom periodu,
- d) poseban osvrt na sumnjiva i sporna potraživanja s opisom mjera koje su poduzete radi naplaćivanja.

Uvidom u Izvještaj o izvršenju budžeta (I-XII 2021. godine) utvrdili smo, da izvještaj ne sadrži:

- obrazloženje i analiza izvršenja budžeta i finansijskog plana s posebnim osvrtom na odstupanja ostvarenih od planiranih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka na nivou glavne grupe ekonomske klasifikacije, te
- mjere koje će se preduzeti radi otklanjanja nastalih odstupanja u narednom periodu.

Potrebno je Izvještaje o izvršenju budžeta sačinjavati u skladu sa odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, u dijelu obrazloženja odstupanja izvršenja budžeta u odnosu na plan te mjera koje će se poduzeti radi otklanjanja nastalih odstupanja.

Odredbama člana 21 Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 8/19, 10/19 i 12/19), propisani su dodaci na platu. Stavom 3 istog člana je definisano, da pravo i obaveza na rad, za vrijeme noćnog rada, rada subotom i nedjeljom, rada tokom praznika i prekovremenog rada moraju biti utvrđeni posebnim propisom. Zatim, odredbama člana 34 Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH, propisana je obaveza usklađivanja podzakonskih propisa koji regulišu visinu dodatka na platu i naknadu plate, kao i način utvrđivanja i obračuna istih, s odgovarajućim odredbama navedenog Zakona, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu istog.

Podzakonskim aktima se detaljno, jasno i nedvosmisleno regulišu visina, način utvrđivanja i obračuna dodatka na platu i naknadu plate, vezanih za: pripravnost, neradne dane u skladu sa Odlukom Skupštine Brčko distrikta BiH za vrijeme vjerskih praznika i drugo.

Odjeljenje nije ni 2021. godini izvršilo usklađivanje podzakonskih propisa koji regulišu visinu dodatka na platu i naknadu plate, način utvrđivanja i obračuna iste, što nije u skladu s odredbama članova 21 i 34 Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH.

Ne regulisanje pomenutih dodataka na platu i naknada plate, podzakonskim aktima kako to propisuje Zakon o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH, za posljedicu ima nepravilno popunjavanje obrasca zahtjeva za platu a time i nepravilnog obračuna sati provedenih na poslu, te nepravilnog obračuna plaća.

Potrebno je podzakonskim propisima regulisati visinu dodatka na platu i naknadu plate, te način utvrđivanja i obračuna istih, u skladu s odredbama Zakona o platama i naknadama u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH, kako bi obračun plata bio ispravan.

7.1. Izdaci za usluge prevoza i goriva

Izdaci za usluge prevoza i goriva planirani su u iznosu od 73.000,00 KM a realizovani u iznosu od 52.424,41 KM. U okviru realizovanog iznosa najznačajniji troškovi su dizel goriva i iznose 41.524,03 KM.

Obaveza izdavanja putnog naloga (PN-4 obrazac) propisana je odredbama člana 5 stav 3 Zakona o prijevozu u drumskom saobraćaju Brčko distrikta BiH, a izdavanje, evidencija i način popunjavanja propisani su odredbama člana 8 Pravilnika o korištenju, tehničkom održavanju i upotrebi motornih vozila i radnih mašina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kao i Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu vođenja putnog naloga (PN-4).

U postupku revizije, uvidom u obrasce putnih naloga za putničke automobile (PN-4 obrazac), nismo mogli potvrditi dosljednu primjenu člana 8 stav (2) pod g) Pravilnika o korištenju,

tehničkom održavanju i upotrebi motornih vozila i radnih mašina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kao i primjenu člana 1 Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu vođenja putnog naloga, u dijelu koji se odnosi na evidentiranje početnog i krajnjeg stanja brojila, datuma i vremena polaska i dolaska na odredište za svaku pojedinačnu relaciju kretanja službenih vozila.

Iz razloga navedenih nepravilnosti koje se odnose na formalan način vođenja i sadržaj evidencija u putnim nalogima (loko vožnje i vožnje na kraćim relacijama) skrećemo pažnju da na osnovu iskazanih informacija nismo se mogli uvjeriti u stvarnu potrošnju goriva pojedinih vozila.

Konstatujemo da evidencije u putnim nalogima nisu potpune, ažurne, tačne i ne pružaju uvid u stvarno stanje, te ne mogu u potpunosti potvrditi namjenu korištenja vozila i opravdanost iskazanih izdataka za gorivo, što nije u skladu sa odredbama Pravilnika o korištenju, tehničkom održavanju i upotrebi motornih vozila i radnih mašina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kao i Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu vođenja putnog naloga.

Potrebno je u putnim nalogima iskazivati potpune, ažurne i tačne evidencije koje će osigurati suštinsku kontrolu korištenja službenih vozila i opravdanost izdataka za gorivo u skladu sa odredbama Pravilnika o korištenju, tehničkom održavanju i upotrebi motornih vozila i radnih mašina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kao i Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu vođenja putnog naloga.

7.2. Izdaci po osnovu ugovora o angažovanju lica radi obavljanja posebnih poslova

Izdaci za ugovorene usluge planirani su u iznosu od 971.657,00 KM, a realizovani u iznosu od 801.2089,39 KM. U okviru realizovanih ugovorenih usluga najznačajniji iznos troškova čine Izdaci za usluge po ugovorima o djelu, povremene i privremene te posebne poslove u iznosu od 471.579,00 KM. Navedeni iznos sastoji se od: Izdatke za privremene i povremene poslove, ugovore o djelu i komisije 420.782,00 KM i Ugovori o posebnim poslovima CORONA u iznosu od 50.797,00 KM. Ukupno je angažovano 59 lica i to: 20 lica za obavljanje poslova portira i 19 lica za obavljanje raznovrsnih poslova, te 20 lica za obavljanje posebnih poslova provođenja mjera zaštite stanovništva Brčko distrikta BiH protiv COVID-a u periodu od 01.01.2021. godine do 31.12.2021. godine.

Odredbama člana 46a stav 2 Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH regulisano je, da su posebni poslovi, poslovi koji se obavljaju radi ispunjavanja obaveza iz nadležnosti organa javne uprave, za koje nisu predviđena radna mjesta. Takođe i odredbama člana 13 stav 1 Pravilnika o radu službenika i namještenika u organima javne uprave Brčko distrikta BiH regulisano je, da se u izuzetnim slučajevima, rad u organima javne uprave može obavljati angažovanjem lica radi obavljanja posebnih poslova za koje ne postoje predviđena radna mjesta.

Odredbama člana 13 stav 4 Pravilnika o radu regulisano je, da način angažovanja i visinu naknade za obavljanje posebnih poslova utvrđuje rukovodilac organa javne uprave u skladu sa vrstom i obimom poslova.

Revizijom je utvrđeno, kao i prethodnih godina, da se određeni broj ugovora odnosi na obavljanje redovnih poslova iz nadležnosti Odjeljenja (poslovi portira), što nije u skladu sa

odredbama člana 46a Zakona o državnoj službi i člana 13 Pravilnika o radu. Zbog nepostojanja pisane procedure i kriterija koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova, nije obezbijedena transparentnost prilikom izbora izvršilaca.

Potrebno je, prilikom angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova, dosljedno poštovati odredbe Zakona o državnoj službi i Pravilnika o radu, u dijelu angažovanja lica na poslove za koje ne postoje predviđena radna mjesta.

Potrebno je donijeti pisane procedure i kriterije koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova i visinu naknade za obavljanje istih, kako bi se osiguralo načelo transparentnosti.

Odredbama člana 13 a) tačka 4 Pravilnika o radu regulisano je, da je rukovodilac organa javne uprave dužan uspostaviti sistem praćenja i kontrole obavljanja posebnih poslova.

Odredbama člana 2 ugovora o djelu, odnosno ugovora o obavljanju privremenih i povremenih posebnih poslova regulisano je, da će izvršiocima posla po obavljenom poslu podnositi pismeni izvještaj šefu Odjeljenja na mjesečnoj osnovi, u kome će navesti poslove i zadatke koje su obavljali na dnevnoj osnovi u ugovorenom periodu.

Uvidom u raspoloživu dokumentaciju u postupku revizije utvrdili smo, da ne postoje pismeni izvještaji izvršilaca posla na mjesečnoj osnovi u kome bi bili navedeni poslovi i zadaci koje su obavljali na dnevnoj osnovi, što nije u skladu sa odredbama člana 2 pojedinačnih ugovora o djelu, odnosno pojedinačnih ugovora o obavljanju privremenih i povremenih posebnih poslova.

U postupku revizije smo utvrdili da od strane nadležnog rukovodioca Odjeljenja nije uspostavljen sistem praćenja i kontrole obavljanja posebnih poslova, kako je to propisano odredbama člana 13 a) tačka 4 Pravilnika o radu.

Potrebno je da Odjeljenje uspostavi sistem praćenja koji bi obezbijedio suštinsku dokumentovanu kontrolu izvršenih posebnih poslova u skladu sa odredbama Pravilnika o radu službenika i namještenika u organima javne uprave.

Potrebno je, dosljedno provoditi odredbe ugovora o obavljanju privremenih i povremenih posebnih poslova u dijelu sačinjavanja i podnošenja pismenih izvještaja šefu Odjeljenja na mjesečnoj osnovi, u kome bi bili navedeni poslovi i zadaci koje su izvršiocima obavljali na dnevnoj osnovi u ugovorenom periodu.

Odredbama člana 13 a) tačka (5) Pravilnika o radu regulisano je, da je rukovodilac organa javne uprave dužan najkasnije do 15.01. naredne godine, izvršiti analizu, kao i ocjenu efikasnosti i efektivnosti obavljenih poslova po osnovu zaključenih ugovora. Odredbama istog člana Pravilnika o radu u tački (6) definisano je da Izvještaj o zaključenim ugovorima, ugovorenim poslovima, utrošenim sredstvima, kao i rezultatima provedene analize i ocjene efikasnosti i efektivnosti obavljenih poslova, rukovodilac organa javne uprave dostavlja Vladi Brčko distrikta BiH.

U postupku revizije utvrdili smo da Odjeljenje nije uspostavljen sistem praćenja i kontrole obavljanja posebnih poslova po izvršiocima i ugovorenim poslovima, te nije sačinilo analizu i ocjenu kvaliteta i količine obavljenih ugovorenih posebnih poslova pojedinačno za svako

angažovano lice. Izvještaj koji je Odjeljenje sačinilo nije utemeljen adekvatnim dokumentovanjem ocjene rada izvršilaca, u smislu ocjene efikasnosti i efektivnosti obavljanja ugovorenih poslova rada, te opravdanosti ovakvog načina angažovanja.

Revizijom smo utvrdili da Odjeljenje nije u propisanom roku sačinilo Izvještaj o izvršnoj analizi i ocjeni efikasnosti i efektivnosti obavljenih posebnih poslova po zaključenim ugovorima u 2021. godini i nije dostavljen Vladi Brčko distrikta BiH, što nije u skladu s odredbama člana 13a) tačka (5) i (6) Pravilnika o radu.

Potrebno je u skladu sa odredbama Pravilnika o radu službenika i namještenika u organima javne uprave, sačiniti Izvještaj o zaključenim ugovorima, ugovorenim poslovima, utrošenim sredstvima, kao i rezultatima provedene analize i ocjene efikasnosti i efektivnosti obavljenih poslova, te isti u propisanom roku dostaviti Vladi Brčko distrikta BiH.

8. TEKUĆI TRANSFERI (DONACIJE) NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA

Tekući transferi (donacije) neprofitnim organizacijama (pozicionirani i nepozicionirani) su odobreni u iznosu od 90.000,00 KM, a izvršeni su u iznosu od 89.980,00 KM ili 99,98% od planiranog iznosa (Tabela 3 u Prilogu Izvještaja).

Odjeljenje je objavilo Javni poziv broj predmeta 13-02244/21 od 27.10.2021. godine u skladu sa odobrenim budžetom i Odlukom o raspisivanju javnih poziva za finansiranje i sufinansiranje programa i projekata od javnog interesa broj: 13-002244/21.

Nakon provedenog postupka odabira projekata Vlada je donijela Odluku o odobravanju programa utroška sredstava broj 13-002244/21 od 22.12.2021. godine.

Odlukom o odobravanju programa utroška sredstava član 1 definisano je:

- a) Finansiranje projekata od javnog interesa za jačanje i održavanje kapaciteta i sposobnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Brčko distriktu BiH i Zakonom o društvu Crvenog krsta/križa BiH u iznosu od 30.000,00 KM, i
- b) Finansiranje projekata od javnog interesa u oblasti preventivnog djelovanja u zaštiti i spašavanju na teritoriji Brčko distrikta BiH u iznosu od 60.000,00 KM.

Članom 2 definisan je Program utroška sredstava za finansiranje projekata udruženja od javnog interesa u Odjeljenju za javnu bezbjednost za 2021. godinu. U članu sedam navedeno je 12 korisnika sredstava sa iznosima za finansiranje projekta. (Tabela 3 u Prilogu Izvještaja).

Revizijom smo utvrdili da je tokom 2021. godine Komisija za prijem i analizu izvještaja o realizaciji sredstava dodijeljenih iz budžeta 2020. godine, u predviđenom roku do 30.09.2021. godine utvrdila da dva udruženja nisu opravdala sredstva, na način da jedno od udruženja nije blagovremeno dostavilo Izvještaj o pravdanju sredstava dok drugo udruženje

nije ni dostavilo Izvještaj o pravdanju sredstava u ukupnom iznosu od 55.000,00 KM. Odjeljenje je na osnovu Izvještaja pomenute komisije uputilo dopis Pravobranilaštvu Brčko distrikta BiH na dalje postupanje.

9. PLANIRANJE I IZVRŠENJE BUDŽETA KAPITALNIH POTREBA

Odobrena sredstva budžeta kapitalnih potreba za period 2019–2021. godine su planirana u ukupnom iznosu od 3.517.290,62 KM i do 31.12.2021. godine su izvršena u iznosu od 1.963.556,10 KM ili 55,83 % (Tabela 2. u Prilogu Izvještaja).

Budžet kapitalnih potreba za 2019. godinu odobren je u iznosu od 1.612.965,62 KM, a izvršen u iznosu od 1.611.223,84 KM ili 99,89% u odnosu na planirana sredstva.

Za 2020. godinu odobrena su sredstva u iznosu od 347.600,00 KM, a izvršena u iznosu od 321.776,10 KM, ili 92,57% u odnosu na planirana sredstva. Iz planiranih sredstava kapitalnog budžeta za 2020. godinu u revidiranom periodu je realizovano deset nabavki u ukupnom iznosu od 296.583,07 KM. Nerealizovana sredstva u iznosu od 25.823,90 KM planirana su za nabavku računarske opreme i kancelarijskog namještaja.

Za 2021. godinu su odobrena sredstva u iznosu od 1.556.725,00 KM a izvršena u iznosu od 30.556,16 KM ili 1,96% od planiranog iznosa.

Od ukupno neutrošenih sredstva, najveći dio se odnosi na nabavku novih vatrogasnih vozila i opreme za područne vatrogasne domove, a nabavka tri vatrogasna vozila u planiranom iznosu od 1.345.500,00 KM je poništena, iz razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka javne nabavke, (član 69. stav (3) Zakona o javnim nabavkama). Sredstva su rebalansom prenesena iz 2019. godine u 2021. godinu.

Potrebno je u skladu sa odobrenim budžetom za kapitalne izdatke, blagovremeno pokrenuti postupak javnih nabavki, kako bi se realizovali ciljevi koji su predviđeni Planom i programom rada.

10. POPIS SREDSTAVA, POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Odjeljenje je donijelo Odluku o imenovanju komisije za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, materijala, zaliha, potraživanja i obaveza, broj 13-002236/21 od 19.10.2021. godine (Odluka u daljem tekstu), sa zadatkom da, u skladu s Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza, sačini plan rada i izvrši popis stvari, materijalnih prava, potraživanja i obaveza u Odjeljenju, sa stanjem na dan 31.12.2021. godine, te da Izvještaj o izvršenom, popisu usagласi sa Direkcijom za finansije i dostavi Centralnoj popisnoj komisiji do 15.01.2022. godine.

Uvidom u popisne liste i Izvještaj o popisu sa stanjem na dan 31. 12. 2021. godine, utvrdili smo da je Komisija za popis, dana 02.03.2022. godine, izvršila usaglašavanje stvarnog stanja sa knjigovodstvenim i dostavila Centralnoj popisnoj komisiji, što nije u skladu s članom 7 Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa, sredstava, potraživanja i obaveza, te

članom 2 Odluke, kojim je predviđen rok za obavljanje i dostavu popisnih lista Centralnoj popisnoj komisiji do 15. januara tekuće godine za prethodnu.

Potrebno je popis imovine planirati i vršiti na način i u rokovima propisanim Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza, te Odluku o imenovanju komisije za popis stalnih sredstava, sitnog inventara, materijala, zaliha, potraživanja i obaveza.

Odredbama člana 19 tačka (1), Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju broj: 02-04.1-107/20 od 12.05.2021. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 8/21) propisano je: „budžetski korisnik je obavezan obavijestiti Direkciju o tačnom datumu stavljanja stalnog sredstva u upotrebu.“

Revizijom smo utvrdila da je na ekonomskom kodu investicije u toku evidentirano ukupno 1.719.499,38 KM koje se odnose na izgradnju i ulaganja u stalna sredstva prethodnih godina, kao što su: objekti vatrogasnih domova, pomoćni objekti (bunari, ograde oko objekata, nadstrešnice, putevi, te sportski tereni.

Dio sredstava najmanje u iznosu od 68.196,60 KM suštinski se upotrebljava i koristi (sportski tereni i protivpožarni putevi).

Tokom 2021. godine sa pomenutog ekonomskog koda, nije vršeno preknjižavanje investicija u toku na sredstva u upotrebi, odnosno nije vršeno stavljanje u upotrebu realizovanih investicija, što nije u skladu sa odredbama člana 19 tačka (1) Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.

Potrebno je da Odjeljenje pravovremeno obavještava Direkciju za finansije Brčko distrikta BiH o tačnom datumu raspoloživosti stalnog sredstva za upotrebu, kako bi se isto preknjižilo kao sredstvo u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju za budžetske korisnike u Brčko distriktu BiH.

11. KOMENTAR

Odjeljenju je uručen Nacrt Izvještaja o reviziji finansijskog poslovanja za 2021. godinu broj: 01-02-03-13-162/22 na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Odjeljenje se nije očitovalo stoga dostavljeni Nacrt predstavlja konačan Izvještaj.

Tim za reviziju:

Envera Imamović, dipl. oec.

Tatjana Pavlović-Klašnić, dipl. iur.

13. PRILOG

Struktura planiranih i izvršenih tekućih izdataka u 2021. godini po pozicijama Odjeljenja
prikazana je u slijedećoj tabeli:

Tabela broj 1

Ekonom. kod	Naziv ekonomskog koda	Izvršenje budžeta za 2020. godinu	Plan budžeta za 2021. godinu	Izvršenje tekućeg budžeta za 2021. godinu	Izvršenje u % (5/4*100)
1	2	3	4	5	6
611000	Plate i naknade zaposlenih	4.218.392,97	4.183.444,89	3.862.836,59	92,34
611100	Bruto plate	4.187.915,33	4.085.004,89	3.798.777,37	92,99
611200	Naknade troškova zaposlenih	30.477,64	98.440,00	64.059,22	65,07
612100	Doprinos na teret poslodavca	214.529,73	202.270,84	195.731,96	96,77
613000	Izdaci za materijal i usluge	2.437.474,46	1.467.983,00	1.159.428,66	78,98
613100	Putni troškovi	1.781,80	28.460,00	4.363,00	15,33
613200	Izdaci za energiju	54.514,53	66.000,00	52.353,74	79,32
613300	Izdaci za komun. usluge	16.131,42	25.470,00	17.424,88	68,41
613400	Nabavka materijala	160.008,08	109.893,00	105.177,34	95,71
613500	Izdaci za usl. prevoza i goriva	58.216,31	73.000,00	52.424,41	71,81
613600	Unajmljivanje imovine i opr.	0,00	0,00	0,00	0,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.049.201,32	153.000,00	98.146,42	64,15
613800	Izdaci za osig., bank. usl. i drugo	30.396,29	40.503,00	28.249,39	69,75
613900	Ugovorene usluge	1.067.224,71	971.657,00	801.289,48	82,47
614000	Tekući transferi, donacije i drugi tekući rashodi	399.964,15	90.000,00	89.980,00	99,98
614300	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	399.964,15	90.000,00	89.980,00	99,98
	U K U P N O	7.270.361,31	5.943.698,73	5.307.977,21	89,30

Budžet kapitalnih potreba u periodu od 2019. do 2021. godine

Tabela broj 2

Godina	Planirani kapitalni budžet	Izvršenje kapitalnog budžeta do 01.01.2021.g.	Izvršenje kapitalnog budžeta u 2021. godini	Izvršeno na dan 31.12.2021. godine (3 + 4)	Neurošena planirana sredstava na dan 31.12.2021. (2 - 5)	% izvršenja na dan 31.12.2021 (5/2 x 100)
1	2	3	4	5	6	7
2019.	1.612.965,62	1.021.524,78	589.699,06	1.611.223,84	1.741,78	99,89
2020.	347.600,00	25.193,03	296.583,07	321.776,10	25.823,90	92,57
2021.	1.556.725,00	0,00	30.556,16	30.556,16	1.526.168,84	1,96
Ukupno	3.517.290,62	1.046.717,81	916.838,29	1.963.556,10	1.553.734,52	55,83

Neprofitne organizacije koje su primile grantove u 2021. godini

Tabela broj 3

R. br.	Korisnici grantova – neprofitne organizacije	Ostvareni grantovi u KM 2021
1.	AMK “Klub terenaca 4x4” Brčko, Brčko distrikt BiH	5.030,00
2.	Vatrogasno društvo “Brčko” Brčko, Brčko distrikt BiH	6.510,00
3.	Vatrogasno društvo “Sveti Florijan” Bijela, Brčko distrikt BiH	7.300,00
4.	Udruženja građana “Gorska služba spašavanja” Brčko distrikt BiH	4.180,00
5.	Vatrogasno društvo Gornji Rahić, Brčko distrikt BiH	6.520,00
6.	Vatrogasno društvo “Slobodna zona”, Brčko, Brčko distrikt BiH	6.410,00
7.	Udruženje građana Ronilački klub “Nemo”	4.450,00
8.	Crveni krst-križ Brčko distrikta BiH	30.000,00
9.	Vatrogasno društvo “Sveti Prorok Ilija”, Brčko distrikt BiH	6.460,00
10.	Udruženje “Posavina bez mina”, Brčko	4.100,00
11.	Udruženje “Nautički klub”, Brčko	4.680,00
12.	Udruženje “Ronilački klub Sava”, Brčko	4.340,00
	UKUPNO	89.980,00