

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

PLAN REVIZIJE ZA 2024. GODINU

Brčko, novembar 2023. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	3
2. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	3
3. PLANIRANJE REVIZIJA.....	4
4. PROVOĐENJE REVIZIJA.....	4
4.1. Finansijska revizija i revizija finansijskog izvještaja Budžeta Distrikta.....	7
4.2. Revizija finansijskih izvještaja vanbudžetskih fondova i vanbudžetskih korisnika.....	7
4.3. Revizija finansijskih izvještaja javnih preduzeća	7
4.4. Posebne revizije putem posebnog revizorskog izvještaja	7
4.5. Specijalne revizije	7
4.6. Revizija učinka	7
5. IZRADA I PODNOŠENJE GODIŠNJEG FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA	8
6. SARADNJA SA SKUPŠTINSKIM KOMISIJAMA.....	8
7. PRIJEDLOG FINANSIJSKOG PLANA UREDA.....	9
8. OSTALE AKTIVNOSTI UREDA	9
8.1. Saradnja s Koordinacionim odborom vrhovnih revizorskih institucija.....	9
8.2. Saradnja s međunarodnim institucijama i nevladinim sektorom	9
8.3. Ostale aktivnosti	9
PRILOZI.....	11

PLAN REVIZIJE ZA 2024. GODINU

1. UVOD

Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (u daljnjem tekstu: Ured), u skladu s članom 12 Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (u daljnjem tekstu: Zakon) kojim je propisana obaveza donošenja godišnjeg plana revizije za narednu godinu do 31. decembra tekuće godine, dostavlja Skupštini Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Skupština) Plan revizija za 2024. godinu.

Nadležnost Ureda regulisana je članom 44 Statuta Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Statut) i članom 8 Zakona. Ured preduzima mjere predviđene zakonom kako bi se osiguralo da sve institucije Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Distrikt) prikupljaju i koriste prihode na zakonit i transparentan način i u skladu s najvišim domaćim i međunarodnim računovodstvenim standardima. Ured, shodno članu 44 Statuta i članu 11 Zakona, najmanje jednom godišnje vrši reviziju finansija javne uprave, Skupštine, pravosudnih institucija, javnih fondova, zavoda i drugih institucija koje se finansiraju iz budžeta Distrikta. Također, Ured najmanje jednom godišnje vrši reviziju javnih preduzeća, preduzeća u kojima Distrikt ima vlasnički udio preko 50%, institucija ili aktivnosti koje dobijaju budžetska sredstva ili donirana sredstva drugih nivoa vlasti iz zemlje i inostranstva, bilo kao zajam ili nepovratna sredstva za Distrikt. Revizija uključuje i sve finansijske, administrativne i druge aktivnosti, programe i projekte kojima upravlja jedna ili više institucija, uključujući postupak prikupljanja prihoda od prodaje imovine, privatizacije i koncesija.

Ured, provođenjem revizija kod navedenih subjekata revizije, kroz revizorske izvještaje daje neovisna mišljenja o namjenskom trošenju budžetskih sredstava, javnih sredstava i usklađenosti kod primjene zakona i drugih propisa o namjenskom korištenju resursa i upravljanju imovinom Distrikta. Preporukama u revizorskim izvještajima, Ured skreće pažnju revidiranim subjektima na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, kod upravljanja resursima koja su im data u skladu s nadležnostima i ovlaštenjima s ciljem većeg doprinosa uspješnom radu, odnosno ekonomičnom, efikasnom i efektivnom trošenju javnog novca i pouzdanom izvještavanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima i zakonitom trošenju javnog novca. Izradom i prezentacijom revizorskih izvještaja sa izraženim mišljenjima, Ured informiše Skupštinu, Vladu, Tužilaštvo i javnost o uočenim nepravilnostima, datim nalazima i preporukama, kao i nerealizovanim preporukama iz prethodnih revizija.

2. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Unutrašnja organizacija Ureda je regulisana odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Radom Ureda rukovodi glavni revizor, koji je odgovoran za dužnosti i ovlaštenja data Uredu Statutom i Zakonom.

Glavnom revizoru u radu pomažu dva zamjenika. Zamjenici, prema uputstvu glavnog revizora, mogu vršiti sve funkcije, obaveze i ovlaštenja glavnog revizora. Podjela ovlaštenja

između glavnog revizora i zamjenika je regulisana odredbama Pravilnika o podjeli ovlaštenja između glavnog revizora i zamjenika glavnog revizora.

Po odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, osoblje Ureda čine: glavni revizor i dva zamjenika glavnog revizora u okviru Kabineta glavnog revizora, deset revizora za finansijsku reviziju u okviru Jedinice za finansijsku reviziju, dva revizora učinka u okviru Jedinice za reviziju učinka. Pravnik za opće poslove i poslove revizije i administrator čine Jedinicu za pravne i opće poslove, što je ukupno sedamnaest radnih mjesta po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Broj zaposlenih u Uredu je dvanaest.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih u Uredu prikazana je u tabeli broj 1 koja se nalazi u prilogu.

Ured je smješten u Brčkom, ulica Islahijet broj 8. Ured je u martu 2014. godine, dobio na korištenje i upravljanje objekat od Ureda za upravljanje javnom imovinom, s izdatom privremenom upotrebnom dozvolom maksimalno na 90 dana, što znači da objekat nema trajnu upotrebnu dozvolu zbog nedostataka koji nisu otklonjeni od strane Ureda za upravljanje javnom imovinom.

3. PLANIRANJE REVIZIJA

Godišnji plan revizije planira se na osnovu zakonskih odredbi. Planom su predviđene revizija javne uprave i institucija, javnih preduzeća, fondova, zavoda, radio-novinske i izdavačke ustanove i javne zdravstvene ustanove.

4. PROVOĐENJE REVIZIJA

Tokom 2024. godine, provodit će se finansijske revizije, revizije finansijskih izvještaja budžeta Distrikta, finansijskih izvještaja fondova, ustanova, zavoda i javnih preduzeća, uprave i institucija kroz revizije podudarnosti, revizije učinka, po potrebi radit će se posebne revizije i specijalne revizije i prethodne revizije. Posebno će se pratiti primjena preporuka iz prethodnih revizija prema akcionim planovima revidiranih subjekata revizije, s ciljem veće pažnje na nadležnosti i ovlaštenja subjekata revizije.

Finansijska revizija i revizija finansijskih izvještaja vršit će se u skladu s usvojenim planom revizija, Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i INTOSAI okvirom profesionalnih objava. Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) nalažu da radimo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne greške, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima s ciljem procjene i davanja mišljenja:

- da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja budžeta, odnosno finansijskog plana,
- da li rukovodioci institucija primjenjuju zakone i propise i koriste sredstva za odgovarajuće namjene,
- o finansijskom upravljanju,
- o funkciji interne revizije i sistemu internih kontrola.

Finansijska revizija i revizija finansijskih izvještaja odvijat će se kroz sljedeće faze:

- upoznavanje subjekta revizije o predstojećoj prereviziji i reviziji dostavljanjem pisma namjere i neposrednim kontaktom s rukovodstvom subjekta revizije,
- priprema revizijskog tima za reviziju, što u skladu s odredbama Vodiča za reviziju javnog sektora, obuhvata izradu planskih dokumenata, koju čine: analiza operacija, strateški memorandum i plan revizije,
- neposrednim uvidom u dokumentaciju subjekta revizije radi prikupljanja dokaza o iskazanim finansijskim transakcijama i objavama u finansijskim izvještajima,
- obavljanje prerevizije,
- dostavljanje pisma o zapažanjima rukovodstvu revidiranog subjekta revizije nakon obavljene prerevizije i konačnih revizija po prosudbi tima za reviziju,
- dostavljanje nacrtu izvještaja o izvršenoj reviziji rukovodiocu revidiranog subjekta, radi davanja komentara,
- razmatranje dostavljenih komentara subjekta revizije, ukoliko ih je bilo,
- izrada konačnog izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji i reviziji finansijskih izvještaja i davanje mišljenja o provedenoj reviziji,
- dostavljanje konačnog izvještaja revidiranom subjektu revizije, Skupštini, Vladi i ukoliko je negativan Tužilaštvu Distrikta,
- praćenje implementacije preporuka datih u izvještaju o izvršenim revizijama,
- praćenje dostavljanja programa mjera revidiranog subjekta revizije za otklanjanje uočenih nedostataka,
- kontrola kvaliteta revizije u svim fazama provođenja revizije u skladu s odredbama Vodiča za kontrolu kvaliteta revizije (kontrola kvaliteta u fazi: planiranja revizije, izvršavanja revizije, izvještavanja, praćenja, nadgledanja kvaliteta, interne provjere, internog i eksternog pregleda).

Ured će, u skladu s članom 44 Statuta i članom 11 Zakona, uzimajući u obzir utvrđene procedure oko pripremanja, obavljanja revizija kod revidiranih subjekata revizije i izrade izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji i reviziji finansijskih izvještaja, kao i broja mogućeg godišnjeg fonda sati raspoloživog osoblja, obaviti finansijsku reviziju za 2023. godinu i prereviziju za 2024. godinu kod sljedećih subjekata revizije.

Tabela broj 1: Pregled subjekata finansijske revizije

R. br.	Naziv subjekta revizije
1.	Odjeljenje za javni registar
2.	Odjeljenje za javne poslove
3.	Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu
4.	Odjeljenje za komunalne poslove
5.	Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu
6.	Odjeljenje za prostorno planiranje i imovinskopravne poslove
7.	Odjeljenje za stručne i administrativne poslove
8.	Odjeljenje za javnu sigurnost
9.	Odjeljenje za raseljena lica, izbjeglice i stambena pitanja
10.	Odjeljenje za zdravstvo i ostale usluge
11.	Odjeljenje za obrazovanje
12.	Odjeljenje za evropske integracije i međunarodnu saradnju
13.	Pravosuđe Brčko distrikta BiH
14.	Direkcija za finansije
15.	Finansijski izvještaji Brčko distrikta BiH
16.	Ured za upravljanje javnom imovinom
17.	Ured gradonačelnika
18.	Skupština Brčko distrikta BiH
19.	Policija Brčko distrikta BiH
20.	Komisija za hartije od vrijednosti
21.	Kancelarija koordinatora Brčko distrikta BiH pri Vijeću ministara BiH
22.	Javna zdravstvene ustanova „Zdravstveni centar Brčko“
23.	Razvojno garantni fond Brčko distrikta
24.	Zavod za zapošljavanje
25.	Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj
26.	JP „Putevi Brčko“
27.	JP „Luka Brčko“
28.	Fond zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH
29.	RNU „Radio Brčko“
30.	JP „Komunalno Brčko“
31.	Komisija za odlučivanje o sukobu interesa
32.	Kancelarija za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije

Finansijska revizija, revizija finansijskih izvještaja i revizija učinka u 2024. godini vršit će se prema terminskom planu. Od 2014.- 2022. godine došlo je do formiranja novih subjekata revizije i to: JZU „Zdravstveni centar Brčko“, RNU „Radio Brčko“, JP „Putevi Brčko“, Odjel za evropske integracije i međunarodnu saradnju, Kancelarije za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije, Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH, Komisija za odlučivanje o sukobu interesa. Turistička zajednica će u drugoj polovini 2024. godine biti subjekt revizije, a prvi revizorski izvještaj za ovaj revidirani subjekt će se uraditi tokom 2025. godine.

4.1. Finansijska revizija i revizija finansijskog izvještaja Budžeta Distrikta

U skladu s planom revizije u 2024. godini, izvršit će se finansijska revizija odjeljenja i institucija Distrikta i sačinit će se izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Brčko distrikta BiH za 2023. godinu. Reviziju će izvršiti četiri tima (po dva/dvije revizora/ke).

Navedene revizije će biti nastavljene u toku izrade i poslije predaje završnog računa za 2023. godinu i iste će se okončati u skladu sa zakonskim odredbama. Prerevizija javne uprave i institucija za 2024. godinu će početi u drugom polugodištu 2024. godine.

4.2. Revizija finansijskih izvještaja vanbudžetskih fondova i vanbudžetskih korisnika

U skladu s Planom revizije za 2024. godinu izvršit će se revizija dva vanbudžetska fonda - Razvojno-garantni fond i Fond zdravstvenog osiguranja i četiri vanbudžetska korisnika - Zavod za zapošljavanje, Javna zdravstvena ustanova, Radio-novinsko i izdavačka ustanova „Radio Brčko“ i Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH.

4.3. Revizija finansijskih izvještaja javnih preduzeća

Revizija finansijskih izvještaja javnih preduzeća planirana je u tri preduzeća: JP „Luka Brčko“ d.o.o., JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. i JP „Putevi Brčko“ d.o.o.

Javna preduzeća su organizovana i djelatnost obavljaju po posebnim propisima. Djelatnost navedenih preduzeća se odnosi na postupke nabavke i isporuke električne energije, vode, odvođenja otpadnih voda i kanalizacije, usluge zbrinjavanja smeća, održavanja čistoće javnih i zelenih površina, održavanje prohodnosti puteva, oblast pružanja usluga u riječnom, riječno-željezničkom i drugom kombinovanom saobraćaju pravnim i fizičkim licima iz BiH i inostranstva, rukovođenje javnim putevima, putnim objektima i svim drugim dobrima povezanim sa njima; upravljanje i nadgledanje izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite putne infrastrukture, održavanje zelenih površina u putnom pojasu, obavljanje poslova tehničke regulacije saobraćaja na javnim putevima i upravljanje javnim parking površinama.

4.4. Posebne revizije putem posebnog revizorskog izvještaja

Revizija segmenta bilansnih pozicija, procedura, procesa, projekata, granta ili značajnog izdatka-rashoda, kao i prihoda po procjeni rizika revizije glavnog revizora.

4.5. Specijalne revizije

Ured će u toku 2024. godine, na zahtjev Skupštine, provoditi specijalne revizije, u skladu s članom 15 Zakona, vodeći računa o usvojenom planu revizije. Ured će, shodno Zakonu, nakon izvršene specijalne revizije, podnijeti izvještaj instituciji u kojoj je vršena revizija, a kao informaciju izvještaj dostaviti Skupštini, Vladi i ukoliko je izvještaj negativan Tužilaštvu.

4.6. Revizija učinka

Revizija učinka predstavlja nezavisno, objektivno i pouzdano ispitivanje određenog aspekta poslovanja cijele ili dijela institucije, programa ili aktivnosti u pogledu ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti korištenja javnih resursa.

Ciklus provođenja revizije učinka nije vezan za kalendarsku godinu s obzirom na to da najčešće obuhvata razdoblje od više godina i veći broj institucija, te ne predstavlja redovnu reviziju koja se ponavlja svake godine. Teme se biraju iz oblasti u kojima su potrebne promjene i koje su značajne u smislu angažovanih materijalnih i ljudskih resursa ili uticaja na društvo.

Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ureda ovu reviziju provodi tim za reviziju učinka koji čine dva revizora za reviziju učinka.

Nakon odabira teme, shodno usvojenoj metodologiji, revizija se vrši u dvije faze: predstudija i glavna studija. Svrha predstudijskog istraživanja je da se utvrdi mogućnost za ostvarivanje glavne studije, te identifikuju problemi, subjekti revizije, ciljevi, kriteriji i metodologija. Kada se potvrdi ta mogućnost, tim sačinjava predstudijski memorandum s planom rada koji odobrava glavni revizor.

Poslije donošenja odluke o provođenju glavne studije, počinje faza izvršenja revizije ili glavna studija. Svrha glavne studije je implementacija plana rada i provođenje revizije shodno utvrđenoj dinamici. Glavna studija obuhvata prikupljanje i analizu podataka, ocjenu činjenica u odnosu na utvrđene kriterije, te izradu nacrtu izvještaja. Nacrt izvještaja se, shodno Zakonu, dostavlja subjektima na očitovanje, nakon čega se sačinjava konačan izvještaj.

Tim za reviziju učinka će provesti aktivnosti koje se odnose na izradu revizije učinka „Efikasnost javne uprave u rješavanju zahtjeva građana“. Ured će tokom 2024. godine, nakon objavljivanja izvještaja revizije učinka, predložiti teme za narednu reviziju učinka koja će se provoditi.

U toku 2024. godine Ured će izvršiti naknadni pregled provođenja preporuka izvještaja jedne od prethodno provedenih revizija učinka. Ured će nastaviti započete aktivnosti na izradi, objavi i ažuriranju registra preporuka revizije učinka. Tokom 2024. godine Ured će raditi na stvaranju pretpostavki za buduće provođenje revizije Ciljeva održivog razvoja.

5. IZRADA I PODNOŠENJE GODIŠNJEG FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA

Ured će, u roku od 90 dana od dana dostavljanja godišnjeg finansijskog izvještaja Direkcije za finansije, u skladu s članom 18 Zakona sačiniti Izvještaj o reviziji godišnjeg finansijskog izvještaja budžeta Brčko distrikta BiH i dostaviti ga Skupštini i Vladi, a ukoliko je izvještaj negativan i Tužilaštvu Distrikta.

6. SARADNJA SA SKUPŠTINSKIM KOMISIJAMA

Ured će kontinuirano saradivati s Komisijom za praćenje rada Vlade, institucija Distrikta i predstavnike građana u dijelu koji se odnosi na pripremu revizorskih izvještaja za sjednice Skupštine, s Komisijom za budžet u dijelu koji se odnosi na pripremu i usvajanje budžeta, kao i s drugim skupštinskim komisijama, koje su prema odredbama Statuta i Poslovnika o radu Skupštine nadležne za poslove Ureda.

Rukovodstvo i predstavnici Ureda će redovno prisustvovati sjednicama nadležnih skupštinskih komisija, a sve s ciljem efikasnijih priprema za zasjedanja Skupštine.

7. PRIJEDLOG FINANSIJSKOG PLANA UREDA

U skladu sa Zakonom i Instrukcijom Direkcije za finansije, Ured je izvršio detaljne procjene planiranih aktivnosti za 2024. godinu i na osnovu toga je sačinio budžetski zahtjev za finansiranje tekućih i kapitalnih izdataka za 2024. godinu i isti u propisanim rokovima dostavio Direkciji za finansije u daljnju proceduru.

8. OSTALE AKTIVNOSTI UREDA

8.1. Saradnja s Koordinacionim odborom vrhovnih revizorskih institucija

U skladu s odredbama članova 47 i 48 Zakona, Ured će u svojstvu pridruženog člana saradivati i prisustvovati sjednicama KOVRI, te pratiti promjene i vršiti usklađivanje svojih akata s aktima KOVRI.

Rukovodstvo Ureda će aktivnosti usmjeriti na: dosljednu primjenu Okvira međunarodnih standarda vrhovnih revizijskih institucija – ISSAI okvira u Bosni i Hercegovini, izradu zajedničkih planova stručnog osposobljavanja revizijskog osoblja ureda za reviziju u BiH i njihovoj realizaciji uz zajedničko predstavljanje.

U 2024. godini Ured će kontinuirano nastaviti s aktivnostima na postizanju punopravnog članstva u KOVRI.

8.2. Saradnja s međunarodnim institucijama i nevladinim sektorom

U 2024. godini Ured će nastaviti ostvarivati saradnju s relevantnim međunarodnim institucijama, kao što su:

- Evropska komisija Poglavlje 32 Finansijska kontrola Evropske unije, saradnja u procesu pregovaranja za pristup Evropskoj uniji Poglavlje 32 Finansijska kontrola,
- SIGMA – Podrška unapređenja političkog upravljanja i rukovođenja, zajednička inicijativa OECD-a i Evropske unije pod pokroviteljstvom EU,
- Transparency International Bosnia and Herzegovina – saradnja u borbi protiv korupcije, kriminala i prevare,
- UNDP – Podrška VRI u BiH za provedbu aktivnosti iz svoje nadležnosti koje se odnose na implementaciju okvira za ciljeva održivog razvoja.

Ured će se uključivati u ostale međunarodne programe i projekte, a posebno u programe i projekte koji se odnose na reviziju javnog sektora, reviziju učinka, računovodstvo, transponiranje EU zakonodavstva u pravni sistem BiH, reformu javne uprave i javne nabavke.

8.3. Ostale aktivnosti

Ured planira, pored prethodno navedenih aktivnosti tokom 2024. godine:

- izrađivati i donositi uputstva, smjernice i druge akte neophodne za primjenu revizorskih standarda,
- učestvovati u aktivnostima VRI u BiH koje se odnose na finansijsku reviziju, reviziju usklađenosti i reviziju učinka,
- izrađivati uputstva, smjernice i druge akte kojima se detaljnije reguliše revizija učinka,
- unapređivati i kontinuirano podizati kvalitet revizija,

- unapređivati i kontinuirano pratiti i podsticati subjekte revizije u implementaciji preporuka što je krajnji cilj revizije, a kroz praćenje programa mjera za otklanjanje uočenih nedostataka s definisanim nosiocima aktivnosti i rokovima po nalazima i preporukama revizije,
- ostvarivati i intenzivirati stalnu komunikaciju s institucijama i javnošću,
- obezbjeđivati transparentnost rada uz ažuriranje informacija na web-stranici, posebno vodeći računa o pravovremenoj objavi revizorskih izvještaja.

Broj: 01-13-736/23
Brčko, 2. 11. 2023. godine

GLAVNA REVIZORKA BRČKO DISTRIKTA BiH

mr. sci. Selma Šadić, dipl. oec.

PRILOZI

Pregled zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i sistematizaciji poslova i zadataka na dan 31. 12. 2023. godine

Tabela broj 2

Organizaciona shema	dr.	Broj zaposlenih po stručnoj spremi				Broj zaposlenih po sistematizaciji radnih mjesta			
		mr.	VSS	SSS	ukupno	mr.	VSS	SSS	ukupno
glavni revizor		1					1		
zamjenik glavnog revizora	1						1		
revizor/ka za finansijsku reviziju			6				6		
revizor/ka za reviziju učinka		1	1				2		
pravnicar za opće poslove i poslove revizije			1				1		
administrator				1				1	
UKUPNO:	1	2	8	1	12		11	1	12