

**Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH**



**Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ**



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

PRAVILNIK

O INTERNOM PRIJAVLJIVANJU I ZAŠTITI LICA KOJA PRIJAVLJUJU KORUPCIJU

Brčko, januar 2023. godine

Na osnovu člana 24 Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 18/18 prečišćeni tekst i 15/22) i člana 5 Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj:25/18) glavni revizor, nakon konsultacija sa zamjenikom glavnog revizora, d o n o s i

P R A V I L N I K

O INTERNOM PRIJAVLJIVANJU I ZAŠTITI LICA KOJA PRIJAVLJUJU KORUPCIJU

Član 1 **(Predmet)**

Ovim pravilnikom reguliše se način internog prijavljivanja korupcije i drugih nepravilnosti u radu koje ukazuju na postojanje korupcije u Kancelariji za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Kancelarija), imenovanje komisije nadležne da postupa po prijavama korupcije, zaštita lica koje prijavi korupciju i druga pitanja koja se odnose na interno prijavljivanje korupcije.

Član 2 **(Definicije)**

(1) Izrazi korišteni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

a) Korupcija je svaka zloupotreba moći povjerena zaposlenom koja može dovesti do privatne koristi za to lice, korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, čime se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanje očekivano od primaoca mita;

b) zviždač ili uzbunjivač je lice zaposleno u Kancelariji, koje zbog opravdane sumnje ili okolnosti koje upućuju na postojanje korupcije u dobroj vjeri podnese prijavu i u skladu sa ovim Pravilnikom dobije zaštićeni status;

c) štetna radnja je radnja kojom se nanosi šteta zaposlenom donošenjem rješenja o prestanku radnog odnosa, suspenzijom sa radnog mjesta, postavljanjem na niže radno mjesto, proglašavanjem prekobrojnim, pokretanjem disciplinskog postupka, ucjenjivanjem ili davanjem negativne ocjene, stvaranjem neprijateljskog radnog okruženja, izostankom poslovnog angažmana, a sve kako bi zaposlenog odvratio od prijavljivanja ili bilo koji čin koji predstavlja odmazdu protiv zaposlenog koji je prijavio sumnju na korupciju.

(2) Na ostale pojmove koji nisu definisani ovim Pravilnikom, primjenjuju se definicije iz Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju.

Član 3 **(Pravo na interno prijavljivanje korupcije)**

(1) Svi zaposleni u Kancelariji koji imaju saznanja ili materijalne dokaze o postojanju korupcije, mogu podnijeti internu prijavu nadležnoj Komisiji iz člana 4 ili glavnom revizoru.

(2) Zloupotreba prava prijavljivanja iz stava (1) ovog člana predstavlja povredu radne dužnosti.

Član 4 **(Komisija za prijem i razmatranje prijave korupcije)**

(1) Glavni revizor će donijeti odluku o imenovanju Komisije za prijem i razmatranje prijave korupcije u Kancelariji (u daljnjem tekstu: Komisija) i propisati obrazac za prijavu.

(2) Interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti vrši se podnošenjem obrasca prijave Komisiji.

Član 5

(Interno prijavljivanje drugim licima)

- (1) Ukoliko Komisija nije imenovana ili se prijava odnosi na člana Komisije interno prijavljivanje vrši se podnošenjem interne prijave glavnom revizoru.
- (2) Ukoliko se interna prijava odnosi na člana Komisije glavni revizor će donijeti odluku o imenovanju drugog člana Komisije za postupanje u konkretnom slučaju, umjesto člana protiv koga je prijava podnesena.
- (3) Glavni revizor će, nakon postupanja po stavu (2) ovog člana, sačiniti službenu zabilješku koju će bez odlaganja dostaviti Komisiji.

Član 6

(Način internog prijavljivanja)

- (1) Interno prijavljivanje se vrši na propisanom obrascu za prijavu korupcije.
- (2) Obrazac iz stava (1) ovog člana sadrži:
 - a) Ime i prezime lica koje vrši prijavu korupcije i naziv radnog mjesta;
 - b) informaciju o djelu korupcije koje se prijavljuje činjeničnim opisom radnje (mjesto i datum dešavanja, opis nepravilnosti i slično);
 - c) ime i prezime i radno mjesto lica koje se prijavljuje;
 - d) ime i prezime i radno mjesto svjedoka i drugih uključenih lica ukoliko postoje;
 - e) informaciju da li je glavni revizor već upoznat sa postojanjem nepravilnosti;
 - f) informaciju da li su već preduzete određene radnje na otklanjanju nepravilnosti;
 - g) materijalne dokaze koji ukazuju na opravdanu sumnju na postojanje korupcije.

Član 7

(Obaveze Komisije)

- (1) Komisija ima obaveze da:
 - a) vrši prijem i evidentiranje svih primljenih prijava korupcije;
 - b) provodi radnje s ciljem utvrđivanja osnovanosti prijave;
 - c) obavijesti podnosioca prijave o svim preduzetim radnjama najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave;
- (2) Komisija je dužna svaku primljenu prijavu, identitet lica koje je podnijelo prijavu i podatke navedene u prijavi tretirati kao službenu tajnu.

Član 8

(Obaveze, nadležnosti, rokovi postupanja i izvještavanja)

- (1) Nakon prijema interne prijave Komisija provodi radnje zbog utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije u konkretnom slučaju.
- (2) Komisija ima, ako je to neophodno zbog utvrđivanja osnovanosti prijave, pravo neposrednog uvida u predmete, akte i službene prostorije Kancelarije.
- (3) Komisija je dužna da utvrdi osnovanost navoda iz prijave i utvrdi pravnu kvalifikaciju prijavljenog djela u roku od 10 dana od dana prijema prijave, da o tome informiše glavnu revizorku koja donosi odluku o odbacivanju prijave ili o preduzimanju radnji utvrđivanja osnovanosti prijave i drugih nepravilnosti u radu koje ukazuju na korupciju.
- (4) Komisija će obavijestiti podnosioca prijave najkasnije u roku od 15 dana od dana prijeme prijave o odbacivanju, rješavanju ili o krajnjem roku potrebnom za konačne radnje utvrđivanja osnovanosti prijave.

(5) Komisija je ovlaštena da uzima izjave od svih zaposlenih u Kancelariji vezano za predmet prijave i ostale neophodne radnje za konačno utvrđivanje osnovanosti prijave.

(6) O radnjama iz stava (5) ovog člana Komisija je dužna sačiniti službenu zabilješku.

Član 9 **(Registar prijava)**

(1) Komisija je dužna sve primljene prijave odmah evidentirati u propisani Registar internih prijava.

(2) Pristup Registru prijava ima glavni revizor, Komisija i ovlaštena službena lica kojima je pristup potreban zbog utvrđivanja osnovanosti prijave, odnosno zbog utvrđivanja da li je zloupotrijebljeno pravo na prijavljivanje.

Član 10 **(Postupanje po internim prijavama koje se odnose na disciplinsku odgovornost)**

U slučaju kada Komisija utvrdi da je prijava osnovana i na osnovu prijave ili provedenih radnji za utvrđivanje osnovanosti prijave može zaključiti da navedeno djelo ima obilježja disciplinske odgovornosti, glavni revizor će shodno propisima koji regulišu disciplinsku odgovornost pokrenuti disciplinski postupak protiv zaposlenog.

Član 11 **(Postupanje sa internim prijavama koje se odnose na krivična djela)**

U slučaju kada Komisija utvrdi da prijava ima osnova, te da se na osnovu prijave ili radnji preduzetih na utvrđivanju osnovanosti prijave može zaključiti da prijavljeno djelo ima obilježja krivičnog djela, obavijestice o saznanjima glavnog revizora koji će informisati Tužilaštvo Brčko distrikta BiH.

Član 12 **(Zaštita prava podnosioca prijave)**

(1) Prema zaposlenom koji ima saznanja o postojanju korupcije ili drugih nepravilnosti Kancelarija ne smije preduzimati štetne radnje koje imaju za cilj odvracanje od prijavljivanja, odnosno kažnjavanje zbog prijavljivanja.

(2) Glavni revizor dužan je da osigura zaštitu ličnog i profesionalnog integriteta lica koje je prijavilo korupciju ili druge nepravilnosti.

Član 13 **(Odgovornost podnosioca prijave zbog zloupotrebe prava)**

(1) Zloupotreba prava prijavljivanja je povreda službene dužnosti.

(2) Kada se prilikom provođenja radnji na utvrđivanju osnovanosti prijave ili kasnijih radnji utvrđivanja odgovornosti za prijavljena djela utvrdi da je podnosilac prijave, suprotno Zakonu o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju i ovog Pravilnika, zloupotrijebio pravo prijavljivanja o istom će se obavijestiti Kancelarija za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije.

(3) Ukoliko s utvrdi da zloupotreba prava prijavljivanja sadrži elemente krivičnog djela lažnog prijavljivanja, Kancelarija će o počinjenom krivičnom djelu obavijestiti Tužilaštvo Brčko distrikta BiH.

Član 14 **(Pravo na dobijanja statusa uzbunjivača)**

(1) Lice koje interno prijavi korupciju ima pravo da se obrati Kancelariji za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije zbog dobijanja statusa uzbunjivača, ukoliko smatra da bi zbog navedenog internog prijavljivanja prema njemu mogle biti preduzete štetne mjere ili su iste već preduzete.

(2) Shodno odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju, lice koje dobije status uzbunjivača se neće smatrati materijalno, krivično ili disciplinski odgovornim za otkrivanje poslovne tajne u slučaju prijavljivanja korupcije.

Član 15

(Postupanje po instrukciji Kancelarije za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije)

(1) U slučaju kada je Kancelarija za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije, donijela instrukciju kako bi se otklonile štetne posljedice nanosene uzbunjivaču, Kancelarija će izvršiti korektivnu mjeru u roku od 3 dana od dana primanja instrukcije.

(2) Korektivna mjera će biti ukidanje štetne mjere i vraćanje u prethodno stanje.

Član 16

(Obaveza informisanja)

(1) Jedinica za opšte i pravne poslove će o pravima i obavezama iz ovog Pravilnika upoznati sve zaposlene u Kancelariji.

(2) Svi zaposleni u Kancelariji su dužni da na propisanom obrascu potpišu izjavu o tome da su upoznati sa pravima i obavezama iz ovog Pravilnika i Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju.

(3) Zaposleni će izjavu iz stava (2) ovog člana potpisati odmah nakon stupanja Pravilnika na snagu.

Član 17

(Aneksi)

(1) Prijava se podnosi na obrascu broj 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Aneks I).

(2) Registar primljenih prijava se vodi na obrascu broj 2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Aneks II).

(3) Izjava o upoznavanju s pravima i obavezama iz Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju i Pravilnika o internom prijavljivanju i zaštiti lica koja prijavljuju korupciju. (Aneks III).

Član 18

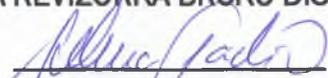
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na Internet stranici Kancelarije.

Broj:01-02-83/23
Brčko, 3.2.2023. godine



GLAVNA REVIZORKA BRČKO DISTRIKTA BIH


mr. sci. Selma Šadić, dipl. oec.

(Ime i prezime podnosioca prijave)

(Adresa podnosioca prijave)

PRIJAVA KORUPCIJE

UPUĆENO:

(Navesti da li je prijava korupcije upućena glavnom revizoru ili Komisiji)

SADRŽAJ PRIJAVE KORUPCIJE

(Navesti ime i prezime zaposlenog, opis radnje ili nepravilnosti, kada je radnja ili nepravilnost izvršena, posljedice koje su nastale ili su mogle nastati izvršenom radnjom i priložiti odgovarajuće dokaze ako se istima raspolaže)

PRILOŽENI DOKAZI:

1. _____
2. _____
3. _____

Datum podnošenja prijave korupcije:

Kopiju dostaviti:

Potpis podnosioca prijave korupcije

Aneks II

REGISTAR POSTUPAKA PRIJAVA KORUPCIJE

GODINA _____

r. br.	Podnosilac prijave	Datum prijema prijave	Lice protiv koga je podnese na prijavu	Odluka o odbacivanj u prijave (broj i datum)	Odluka o rješavanju (broj i datum)	Akt o pokret anju discipli nskog postup ka (broji i datum)	Akt o prijavljiv anju krivičnog djela Tužilaštv u (broj i datum)	Korektivna mjera o postupanju po instrukciji Kancelarije za prevenciju i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije (broj i datum)	Primjedba

Ime i prezime

naziv radnog mjesta

IZJAVA

Da sam upoznat/ta sa pravima i obavezama iz Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju Brčko distrikta BiH i Pravilnika o internom prijavljivanju i zaštiti lica koja prijavljuju korupciju.

Datum davanja izjave

Potpis davaoca izjave
