

**Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ**



---

Bulevar mira b.b., zgrada Delta 2, telefon 049 218-220, faks 049 218-438,  
Булевар мира б.б., зграда Делта 2, телефон 049 218-220, факс 049 218-438,  
[www.revizori-bdbih.ba](http://www.revizori-bdbih.ba)

Broj: 01-02-03-13-227/13

R: 03-01; 06-01/13

**IZVJEŠTAJ  
O REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA  
KANCELARIJE ZA UPRAVLJANJE JAVNOM IMOVINOM  
BRČKO DISTRIKTA BiH  
za period od 1. 1. do 31. 12. 2012. godine**

**Brčko, juni 2013. godine**

## SADRŽAJ

<b>NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE.....</b>	<b>3</b>
<b>REZIME DATIH PREPORUKA .....</b>	<b>5</b>
<b>1. UVOD.....</b>	<b>7</b>
<b>2. OPĆI DIO.....</b>	<b>7</b>
<b>3. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE .....</b>	<b>8</b>
<b>4. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE .....</b>	<b>8</b>
<b>5. NALAZI I PREPORUKE.....</b>	<b>9</b>
<b>5.1. Rukovodstvo i sistem internih kontrola.....</b>	<b>9</b>
<b>5.2. Prihodi .....</b>	<b>10</b>
<b>5.3. Planiranje i izvršenje tekućih izdataka budžeta.....</b>	<b>11</b>
<b>5.4. Realizacija budžeta kapitalnih potreba .....</b>	<b>13</b>
<b>5.5. Popis imovine .....</b>	<b>14</b>
<b>6. KOMENTAR.....</b>	<b>14</b>

**Bosna i Hercegovina  
Brčko distrikt BiH  
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU  
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA  
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина  
Брчко дистрикт БиХ  
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ  
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА  
у Брчко дистрикту БиХ**



Bulevar mira b.b., zgrada Delta 2, telefon 049 218-220, faks 049 218-438,  
Булевар мира б.б., зграда Делта 2, телефон 049 218-220, факс 049 218-438,  
www.revizori-bdbih.ba

## **Kancelarija za upravljanje javnom imovinom**

**Stevan Sofić, v.d. direktora Kancelarije**

### **NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE**

#### **Predmet**

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Kancelarija) za period od 1. 1. - 31. 12. 2012. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

#### **Odgovornost rukovodstva**

Rukovodstvo Kancelarije je odgovorno za finansijsko poslovanje Kancelarije u skladu sa zakonskim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama budžeta, kao i usklađenost cjelokupnog poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje kompletnog i efikasnog sistema internih kontrola za sve procese rada u Kancelariji te provođenje administrativnih procedura s ciljem podizanja kvaliteta poslovanja i upravljanja u Kancelariji.

#### **Odgovornost revizora / revizorki**

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o provedenoj reviziji finansijskog poslovanja. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 40/08) i Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija – ISSAI (Sl. glasnik Brčko distrikta BiH, broj 11/11). Ovi standardi nalažu da radimo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se u razumnoj mjeri uvjerimo o tome da li je finansijsko poslovanje izvršeno u skladu s važećim zakonskim propisima i odobrenim pozicijama budžeta.

Revizija uključuje ispitivanja i sprovođenje postupaka s ciljem pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim propisima. Revizijom su obavljena ispitivanja, testiranja i analitičke procedure na odobrenim pozicijama budžeta s izvršenim pozicijama budžeta, kao i njihovo eventualno prekoračenje mimo planiranih iznosa.

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

### Osnov za izražavanje mišljenja

- *Kancelarija nije uspostavila cjelovit sistem internih kontrola, u dijelu donošenja i dosljednog provođenja procedura zasnovanih na prethodno utvrđenim vrstama i stepenima rizika pojedinačnih aktivnosti Kancelarije, planiranja budžetskih sredstava za rashode i izdatke, izvještavanja o realizaciji budžetskih sredstava, poštovanja procedura za nabavku roba po direktnom sporazumu i dosljedne primjene zakonskih i podzakonskih propisa u izvršavanju svakodnevnih poslova Kancelarije.*
- *Kancelarija nije obezbijedila blagovremeno preduzimanje aktivnosti neophodnih za planiranje, pripremu i vođenje kapitalnih projekata odobrenih u periodu od 2010. do 2012. godine u iznosu od 2.622.082,80 KM, što je imalo za posljedicu nizak stepen ostvarenja (23,2%) i predstavlja neefikasno raspolaganje odobrenim budžetskim sredstvima, što je suprotno članu 3 stavu 2 Zakona o izvršenju budžeta Brčko distrikta BiH za 2012. godinu*
- *U budžetu kapitalnih potreba iskazana su planirana i izvršena ulaganja u vjerske objekte koji nisu u vlasništvu Distrikta, u iznosu od 101.200,32 KM, koja po svojoj suštini predstavljaju kapitalne grantove i kao takva pripadaju tekućem budžetu.*
- *Popis imovine nije izvršen na način i u rokovima propisanim Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza.*

### Mišljenje s rezervom

Po našem mišljenju finansijsko poslovanje Kancelarije u toku 2012. godine, osim efekata navoda iz prethodnog stava, nema značajnih neusaglašenosti s važećim zakonskim propisima i planiranim pozicijama budžeta.

**Zamjenici glavne revizorke**

**Tomo Vozetić, dipl. oec.**

---

**Božo Zimonjić, dipl. oec.**

---

**Glavna revizorka**

**Dževida Hodžić, dipl. oec.**

---

## REZIME DATIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom za 2012. godinu konstatovali smo određeni broj propusta i nepravilnosti, a s ciljem otklanjanja istih, dali smo sljedeće preporuke:

*Potrebno je da Kancelarija na svim nivoima identifikuje i analizira značajne procese poslovanja, odredi rizike za nastanke materijalne greške za sve analizirane procese, te u skladu s procijenjenim rizicima poslovanja donese i dosljedno primjenjuje donesene pravilnike, uputstva i procedure, kao i da vrši njihovo kontinuirano dograđivanje s ciljem uspostavljanja i jačanja sistema internih kontrola i osiguranja primjene postojećih zakonskih propisa s ciljem minimiziranja njihovog uticaja na poslovanje Kancelarije.*

*Potrebno je pojačati interne kontrole u dijelu planiranja budžetskih sredstava za rashode i izdatke u skladu s odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.*

*Potrebno je pojačati interne kontrole u dijelu izvještavanja o realizaciji budžetskih sredstava u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Brčko distriktu BiH.*

*Potrebno je u postupku nabavke roba i usluga po direktnom sporazumu obezbijediti dosljednu primjenu Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanju usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH i Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH.*

*Potrebno je planiranje prihoda od prodaje i iznajmljivanja imovine vršiti na osnovu realnih pokazatelja o njihovom ostvarenju u prethodnom periodu i projekcije prihoda zasnovane na funkcionalnom stanju i raspoloživosti imovine za prodaju i iznajmljivanje, te uslovima tržišta.*

*Potrebno je u postupku planiranja, praćenja izvršenja i izvještavanja o izvršenju obezbijediti dosljednu primjenu Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.*

*Potrebno je prilikom planiranja sredstava za bruto plate i doprinose dosljedno primijeniti odredbe Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.*

*Potrebno je nabavku HTZ opreme vršiti dosljednom primjenom Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH uz obezbjeđenje transparentnosti i konkurentnosti ponuđača, ostvarenje prava i zadovoljavanje potreba zaposlenika za zaštitnom obučom, kao i racionalnosti u trošenju odobrenih budžetskih sredstava.*

*Potrebno je da Kancelarija obezbijedi provođenje Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanja usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH u dijelu dosljedne primjene postavljenih ograničenja u pogledu imenovanja lica u postupcima javnih nabavki.*

*Potrebno je provođenje postupka dodjele i potpisivanja ugovora izvršiti prije uvođenja u posao izabranog ponuđača.*

*Potrebno je da ugovorni organ, prilikom sklapanja ugovora primjenjuje odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta BiH, u dijelu nespojivosti angažmana u privatnom preduzeću nosioca izvršne funkcije.*

*Potrebno je da Kancelarija po odobravanju kapitalnih projekata donese operativne planove aktivnosti čijim provođenjem treba obezbijediti efikasnost u realizaciji navedenih projekata, kao i racionalnom korištenju odobrenih sredstava u propisanom roku.*

*Potrebno je inicirati donošenje procedura kojima će se omogućiti isknjižavanje imovine koja nije u vlasništvu Distrikta, a u koju je izvršeno ulaganje sredstava.*

*Potrebno je ulaganja u sredstva koja nisu u vlasništvu Kancelarije planirati i vršiti u okviru tekućeg budžeta, putem kapitalnih transfera (grantova) u skladu sa Zakonom o budžetu Brčko distrikta BiH.*

*Potrebno je blagovremenim pripremama i praćenjem rada komisije za popis stvari, materijalnih prava, potraživanja i obaveza obezbijediti dosljednu primjenu Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza u dijelu načina identifikacije, klasifikacije i rokova popisa.*

## **NALAZI I PREPORUKE IZVJEŠTAJA O REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA KANCELARIJE ZA UPRAVLJANJE JAVNOM IMOVINOM ZA 2012. GODINU**

### **1. UVOD**

Obavljena je revizija finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom (u daljnjem tekstu: Kancelarija) na osnovu ovlaštenja datih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 40/08). Kancelarija ima prethodno iskustvo s klijentom.

### **2. OPĆI DIO**

Kancelarija izvršava stručne, administrativne i druge poslove iz nadležnosti Vlade Brčko distrikta BiH, koji se odnose na:

- upravljanje nekretninama i pokretnim stvarima u vlasništvu Brčko distrikta BiH, osim rijeka, jezera, obala, puteva i gradskih ulica;
- upravljanje dobrima u općoj upotrebi;
- identifikaciju i evidenciju imovine u vlasništvu Brčko distrikta BiH, uključujući potpuni pregled imovine i čuvanje podataka o svakoj nekretnini;
- izradu godišnjeg formalnog pregleda pojedinačnih nekretnina;
- obavljanje svih poslova potrebnih za upis imovinskih prava Distrikta u javne evidencije;
- identifikaciju i evidenciju dobara u općoj upotrebi i osiguravanje prava na tim dobrima u javne evidencije;
- prikupljanje podataka s ciljem obnove, rekonstrukcije i održavanja nekretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH;
- održavanje javnih objekata u vlasništvu Distrikta, objekata kulturnog, historijskog i objekata prirodnog naslijeđa;
- otkup stanova u skladu sa Zakonom o otkupu stanova na kojima postoji stanarsko pravo u Brčko distriktu BiH;
- održavanje stambenog fonda u vlasništvu Brčko distrikta BiH;
- prodaju i prenos vlasništva nad državnim kapitalom i imovinom u osnovnim državnim preduzećima i drugim preduzećima s državnim kapitalom;
- praćenje ispunjavanja zaključenih ugovora o privatizaciji;
- izradu prijedloga plana raspolaganja državnom imovinom u vlasništvu Brčko distrikta BiH, uključujući preporuke za prodaju ili zadržavanje imovine;
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe raspolaganja imovinom u vlasništvu Brčko distrikta BiH;
- provođenje postupaka raspolaganja imovinom u vlasništvu Brčko distrikta BiH;
- kontrolu naplaćivanja naknada za korištenje imovine u vlasništvu Brčko distrikta BiH; dostavljanje podataka nadležnim odjeljenjima o zakupcima nekretnina u vezi s naplatom propisanih naknada i pružanje pomoći za preduzimanje zakonskih mjera za njihovu naplatu;
- kontrolu korištenja i održavanja nekretnina;
- osiguranje nekretnina;
- pružanje podataka i pomoći nadležnim organima Distrikta, uključujući pomoć za planiranje izvršavanja kapitalnih projekata, kao i pomoć za potrebe sudskih sporova i drugih postupaka vezanih za imovinu u vlasništvu Brčko distrikta BiH;
- izradu i realizaciju plana i programa investicionog održavanja nekretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH;
- izradu finansijskih rezultata i drugih finansijsko-računovodstvenih izvještaja u skladu s propisima i druge poslove iz ove oblasti u skladu s propisima Distrikta;
- druge poslove iz ove oblasti u skladu s propisima Distrikta.

Organizaciona struktura Kancelarije sastoji se od sljedećih organizacionih jedinica:

- Kancelarija direktora;
- Sektor raspolaganja,
- Sektor održavanja i
- Sektor registra.

### 3. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

**Predmet revizije** je finansijsko poslovanje Kancelarije za 2012. godinu, u dijelu planiranja i izvršenja budžeta, ocjena sistema internih kontrola, kao i usklađenost poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

**Cilj revizije** finansijskog poslovanja Kancelarije je da omogući revizoru da, na osnovu prikupljenih dokaza, izrazi mišljenje o tome da li je finansijsko poslovanje obavljeno u skladu s cjelokupnom zakonskom regulativom Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Distrikta), kao i planiranim pozicijama budžeta. Revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu da li su preduzete sve mjere za namjensko trošenje budžetskih sredstava za svrhe za koje je dato ovlaštenje donošenjem budžeta, te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što efikasniju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava putem jačanja internih kontrola.

**Obim revizije** je utvrđen internim planskim dokumentima revizije. S obzirom da se revizija obavlja ispitivanjima na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

### 4. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE

Na osnovu preporuka iz Izvještaja o obavljenoj reviziji finansijskog poslovanja Ureda za period 1. 1. - 31. 12. 2011. godine, donesen je Akcioni plan za otklanjanje primjedbi po izvještaju o reviziji broj: 05-000183/12 od 21. 9. 2012. godine.

Kancelarija nije postupila po preporukama prethodne revizije koje se odnose na:

- *donošenje metodologije procjene rizika, izvršenje procjene rizika značajnih transakcija i aktivnosti Kancelarije, te osiguranje primjene mjera za njegovo eliminisanje ili smanjenje u svakodnevnom radu Kancelarije,*
- *dosljednu uspostavu i primjenu procedura interne kontrole u dijelu planiranja i izvještavanja o realizaciji budžetskih sredstava u skladu s odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH, Pravilnikom o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH i Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Brčko distriktu BiH,*
- *dosljednu primjenu Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanju usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH i Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH u postupcima nabavke roba po direktnom sporazumu,*
- *iniciranje donošenja procedura kojima će se obezbijediti pravilno planiranje sredstava za ulaganje u imovinu Distrikta, isknižavanje imovine koja nije u vlasništvu Distrikta u koju je do sada izvršeno ulaganje budžetskih sredstava,*
- *planiranje i provođenje popisa imovine na način i u rokovima propisanim Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza,*



- *stvaranje uslova za fer prikazivanja vrijednosti složenih stalnih sredstva, naročito u slučaju naknadnih ulaganja kojim je izvršena zamjena pojedinih dijelova.*

## 5. NALAZI I PREPORUKE

### 5.1. Rukovodstvo i sistem internih kontrola

Kancelarijom je u 2012. godini, zbog suspenzije direktora, upravljao vršilac dužnosti direktora. U novembru 2012. godine imenovan je novi vršilac dužnosti direktora. Odgovornost i ovlaštenja zaposlenih u Kancelariji su utvrđeni organizacionim planom.

Izvršili smo procjenu funkcionisanja sistema internih kontrola kako bismo se uvjerali da li su iste uspostavljene te da li osiguravaju tačnu i potpunu primjenu i usklađenost poslovanja sa zakonskim propisima i da li obezbjeđuju ekonomično, efikasno i efektivno trošenje i zaštitu javnog novca.

S obzirom da Kancelarija nije u toku revidirane godine donijela uputstvo o primjeni Pravilnika o internoj kontroli donesenog od strane gradonačelnika od 1. 10. 2010. godine (rok 60 dana od dana potpisivanja Pravilnika) primjenjivala je Pravilnik o internoj kontroli u Kancelariji za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH iz 2009. godine. Istim su propisane procedure interne kontrole za troškove reprezentacije, službena putovanja, korištenje telefonskih i internet usluga, kancelarijskog materijala, korištenja opreme i kancelarijskog poslovanja.

Revizijom donesenih procedura utvrđeno je da su one parcijalne i uglavnom usmjerene na rutinske operacije, s manjim efektima na finansijsko poslovanje Kancelarije. Ne postoji metodologija procjene rizika poslovanja, odnosno opći pregled podložnosti određene funkcije ili aktivnosti na greške, nepravilnosti, neovlaštenu upotrebu ili neodgovarajuće rezultate programa, što predstavlja neophodan preduslov za upravljanje poslovnim rizicima i njihovom eliminacijom ili svođenjem na razumnu mjeru.

Izmjene u kontrolnom okruženju odnose se na Odluke koje je u 2012. godini donijela Vlada Brčko distrikta BiH (Odluka o načinu utroška sredstava za reprezentaciju i poklone u organima javne uprave, Odluka o vrsti i visini naknada troškova službenog putovanja u organima uprave, Odluka o kontroli prijema i utroška goriva za toplotnu energiju i Odluka o davanju ovlaštenja).

***Potrebno je da Kancelarija na svim nivoima identifikuje i analizira značajne procese poslovanja, odredi rizike za nastanke materijalne greške za sve analizirane procese, te u skladu s procijenjenim rizicima poslovanja donese i dosljedno primjenjuje donesene pravilnike, uputstva i procedure, kao i da vrši njihovo kontinuirano dograđivanje s ciljem uspostavljanja i jačanja sistema internih kontrola i osiguranja primjene postojećih zakonskih propisa s ciljem minimiziranja njihovog uticaja na poslovanje Kancelarije.***

Slabosti u sistemu internih kontrola ogledaju se u dijelu preciznijeg planiranja izdataka za bruto plate, izdataka za doprinose na teret poslodavca, izdataka za putne troškove, izdataka za komunalne poslove, izdataka za nabavku materijala i sitnog inventara i izdataka za tekuće održavanje. Budžetska sredstva na navedenim pozicijama nisu precizno planirana te je na njima ostvaren nizak stepen izvršenja. Navedeno nije u skladu s članom 14 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i članovima 2, 4 i 5 Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.

Slabosti internih kontrola u dijelu planiranja prihoda Kancelarije. Značajnija odstupanja u ostvarenju prihoda ogledaju se u tome da su prihodi nerealno planirani u znatno većem iznosu od ostvarenja u dužem vremenskom periodu bez planiranja konkretnih aktivnosti za njihovo ostvarenje (prihodi od prodaje poslovnih prostora, stanova i lokala, prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i prihodi od prodaje pokretne imovine, prihodi od prodaje zemljišta u svojini Distrikta,...) što upućuje na nerealno planiranje i nedovoljno angažovanje na izvršenju plana, što za rezultat ima veoma nizak stepen izvršenja ukupnih prihoda Kancelarije u visini 17,6% od plana, odnosno 73,4% u odnosu na isti period prošle godine.

Slabosti u sistemu internih kontrola ogledaju se i u dijelu izvještavanja o realizaciji budžetskih sredstava. Kancelarija je na zahtjev Direkcije za finansije periodično izvještavala o utrošku budžetskih sredstava. Dostavljeni izvještaji nisu sadržavali elemente iz članova 21 i 22 Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Brčko distriktu BiH, u dijelu pravilnog i detaljnog obrazloženja utvrđenih odstupanja, kao i definisanja mjera koje će Odjeljenje preduzeti radi otklanjanja nastalih odstupanja i analize stalnih sredstava, izvršenja popisa, stope otpisa stvari i prava koja podliježu otpisu. Navedeno nas upućuje da interna kontrola Kancelarije nije funkcionisala u dijelu planiranja i izvještavanja o realizaciji budžetskih sredstava, kao i pripremi i izvršenju popisa imovine.

Slabosti internih kontrola kod trošenja budžeta kapitalnih potreba ogledaju se u niskom procentu izvršenja od 23% (za period 2010. – 2012. godina,), te se sredstva kapitalnih potreba zadržavaju na računima i ne služe odobrenim razvojnim programima. Nerealizovana sredstva budžeta kapitalnih potreba iz 2010. godine u iznosu od **2.622.082,80 KM** imaju za posljedicu neefikasno korištenje budžetskih sredstava, na što smo i ranije ukazivali u provedenim revizijama. Kancelarija u 2012. godini nije izvršila potrebna razdvajanja dužnosti zbog nespojivosti, tako da je i dalje prisutna pojava da **lica koja izrađuju tendersku dokumentaciju obavljaju nadzor nad izvršenjem radova.**

***Potrebno je pojačati interne kontrole u dijelu planiranja budžetskih sredstava za rashode i izdatke u skladu s odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.***

***Potrebno je pojačati interne kontrole u dijelu izvještavanja o realizaciji budžetskih sredstava u skladu s odredbama Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Brčko distriktu BiH.***

Nabavka roba i usluga po direktnom postupku izvršena je u iznosu od 126.875,54 KM. Uočena je nedosljedna primjena Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanju usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH i Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH u dijelu sačinjavanja službene zabilješke o provjeravanju situacije na tržištu, upućivanja zahtjeva za dodjelu ponuda i sačinjavanja ugovora ili narudžbenice za nabavku roba ili usluga.

***Potrebno je u postupku nabavke roba i usluga po direktnom sporazumu obezbijediti dosljednu primjenu Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanju usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH i Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH.***

## **5.2. Prihodi**

Planirani prihodi u Kancelariji za 2012. godinu su **10.044.000,00 KM**, a ostvareni u iznosu od **1.757.210,94 KM**, što čini **17,6 %** ostvarenja u odnosu na plan, dok su za 16,6% manji od ostvarenja u 2011. godini. Struktura planiranih i izvršenih prihoda nalazi se u tabeli br.1 koja je u prilogu Nacrta izvještaja. Značajna odstupanja u ostvarenju prihoda u odnosu na plan su kod prihoda od: prodaje zemljišta u svojini Distrikta, iznajmljivanja poslovnih prostora, zakupa pijačnog prostora i naplate parkinga.

U 2012. godini **nije bilo realizacije prihoda** od prodaje poslovnih prostora planiranih u iznosu od 3.000.000,00 KM, kao ni prihoda od prodaje stanova i lokala planiranih u iznosu 2.200.000,00 KM zbog toga što je Kancelarija planirala ovu vrstu prihoda, a da za njihovo ostvarenje nisu stvorene imovinskopravne pretpostavke.

Prihodi od prodaje zemljišta u svojini Distrikta planirani su u iznosu od **1.800.000,00 KM**, a ostvareni u iznosu od **46.057,38 KM**, ili 2,56% od planiranih, odnosno 81,90% manje u odnosu na 2011. godinu. Navedeno upućuje na zaključak o nerealnom planiranju prihoda po ovom osnovu ili nedovoljnom angažovanju Kancelarije na njegovoj realizaciji.

Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora planirani su u iznosu od **1.200.000,00 KM**, a ostvareni u iznosu od **655.973,94 KM**, ili **54,66%** od plana, odnosno 8,7% manje od izvršenja u 2011. godini.

Nizak stepen izvršenja planiranih prihoda, kao i njihovo smanjenje u odnosu na 2011. godinu ukazuju na nerealnost u njihovom planiranju, kao i nedovoljan angažman Kancelarije na održanju i poboljšanju nivoa funkcionalnosti pozicija imovine koja je namijenjena iznajmljivanju ili prodaji.

***Potrebno je planiranje prihoda od prodaje i iznajmljivanja imovine vršiti na osnovu realnih pokazatelja o njihovom ostvarenju u prethodnom periodu i projekcije prihoda zasnovane na funkcionalnom stanju i raspoloživosti imovine za prodaju i iznajmljivanje, te uslovima tržišta.***

### **5.3. Planiranje i izvršenje tekućih izdataka budžeta**

Planirana sredstva tekućeg budžeta za 2012. godinu iznose **2.395.636,87 KM**, a izvršenje iznosi **1.928.910,62 KM**, ili **82,5 %**. Struktura planiranih i izvršenih tekućih izdataka nalazi se u tabeli broj 2 koja je u prilogu Nacrta izvještaja. Iz strukture planiranih i izvršenih tekućih izdataka uočava se niži procent u izvršenju budžeta na pozicijama: bruto plate i naknade (89,6%), doprinosi na teret poslodavca (66,4%), izdataka za putne troškove (70,7%), izdataka za komunalne usluge (80,5%), izdataka za energiju (59,7%) i izdataka za tekuće održavanje (76,0%).

Kancelarija je planirala budžet za 2012. godinu po analitičkim pozicijama, saglasno Zakonu o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilniku o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH. Unutrašnjom preraspodjelom su neutrošena sredstava pozicija ugovorenih usluga i izdataka za tekuće održavanje u iznosu od 71.000,00 KM prenesena na druge pozicije (izdaci za energiju, izdaci za nabavku materijala i sitnog inventara, usluge prevoza i goriva). Praćenje izvršenja budžeta ne vrši se po odobrenim pozicijama nego u okviru sintetičke pozicije rashoda i ne obezbjeđuje namjensko korištenje sredstava, što nije u skladu s odredbama člana 14 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i članova 2, 4 i 5 Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.

***Potrebno je u postupku planiranja, praćenja izvršenja i izvještavanja o izvršenju obezbijediti dosljednu primjenu Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.***

**Izdaci za bruto plate i naknade** planirani su u iznosu od **1.092.720,90 KM**, a ostvareni su u iznosu od **977.284,58 KM**, ili 89,4%. Kancelariji su budžetom za 2012. godinu odobrena novčana sredstva za 56 zaposlenika. Na dan 31. 12. 2012. godine u Kancelariji je bilo 49 zaposlenika. Plate su planirane na osnovu stepena popunjenosti iz Organizacionog plana, pune plate za zaposlenike pod suspenzijom i povećanja plate za službenike koji obavljaju poslove vršioca dužnosti direktora Kancelarije i šefa Sektora održavanja. Revizijom je utvrđeno da neutrošena sredstva nisu oslobođena.

**Doprinosi na teret poslodavca** planirani su u iznosu od **43.457,97 KM**, a ostvareni u iznosu od **28.998,15 KM**, što čini 66,7%. Planiranje izdataka za doprinose na teret poslodavca nije vršeno precizno, odnosno prilikom planiranja nisu dosljedno primijenjene odredbe člana 14 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i članova 2, 4 i 5 Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.

***Potrebno je prilikom planiranja sredstava za bruto plate i doprinose dosljedno primijeniti odredbe Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o načinu pripreme zahtjeva za izradu budžeta Brčko distrikta BiH.***

**Izdaci za materijal i sitan inventar** planirani su u iznosu od **30.300,00 KM**, a realizovani u iznosu od **27.877,81 KM** ili 92,0 %. U okviru ovih izdataka realizovani su izdaci za HTZ opremu u iznosu od 3.639,00 KM. Nabavka je izvršena primjenom direktnog sporazuma. Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da Kancelarija nije provela propisan postupak nabavke u skladu s Internim pravilnikom o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH, nego je nabavka izvršena tako da su zaposlenici, koji po Odluci o utvrđivanju radnih mjesta, vrsti i broju komada radne i zaštitne odjeće i obuće za 2012. godinu imaju pravo na zaštitnu opremu, neposredno izvršili izbor obuće od jednog ili drugog ponuđača, na osnovu čega su priznati računi ponuđača i izvršeno zaduživanje zaposlenika sa zaštitnom obucom.

***Potrebno je nabavku HTZ opreme vršiti dosljednom primjenom Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova za ugovorni organ Brčko distrikt BiH uz obezbjeđenje transparentnosti i konkurentnosti ponuđača, ostvarenje prava i zadovoljavanje potreba zaposlenika za zaštitnom obucom, kao i racionalnosti u trošenju odobrenih budžetskih sredstava.***

**Izdaci za tekuće održavanje** planirani su u iznosu od **740.000,00 KM** a ostvareni u iznosu od **562.401,62 KM**, što čini 76% izvršenja. Uvidom u dokumentaciju o provedenim postupcima nabavki usluga održavanja i ustupanja radova Kancelarija nije obezbijedila dosljednu primjenu ograničenja u pogledu imenovanja lica u postupcima javnih nabavki, odnosno nije obezbijedila razdvajanje dužnosti lica koja sačinjavaju tendersku dokumentaciju, učestvuju u radu komisije, vrše nadzor nad izvođenjem radova ili vrše prijem roba i usluga. Naime, uočeno je da ista lica (pojedinačno ili u timu) vrše pripremu tenderske dokumentacije i vrše nadzor nad izvođenjem radova što je u suprotnosti s članom 32 stavom 1 Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanja usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH.

***Potrebno je da Kancelarija obezbijedi provođenje Instrukcije o postupku nabavke roba, obavljanja usluga i ustupanju radova u Brčko distriktu BiH u dijelu dosljedne primjene postavljenih ograničenja u pogledu imenovanja lica u postupcima javnih nabavki.***

**Izdaci za ugovorene usluge** planirani su u iznosu od **61.658,00 KM** a ostvareni u iznosu od **54.200,54 KM** što čini 97,9% izvršenja. U okviru ugovorenih usluga realizovane su i usluge čišćenja i održavanja čistoće u iznosu od 12.456,74 KM. Nabavka usluga je izvršena na osnovu Ugovora o pružanju usluga potpisanog dana 30. 5. 2012. godine, a nakon zaključenog okvirnog sporazuma. Ugovorom je regulisano da će davalac gore navedene usluge pružati u periodu 1. 4. - 31. 12. 2012. godine.

Na osnovu prethodnog, kao i uvida u račun broj: 224/12 od 30. 4. 2012. godine na iznos od 1.831,28 KM i račun broj: 271/12 od 31. 5. 2012. godine na isti iznos, ispostavljenih na ime usluga čišćenja za april i maj 2012. godine, može se zaključiti da su iste izvršene prije potpisivanja ugovora o pružanju usluga, odnosno okončanja postupka dodjele ugovora, a što je suprotno članu 12 Zakona o javnim nabavkama BiH.

***Potrebno je provođenje postupka dodjele i potpisivanja ugovora izvršiti prije uvođenja u posao izabranog ponuđača.***

Ugovor o pružanju usluga čišćenja i održavanja čistoće je zaključen između Brčko distrikta BiH (korisnik usluga) i „RUS“ d.o.o. Brčko (davalac usluga) na period od 1. 4. - 31. 12. 2012. godine i na ukupan iznos od 16.481,52 KM. U ime davaoca usluga ugovor je potpisao prokurist (lice s ovlaštenjem za zastupanje), lice koje je istovremeno i lice koje je Skupština Brčko distrikta BiH imenovala za nosioca izvršne

funkcije u Brčko distriktu BiH, što je u suprotnosti s članom 6 stavom 1 Zakona o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 43/08). Zakonom o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta BiH regulisano je da je angažman u privatnim preduzećima nespojiv s javnim funkcijama nosioca izvršne funkcije. Također, stavom 2 istog člana Zakona predviđeno je da izabrani zvaničnici ne mogu biti ovlašteno lice privatnog preduzeća koje sklapa ugovore ili na drugi način posluje s Distriktom, a čija je vrijednost posla veća od 5.000,00 KM godišnje.

***Potrebno je da ugovorni organ, prilikom sklapanja ugovora primjenjuje odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta BiH, u dijelu nespojivosti nosioca izvršne funkcije s angažmanom u privatnom preduzeću.***

#### **5.4. Realizacija budžeta kapitalnih potreba**

Planirana sredstva budžeta kapitalnih potreba za period 2010. - 2012. godine, iznose **8.591.795,83 KM**, a ostvarena su u iznosu od **1.990.829,61 KM**, ili **23,2%** (tabela br. 3 u prilogu Nacrta izvještaja).

Nerealizovana sredstva kapitalnih potreba iz 2010. godine u iznosu od **2.622.082,80 KM**, odnose se na izgradnju devastiranih stanova, nabavku softvera za nadogradnju GIS-a, opremu za uređenje data centra, uređenje fasada u pješačkoj zoni, nabavke objekta za obdanište Ilička, nabavku zemljišta i ostalih materijalnih sredstava, nabavku zemljišta za izgradnju objekta bolnice i slične razvojne projekte. Navedeno ukazuje da se značajna sredstva zadržavaju na računima i ne služe odobrenim razvojnim programima. Dio nerealizovanih projekata odnosi se na održavanje i izgradnju kulturno-istorijskih spomenika i spomenika od ambijentalnog značaja.

U okviru budžeta kapitalnih potreba odobrena su sredstva za ulaganje u vjerske objekte koji nisu u vlasništvu Distrikta. Za te namjene raspoloživa sredstva u 2012. godini iznosila su **103.006,29 KM**, a realizovana su u iznosu od **101.200,32 KM**. Realizovana sredstva su evidentirana kao ulaganje u vjerske objekte. Evidentiranje navedenih izdataka na poziciji sticanja imovine je u suprotnosti sa MRS-JS 17 (Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor) prema kojem se ova ulaganja ne mogu priznavati kao sticanje sredstva s obzirom da nema budućih priliva ili ekonomskih koristi povezanih s tim sredstvom koje će priticati u Kancelariju. Smatramo da buduća ulaganja u objekte koji nisu u vlasništvu Distrikta treba planirati i vršiti u okviru tekućeg budžeta, putem kapitalnih transfera (grantova) u skladu s članom 8 stavom 3 tačkom e) Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH.

***Potrebno je da Kancelarija po odobravanju kapitalnih projekata donese operativne planove aktivnosti čijim provođenjem treba obezbijediti efikasnost u realizaciji navedenih projekata, kao i racionalnom korištenju odobrenih sredstava u propisanom roku.***

***Potrebno je inicirati donošenje procedura kojima će se omogućiti isknjižavanje imovine koja nije u vlasništvu Distrikta, a u koju je izvršeno ulaganje sredstava.***

***Potrebno je ulaganja u sredstva koja nisu u vlasništvu Kancelarije planirati i vršiti u okviru tekućeg budžeta, putem kapitalnih transfera (grantova) u skladu sa Zakonom o budžetu Brčko distrikta BiH.***

## 5.5. Popis imovine

Odlukom v.d. direktora Kancelarije broj: 48-001719/12 od 18. 10. 2012. godine imenovana je komisija za popis stvari, materijalnih prava, potraživanja, obaveza i sravnjenje popisanog stvarnog stanja sa stanjem u knjigovodstvu na dan 31. 12. 2012. godine.

Popisna komisija nije sačinjavala popise po kancelarijama uz potpis službenika iz te kancelarije, niti je do okončanja revizije obavila popis i dostavila izvještaj Centralnoj komisiji i Trezoru, a što je suprotno članu 3 stavu 1 c), te članu 7 stavu 1 a) Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza (Sl. glasnik Brčko distrikta BiH, broj 30/08) kojim je propisan rok 15. januara naredne godine.

Kašnjenje u popisu stvari, materijalnih prava, potraživanja, obaveza Kancelarije ukazuje na nedostatke u pripremi popisa (evidencija, identifikacija i klasifikacija sredstava, imenovanje komisije i praćenje njenog rada) i predstavlja jedan od važnih faktora kašnjenja ukupnog popisa sredstava, potraživanja i obaveza Vlade i institucija Brčko distrikta BiH.

S obzirom da je Finansijski izvještaj s izvještajem o izvršenju budžeta Brčko distrikta BiH za period od 1. 1. do 31. 12. 2012. godine sačinjen prije donošenja odluke gradonačelnika o usvajanju popisa, smatramo da nije izvršeno usklađivanje stvarnog i knjigovodstvenog stanja stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala, potraživanja i obaveza Kancelarije.

***Potrebno je blagovremenim pripremama i praćenjem rada komisije za popis stvari, materijalnih prava, potraživanja i obaveza obezbijediti dosljednu primjenu Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza u dijelu načina identifikacije, klasifikacije i rokova popisa.***

## 6. KOMENTAR

Kancelarija se, u ostavljenom roku očitovala na Nacrt izvještaja o reviziji finansijskog poslovanja u 2012. godini, dopisom broj 16-0335SS-008/13 od 29. 5. 2013. godine.

Kancelarija je dala obrazloženja objektivnosti uzroka nastanka uočenih nedostataka i nepravilnosti koja nisu imala uticaja na kvalifikacije date u nacrtu izvještaja i konačnom mišljenju o usklađenosti finansijskog poslovanja u 2012. godini s pomenutom važećom regulativom.

Tim za reviziju:

Božo Zimonjić, dipl. oec.

\_\_\_\_\_  
Safet Nišić, dipl. oec.  
\_\_\_\_\_

P R I L O Z I

## Prikaz planiranih i izvršenih prihoda po vrstama

Tabela br. 1

R. br.	Vrsta prihoda	Ostvareno 2011. godine	Plan 2012. godine	Realizovano 2012. godine	Indeks	
					5/3*100	5/4*100
1	2	3	4	5	6	7
1.	Prihodi od korištenja gradskog građevinskog zemljišta – 721121	128.629,52	300.000,00	149.692,05	116,4%	49,9%
2.	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora -721122	718.790,52	1.200.000,00	655.973,94	91,3%	54,7%
3.	Prihodi od iznajmljivanja ostale materijalne imovine – 721129	14.889,76	20.000,00	11.059,03	74,3%	55,3%
4.	Ostali prihodi od zemljišne rente – 721221	293.706,35	340.000,00	374.656,98	127,6%	110,2%
5.	Prihodi od zakupa pijačnog prostora – 721222	109.451,43	200.000,00	132.656,39	121,2%	66,3%
6.	Ostali prihodi od imovine – 721231	6.974,70	0,00	8.960,00	128,5%	
7.	Prihodi od prodaje zemljišta u svojini Distrikta – 721232	253.931,03	1.800.000,00	46.057,38	18,1%	2,6%
8.	Prihodi od prodaje pokretne imovine - 721233	0,00	100.000,00	0,00		0,0%
9.	Prihodi od privatizacije stanova – fond stanovanja 60% - 721611	217.861,08	250.000,00	158.043,25	72,5%	63,2%
10.	Prihodi od privatizacije stanova – fond održavanja 40% - 721612	132.424,91	150.000,00	98.246,71	74,2%	65,5%
11.	Prihodi od privatizacije preduzeća - 721614	480.000,00	400.000,00	106.664,59	22,2%	26,7%
12.	Prihodi od prodaje poslovnih prostora - 721615	0,00	3.000.000,00	0,00		0,0%
13.	Prihodi od prodaje stanova i lokala u vl. Brčko distrikta	0,00	2.200.000,00	0,00		0,0%
14.	Ostale administrativne takse - 722135	1.472,00	0,00	1.375,00	93,4%	
15.	Naknada za započetu gradnju - 722422	7.658,12	0,00	0,00	0,0%	
16.	Prihodi od naknada za odvoz smeća (ugovorni potrošači) 722612-	8,91	0,00	0,00	0,0%	
17.	Prihodi od stanarine - 722651	10.755,61	4.000,00	5.038,42	46,8%	126,0%
18.	Prihodi od naplate korištenja parking prostora – 722654	8.262,39	40.000,00	8.787,20	106,4%	22,0%
19.	Ostali prihodi	19,60	0,00	0,00	0,0%	
20.	Primljeni domaći grantovi od ostalih - 732117	7.583,48	0,00	0,00	0,0%	
	<b>U k u p n o</b>	<b>2.392.419,41</b>	<b>10.004.000,00</b>	<b>1.757.210,94</b>	<b>73,4%</b>	<b>17,6%</b>



## Izvještaj o godišnjem izvršenju budžeta po ekonomskim kodovima

Tabela br. 2

R. br.	Ekonomski kod	Ostvareno u 2011. godini	Plan budžeta 2012. godinu	Unutrašnja preraspodjela	Rebalans	Odobreni budžet	Izvršenje 2012. godine	Indeks	
								8/3*100	8/7*100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Bruto plate i naknade (611100)	930.373,76	1.073.137,50	0,00	13.311,40	1.086.448,90	973.426,58	105%	90%
2.	Naknade troškova zaposlenih (611200)	2.572,00	6.272,00	0,00	0,00	6.272,00	3.858,00	150%	62%
3.	Doprinosi poslodavca (612100)	28.603,17	42.925,51	0,00	532,46	43.457,97	28.998,15	101%	67%
	<b>Plate i naknade troškova zaposlenim</b>	<b>961.548,93</b>	<b>1.122.335,01</b>	<b>0,00</b>	<b>13.843,86</b>	<b>1.136.178,87</b>	<b>1.006.282,73</b>	<b>105%</b>	<b>89%</b>
4.	Putni troškovi (613100)	8.321,35	10.700,00		0,00	10.700,00	7.570,00	91%	71%
5.	Izdaci za energiju (613200)	278.372,29	260.000,00	61.000,00	0,00	321.000,00	191.526,47	69%	60%
6.	Izdaci za komunalne usluge (613300)	55.330,41	69.100,00		0,00	69.100,00	55.641,27	101%	81%
7.	Nabavka materijala i sitnog inventara (613400)	19.000,78	21.300,00	9.000,00	0,00	30.300,00	27.877,81	147%	92%
8.	Izdaci za usluge prevoza i goriva (613500)	11.152,34	9.400,00	1.000,00	0,00	10.400,00	8.816,75	79%	85%
9.	Unajmljivanje imovine i opreme (613600)	7.974,72	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	9.865,44	124%	90%
10.	Izdaci za tekuće održavanje (613700)	652.195,12	795.000,00	-55.000,00	0,00	740.000,00	562.401,62	86%	76%
11.	Izdaci osig., bank. usluga i usluga platnog prometa (613800)	4.744,73	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00	4.727,19	100%	89%
12.	Ugovorene usluge (613900)	73.651,49	77.658,00	-16.000,00	0,00	61.658,00	54.200,54	74%	88%
	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>1.110.743,23</b>	<b>1.259.458,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.259.458,00</b>	<b>922.627,09</b>	<b>83%</b>	<b>73%</b>
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.072.292,16</b>	<b>2.381.793,01</b>	<b>0,00</b>	<b>13.843,86</b>	<b>2.395.636,87</b>	<b>1.928.909,82</b>	<b>93%</b>	<b>81%</b>

Prikaz realizovanih sredstava za kapitalne projekte po godinama

Tabela br. 3

Godina odobrenja projekta	Planirano	Realizovano do 1. 1. 2012.	Realizovano u 2012.	Raspoloživo	% (3+4)/2
1	2	3	4	5	6
2010.	3.591.044,41	867.409,48	101.552,13	2.622.082,80	27,0%
2011.	3.704.198,42	516.337,76	467.399,24	2.720.461,42	26,6%
2012.	1.296.553,00	0,00	38.131,00	1.258.422,00	2,9%
Ukupno:	8.591.795,83	1.383.747,24	607.082,37	6.600.966,22	23,2%